



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

Carta dei Servizi





ESU di Venezia

Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

CARTA dei SERVIZI

ESU di Venezia, Dorsoduro 3439/a, 30123 VENEZIA

Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario
ESU di Venezia

Presidente Consiglio di Amministrazione

Giorgio Tana

Consiglio di Amministrazione

Ilaria Gervasoni, Giuseppe Mauro (Vicepresidente), Giuseppe Montuori,
Alessandro Piasentini, Francesco Saggiorato, Alvio Salviato, Alberto Scuttari, Aldo
Tommasin

Collegio dei Revisori dei Conti

Francesco Padrone, Mario Perini, Nicola Tonello (Presidente)

Direttore

Antonio Trentin

Dorsoduro 3439/a, 30123 - Venezia

tel. 041 2727101; fax 041 5246600

segreteria@esuvenezia.it; protocollo@pec.esuvenezia.it

www.esuvenezia.it

P.I. 01740230279

Testi di

Pierpaolo Luderin (già Macrofunzione Orientamento e Supporto allo studio), in
collaborazione con Marco Borghi (Ufficio URP), Roberta Bruscaolin
(Macrofunzione Gestione del patrimonio, Progettazione e Manutenzioni), Manuela
Di Flavia (Macrofunzione Affari economico-finanziari e Contabilità), Nicoletta
Ongarato (Macrofunzione Diritto allo studio, Coordinamento e Gestione delle
residenze universitarie)

Progetto editoriale e redazione

Pierpaolo Luderin (già Macrofunzione Orientamento e Supporto allo studio)

Impaginazione e grafica

Marta Boni (CUORI-Ufficio Orientamento e Consulenza Psicologica)

© ESU di Venezia 2012

Novembre 2012

SOMMARIO

Presentazione	pag. 2
1. La Carta dei Servizi	3
2. Il Diritto allo Studio universitario (DSU)	4
3. L'ESU di Venezia	9
La struttura organizzativa dell'ESU	11
4. Servizi per la generalità degli studenti	15
URP-Sportello Infostudenti	15
Centro di Orientamento, Informazione e Counselling – CUORI	17
Il Servizio Ristorazione	21
Centro polivalente ESU "A. Nardocci"	25
5. I benefici a concorso	27
Il Servizio Abitativo	28
La Borsa di Studio Regionale	42
Integrazione borsa di studio – contributo per mobilità internazionale	54
Prestito Fiduciario	56
Sussidio Straordinario	57
6. Segnalazioni e reclami	60
7. Politica della qualità	61
8. Indirizzi e recapiti	63

La Carta dei Servizi dell'ESU di Venezia, Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario per le Università e le Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica e Musicale veneziane (Università Ca' Foscari, Università Iuav, Accademia di Belle Arti, Conservatorio di Musica "B. Marcello"), intende offrire ad ogni studente iscritto agli atenei veneziani una panoramica completa dei vari aspetti del diritto allo studio universitario: aspetti normativi; storia, finalità e struttura organizzativa dell'Azienda; tipologia dei servizi; i servizi di orientamento e informazione al lavoro, le strutture residenziali e quelle di ristorazione; i servizi a concorso (borsa di studio regionale, prestito fiduciario, mobilità internazionale, sussidio straordinario), il servizio di consulenza psicologica e supporto al metodo di studio, i servizi per le attività culturali, turistiche e sportive; gli adempimenti necessari e le relative scadenze.

I principi fondamentali che ispirano questo documento sono quelli dell'uguaglianza, dell'imparzialità, della trasparenza e della partecipazione. Proprio l'ultimo aspetto richiederà un po' di attenzione e di tempo per leggere attentamente la Carta dei Servizi: informarsi è infatti l'importante punto di partenza per conoscere e capire la realtà del Diritto allo Studio, cui dovrà seguire la consapevolezza dei propri diritti (e dei relativi doveri) quale base su cui fondare un confronto continuo e costruttivo, finalizzato al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei diversi servizi erogati.

Buona lettura!

Giorgio Tana

Presidente ESU di Venezia

1. LA CARTA DEI SERVIZI

● Obiettivi

La Carta dei Servizi è lo strumento col quale l'ESU di Venezia, Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, intende rivolgersi *in primis* agli studenti che accedono alle Università e alle Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica e Musicale veneziane, allo scopo di informarli ed orientarli nelle opportunità offerte dall'Azienda in termini di servizi e benefici per una piena fruizione del Diritto allo Studio Universitario ed inoltre a tutti coloro che, a vario titolo, risultano utenti dell'Azienda, in quanto fruitori dei servizi. Attraverso la Carta dei Servizi, l'ESU presenta in modo trasparente se stesso e le sue attività ai suoi *stakeholders* di riferimento, illustrando le caratteristiche e le modalità di accesso ai propri servizi, e definisce ed assume con loro una serie di impegni e standard di qualità relativi all'erogazione di ciascun servizio, tutelandoli per eventuali inadempienze.

● Principi fondamentali

I principi fondamentali a cui si ispira la Carta dei Servizi sono:

- **Uguaglianza:** l'ESU si impegna a garantire parità di condizioni di fruizione e uguaglianza di trattamento nell'erogazione dei benefici e servizi verso tutti gli utenti, senza distinzione di sesso, razza, religioni, lingua, opinioni politiche e divieto di ogni ingiustificata discriminazione.
- **Imparzialità:** l'ESU si attiene ai principi di obiettività, neutralità e imparzialità nei comportamenti verso tutti i propri utenti.
- **Continuità:** l'ESU si impegna a garantire la continuità e la regolarità di erogazione dei servizi ai propri utenti. Eventuali interruzioni nella normale erogazione dei servizi saranno considerate giustificate unicamente se conseguenti a situazioni imprevedibili od a cause di forza maggiore. In tali casi l'ESU si impegna a garantire un'efficace e tempestiva comunicazione di tali interruzioni nei confronti della propria utenza e si

impegna a ridurre al minimo, per quanto possibile e nel rispetto delle normative vigenti, i tempi di disservizio.

- **Partecipazione:** l'ESU si impegna ad assicurare e favorire la partecipazione attiva ed il coinvolgimento dello studente alla prestazione del servizio attraverso l'accesso a informazioni complete ed aggiornate sulle attività ed i servizi dell'Azienda, e mediante la possibilità di presentare reclami, osservazioni, segnalazioni e suggerimenti volti al conseguimento di una migliore gestione ed erogazione delle prestazioni.
- **Efficacia ed efficienza:** l'ESU persegue l'obiettivo del miglioramento continuo nell'erogazione dei servizi e nella gestione delle risorse in termini di efficienza, efficacia e qualità, adottando le soluzioni gestionali, organizzative, procedurali e tecnologiche ritenute più funzionali allo scopo e ricercando in modo costante il conseguimento dei propri risultati, valutando accuratamente il rapporto tra i costi dei servizi e delle prestazioni erogati ed i benefici ottenuti dagli utenti.

● Validità e reperibilità

La Carta dei Servizi ha validità dal momento della sua emissione ed è reperibile sul sito internet www.esuveneziam.it, nonché presso gli sportelli al pubblico dell'Azienda.

2. IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO (DSU)

● Cos'è Il DSU

Il Diritto allo Studio Universitario (DSU) è per l'appunto un *diritto*, stabilito dalla Costituzione Italiana, rivolto a tutti gli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi economici, a raggiungere i gradi più alti degli studi.

In questo contesto il sistema e le politiche in materia di DSU si sono evoluti nel tempo da una impostazione di carattere prettamente assistenziale (concessione dei benefici relativi alla borsa di studio, al posto alloggio, al pasto gratuito) ad un'impostazione maggiormente improntata

alle necessità degli studenti volte al completamento del loro percorso universitario in modo proficuo e regolare. Questa filosofia ha fatto sì che i soggetti gestori degli interventi per il diritto allo studio universitario possano erogare servizi e benefici ad una platea di utenti sempre più ampia.

Nella Regione Veneto gli interventi per il DSU sono gestiti alcuni dalle Università, altri dagli ESU, in una forma di collaborazione e di lavoro di rete tra le due istituzioni. Per quanto riguarda gli Istituti per l'Alta Formazione Artistica e Musicale (Accademia di Belle Arti e Conservatorio di Musica) l'ESU gestisce tutti servizi per il DSU.

Gli interventi che vengono effettuati in favore degli studenti da parte dell'ESU di Venezia possono essere raggruppati in due categorie, in base alla tipologia dei destinatari, vale a dire:

a) gli interventi destinati alla generalità degli studenti (ossia una categoria di interventi di cui possono fruire tutti gli studenti indipendentemente dalla condizione economica e dal merito) ed in questa categoria rientrano principalmente:

- il servizio di orientamento e informazione alle scelte di studio e al lavoro;
- il servizio di ristorazione;
- il servizio di tutorato (compreso quello per studenti disabili) per gli iscritti all'Accademia di Belle Arti e al Conservatorio di Musica;
- il servizio di consulenza psicologica e supporto allo studio;
- le attività culturali, sportive, ricreative, turistiche;
- i programmi di mobilità internazionale (Leonardo da Vinci)

b) gli interventi destinati agli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi (studenti di condizioni economiche rientranti nei parametri ISEU e ISPEU); ed in questa categoria rientrano:

- il servizio abitativo (per gli iscritti a tutte le istituzioni universitarie veneziane);
- le borse di studio per iscritti all'Accademia di Belle Arti e al Conservatorio "B. Marcello";
- i prestiti fiduciari (per gli iscritti a tutte le istituzioni universitarie veneziane);
- i contributi integrativi per programmi di mobilità internazionale per gli studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica;
- i sussidi straordinari;

- gli interventi economici e le provvidenze per gli studenti disabili dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio;

● Il quadro normativo

Lo stesso quadro normativo è mutato nel corso degli anni, spostando sempre più la competenza in materia da una situazione originariamente appannaggio dello Stato ad un maggiore e sempre più profondo coinvolgimento delle Regioni, sulla base del principio di sussidiarietà. Il sistema e le politiche in materia di Diritto allo Studio Universitario (DSU) discendono dagli articoli 3 e 34 della Costituzione Italiana i quali stabiliscono che:

“Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. È compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese.” (Art. 3)

“I capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi. La Repubblica rende effettivo questo diritto con borse di studio, assegni alle famiglie ed altre provvidenze, che devono essere attribuite per concorso.” (Art.34)

La Legge n. 390 del 2 dicembre 1991, recante “Norme sul diritto agli studi universitari”, rifacendosi agli artt. 3 e 34 della Costituzione, ha definito i principi fondamentali per l'attività legislativa di tutte le Regioni per la realizzazione di una politica per il diritto allo studio universitario uniforme su tutto il territorio nazionale. Questa legge quadro ha di fatto avuto il merito di disciplinare gli interventi in tema di DSU affidandoli allo Stato, alle Regioni ed alle Università, i quali vengono riconosciuti come soggetti competenti in materia per il raggiungimento delle finalità oggetto della Legge.

La Legge n. 390/1991 stabilisce anche che con una certa periodicità venga emanato un apposito Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri allo scopo di garantire quell'uniformità di trattamento in materia di diritto allo studio universitario sul territorio nazionale.

L'ultimo D.P.C.M., del 9 aprile 2001, ha il merito di introdurre novità di rilievo nella disciplina del settore del DSU, in particolare:

- l'ampliamento della platea dei beneficiari;
- l'individuazione delle condizioni economiche del nucleo familiare sulla base dell'ISEE (ISEU e ISPEU);
- la definizione dei requisiti di merito in rapporto al numero dei crediti formativi, in luogo degli esami;
- l'introduzione del principio della concessione delle borse di studio per tutto il periodo degli studi, previo mantenimento del diritto mediante il requisito del merito;
- l'introduzione di incentivi, affinché gli studenti terminino gli studi entro la durata prevista.

La Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" prevede che il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, nel rispetto delle competenze delle Regioni, provveda "a valorizzare il merito, a rimuovere gli ostacoli all'istruzione universitaria e a garantire l'effettiva realizzazione del diritto allo studio. A tal fine pone in essere specifici interventi per gli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, che intendano iscriversi al sistema universitario della Repubblica per portare a termine il loro percorso formativo" (art. 1, comma 3). La stessa legge introduce anche (art. 4) un apposito "Fondo per il merito" e prevede l'erogazione di "premi di studio", la fornitura di "buoni di studio" che "prevedano una quota, determinata in relazione ai risultati accademici conseguiti, da restituire a partire dal termine degli studi" (nei limiti delle risorse disponibili sono esclusi dall'obbligo della restituzione gli studenti che hanno conseguito la laurea o la laurea specialistica/magistrale con il massimo dei punti e entro i termini previsti). Con la stessa legge viene data delega al Ministero di definire, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con la Conferenza Stato/Regioni, i criteri, le modalità, i requisiti, le caratteristiche e l'ammontare massimo delle quote relative a premi, buoni e finanziamenti. Viene poi introdotta, nell'ambito della programmazione degli accessi alla borsa di studio, "la riserva della quota del 10% agli studenti iscritti nelle università della regione in cui risultano residenti". Infine, è prevista "la revisione della normativa di principio in materia di

diritto allo studio, al fine di rimuovere gli ostacoli che limitano l'accesso all'istruzione superiore" (art. 5, comma 1, lettera d).

A livello regionale, la Regione Veneto ha emanato un' importante legge di settore. Con la Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, recante "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario", ha recepito quanto enunciato dalla normativa statale in materia ed in particolare ha determinato i settori di intervento a favore degli studenti universitari, compiendo una distinzione tra:

a) servizi rivolti alla generalità degli studenti.

b) interventi attribuibili per concorso (articolati in servizi e/o in denaro);

● La normativa di riferimento per il DSU

- Costituzione della Repubblica Italiana, articoli 3 e 34
- Legge 2 dicembre 1991, n. 390 – "Norme sul diritto agli studi universitari"
- Legge 28 dicembre 1995, n. 549 – "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" – art. 3, commi 20, 21, 22, 23 (introduzione della tassa regionale per il diritto allo studio)
- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 – "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" – art. 1, comma 89 (destinazione del Fondo statale integrativo, originariamente previsto solamente per la concessione dei prestiti d'onore, anche all'erogazione di borse di studio)
- Legge Regionale 7 aprile 1998 n. 8 – "Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario"
- Legge 14 novembre 2000, n. 338 – "Disposizioni in materia di alloggi e residenze per studenti universitari"
- D.P.C.M. 9 aprile 2001- "Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, a norma dell'articolo 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390"
- Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per

incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", artt. 1, 4 (Fondo per il merito) e 5

- Legge 28 marzo 2012, n. 68 – “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della de-lega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”

3. L'ESU DI VENEZIA

● Cos'è l'ESU

L'ESU è l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario per le Università e le Istituzioni per l'Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM) veneziane (Ca' Foscari, Luav, Accademia di Belle Arti, Conservatorio di Musica “B. Marcello”). L'ESU è un ente strumentale di diritto pubblico, avente personalità giuridica, istituito dalla Regione Veneto in attuazione della Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998, recante “Norme per l'attuazione del diritto allo studio universitario”.

● Cenni storici

L'ESU –Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia ha subito nel corso degli anni varie trasformazioni di carattere giuridico: dalle 2 Opere Universitarie per l'Università degli Studi di Venezia e per l'Istituto Universitario di Architettura di Venezia si è passati ad un unico E.S.U.- Ente per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia e quindi all'ESU- Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia.

Prima della fusione in un unico E.S.U. esistevano 2 Opere Universitarie, una per ciascuna università veneziana (Ca' Foscari e I.U.A.V.), sorte in seguito alla promulgazione del Regio

Decreto n. 1592 del 31 agosto 1933, art. 189, col compito di promuovere, attuare e coordinare le varie forme di assistenza materiale, morale e scolastica degli studenti universitari.

Con l'emanazione della Legge Regionale n. 50 del 22 ottobre 1982, le Opere Universitarie dei due Atenei veneziani sono state fuse in un unico E.S.U. – Ente per il Diritto allo Studio Universitario (art. 4), le cui competenze sono state allargate, oltre che alle due università veneziane, anche all'Accademia di Belle Arti (art. 1), col compito di realizzare, in collaborazione con le università, gli interventi inerenti il diritto allo studio universitario. La successiva Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998 ha trasformato l' E.S.U. Ente per il Diritto allo Studio Universitario in ESU - Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (art. 5), "dotata di personalità giuridica pubblica, con propria autonomia gestionale e imprenditoriale, un proprio patrimonio e proprio personale dipendente". Le competenze di detta Azienda sono state allargate anche agli studenti dei corsi superiori del Conservatorio di Musica "B. Marcello" di Venezia (art. 2).

Nella Regione Veneto vi sono 3 ESU, uno per ogni città sede di università (Venezia, Padova, Verona). Ad ogni ESU-A.R.D.S.U. fanno capo gli interventi da realizzare in altre città della Regione sedi di decentramento universitario, dipendenti dalle Università dove ha sede l'Azienda ESU (nel caso dell'ESU di Venezia, Treviso e Portogruaro). L'ESU di Venezia svolge i propri servizi in collaborazione con gli atenei veneziani.

● Le finalità dell'ESU

L'ESU ha lo scopo di garantire e promuovere il Diritto allo Studio Universitario, nell'ambito delle competenze ad esso affidate dalla Regione Veneto, fornendo assistenza e sostegno agli studenti universitari mediante l'erogazione di benefici e servizi che favoriscano l'accesso e la frequenza agli studi universitari ed il successo nel percorso formativo scelto, in particolare per coloro che, pur essendo meritevoli negli studi, si trovano in condizioni di disagio economico.

A tale scopo, l'ESU di Venezia attua alcuni interventi rivolti alla generalità degli studenti ed altri dedicati espressamente a particolari categorie di studenti mediante l'assegnazione di benefici e servizi per concorso.

La prima categoria di interventi prevede l'erogazione di una serie di servizi quali il servizio di orientamento e informazione alle scelte di studio e al lavoro, il servizio di ristorazione, il servizio di consulenza psicologica, il servizio tutorato per l'Accademia di Belle Arti e il Conservatorio di Musica (in collaborazione con le Direzioni delle due Istituzioni), il servizio di tutorato specialistico per gli studenti disabili dell'Accademia e del Conservatorio, il servizio per le attività culturali, sportive e ricreative, la promozione di iniziative formative di supporto allo studio e ai programmi volti a migliorare la formazione universitaria, anche interdisciplinare, attraverso esperienze di stage all'estero, la promozione ed il sostegno agli scambi internazionali degli studenti, attraverso intese e convenzioni tra le Università veneziane e l'ESU. Nella seconda tipologia di interventi rientrano invece l'ammissione alle Residenze e agli alloggi universitari, la Borsa di studio regionale per gli studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica (per gli studenti delle Università Ca' Foscari e Luav, le borse di studio sono gestite direttamente dalle Università stesse), l'Integrazione per la mobilità internazionale per gli studenti dell'Accademia di BB. AA. e del Conservatorio, i prestiti fiduciari, i sussidi straordinari, gli interventi economici e le provvidenze per studenti disabili.

La struttura organizzativa dell'ESU



● Gli organi istituzionali

Gli organi di governo dell'ESU di Venezia sono:

- Il Presidente;
- Il Consiglio di Amministrazione;
- Il Collegio dei Revisori dei Conti;
- Il Direttore.

Il Presidente dell'Azienda è nominato dal Consiglio regionale su proposta della Giunta regionale, d'intesa con l'Università.

Il Presidente rappresenta l'Azienda, convoca e presiede il Consiglio di amministrazione, ne firma i verbali e le deliberazioni congiuntamente con il Direttore dell'Azienda.

In caso di assenza o di impedimento del Presidente ne esercita le funzioni il Vicepresidente.

Il Consiglio di Amministrazione, nell'ambito degli indirizzi regionali, definisce gli obiettivi ed i programmi da attuare indicandone le priorità, emana le conseguenti direttive per l'azione amministrativa e verifica i risultati della gestione amministrativa.

In particolare sono di competenza del Consiglio di amministrazione:

- a) l'elezione nel proprio seno, a scrutinio segreto, del Vicepresidente;
- b) la nomina e la revoca del Direttore e l'applicazione nei confronti dello stesso delle sanzioni previste dal contratto;
- c) l'approvazione del bilancio di previsione e le relative variazioni;
- d) l'approvazione del conto consuntivo;
- e) i regolamenti e la pianta organica del personale;
- f) le deliberazioni relative alle trasformazioni patrimoniali;
- g) la costituzione in giudizio e le transazioni.

Il Consiglio di amministrazione dell'Azienda è nominato con decreto del Presidente della Giunta regionale ed è composto da:

- a) il Presidente;
- b) quattro rappresentanti della Regione eletti dal Consiglio regionale con voto limitato a tre;
- c) quattro rappresentanti delle Università, di cui due eletti dalla componente studentesca.

Le funzioni di segretario del Consiglio di amministrazione sono svolte dal Direttore dell'Azienda.

Il Consiglio di amministrazione dura quanto il Consiglio regionale, salvo la componente studentesca che viene rinnovata contestualmente al rinnovo delle rappresentanze studentesche negli organismi di governo degli Atenei. I componenti possono essere confermati per una sola volta.

In caso di dimissioni o decadenza per qualunque causa i componenti del Consiglio sono designati con atto dell'organismo o ente di cui erano espressione e nominati con decreto del Presidente della Giunta regionale. Se il componente è un rappresentante degli studenti, subentra il primo dei non eletti nella lista.

Il Collegio dei Revisori è composto da tre membri effettivi e due membri supplenti eletti dal Consiglio regionale con separate votazioni, con voto limitato a due per quanto riguarda i membri effettivi, e con voto limitato a uno per i membri supplenti. I candidati sono scelti tra gli iscritti nel ruolo dei revisori ufficiali dei conti di cui al D.Lgs. 27 gennaio 1992, n. 88.

Il Collegio elegge il Presidente scegliendolo tra i suoi componenti.

I revisori rimangono in carica quanto il Consiglio di amministrazione e possono essere confermati una sola volta.

Il Collegio dei revisori dei conti:

- a) esamina i bilanci e i rendiconti dell'Azienda e predispone la relazione che li accompagna;
- b) verifica la regolarità ed efficienza della gestione amministrativa e finanziaria dell'Azienda e relaziona in merito annualmente al Presidente della Giunta regionale.

I revisori partecipano alle riunioni del Consiglio di amministrazione.

● Gli organi amministrativi

Il Direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione, nei confronti del quale risponde del proprio operato. Mediante propri autonomi poteri di organizzazione ha il compito di coordinare la gestione dell'Azienda nello svolgimento delle varie attività orientate al conseguimento dei fini istituzionali, attuare le direttive definite dagli organi di governo e disporre l'esecuzione delle loro deliberazioni, per assicurare l'organizzazione ed il buon funzionamento dell'Azienda. A tal fine, si avvale della collaborazione di un dirigente dell'area amministrativo-contabile-economico-finanziaria e di funzionari con specifiche competenze, assegnati alle varie funzioni ed uffici organizzativi, incaricati di seguire il buon esito delle rispettive attività di competenza.

L'ESU presenta una organizzazione strutturata nelle seguenti macrofunzioni, con relativi uffici:

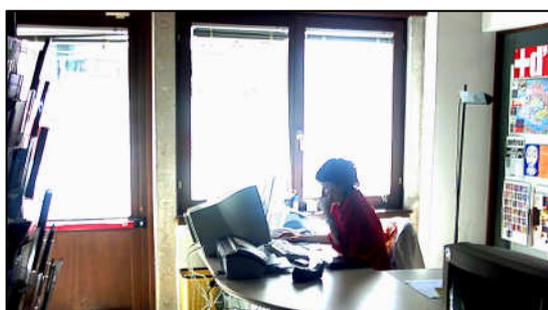
- *Macrofunzione Affari Generali, Organizzazione e Programmazione*, alla quale fanno riferimento gli Uffici: Comunicazione e Segreteria, Personale con funzioni di supporto alle attività istituzionali ed amministrative dell'Azienda, nella gestione del protocollo e dell'archivio generale della corrispondenza, nelle relazioni e nella comunicazione con il pubblico, nel supporto informatico, nella gestione del personale interno dell'Azienda, nella promozione e nella gestione di iniziative culturali, ricreative, sportive;
- *Macrofunzione Diritto allo Studio, Coordinamento e Gestione delle Residenze Universitarie*, alla quale fanno riferimento gli Uffici: Benefici agli Studenti, Sviluppo Progetti e Servizi IT, con funzioni di gestione dei bandi di concorso per i benefici agli studenti e del processo di valutazione delle richieste di agevolazioni economiche (posto alloggio, borsa di studio regionale e integrazione della borsa di studio per mobilità internazionale per iscritti all'Accademia e al Conservatorio, prestito fiduciario, sussidio straordinario), coordinamento e gestione delle residenze studentesche, coordinamento delle strutture di ristorazione universitarie affidate in gestione o convenzionate con l'ESU;
- *Macrofunzione Orientamento e Supporto allo Studio*, cui fa riferimento l'Ufficio Orientamento e Consulenza psicologica – CUORI, con funzioni di informazione e orientamento alle scelte di studio/lavoro, di tutorato anche specialistico (per gli studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica), di career counselling e placement per favorire l'inserimento lavorativo dei laureati e le esperienze di studio-lavoro, supporto per migliorare lo studio, di consulenza psicologica, di promozione delle esperienze di stage all'estero, di servizio di internet point e, in collaborazione con l'U.R.P. dell'Azienda, di promozione e gestione di iniziative culturali, sportive e ricreative;
- *Macrofunzione Affari Economico-Finanziari e Contabilità*, alla quale fanno riferimento gli Uffici Ragioneria e Economato e Controllo di Gestione, con l'incarico della gestione in entrata ed in uscita e del monitoraggio delle risorse monetarie, della gestione delle dichiarazioni fiscali e della predisposizione del bilancio dell'Azienda, della gestione ed amministrazione dei rapporti con i fornitori di beni e servizi, della gestione

dell'inventario dei beni mobili ed immobili, nonché del controllo di gestione e della pianificazione degli obiettivi aziendali;

- *Macrofunzione Gestione del Patrimonio, Progettazione e Manutenzioni*, alla quale fa riferimento l'Ufficio Tecnico, con competenze per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Azienda, della progettazione degli interventi e della manutenzione (anche con riferimento agli interventi per la sicurezza) ordinaria e straordinaria per le diverse strutture dell'ESU (residenze, mense, uffici), dei rapporti con le ditte fornitrici di servizi relativi ai lavori di manutenzione (comprese le gare d'appalto inerenti).

4. SERVIZI PER LA GENERALITA' DEGLI STUDENTI

URP-Sportello Infostudenti



● Cos'è

L'URP dell'ESU di Venezia, rappresenta l'Azienda, nella sua volontà di trasparenza dell'azione amministrativa e del rapporto con gli utenti e con i cittadini.

La Legge del 7 giugno 2000 n° 150, che disciplina le funzioni degli URP, si colloca all'interno dei processi di riforma della Pubblica Amministrazione, avviati ormai da oltre un decennio e tesi a porre i cittadini e gli utenti dei servizi al centro di ogni attività amministrativa, attraverso la trasparenza degli atti, la partecipazione, l'efficacia delle funzioni di comunicazione.

Un rapporto diretto e immediato infatti tra gli utenti e l'Amministrazione ESU costituisce un momento di efficace possibilità di segnalazione di eventuali problemi, ritardi, inefficienze, ma è pure elemento di responsabile partecipazione di ciascuno per fornire suggerimenti e proposte per il miglioramento specifico e complessivo dell'organizzazione aziendale.

● Attività svolte

- informazione e comunicazione dei servizi erogati dall'ESU di Venezia e delle sue attività istituzionali
- informazione sull'accesso ai servizi, sulla trasparenza dei procedimenti amministrativi e sui diritti dell'utenza nei rapporti con l'Amministrazione
- organizzazione di monitoraggio del livello di soddisfazione dell'utenza per i servizi erogati (raccolta e ascolto delle segnalazioni, proposte e reclami)
- informazione e comunicazione delle attività e dei servizi a beneficio degli studenti universitari
- promozione, progettazione e gestione dei servizi culturali e aggregativi rivolti alla popolazione studentesca universitaria
- rapporti con gli Atenei cittadini e le istituzioni culturali del territorio per agevolare l'inserimento studentesco universitario nel tessuto sociale e culturale cittadino
- rapporti e relazioni con gli organismi esterni sia pubblici che privati
- rapporti con la stampa e gli organi di informazione
- gestione e implementazione dei contenuti del sito web aziendale

● Principi fondamentali

L'erogazione dei servizi avviene nel rispetto dei principi di:

- *Eguaglianza* per il rispetto in ogni momento della dignità della persona senza distinzione di sesso, di razza, nazionalità, religione, lingua
- *Imparzialità* per un comportamento obiettivo e imparziale da parte di tutti gli operatori nei confronti degli utenti

- *Diritto di scelta* per il rispetto del diritto alla libertà personale di scegliere chi eroga il servizio
- *Continuità* per rispondere al principio primario del diritto dell'utente a una assistenza regolare
- *Partecipazione* per coinvolgere come parte attiva il cittadino utente attraverso i suggerimenti e le critiche che farà pervenire, nonché attraverso le rappresentanze studentesche dei consigli degli studenti universitari e dell'ESU
- *Efficienza ed efficacia* per una organizzazione volta a ottenere i risultati richiesti nella maniera più razionale e nel più breve tempo possibile

● Contatti

Responsabile URP-Infostudenti:

Marco Borghi Tel. 041 2750926

C/o Residenza universitaria San Tomà, San Polo 2843, Campo S. Tomà (ingresso lato edicola), 30125 – Venezia. E-mail: urp@esuvenezia.it

Orari: lunedì e giovedì: 15.00-17.00; martedì, mercoledì, venerdì: 9.00-13.00 (in caso di problemi di orario, è possibile fissare un appuntamento via mail o telefono).

Modalità d'accesso: libero e/o su appuntamento

Centro di Orientamento, Informazione e Counselling – CUORI



● Cos'è

Fin dal 1982 l'ESU di Venezia (allora Ente regionale per il diritto allo studio universitario) ha assegnato una notevole rilevanza, oltre ai servizi materiali (case dello studente, mense, borse

di studio) anche a quelli immateriali, quali l'orientamento alle scelte scolastico-professionali, l'orientamento al lavoro, i servizi di supporto allo studio e di consulenza psicologica. A questo scopo, l'ESU ha costituito, a partire dal 1996, un apposito Centro di Orientamento, Informazione e Counselling, denominato CUORI, ubicato al 1° piano del palazzo dei Pompieri, Calle Larga Foscari, Dorsoduro, 3861 - 30123 Venezia. Nell'organigramma aziendale ESU, il CUORI fa riferimento alla "Macrofunzione Orientamento e Supporto allo studio", dalla quale dipende l'Ufficio Orientamento e Consulenza psicologica. Il CUORI inoltre si trova all'interno degli spazi del Centro Polivalente "A. Nardocci" dell'ESU. L'ESU di Venezia, tramite il proprio Centro CUORI, è una struttura accreditata per l'orientamento presso la Regione Veneto (A0145 elenco organismi di formazione accreditati).

● A chi si rivolge

- 1) *A tutti gli studenti delle quarte e quinte classi degli istituti superiori della provincia di Venezia che intendano aderire all'attività di orientamento Progetto "Scenari" o che desiderino richiedere informazioni e consulenza per le loro scelte di studio e/o lavoro per corsi universitari italiani o dell'area europea, per corsi formativi e professionalizzanti, rispetto ai diversi ambiti occupazionali.*
- 2) *A tutti gli studenti iscritti e i laureati degli atenei veneziani: Università Ca' Foscari, Università Iuav, Accademia di Belle Arti, Conservatorio "B. Marcello".*

● Servizi e attività del CUORI-ESU di Venezia

Servizi e prestazioni assicurati nel proprio ambito di competenza:

1. *Informazione e orientamento alle scelte di studio/lavoro in sede, anche con l'eventuale supporto di test di interessi/attitudini*
2. *Orientamento formativo di gruppo e counselling individuale alla scelta universitaria e/o professionale, dopo la scuola superiore, negli istituti scolastici della Provincia di Venezia. Attività facente parte del progetto "Scenari", articolato in incontri di gruppo*

e test (facoltativi) di interessi e attitudini individuali con un orientatore-psicologo nelle scuole convenzionate della provincia di Venezia

3. *Training personalizzati per l'efficacia nello studio.* Ciclo di incontri individuali per migliorare o affrontare con maggior sicurezza lo studio e la preparazione degli esami o della tesi
4. *Informazione, orientamento e consulenza individuale di orientamento professionale, supporto alla ricerca del lavoro* (predisposizione curriculum vitae, autocandidatura, ricerca mirata offerte di lavoro, bacheca anche online di annunci lavorativi, bilancio di competenze)
5. *Mobilità internazionale* (programma "Leonardo da Vinci" per laureati AFAM). Possibilità di tirocini e stage all'estero per laureati dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica (attività svolta in partenariato con l'Università luav, l'Accademia di BB. AA. e il Conservatorio)
6. *Consulenza psicologica individuale:* uno spazio riservato in cui poter parlare di sé, per confrontarsi sulle proprie incertezze e difficoltà, per comprendere meglio che cosa ci sta succedendo o quando le cose non vanno per il verso giusto.
7. *Tutorato*, anche tramite collaborazione di studenti senior, *per l'Accademia di BB. AA. e per il Conservatorio di musica:* informazioni sulla didattica, i servizi dell'ESU, i concorsi d'arte, le audizioni, le offerte di lavoro, le borse di studio, i corsi di lingue, di informatica...
8. *Tutorato specialistico di supporto a studenti con disabilità* dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica. Nel sito www.esuvenezia.it è possibile consultare l'apposito *Regolamento* per interventi a favore di studenti disabili.

9. *Seminari d'aula sul metodo di studio*. Incontri di gruppo, con modalità interattiva, per migliorare il proprio metodo di studio

Tutte le attività sono gratuite e si avvalgono di strumenti di valutazione della soddisfazione dell'utente.

● Principi fondamentali

L'erogazione dei servizi avviene nel rispetto dei principi di:

- *Eguaglianza* per il rispetto in ogni momento della dignità della persona senza distinzione di sesso, razza, nazionalità, religione, lingua
- *Imparzialità* per un comportamento obiettivo e imparziale da parte di tutti gli operatori nei confronti degli utenti
- *Diritto di scelta* per il rispetto del diritto alla libertà personale di scegliere chi eroga il servizio
- *Continuità* per rispondere al principio primario del diritto dell'utente a una assistenza regolare
- *Partecipazione* per coinvolgere come parte attiva il cittadino utente attraverso i suggerimenti e le critiche che farà pervenire, nonché attraverso le rappresentanze studentesche dei consigli degli studenti universitari e dell'ESU
- *Efficienza ed efficacia* per una organizzazione volta a ottenere i risultati richiesti nella maniera più razionale e nel più breve tempo possibile

● Contatti

Ufficio Cuori – Orientamento e Consulenza psicologica

Anna Tortorella

Dorsoduro, Calle larga Foscari, 3861, 30123 Venezia

Tel. 0415241530-647 e-mail: orientamento@esuvenezia.it

Orari: lun-ven 9-13; lun e giov anche 15-17

Modalità di accesso: libero e/o su appuntamento



● Cos'è

Si tratta di un importante servizio fornito dall'ESU di Venezia attraverso mense date in gestione o convenzionate. Oltre a nutrire la propria mente, agli studenti occorre nutrire anche il proprio corpo; però spesso si mangia in un modo non equilibrato e con troppa fretta. Chi si rivolge alle mense ESU sa di poter fruire di un pasto completo, sano e ben bilanciato da un punto di vista nutrizionale, potendo scegliere tra un più che discreto assortimento di pietanze e consumando, in tutta tranquillità e con la possibilità di socializzare, quanto scelto. E' possibile scegliere tra un pasto "intero" (pasto tradizionale con primo, secondo, contorno, dessert, bevanda) o uno "ridotto" (senza il primo o senza secondo, ridotto quindi anche nel costo. Il tutto, comunque, a prezzi contenuti. Anche chi, preso dall'incalzare delle lezioni, è di fretta può approfittare del servizio di pizzeria e paninoteca o della prenotazione dell'apposito "cestino".

● A chi si rivolge

Il servizio ristorazione offerto dall'ESU di Venezia è rivolto agli studenti iscritti alle Università veneziane (Ca'Foscari, Luav, Accademia di BB. AA., Conservatorio di Musica), ai dottorandi e specializzandi di dette istituzioni universitarie, agli studenti che partecipano a corsi istituiti o a programmi di mobilità internazionale gestiti dalle istituzioni universitarie suddette, al personale docente e non docente accademico e dell'ESU, ai soggetti convenzionati (questi ultimi tramite richiesta scritta a benefici@esuvenezia.it).

Il servizio ristorazione dell'ESU di Venezia è fruibile in strutture ubicate a Venezia, Mestre, Treviso e Portogruaro.

Sono attivi inoltre i punti di ristoro siti presso pizzeria “No Stop” a Mestre (riservato agli studenti frequentanti presso il Vega o le sedi di Via Torino), l’isola di S. Servolo (riservato agli studenti frequentanti in isola) e la mensa Interaziendale Irene Fortunato (Ex Cantieri Toffolo), alla Giudecca (riservata agli studenti alloggiati presso la residenza universitaria Junghans).

Il servizio ristorazione è rivolto alla “generalità degli iscritti”; tutti gli studenti universitari possono accedervi, ciò che cambia è la tariffa pagata a titolo di partecipazione ai costi effettivi.

Per gli studenti, le fasce mensa applicate vanno dalla gratuità fino ad un massimo di € 4,70 per un pasto intero, fino al 1° anno fuori corso (vecchio ordinamento) e al 7°/5° semestre di Laurea/Laurea specialistica o magistrale (nuovo ordinamento); successivamente, viene applicata la tariffa di 6,20 € per un pasto intero (*tariffe riportate a titolo indicativo, riferite all’a.a. 2012/2013*). La fascia mensa viene attribuita alla pubblicazione delle graduatorie definitive di Borsa di Studio e rimane in vigore per tutto l’anno solare (1 gennaio – 31 dicembre). La tariffa è collegata, infatti, ad una “fascia mensa” definita in conseguenza all’esito della domanda di partecipazione al concorso Borsa di Studio e, comunque, ai requisiti di reddito e/o di merito ed all’anno d’iscrizione dello studente. Lo studente che non è interessato ad ottenere l’inserimento in una fascia mensa ridotta può accedere direttamente alle mense, purché dotato *dell’apposita tessera mensa magnetica ESU*.

Per altre informazioni sul servizio, sulle fasce mense studenti non inseriti nelle graduatorie di Borsa, per la richiesta di usufruire di tariffe agevolate e per conoscere le tariffe previste per “altri utenti”, nonché per la consultazione del Regolamento, si rimanda al sito www.esuvenezia.it. > Servizi > Servizio Ristorazione.

● Come accedere al servizio

Alle mense si accede mediante una tessera magnetica ESU. L’ESU di Venezia ha attivato un nuovo software per l’accesso al servizio di ristorazione universitario. Il nuovo sistema prevede la lettura dei dati in una tessera magnetica munita di microchip, rilasciata dall’Ufficio Benefici agli studenti.

L’adozione del nuovo sistema:

- snellisce le code perché tutti gli utenti possono esser muniti della tessera anche in attesa dell'immatricolazione.
- non è soggetta a smagnetizzazione, evento molto frequente che rallenta le code per la registrazione cartacea degli utenti muniti di tessera non funzionante.
- consente l'aggiornamento della fascia in tempo reale.

Per accedere alle mense e ai punti di ristorazione è quindi indispensabile disporre della apposita tessera.

Per richiedere la tessera è necessario recarsi presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'ESU di Venezia, agli orari sotto indicati, con il codice fiscale e un documento che attesti l'iscrizione universitaria (libretto, certificato, ecc.).

La tessera ha un costo di 3,00 euro (per spese una tantum di segreteria): al fine di agevolare le operazioni di emissione si prega cortesemente l'utenza di disporre dell' *importo esatto*

La tessera può essere richiesta e ritirata presso:

Ufficio Relazioni con il Pubblico - Sportello Info Studenti c/o Residenza San Tomà, San Polo 2843 (ingresso lato edicola), Venezia (vedi mappa nel sito www.esuvenezia.it); martedì, mercoledì, venerdì 9-13; lunedì e giovedì 15-17.

Inviando una mail all'indirizzo tessera.mensa@esuvenezia.it.

In caso di smarrimento della tessera magnetica, i possessori dovranno presentare richiesta di sostituzione presso gli sportelli dell'URP-ESU versando l'importo previsto per il duplicato del documento.

● Ricorso

Lo studente può effettuare ricorso, chiedendo la revisione della tariffa e della fascia mensa assegnatagli, presentando formale richiesta, entro e non oltre i 30 giorni successivi dell'assegnazione della fascia di riferimento. L'istanza deve riguardare eventuali errate valutazioni da parte dell'ufficio ESU competente e deve essere corredata da documentazione idonea a giustificare le ragioni dell'istanza.

Il modulo è reperibile sul sito www.esuvenezia.it. > Servizi > Servizio Ristorazione.

● Caratteristiche del servizio

Nelle strutture di ristorazione ESU, l'Azienda si impegna a erogare un servizio caratterizzato dalla varietà dei menu, al fine di garantire una sana ed equilibrata alimentazione, dalla cordialità del personale di servizio e dal rispetto, anche tramite periodiche verifiche, degli standard di qualità prefissati.

Presso le mense in gestione dell'ESU è possibile usufruire, anziché del pranzo tradizionale, del servizio *Pizzeria/Paninoteca*, con pizze fatte al momento e panini di giornata. Esiste poi anche un apposito *Servizio cestino*: qualora si preferisse saltare le code o si disponesse di un tempo assai limitato di intervallo delle lezioni, presso la mensa Rio Novo a Venezia (a due passi da Campo S. Margherita), è possibile ritirare un cestino (2 panini, 1 bibita, 1 frutto o yogurt) dalle ore 11.00 alle ore 15.00, dal lunedì al venerdì.

● Strutture/Punti di ristorazione

Il servizio di ristorazione viene erogato sia in strutture di mensa a gestione indiretta dell'ESU che in strutture di mensa convenzionate con l'Azienda. Le sedi sono le seguenti:

5 Sedi a Venezia

1 Sede a Mestre

2 Sede a Treviso

1 Sede a Portogruaro

Per informazioni più dettagliate su:

- ▣ tariffe e fasce del servizio di ristorazione
- ▣ orari di apertura delle mense e dei punti ristoro convenzionati
- ▣ mappa delle mense

consultare il sito www.esuvenezia.it

● Contatti

Responsabile Macrofunzione Benefici agli studenti e Coordinamento residenze universitarie:

Nicoletta Ongarato Tel. 0412727107

Dorsoduro 3439/a, 30123 Venezia

e-mail: benefici@esuvenezia.it

Centro polivalente ESU "A. Nardocci"



● Cos'è

Nel 1994-95 l'E.S.U. decideva di trasformare gli spazi del 1° piano del Palazzo dei vigili del fuoco di proprio uso in un Centro Polivalente, con servizi di orientamento e informazione, sale studio, sale computer e internet point, spazi per le attività culturali e l'associazionismo studentesco, ottenendo allo scopo un apposito finanziamento dalla Regione Veneto. Il Centro veniva inaugurato nel 1996 e dedicato alla memoria del prof. Agostino Nardocci, già rappresentante dello luav nel Consiglio di Amministrazione dell'E.S.U. Oltre ai servizi del CUORI-ESU, presso il Centro Polivalente "A. Nardocci" sono presenti quelli promossi dal Servizio attività culturali. L'ESU di Venezia, infatti, è fortemente convinto che la permanenza universitaria possa diventare anche un'occasione per arricchire il percorso umano e formativo di ogni studente iscritto. Per questi motivi è stato istituito uno specifico servizio a sostegno delle attività culturali e ricreative, pensato come un laboratorio permanente, dove ogni studente e associazione possa esprimere la propria energia e creatività.

Il servizio Attività culturali si rivolge a tutti gli studenti universitari veneziani, in particolare agli ospiti delle residenze universitarie ESU, alle associazioni culturali e studentesche, e si propone di sostenere e promuovere tutte le attività culturali e ricreative nelle diverse discipline e settori

(artistiche, letterarie, scientifiche, multimediali) utili a stimolare l'aggregazione tra gli studenti universitari e il loro inserimento nel tessuto culturale e sociale cittadino.

● A chi si rivolge

Il Centro Polivalente "A. Nardocci" è rivolto agli studenti iscritti alle Università veneziane (Ca'Foscari, Iuav, Accademia di BB. AA., Conservatorio di Musica), ai dottorandi e specializzandi di dette istituzioni universitarie, agli studenti che partecipano a corsi istituiti o a programmi di mobilità internazionale gestiti dalle istituzioni universitarie suddette, alle associazioni studentesche e culturali accediate presso l'ESU di Venezia.

● Caratteristiche del Centro

Il Centro Polivalente ESU "A. Nardocci" è un contenitore in cui convivono i servizi del Centro di orientamento, informazione e counselling CUORI con punto di accoglienza, piccola biblioteca contenente materiali informativi e di auto-orientamento, PC e sala di consultazione

2 sale studio con 64 posti a disposizione

2 sale per le associazioni studentesche e culturali

1 spazio Internet Point

1 segreteria per le iniziative delle associazioni

Le associazioni svolgono attività varie, che possono spaziare in diversi campi. Segnaliamo alcune delle più attive: 1) A.D.A.C. (Associazione per la Diffusione dell'Arte e della Cultura): svolge quotidianamente nelle sale associazioni, in orario 17,30-21, corsi di lingue (inglese, francese, spagnolo, tedesco, arabo, giapponese, italiano per stranieri) e di computer e grafica (informatica di base, autocad, 3 studioD, macromedia flash, action script 1-2, Photoshop, Dreamweaver ...). Tel. 0415241422; e-mail: info@associazioneadac.com, 2) Associazione Shylock – CUT Teatrale: organizza laboratori di voce e canto, di training e improvvisazione attoriale, di fotografia e video-ripresa. Lunedì-venerdì 10-18: cell. 3492433269; e-mail: info@cut.it, 3) Obiettivo Lingua: promuove e organizza soggiorni e corsi di studio e lavoro all'estero. Tel. 0415702890; e-mail: info@obiettivolingua.it, 4) PRO.VE Viaggi: organizza viaggi di studio in particolare – ma non solo – per studenti dell'Università Iuav. E-mail:

info@proviaggiarchitettura.com 5) A.I.E.S.E.C.: organizza stage internazionali presso aziende, ONG, istituzioni internazionali. E-mail: venezia@aiesec.it , 6) A.E.G.E.E.: organizza iniziative culturali, ricreative, sportive, summer universities in vari paesi. E-mail: aegee.venezia@gmail.com

● Come accedere ai servizi

L'accesso alle sale studio, all'internet point e alle sale associazioni è libero e gratuito (per l'internet point è necessario registrarsi presso il CUORI-ESU; per le associazioni è necessario essere iscritte all'albo delle associazioni accreditate dall'ESU). Le iniziative promosse dalle associazioni studentesche, culturali, ricreative, turistiche e sportive possono essere a pagamento.

● Contatti

Cuori – Ufficio Orientamento e Consulenza psicologica

Anna Tortorella Tel. 0415241530-647

Dorsoduro, Calle larga Foscari, 3861, 30123 Venezia.

Responsabile Servizio Attività Culturali:

Marco Borghi Tel. 041 2750926

Orari delle sale studio e associazioni: martedì e mercoledì 9-14 e 17,30-21; lun. e giov: 9-21; ven. 9-14.

Orari Internet Point: lun.-ven. 9-13; lunedì e giovedì anche 14-17.

5. I BENEFICI A CONCORSO

I benefici a concorso riguardano gli interventi ed i servizi che vengono erogati dall'ESU di Venezia agli studenti in base a precisi criteri e requisiti di idoneità espressamente definiti in appositi bandi di concorso. Le informazioni ed i dati comunicati dallo studente tramite la

compilazione della domanda di beneficio consentiranno all'ESU di redigere delle graduatorie dei beneficiari delle agevolazioni richieste, sulla base delle quali verranno concessi i benefici fino ad esaurimento delle risorse finanziarie a disposizione dell'ESU. La tipologia degli interventi a cui accedere tramite bando di concorso riguarda:

- posto alloggio nelle Residenze universitarie e negli appartamenti convenzionati;
- borsa di studio regionale per gli studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica;
- interventi di supporto materiale per gli studenti con disabilità;
- integrazione alla borsa di studio per la mobilità internazionale per gli studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica;
- sussidi straordinari.

Il Servizio Abitativo



● Cos'è

Il Servizio Abitativo dell'ESU di Venezia gestisce il bando di concorso e le modalità di utilizzo dei posti alloggio messi a disposizione dall'ESU, nelle proprie residenze universitarie a Venezia e negli appartamenti convenzionati a Treviso, per tutti gli iscritti alle università

veneziane (Ca' Foscari, Iuav, Accademia di Belle Arti, Conservatorio "B. Marcello") in possesso dei requisiti di reddito e di distanza dalla sede universitaria stabiliti dalla Giunta Regionale del Veneto e dei requisiti di merito stabiliti dagli organismi universitari di appartenenza.

● Chi può partecipare al concorso

Possono accedere al Servizio Abitativo tutti gli studenti iscritti ai corsi del Vecchio e del Nuovo Ordinamento di Accademia, Conservatorio, Università Iuav e Università Ca' Foscari di Venezia in possesso dei requisiti (di merito, di reddito, di distanza residenza-sede universitaria) previsti per le varie categorie e descritti nell'apposito bando annuale, consultabile nel sito www.esuvenezia.it

Hanno *priorità* nell'assegnazione dell'alloggio in ordine di elencazione:

- gli studenti fuori sede (FS) (che risiedono in comuni che, rispetto alla sede universitaria, distano almeno 80 km e/o richiedono tempi di percorrenza superiori a 80 minuti dalla residenza, iscritti ad una delle istituzioni universitarie veneziane sopra menzionate ed idonei rispetto ai requisiti di reddito e di merito);

- gli studenti pendolari (P) (che risiedono in comuni dai quali sia possibile il trasferimento quotidiano verso la sede universitaria entro distanze comprese tra i 40 e 80 km e/o tempi di percorrenza compresi tra i 40 ed 80 minuti dalla residenza, iscritti ad una delle istituzioni universitarie veneziane sopra citate ed idonei rispetto ai requisiti di reddito e di merito).

Lo studente dichiara, sotto la propria responsabilità, lo status di appartenenza (FS/P/In Sede) nella **Domanda di Benefici**. Gli uffici provvederanno a verificare lo status al momento di istruzione della pratica.

La Regione Veneto ha predisposto uno studio per l'individuazione dei Comuni considerati *Fuori Sede, Pendolari e In Sede* rispetto ad ogni sede universitaria (cui fanno riferimento, oltre l'ESU, anche le Università Ca' Foscari e Iuav per la gestione delle borse regionali riservati ai propri iscritti), consultabile su <http://www.iuav.it/studenti/diritto-al1/domanda-be/classifica/index.htm> (il richiedente ha, comunque, la facoltà di documentare la propria situazione se essa dovesse risultare diversa da quella risultante dallo studio regionale).

● Requisiti per accedere al Servizio Alloggio

● Requisiti di reddito

Le condizioni economiche dello studente sono individuate sulla base degli indicatori ISEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitario) e ISPEU (Indicatore della Situazione Patrimoniale Universitario): i limiti ISEU e ISPEU per poter rientrare nei posti alloggi messi a concorso dall'ESU sono stabiliti annualmente dalla Giunta Regionale del Veneto e sono chiaramente indicati nel bando di concorso annuale per il Servizio abitativo e nel sito www.esuvenezia.it

Il calcolo degli indicatori ISEU e ISPEU avviene sulla scorta della Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE, ossia la dichiarazione, resa dallo studente al CAF, atta alla determinazione della situazione economica del nucleo familiare del richiedente la prestazione sociale agevolata, ai sensi del Decreto Legislativo n° 109 del 1998 e successive modificazioni e del DPCM n° 221/1999 e successive modificazioni.

Per attestazione ISEU E ISPEU si intende la certificazione, rilasciata dal CAF, contenente i dati presentati con la Dichiarazione Sostitutiva Unica ISEE, rielaborati sulla base delle specifiche attinenti la normativa per il diritto allo studio (indicatori calcolati secondo il valore della scala di equivalenza).

La certificazione dell'ISEU viene effettuata *gratuitamente* sui dati di reddito riferiti all'anno fiscale precedente a quello della domanda dai CAF (Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale), convenzionati con l'Ateneo di appartenenza (per IUAV e Ca' Foscari l'elenco è disponibile nei rispettivi siti Web www.iuav.it – www.unive.it) o con l'ESU di Venezia (per Accademia di BB. AA. e Conservatorio di Musica – CaF Cia, Tel. 041/5384738).

In caso di *dichiarazioni "non veritiere"*, la Legge prevede l'applicazione di sanzioni amministrative, pecuniarie e penali.

● Requisiti di merito

Per l'accesso ai benefici messi a Concorso, i requisiti di merito (e l'eventuale bonus utilizzabile) richiesti agli studenti iscritti sono chiaramente indicati nel bando di concorso annuale per il Servizio abitativo e nel sito www.esuvenezia.it

● Chi non può partecipare al concorso

Sono esclusi dal beneficio del posto alloggio gli studenti:

● Laureandi nella sessione straordinaria dell'a.a. precedente – ultimo semestre in corso

Lo studente che intendesse laurearsi nella sessione straordinaria dell'a.a. precedente a quello della nuova domanda, avvalendosi della facoltà di non iscriversi al nuovo a.a., non può partecipare al concorso per i benefici regionali.

● Studenti Part Time

Lo studente Part-Time (PT) è uno studente che si iscrive ad un corso di laurea o laurea magistrale o specialistica e per ragioni di lavoro, di salute o perché impegnato nell'assistenza a familiari non autosufficienti, si trova nell'impossibilità di dedicarsi agli studi a tempo pieno e, contemporaneamente, vede applicata una normativa ad hoc per quanto concerne l'erogazione dei benefici regionali, ovvero, per quanto riguarda il servizio abitativo, lo studente PT è escluso dal concorso; può accedere al servizio abitativo solo una volta esaurite le graduatorie degli aventi diritto, alla tariffa "Extra Concorso – E2" (consultabile nel sito www.esuvenezia.it).

● "Sanzionati" e "Diffidati" (in violazione delle norme inserite nel Regolamento di Accesso al servizio Abitativo ESU)

- 1) studenti già beneficiari di posto alloggio ESU che abbiano subito un provvedimento disciplinare di "decadenza" dal beneficio;
- 2) studenti non in regola con pagamenti delle rette alloggio dell'anno accademico precedente;
- 3) studenti incorsi nelle sanzioni previste dalle norme di legge in conseguenza di false autocertificazioni;

● Già Laureati

I benefici sono concessi per il conseguimento per la prima volta di ciascuno dei livelli. Si ricorda, che il richiedente che fosse già stato iscritto e che avesse successivamente rinunciato

agli studi, *non è ammesso al concorso* se nella precedente carriera avesse già partecipato al concorso, per lo stesso anno e livello di corso della nuova iscrizione, risultando beneficiario (vincitore di borsa, idoneo o escluso oppure assegnatario di alloggio);

Si precisa che ogni partecipante al concorso è tenuto a dare tempestiva comunicazione all'ESU di qualsiasi evento rilevante ai fini del concorso e, in particolare, ai fini dell'erogazione o della revoca dei benefici.

● Posti disponibili

L'ESU mette a disposizione circa 550 posti letto (fatte salve situazioni oggi imprevedibili) nelle proprie strutture abitative o in strutture convenzionate:

RESIDENZE UNIVERSITARIE	
R.U. Ragusei	Venezia - Dorsoduro
R.U. S.Tomà	Venezia - S.Polo, Campo S.Tomà
R.U. Junghans	Venezia - Giudecca
R.U. Abazia	Venezia – Cannaregio, F.ta Misericordia
R.U. Maria Ausiliatrice	Venezia - Castello
Appartamenti Treviso	Treviso - Centro

● Riserve di posti alloggio a concorso

Per i posti letto messi a concorso, in base alle norme vigenti, vi sono le seguenti riserve:

- il 70% è riservato a studenti iscritti ad *anni successivi* al primo di ogni livello;
- il 30% è riservato a studenti *iscritti al primo anno* di ogni livello;

quest'ultima quota è a sua volta così ripartita:

- il 90% è riservato a studenti UE;
- 10% è riservato a studenti Extra UE iscritti alla Laurea Triennale.

- *Altre riserve*: in base alle norme vigenti, agli accordi stipulati dall'ESU con le Università e le Istituzioni, a valere sul numero complessivo di posti disponibili, sono previste ulteriori riserve di posti letto riservati a studenti e studiosi - comunitari e non - partecipanti ai programmi di Mobilità Internazionale (Socrates-Erasmus, Erasmus Mundus) o ad altri programmi di scambio riconosciuti dalle Università veneziane.

● **Assegnazione Alloggio in via straordinaria**

In base alla L.R. n° 8/1998, l'ESU di Venezia può assegnare gli eventuali posti *residuali* in *via straordinaria* agli studenti con esito "*Respinto*" che richiedono l'assegnazione straordinaria e che sono in possesso dei requisiti definiti da decreto direttoriale ("Servizio Alloggio - criteri per assegnazione in caso di posti vacanti non assegnati o disponibili in corso d'anno"): valutate le richieste pervenute, l'Ufficio Benefici redige una speciale Graduatoria, in base alla quale vengono assegnati gli eventuali posti disponibili.

La Tariffa prevista per questa categoria di utenti è quella riportata nell'apposita tabella inserita nel bando di concorso annuale, consultabile anche nel sito www.esuvenezia.it

● **Studenti – Extra Concorso che non soddisfano i requisiti**

Qualora, esaurite le assegnazioni di cui ai precedenti punti, rimanessero vacanti dei posti alloggio o nel caso in cui durante l'anno accademico venissero a crearsi disponibilità di posti, è possibile accedere al Servizio Alloggio in qualità di Extra Concorso.

La domanda come Extraconcorso può essere presentata on-line, durante tutto l'anno, da studenti o studiosi, afferenti gli Atenei Veneziani, anche se solo parzialmente in possesso, o non in possesso, dei requisiti previsti dal bando annuale o che non sono riusciti ad accedere al Concorso entro i termini previsti.

Il richiedente, in questi casi, non è soggetto alle norme del concorso (tariffe, vincolo della residenza *fuori sede*, ...) fatta, comunque, eccezione per il limite del 10% (sul 30% dei posti riservati alle matricole) dei posti assegnabili a studenti extraUE iscritti al primo anno triennale, limite specificamente previsto dalle norme regionali.

La Tariffa prevista per questa categoria di utenti è quella “Altri Studenti – E1/E2” a seconda che il richiedente sia in possesso di *requisiti parziali* o *privo di requisiti* (vedasi Tabella Tariffe Alloggio nel sito www.esuvenezia.it).

● Posti alloggio per studenti a Tempo Parziale

Gli studenti a tempo parziale iscritti ai corsi di Laurea e di Laurea magistrale o specialistica possono accedere al servizio abitativo, una volta esaurite le graduatorie degli aventi diritto, alla tariffa “Altri Studenti – E2” (vedasi Tabella Tariffe Alloggio nel sito www.esuvenezia.it)

● Studenti disabili

L'ESU di Venezia ha adottato un proprio programma quadro degli interventi volti a favorire l'integrazione dello studente disabile nella realtà universitaria (come previsto da specifico *Regolamento*, consultabile nel sito www.esuvenezia.it).

Lo studente con disabilità motoria, visiva o uditiva, è considerato sempre “fuori sede”. In caso di disabilità motoria, lo studente ha diritto a due accompagnatori anziché uno.

Gli accompagnatori hanno diritto al Servizio Mensa ed alloggio gratuiti.

● Requisiti di reddito

Ai fini della determinazione degli indicatori di reddito, il “nucleo familiare” è convenzionalmente innalzato di 2 unità; nel caso di disabilità dello studente superiore all'80% è, invece, innalzato di 3 unità.

● Requisiti di merito

Per i requisiti di merito richiesti si veda l'apposito bando annuale, consultabile anche nel sito www.esuvenezia.it

● Come partecipare

Per concorrere ai posti alloggio messi a disposizione dall'ESU, occorre presentare l'apposita Domanda di Richiesta Benefici Regionali. Essa deve essere presentata esclusivamente tramite lo Sportello On-Line disponibile sul sito www.esuvenezia.it

Una volta compilata deve essere:

- spedita per posta (tramite raccomandata con avviso di ricevimento, copia documento d'identità, in corso di validità, del firmatario e dei documenti indicati sotto al paragrafo Form on-line) a:

ESU VENEZIA

Ufficio Benefici agli Studenti

Dorsoduro 3439/a - 30125 Venezia

- oppure, consegnata a mano presso lo Sportello URP:

ubicato c/o la Residenza Universitaria S. Toma' - Campo S. Toma' 2843 (ingresso lato edicola), 30125 Venezia, Tel. 041/2750926.

Orari di apertura: martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00; lunedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

L'Ufficio Benefici dell'ESU è a disposizione per qualsiasi informazione relativa al Bando annuale ed alla modalità di compilazione.

Mail: benefici@esuvenezia.it.

Consultare il sito www.esuvenezia.it/faq

N.B. Le autocertificazioni (prodotte ai sensi DPR n° 445/00) relative alle condizioni economiche sono sottoposte per Legge a verifiche. I titolari del nucleo familiare di appartenenza degli studenti che beneficiano di interventi che richiedono un accertamento delle condizioni economiche sono inseriti nelle categorie che vengono assoggettate ai massimi controlli (Art. 22 L.2.12.91, n° 390). Ai sensi dell'Art. 20 della Legge n° 413 del 30.12.91 sono possibili anche controlli su dati in possesso di Istituti di Credito riguardanti, tra l'altro, anche conti e depositi di natura diversa.

● Form on-line

Questo servizio permette agli studenti di inoltrare via Internet la Domanda di Benefici all'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia.

La funzione è ottimizzata per l'utilizzo di un monitor con definizione 800x600 e browser Microsoft Internet Explorer (versioni 6.0 o successive).

Il servizio non è attivo dalle ore 01:00 alle ore 06:00.

Questa funzione è a disposizione di tutti gli studenti iscritti, o che intendono iscriversi, agli Atenei di Venezia.

Prima di procedere con il login e con la successiva compilazione della domanda on-line lo studente dovrà essere in possesso:

- di un indirizzo e-mail;
- del codice fiscale;
- del numero di matricola (o, se in possesso del numero di pre-matricola, utilizzare l'apposito campo). In caso di mancanza del numero di matricola/pre-matricola inserire il codice generico "000000".

Inoltre, lo studente dovrà essere in possesso dei seguenti documenti:

- calcolo ISEU/ISPEU aggiornato ai redditi dell'anno precedente a quello della domanda (salvo rari casi di possibilità di conferma ISEU/ISPEU aa.aa. precedenti riservata esclusivamente agli studenti Extra UE iscritti ad anni successivi al primo e che non abbiano già superato le due conferme reddituali possibili rispetto al primo calcolo).

Il calcolo dei valori reddituali/patrimoniali deve essere effettuato *esclusivamente* presso un CAF convenzionato in Veneto con l'Ateneo di appartenenza (per gli iscritti a luav o Ca' Foscari) o con l'ESU di Venezia (per gli iscritti presso l'Accademia di Belle Arti o il Conservatorio di Musica);

- un elenco esami (e del rispettivo valore in crediti), aggiornato alle date riportate nel bando annuale;
- copia di eventuali richieste di trasferimento/rinuncia agli studi;

- per i "primi anni extra-UE" iscritti alla Laurea Triennale: documentazione atta a confermare la disponibilità di mezzi di sussistenza sufficienti per la durata del soggiorno e per il ritorno nel Paese di provenienza;
- per gli "anni successivi al primo extra-UE": permesso di soggiorno in corso di validità;
- ricevuta di inserimento della Domanda On-Line (recapitata sul proprio indirizzo e-mail) debitamente datata e firmata.
- informativa sulla tutela dei dati personali e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 sulla privacy (l'informativa è consultabile anche nel bando annuale e nel sito www.esuvenezia.it).

Una volta seguita la procedura suddetta, per poter accedere al servizio "Domanda Benefici On-Line" è necessario, in primo luogo, effettuare la "Registrazione".

Terminata la procedura di "Registrazione" lo studente riceverà una e-mail contenente il *codice utente* (da inserire solo al primo Login) che serve per accedere alla Domanda On-Line (e per visionare successivamente le Graduatorie).

● Scadenze presentazione Domande; adempimenti del Concorso Servizio Abitativo; Pubblicazione Graduatorie

Le scadenze relative alla presentazione delle domande per i vari corsi di studio universitari, quelle relative alla pubblicazione delle graduatorie e gli adempimenti previsti dal concorso servizio abitativo dell'ESU sono riportate annualmente nel Bando di Concorso Servizi Regionali e consultabili nel sito www.esuvenezia.it

Le domande presentate oltre la scadenza stabilita verranno respinte. Gli studenti potranno accedere solo in qualità di extra concorso nei posti disponibili come da *Borsino degli alloggi* pubblicato nel sito dell'ESU.

● Assegnazione Alloggio in modalità provvisoria

A tutti gli studenti iscritti al 1° anno triennale UE (in attesa dell'esito del test di ammissione alla Laurea Triennale), 1° anno magistrale (in attesa dell'esito di ammissione, da parte del Consiglio Accademico, al percorso di studi prescelto) ed anni successivi al primo UE ed

ExtraUE che abbiano presentato la richiesta online, secondo l'effettiva disponibilità, potrà essere assegnato un posto letto in *via provvisoria* (di norma dal 15/09 al 15/10) in attesa dell'esito definitivo delle Graduatorie.

Gli studenti cui verrà concesso l'alloggio in *via provvisoria* al momento dell'assegnazione si impegneranno per iscritto ad accettare le condizioni previste al riguardo dal Regolamento ESU per gli alloggi. Nel caso in cui, successivamente, lo studente si vedesse respinta la domanda per motivi di merito/reddito e solo qualora rimanessero liberi dei posti letto, gli studenti in Assegnazione Provvisoria potranno continuare ad alloggiare alla tariffa Extra Concorso E1 o E2 (a seconda che si tratti di studenti in possesso o meno di requisiti parziali per il servizio abitativo). Per conoscere in dettaglio le tariffe si rimanda al sito www.esuvenezia.it

● Tutors degli studenti

Ogni Residenza Universitaria ha come riferimento un Responsabile di Struttura cui gli studenti possono rivolgersi, per qualsiasi tipo di necessità, a mezzo e-mail o durante l'orario di ricevimento.

In affiancamento alla figura del Responsabile della Residenza, è istituita una particolare figura: il tutor, uno studente che si occupa di tenere i "collegamenti" tra l'amministrazione ESU e gli ospiti delle residenze, un facilitatore della comunicazione, punto di riferimento per la "comunità" degli ospiti. Tra le mansioni previste, il tutor deve vigilare sul rispetto del regolamento generale e sulla sicurezza nonché sullo stato di pulizia di frigoriferi, cucine (ove presenti) e spazi comuni.

Possono presentare domanda per tale servizio gli studenti, iscritti ad anni successivi al primo, che permangono stabilmente nella residenza.

E' possibile scaricare la domanda e il foglio informativo, sulle condizioni e mansioni richieste alla figura del tutor nel sito www.esuvenezia.it.

La selezione avviene mediante colloquio individuale.

La domanda deve essere presentata all'URP – Infostudenti, ubicato c/o la R.U. S. Toma' - Campo S. Toma' 2843 (ingresso lato edicola), 30125 Venezia Tel.041/2750926 (orari di apertura: martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00; lunedì e giovedì dalle 15.00 alle

17.00), entro la data stabilita annualmente (di norma entro la metà di luglio), consultabile nel sito ESU suddetto.

● Corsi antincendio obbligatori

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 (T.U. sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro), l'ESU di Venezia organizza, durante l'anno accademico, nell'interesse di tutti gli alloggiati, dei corsi e delle conferenze *informative* e *formative* sui comportamenti da tenere in tema di sicurezza ed in caso di evacuazione.

Tutti gli alloggiati inoltre, sempre in vista di tutelare la propria e l'altrui sicurezza, dovranno partecipare obbligatoriamente alle conferenze in questione, pena la decadenza dal servizio alloggio (farà fede l'apposito registro di accertamento presenza dei singoli partecipanti alla conferenza).

● Compartecipazione ai costi per consumi/riparazioni

L'Amministrazione si riserva di valutare e applicare, con apposito provvedimento, una quota percentuale di compartecipazione ai costi dei consumi (acqua, energia elettrica, riscaldamento, asporto rifiuti) al fine di incentivare il contenimento dei costi.

Circa invece la partecipazione ai costi per riparazioni/sostituzioni, l'elenco dei costi inerenti le riparazioni/sostituzioni è allegato al Regolamento di accesso al Servizio Abitativo, disponibile on-line nel sito www.esuvenezia.it

● Proroga alloggio periodo estivo per studenti ESU

È prevista, nei limiti dei posti alloggio e delle strutture effettivamente disponibili, a studenti stranieri (abitanti in luoghi particolarmente lontani dalla sede universitaria) e a studenti comunitari (che documentino esigenze di studio legate alla realizzazione della tesi di laurea o a studi di pari rilevanza) aventi diritto al posto alloggio ESU, la possibilità di usufruire, previa apposita domanda online ed entro i termini stabiliti dal bando annuale, della proroga del posto alloggio per il periodo estivo. La tariffa applicata in caso di accettazione della domanda, subirà una maggiorazione del 50%.

● **Graduatorie Servizio Abitativo**

● **Criteri di formazione ed ordinamento delle Graduatorie**

Per ognuno dei benefici messi a concorso sono stilate graduatorie specifiche.

Le graduatorie che raggruppano gli iscritti ai primi anni (di ogni livello, vecchio o nuovo ordinamento) sono definite in ordine crescente sulla base dei requisiti di reddito ovvero dell'ISEU (e a parità di ISEU, dell'ISPEU).

Le graduatorie che raggruppano gli iscritti ad anni successivi al primo (di ogni livello, vecchio o nuovo ordinamento) sono definite in ordine decrescente sulla base dei requisiti di merito complessivo. A parità di merito, la posizione di graduatoria è definita in ordine crescente sulla base dei requisiti di reddito.

● **Pubblicazione delle Graduatorie Servizio Abitativo**

Le graduatorie del Servizio Abitativo sono rese pubbliche mediante affissione all'Albo dell'ESU e rese note nel sito www.esuvenezia.it tramite password personale di accesso. La pubblicazione delle singole graduatorie on-line (provvisorie/definitive) ha valore di notifica verso i singoli partecipanti.

● **Ricorso**

Lo studente può effettuare ricorso, chiedendo la revisione delle graduatorie provvisorie, presentando formale richiesta all'ESU di Venezia entro e non oltre i 30 giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie medesime. L'istanza deve riguardare eventuali errate valutazioni da parte dell'ufficio ESU competente e deve essere corredata da documentazione idonea a giustificare le ragioni dell'istanza.

● **Accettazione del Posto Alloggio**

Il beneficiario che entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nella quale è inserito o dalla data in cui l'alloggio gli viene messo a disposizione, non prenda possesso dell'alloggio senza giustificati motivi (comunicati formalmente a benefici@esuvenezia.it), subisce la decadenza irrevocabile del diritto al beneficio.

L'accettazione del Servizio Alloggio deve essere effettuata tramite l'apposito modulo on-line; la ricevuta dell'accettazione deve essere stampata e consegnata al momento dell'assegnazione.

L'alloggio è assegnato per l'intero anno accademico, secondo i calendari accademici di ciascun ateneo (fatte salve le sospensioni dell'attività accademica in corrispondenza dell'intervallo natalizio, pasquale ed estivo).

● Decadenza dal beneficio del Posto Alloggio

● Trasferimenti e Rinunce

Tutti i *Beneficiari* nei confronti dei quali si sia verificata, successivamente alla presentazione della domanda, una delle condizioni di esclusione previste ai seguenti punti, devono dare tempestiva comunicazione all'Ufficio Benefici dell'ESU di Venezia.

Ossia gli studenti che:

- si trasferiscono prima del termine dell'a.a. per il quale hanno ricevuto il beneficio oppure, se iscritti ad un primo anno, prima di aver ottenuto i crediti necessari ad evitare la revoca del beneficio;
- rinunciano o si ritirano dagli studi prima del termine dell'a.a. per il quale hanno ricevuto il beneficio (ovvero, nei 12 mesi successivi alla data d'iscrizione allo stesso a.a.) oppure, se iscritti ad un primo anno, prima di aver ottenuto i crediti necessari ad evitare la revoca del beneficio.

● "Sanzionati" e "Diffidati" (in violazione delle norme inserite nel Regolamento di Accesso al servizio Abitativo ESU)

Gli studenti risultati beneficiari di posto alloggio ESU, che abbiano subito, a norma del Regolamento per il Servizio abitativo, un provvedimento disciplinare, decadono dal beneficio.

● Gli impegni dell'ESU

L'ESU, in relazione al posto alloggio si impegna (salvo imprevisti dovuti a situazioni straordinarie non dipendenti dall'Azienda) a:

- valutare le richieste con imparzialità e secondo le disposizioni stabilite dalle normative e dai regolamenti vigenti;
- rendere pubbliche le graduatorie entro la data indicata nell'apposito bando annuale, consultabile nel sito www.esuvenezia.it;
- dare pubblicità alle graduatorie, che rappresentano l'esito del concorso, attraverso l'esposizione all'Albo dell'ESU, ai fini della trasparenza;
- valutare gli eventuali ricorsi presentati presso gli appositi sportelli ESU entro 30 giorni dalla data di presentazione.

La Borsa di Studio Regionale

● Cos'è

La borsa di studio è un beneficio erogato dall'ESU, per gli iscritti all'Accademia di Belle Arti e al Conservatorio di Musica, per sostenere ed agevolare gli studenti universitari nel loro percorso di studi. È un contributo in parte in denaro ed in parte in servizi. Lo studente beneficiario di borsa di studio, sulla base delle condizioni specificate nel bando di concorso, ha diritto a: l'esonero o il rimborso dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari; un aiuto economico in denaro; un pasto al giorno gratuito. Si ricorda che *l'ESU gestisce direttamente solo le borse di studio per gli studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica. Per gli studenti di Ca' Foscari e Luav, l'ESU non ha la gestione diretta delle borse, ma collabora con le università per la gestione della parte in servizi della borsa stessa.*

Il bando di concorso disciplina:

- il numero complessivo di borse di studio disponibili ed il loro ammontare;
- le condizioni di partecipazione al concorso;
- i termini e le modalità per la presentazione della domanda;
- i requisiti per l'inserimento nelle graduatorie, le procedure per la loro formazione, per la pubblicazione e per l'eventuale presentazione di ricorsi;

- l'assegnazione delle borse di studio e le modalità di pagamento;
- l'incompatibilità e la decadenza dal beneficio;
- le integrazioni alla borsa di studio.

● Chi può partecipare al concorso

Possono partecipare al concorso gli studenti italiani, gli studenti degli Stati appartenenti all'Unione Europea, gli studenti stranieri di cui al D.P.R. 31 agosto 1999, n.394, attuativo del D.Lgs. 25 luglio 1998, n.286.

Per partecipare al concorso gli studenti devono essere iscritti o dichiarare di volersi iscrivere:

1. per la prima volta a un regolare anno di corso di laurea o di laurea magistrale (se hanno presentato rinuncia agli studi nello stesso o in un altro corso di laurea, purché non abbiano già beneficiato di borsa di studio);
2. ad un ulteriore anno oltre a quello previsto dal rispettivo ordinamento didattico, terminato il regolare corso di studio per i corsi di laurea, di laurea magistrale o di laurea specialistica (D.Lgs. 368/99);
3. ad un corso di dottorato di ricerca (se non beneficiari di borsa di studio di cui al decreto ministeriale n. 224/1999).

Sono inoltre ammessi gli studenti disabili, con invalidità pari o superiore al 66%, iscritti a ulteriori due anni terminato il regolare corso di studio per i corsi di laurea, di laurea specialistica, di laurea magistrale.

● Chi non può usufruire della borsa

Non possono usufruire delle borse di studio, e risultano quindi esclusi dalle graduatorie, gli studenti che nell'anno accademico precedente a quello in cui fanno domanda:

- a. sono in possesso di un titolo di studio di livello pari o superiore al corso di studi per il quale è richiesta la borsa di studio per l'anno accademico in corso conseguito in Italia o all'estero;

- b. beneficiano per lo stesso anno di corso di borsa di studio erogata da altri enti pubblici o privati (ad eccezione dei beneficiari di premi di studio, buoni di studio o finanziamenti previsti dalla Legge 240/2010);
- c. rinnovano l'iscrizione dopo aver effettuato una rinuncia agli studi e aver già usufruito, per lo stesso anno di corso, della borsa di studio;
- d. sono iscritti fuori corso intermedio o ripetente intermedio;
- e. effettuano un passaggio di facoltà o di corso di laurea, con ripetizione di iscrizione a un anno di corso già frequentato;
- f. effettuano un cambio di sede universitaria con ripetizione di iscrizione a un anno di corso già frequentato.

● I requisiti per entrare in graduatoria

Per essere ammessi alle graduatorie definitive i richiedenti devono risultare regolarmente iscritti per l'anno accademico in corso alla data stabilita dall'apposito bando annuale ed essere *in possesso dei requisiti di merito e di reddito* specificati nel bando di concorso, consultabile nel sito www.esuvenezia.it e presso gli uffici U.R.P. – Infostudenti, Benefici agli studenti, Orientamento e Consulenza Psicologica, nonché presso i Servizi Tutorato dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica.

I requisiti di merito si riferiscono al numero di crediti formativi da sostenere entro il termine indicato ogni anno nei bandi di concorso per benefici individuali.

I requisiti di reddito si riferiscono a particolari situazioni economiche e patrimoniali dello studente individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente corretto (I.S.E.U.) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente corretto (I.S.P.E.U.) calcolati in riferimento al nucleo familiare.

● Come partecipare al concorso

Per partecipare al concorso, occorre compilare l'apposita domanda di ammissione esclusivamente tramite lo Sportello On-Line disponibile sul sito www.esuvenezia.it (Modello domanda benefici regionali). Il modello è lo stesso della domanda per partecipare al concorso

per il posto alloggio presso il Servizio Abitativo ESU. Chi presenta anche tale domanda, compila un unico modello). Una volta compilata, la domanda deve essere:

- spedita per posta (tramite raccomandata con avviso di ricevimento, copia documento d'identità, in corso di validità, del firmatario e dei documenti indicati al paragrafo 4.1) a

ESU VENEZIA

Ufficio Benefici agli Studenti

Dorsoduro 3439/a - 30123 Venezia

- oppure, consegnata a mano presso lo Sportello URP:

sito c/o la R.U. S. Toma' - Campo S. Toma' 2843 (ingresso lato edicola), 30125 Venezia Tel. 041/2750926 – *Orari di apertura*: martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00; lunedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

L'Ufficio Benefici agli studenti dell'ESU è a disposizione per qualsiasi informazione relativa al bando ed alla modalità di compilazione: mail benefici@esuveneziam.it.

Si consiglia di consultare il sito www.esuveneziam.it/faq

N.B.: le autocertificazioni (prodotte ai sensi DPR n° 445/00) relative alle condizioni economiche sono sottoposte per Legge a verifiche. I titolari del nucleo familiare di appartenenza degli studenti beneficiari di interventi che richiedono un accertamento delle condizioni economiche, sono inseriti nelle categorie assoggettate ai massimi controlli (art. 22 L.2.12.91, n° 390). Ai sensi dell'art. 20 della Legge n° 413 del 30.12.91 sono possibili anche controlli su dati in possesso di istituti di credito riguardanti, tra l'altro, anche conti e depositi di natura diversa.

● **Form on-line**

Questo servizio permette agli studenti di inoltrare via Internet la Domanda di Benefici all'Azienda per il Diritto allo Studio Universitario di Venezia.

La funzione è ottimizzata per l'utilizzo di un monitor con definizione 800x600 e browser Microsoft Internet Explorer (versioni 6.0 o successive).

Il servizio non è attivo dalle ore 01:00 alle ore 06:00.

Questa funzione è a disposizione di tutti gli studenti iscritti, o che intendono iscriversi, all'Accademia di belle Arti o al Conservatorio di Musica "B. Marcello" (si ricorda che gli studenti di Ca' Foscari o Luav devono presentare la domanda di borsa di studio direttamente agli uffici della propria università).

Prima di procedere con il login e con la successiva compilazione della domanda on-line lo studente dovrà essere in possesso:

- di un indirizzo e-mail;
- del codice fiscale;
- del numero di matricola (o, se in possesso del numero di pre-matricola, utilizzare l'apposito campo). In caso di mancanza del numero di matricola/pre-matricola inserire il codice generico "000000".

Inoltre, lo studente dovrà essere in possesso dei seguenti documenti:

- calcolo ISEU/ISPEU aggiornato ai redditi dell'anno precedente a quello in cui viene effettuata la domanda (salvo rari casi di possibilità di conferma ISEU/ISPEU aa.aa. precedenti riservata esclusivamente agli studenti Extra UE iscritti ad anni successivi al primo e che non abbiano già superato le due conferme reddituali possibili rispetto al primo calcolo).

Il calcolo dei valori reddituali/patrimoniali deve essere effettuato *esclusivamente* presso un CAF convenzionato in Veneto con l'ESU di Venezia (per gli iscritti presso l'Accademia di Belle Arti o il Conservatorio di Musica);

- un elenco esami (e del rispettivo valore in crediti), aggiornato alla data indicata dal bando di concorso;
- copia di eventuali richieste di trasferimento/rinuncia agli studi;
- per i "Primi Anni Extra UE" iscritti alla Laurea Triennale: documentazione atta a confermare la disponibilità di mezzi di sussistenza sufficienti per la durata del soggiorno e per il ritorno nel Paese di provenienza;
- per gli "Anni Successivi al Primo Extra UE": permesso di soggiorno in corso di validità;

- ricevuta di inserimento della Domanda On-Line (recapitata sul proprio indirizzo e-mail) debitamente datata e firmata.

Una volta seguita la procedura suddetta, per poter accedere al servizio 'Domanda Benefici On-Line' è necessario, in primo luogo, effettuare la 'Registrazione'.

Terminata la procedura di 'Registrazione' lo studente riceverà una e-mail contenente il *codice utente* (da inserire solo al primo Login) che serve per accedere alla Domanda On-Line (e per visionare successivamente le Graduatorie).

● **Importi Borsa di Studio - Importo Intero/Semestrale**

Gli importi massimi della borsa di studio variano a seconda che lo studente risulti "Fuori Sede", "Pendolare" o "In Sede". Si ricorda che:

- sono considerati studenti "fuori sede" (FS) coloro che risiedono in comuni i quali, rispetto alla sede universitaria, distano almeno 80 km e/o richiedono tempi di percorrenza superiori a 80 minuti dalla residenza. Per essere considerati tali, occorre anche aver preso l'alloggio nelle case dello studente ESU o presso privati (in tal caso è necessario produrre apposita documentazione);
- sono considerati "pendolari" (P) coloro che risiedono in comuni dai quali sia possibile il trasferimento quotidiano verso la sede universitaria entro distanze comprese tra i 40 e 80 km e/o tempi di percorrenza compresi tra i 40 ed 80 minuti dalla residenza;
- sono considerati "in sede" tutti gli altri studenti

Gli importi massimi della borsa di studio per studenti Fuori Sede, Pendolari o In Sede nella misura intera o semestrale sono chiaramente indicati nel bando annuale consultabile nel sito www.esuvenezia.it o presso gli Uffici dell'ESU di Venezia.

Allo studente Borsista Fuori Sede o Pendolare e agli studenti alloggiati presso una residenza ESU parte della Borsa sarà erogata in Servizi (eccetto la sede di Passariano per la quale il servizio mensa è *monetizzato*), secondo quanto stabilito dall'art. 9, co. 5 del D.P.C.M. 09/04/2001 e nell'accordo stipulato tra la Regione del Veneto e le Rappresentanze elettive degli studenti in data 05/10/2001, come di seguito indicato:

- studente Fuori Sede*: € 600,00 quale quota fissa a copertura di un pasto al giorno [pranzo o cena, a scelta] fruibile per l'intero anno solare successivo a quello della data della domanda, cui va aggiunta l'eventuale quota alloggio pari ad € 750,00;
- studente Pendolare: € 400,00 quale quota fissa a copertura di un pasto al giorno [solo pranzo] fruibile per l'intero anno solare successivo a quello della data della domanda ;
- studente In Sede: un pasto giornaliero gratuito fruibile per l'intero anno solare successivo a quello della data della domanda .

*Per vedere confermato il diritto alla Borsa come "FS" lo studente (non alloggiato ESU) deve dichiarare entro il termine stabilito dall'apposito bando di concorso annuale, di aver preso alloggio a titolo oneroso nell'ambito della sede universitaria, per l'intero anno accademico, sulla base di un contratto regolarmente registrato a suo nome o ad altro membro della famiglia di appartenenza.

Si precisa che non è possibile rinunciare al Servizio Mensa (salvo casi di salute gravi certificati dall'ASL di competenza), in quanto parte integrante della Borsa di Studio.

La Borsa verrà corrisposta integralmente agli studenti il cui Indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare sia inferiore o uguale ai due terzi del limite massimo di riferimento previsto per l'ISEU. Per valori superiori, sino al raggiungimento dei suddetti limiti massimi, la Borsa viene proporzionalmente ridotta fino alla metà dell'importo, assicurando comunque che la quota parte in denaro, per lo studente fuori sede e pendolare, non sia inferiore a 1.100,00 Euro (limite soggetto a restrizione/blocco della Borsa di Studio in caso di debiti dello studente verso l'ESU di Venezia) oppure a € 550,00 per le Borse Semestrali.

La Borsa di Studio viene concessa per un periodo di tempo pari alla durata legale dei singoli corsi; la *Borsa di Studio per l'Ultimo Semestre* viene corrisposta nella misura del 50% rispetto all'importo complessivo.

Il Beneficio può essere concesso solo per il conseguimento per la prima volta di ciascuno dei livelli di corso di cui sopra.

I Fondi disponibili sono erogati considerando che:

- tutti gli Idonei (vincitori o esclusi per carenza fondi) hanno diritto al rimborso della tassa regionale per il diritto allo studio versata al momento dell'iscrizione (a carico dell'ESU) e delle tasse d'iscrizione (a carico dell'Accademia o del Conservatorio);
- per gli iscritti al primo anno di tutti i corsi è prevista la destinazione di un numero di borse di studio per un ammontare complessivo corrispondente:
 - 1) al 20% del fondo costituito dal *gettito della tassa regionale per il diritto allo studio*;
 - 2) al 20% del fondo *risorse aggiuntive regionali*;
 - 3) al 58% del *fondo integrativo statale*.
- agli iscritti al primo anno della Laurea Triennale provenienti da Paesi esterni all'Unione Europea, è prevista la destinazione di un numero di borse di studio per un ammontare complessivo non superiore al 3% del fondo destinato agli iscritti al primo anno di tutti i corsi descritto al precedente punto.

La Borsa di Studio viene erogata in due rate semestrali:

- la prima, pari al 50% del totale complessivo (erogata al netto delle quote destinate ai servizi alloggio e ristorazione, di norma entro il 15 dicembre dell'anno in cui è stata presentata la domanda);
- la seconda erogata indicativamente entro il mese di giugno dell'anno successivo a quello di presentazione della domanda (per gli iscritti al primo anno di corso di tutti i livelli, compatibilmente con la verifica dei requisiti intermedi conseguibili nella sessione giugno-luglio).

Gli importi spettanti potranno essere bonificati direttamente sul conto corrente dichiarato dallo studente al momento della domanda oppure resi disponibili agli sportelli del Tesoriere dell'ESU di Venezia.

Tempi e modalità dettagliate verranno comunicati con lettere individuali spedite all'indirizzo di residenza, all'eventuale domicilio (eletto nella sede universitaria) o all'indirizzo e-mail indicato nella domanda on-line.

Tutti i partecipanti al Concorso di Borsa/Alloggio devono essere in regola con il versamento della Tassa Regionale. Gli studenti iscritti contemporaneamente a più Atenei (es. Conservatorio e Ca'Foscari/luav), devono provvedere al versamento della Tassa Regionale una sola volta presso l'Ateneo cui si prende la prima iscrizione in ordine temporale. Lo studente, successivamente, dovrà fornire opportuna comunicazione in merito all'ESU di Venezia.

A tutti gli Idonei alla Borsa (Vincitori e Non) verrà rimborsata la Tassa Regionale versata al momento dell'iscrizione.

Importi Borsa di Studio degli studenti a Tempo Parziale iscritti ai corsi di Laurea e di Laurea Magistrale

Gli importi della borsa di studio per gli studenti "a tempo parziale" sono pari alla metà di quelli stabiliti per gli studenti "full time". Informazioni dettagliate in merito sono riportate nell'apposito bando annuale consultabile nel sito www.esuvenezia.it

● Peggioramento condizione economica

Lo studente che ottiene una Borsa Ridotta e la cui condizione economica sia peggiorata rispetto alla dichiarazione presentata al momento della concessione della Borsa, può presentare idonea documentazione ai CAF convenzionati entro e non oltre la data stabilita nel bando annuale (di norma fine maggio dell'anno successivo a quello della presentazione della domanda), al fine di ottenere un aumento dell'importo di borsa, che sarà portato a conguaglio nella seconda rata.

● Rinunce di laurea

Lo studente che consegnerà il titolo di studio di Laurea Triennale e di Laurea Magistrale entro la durata prevista dai rispettivi ordinamenti didattici (terzo anno per la triennale, secondo per la magistrale) otterrà, compatibilmente con la disponibilità di fondi eventualmente residui e solo

dopo la chiusura dell'ultima erogazione, un'integrazione della Borsa pari alla metà di quella ottenuta nell'ultimo anno di corso.

● **Compatibilità con altre borse**

Gli studenti che beneficiano, oltre alla Borsa di Studio Regionale, di altre Borse di Studio del Governo italiano, di altri Governi, di altri Enti Pubblici o Privati, devono optare per l'una o l'altra Borsa di Studio di cui sono risultati assegnatari. Sono escluse le borse e le integrazioni erogate per favorire la Mobilità Internazionale e i premi di studio, buoni studio o finanziamenti assegnati in base all'art. 4 della L. 240/2010.

● **Graduatorie**

Le graduatorie del concorso per la Borsa di Studio (Accademia di Belle Arti e Conservatorio di Musica) saranno pubblicate entro i termini espressamente indicati dal bando annuale presso l'Albo dell'ESU e la propria posizione in graduatoria sarà rinvenibile tramite password personale di accesso nel sito www.esuvenezia.it.

La prima rata di Borsa agli *Idonei Vincitori* sarà erogata di norma entro il 15 dicembre dell'anno in cui si è presentata la domanda mediante accredito in conto corrente (ove indicato) o in una carta prepagata rilasciata gratuitamente dall'ESU di Venezia.

● **Ricorso**

Lo studente può effettuare ricorso, chiedendo la revisione delle graduatorie provvisorie, presentando formale richiesta all'ESU di Venezia entro e non oltre i 15 giorni successivi alla pubblicazione delle graduatorie medesime. L'istanza deve riguardare eventuali errate valutazioni da parte dell'ufficio ESU competente e deve essere corredata da documentazione idonea a giustificare le ragioni dell'istanza.

● **Seconda Rata iscritti al 1° anno**

Agli studenti iscritti al primo anno di tutti i corsi di Laurea Triennale e Laurea Magistrale di Accademia e Conservatorio, la seconda rata della Borsa è corrisposta solo se risulteranno

conseguiti almeno 15 crediti entro il termine stabilito dal bando annuale (per conoscere la data ultima utile, consultare il bando nel sito www.esuvenezia.it).

● Revoca Borsa di Studio

Agli studenti iscritti al primo anno la Borsa è *revocata* se entro il termine stabilito dal bando annuale, non conseguono i requisiti di merito previsti dal bando stesso per ottenere la Borsa di studio al 2° anno (20 crediti per Laurea Triennale e Laurea Magistrale), a prescindere dal fatto che lo studente si iscriva effettivamente al 2° anno e che faccia richiesta di borsa per lo stesso anno accademico.

L'importo di Borsa revocato dovrà essere restituito all'ESU unitamente all'importo degli eventuali servizi fruiti calcolati: per quanto concerne l'alloggio alla Tariffa B (vedere la "Tabella Tariffe Alloggio" nel sito www.esuvenezia.it) e per quanto concerne la mensa a Tariffa B (€ 4,00 per un pasto intero / € 3,00 per un pasto ridotto).

Si segnala che l'ESU di Venezia è tenuto ad effettuare controlli a campione su almeno il 20% degli Idonei richiedenti il beneficio; i controlli suddetti possono essere espletati anche successivamente all'erogazione della Borsa e vengono effettuati tramite la collaborazione della Guardia di Finanza.

La non veridicità di quanto dichiarato sussiste sia nel caso in cui lo studente, se non avesse dichiarato il falso, non avrebbe ottenuto alcun beneficio, sia nel caso in cui, se non avesse dichiarato il falso, avrebbe comunque ottenuto il beneficio, ma di valore/importo ridotto.

In caso di Dichiarazioni "Non Veritiere", la Legge prevede l'applicazione di sanzioni amministrative, pecuniarie e penali.

In particolare, nel caso in cui i dati reddituali dichiarati *non risultassero veritieri*:

- se lo studente, a seguito del *ricalcolo* degli indicatori reddituali *post-verifica*, risulti aver percepito indebitamente un *importo di Borsa superiore* a quello effettivamente spettante, *senza superare i limiti di reddito previsti per l'a.a. sottoposto a verifica*, decade *parzialmente/totalmente* dai Benefici ricevuti ed è tenuto alla restituzione *parziale/totale* della Borsa ed all'eventuale pagamento dei servizi fruiti al costo effettivo (Tariffa B per i

- pasti consumati e Tariffa B per l'eventuale alloggio fruito), a seconda che, in relazione alla variazione del valore ISEU/ISPEU, lo studente possa risultare, facendo riferimento alla Graduatoria *dell'a.a. sottoposto a verifica*, Vincitore/Idoneo al Beneficio;
- se lo studente, a seguito del *ricalcolo* degli indicatori reddituali *post-verifica*, risulti non essere in possesso dei requisiti dichiarati (anche uno solo) e delle condizioni richieste (anche una sola), *superando i limiti di reddito previsti per l'a.a. sottoposto a verifica*, subirà, *in aggiunta alla revoca della borsa ed alla refusione dei servizi mensa/alloggio fruiti a tariffa B*, una *sanzione amministrativa* di importo doppio rispetto a quanto percepito e l'esclusione dai concorsi per tutta la durata degli studi (salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato).

Lo studente sarà tenuto, inoltre, alla refusione della Tassa Regionale, dei Contributi Universitari e di tutti gli altri Benefici (es. Mobilità Internazionale) indebitamente percepiti per l'a.a. sottoposto a verifica.

Per l'istruzione di pratiche inerenti dichiarazioni mendaci, è prevista, inoltre, l'applicazione di un *rimborso spese*, a favore dell'ESU di Venezia, pari ad Euro 50,00.

Il Foro competente per le eventuali controversie sarà quello di Venezia, con esclusione di qualsiasi altro.

Per quanto non espressamente riportato o non previsto dalla presente carta dei servizi o dall'apposito bando annuale o, comunque, per qualsiasi *interpretazione autentica* delle Norme di Concorso, la principale Fonte di riferimento è la Circolare Interpretativa della Regione del Veneto (Protocollo n° 592868/59.11 del 27/10/2009 – "Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà. Accertamento di non conformità al vero. Sanzioni").

● Altre note importanti

La *revoca ed il blocco* della seconda rata *non si applicano agli studenti disabili*.

Lo studente dovrà dare tempestiva comunicazione all'ESU di qualsiasi *evento rilevante* ai fini dell'erogazione o della revoca della Borsa di Studio.

● Gli impegni dell'ESU

L'ESU, in relazione alla domanda di borsa di studio si impegna (salvo imprevisti dovuti a situazioni straordinarie non dipendenti dall'Azienda) a:

- valutare le richieste con imparzialità e secondo le disposizioni stabilite dalle normative e dai regolamenti vigenti;
- rendere pubbliche le graduatorie entro il termine indicato nel bando di concorso annuale, consultabile nel sito www.esuvenezia.it;
- dare pubblicità alle graduatorie, che rappresentano l'esito del concorso, attraverso l'esposizione all'Albo dell'ESU;
- valutare gli eventuali ricorsi entro 30 giorni dal momento della loro presentazione presso gli sportelli ESU.

Integrazione borsa di studio – contributo per mobilità internazionale

● Cos'è

Si tratta di un contributo in denaro integrativo alla borsa di studio destinato a studenti dell'Accademia di Belle Arti e del Conservatorio di Musica, che può essere concesso dall'ESU a studenti che si recano all'estero per partecipare a programmi di mobilità internazionale, in relazione al loro percorso di studio.

● Chi può usufruirne

Possono usufruirne gli studenti assegnatari di borsa di studio e gli idonei non assegnatari. Agli studenti idonei alle borse di studio di Accademia e Conservatorio è concessa, infatti, per una sola volta nella carriera universitaria, una integrazione della Borsa per la partecipazione a programmi di Mobilità Internazionale, finanziata con fondi della Regione Veneto e fondi propri dell'ESU. Ciò a condizione che il periodo di studio all'estero trovi riconoscimento accademico in termini di crediti formativi nell'ambito del corso di studi in Italia, anche limitatamente alla predisposizione della prova finale.

Il contributo è attribuito anche a coloro che non richiedono la Borsa di Studio a causa di condizioni economiche del nucleo superiori a quelle previste per la Borsa di Studio, purché ISEU e ISPEU non eccedano il 40 % di quelli previsti per l'accesso ai benefici regionali.

L'ordine di priorità nell'assegnazione dei contributi per mobilità internazionale è il seguente:

- a) studenti Vincitori di Borsa di Studio Regionale;
- b) studenti Idonei (non vincitori) alla Borsa di Studio Regionale;
- c) studenti in possesso dei requisiti di merito previsti dal bando annuale (consultabile nel sito www.esuvenezia.it) con ISEEU e ISPEU che non eccedono il 40 % di quelli previsti per l'accesso ai benefici regionali.

La Graduatoria dei beneficiari dell'integrazione sarà elaborata esclusivamente in base ai criteri di merito.

Per le categorie a) e b) l'integrazione è pari a 500,00 Euro al mese per un massimo di dieci mesi (l'importo è proporzionato all'effettiva durata del periodo di permanenza all'estero) indipendentemente dal Paese di destinazione.

Gli studenti appartenenti a queste categorie non dovranno presentare alcuna ulteriore richiesta; sarà l'ESU di Venezia a chiedere l'elenco dei partecipanti ai Programmi di Mobilità Internazionale direttamente all'Accademia ed al Conservatorio. Dall'importo della Integrazione verrà dedotto l'ammontare della Borsa concessa a valere sui fondi dell'Unione Europea o su altro accordo bilaterale anche non comunitario.

E' previsto anche un rimborso delle spese di viaggio di andata e ritorno, sino all'importo massimo di 100,00 Euro per i paesi Europei e sino all'importo di 500,00 Euro per i paesi extraeuropei.

Per la categoria c) l'integrazione è pari a 125,00 Euro al mese per un massimo di dieci mesi (l'importo è proporzionato all'effettiva durata del periodo di permanenza all'estero) indipendentemente dal paese di destinazione.

Anche gli studenti appartenenti a questa categoria non dovranno presentare alcuna ulteriore richiesta; sarà l'ESU di Venezia a chiedere l'elenco dei partecipanti ai Programmi di Mobilità Internazionale direttamente all'Accademia ed al Conservatorio. Successivamente, verranno

contattati dall'Ufficio Benefici al fine di fornire la documentazione necessaria all'espletamento delle pratiche concorsuali.

L'integrazione sarà erogata in due rate: la prima pari al 70% prima dell'avvio del programma; la seconda pari al 30% al termine del periodo di mobilità, previa verifica del conseguimento dei risultati previsti dal programma. In caso di mancato conseguimento di detti risultati l'intera somma dovrà essere restituita all'ESU e andrà ad accrescere il Fondo per la mobilità internazionale dell'anno accademico successivo.

Le risorse regionali per mobilità internazionale eventualmente non utilizzate per l'a.a. in corso saranno destinate per le Borse di Studio dell'a.a. successivo.

Prestito Fiduciario

● Cos'è

L'ESU di Venezia, il Gruppo Intesa Sanpaolo e la Cassa di Risparmio del Veneto hanno realizzato un nuovo intervento "Prestiti fiduciari" destinato a fornire sostegno economico per lo studio agli studenti UE ed extra UE capaci e meritevoli.

● Chi può partecipare

Possono farne richiesta gli studenti delle Università veneziane Ca' Foscari e IUAV, del Conservatorio di Musica "B. Marcello" e dell'Accademia di Belle Arti di Venezia, come indicato nel Bando apposito, consultabile nel sito www.esuvenezia.it.

Per accedere ai Prestiti Fiduciari gli studenti debbono possedere i requisiti di merito previsti dalla Regione del Veneto per l'assegnazione delle borse di studio regionali. Inoltre, per gli studenti capaci, meritevoli e privi di mezzi, che presentano un ISEE ed un ISPE non superiori a quelli previsti dalla Regione del Veneto per l'accesso alle borse di studio regionali, l'ESU – nel limite delle risorse disponibili - provvede ad erogare un contributo a copertura degli interessi, relativamente agli anni di erogazione del prestito e all'anno di moratoria.

● Chi non può partecipare

Non possono accedere ai Prestiti Fiduciari gli studenti Vincitori di Borsa di Studio Regionale, Statale o di altro Ente pubblico e gli studenti Beneficiari di altri Prestiti Fiduciari o Prestiti d'Onore.

● Come partecipare

I Prestiti sono garantiti dall'ESU di Venezia e vengono concessi su richiesta dello studente, previo nulla osta dell'ESU, presentando domanda sul sito web della banca (www.studenti.intesasanpaolo.com)

Il Prestito si ottiene mediante un'apertura di credito, nella misura massima di € 5.000,00 all'anno, per un periodo non superiore ai tre anni, legato alla durata dei corsi. Il periodo di rimborso deve avvenire entro il termine di 8 anni, con rate mensili allo stesso tasso fissato al momento della concessione.

● Condizioni particolari

Per gli studenti risultati Idonei all'assegnazione della Borsa di Studio Regionale ma non percettori della stessa, a vario titolo, la concessione del Prestito Fiduciario potrà avvenire a conclusione dell'utilizzo del Fondo Ministeriale per l'a.a. di riferimento.

Sussidio Straordinario

● Cos'è

I sussidi straordinari sono benefici in denaro erogati a studenti che si trovano o si siano trovati in temporanee ed eccezionali situazioni di bisogno, con lo scopo di aiutarli a superare il momentaneo stato di disagio economico.

La Legge Regionale n° 08/98 disciplina i criteri di uniformità di trattamento attraverso l'erogazione di interventi non destinati alla generalità degli studenti, fra cui appunto i sussidi straordinari.

● Chi può partecipare

Con Deliberazione n° 1267/99, la Giunta Regionale del Veneto ha approvato i criteri per l'erogazione dei sussidi straordinari a studenti che si trovano in situazioni di particolare ed eccezionale disagio economico, individuando due fattispecie per la definizione della "situazione di particolare ed eccezionale disagio economico dello studente", ossia:

- a) studenti in possesso della condizione economica prevista per l'accesso alle borse di studio regionali, i quali siano tuttavia privi dei requisiti di merito previsti per l'accesso alle predette provvidenze, per gravi ragioni personali (malattia grave certificata e cause comparabili), o per gravi ragioni familiari documentate (decesso o malattia grave certificata di un componente del nucleo familiare e cause comparabili, con documentata necessità di assistenza);
- b) studenti in possesso dei requisiti di merito previsti per l'accesso alle borse di studio regionali, la cui condizione economica, decorsi i termini per l'accesso alle predette provvidenze, sia improvvisamente peggiorata e divenuta quella prevista per l'accesso alle provvidenze succitate (ormai non più consentito), e tale da compromettere il proseguimento degli studi.

L'ammontare del Sussidio, sommato ad altri Benefici, non può superare gli importi massimi fissati per la Borsa di Studio (Legge Reg. n° 8/98 - Art. 23, co. 1); il beneficio è erogabile, una sola volta, fino al raggiungimento del 1° anno fuori corso (o ultimo semestre).

I fondi destinati alla copertura del beneficio in questione sono pari, al massimo, al 2% del contributo annuale regionale di funzionamento (Legge Reg. n° 8/98 - Art. 23, co. 2).

● Come partecipare

Per partecipare al concorso occorre compilare l'apposita domanda di ammissione esclusivamente tramite lo Sportello On-Line disponibile sul sito www.esuvenezia.it (Modello domanda benefici regionali). Una volta compilata deve essere:

- spedita per posta (tramite raccomandata con avviso di ricevimento, copia documento d'identità, in corso di validità, del firmatario e dei documenti indicati al paragrafo 4.1) a:

ESU VENEZIA

Ufficio Benefici agli Studenti

Dorsoduro 3439/a - 30123 Venezia

- oppure, consegnata a mano presso lo Sportello URP ubicato presso la R.U. S. Toma' - Campo S. Toma' 2843 (ingresso lato edicola), 30125, Venezia Tel. 041/2750926 –
Orari di apertura: martedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00; lunedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

L'Ufficio Benefici agli studenti dell'ESU è a disposizione per qualsiasi informazione relativa al bando ed alla modalità di compilazione: mail benefici@esuveneziam.it.

Si consiglia di consultare il sito www.esuveneziam.it/faq

N.B.: le autocertificazioni (prodotte ai sensi del DPR n° 445/00) relative alle condizioni economiche sono sottoposte per Legge a verifiche. I titolari del nucleo familiare di appartenenza degli studenti beneficiari di interventi che richiedono un accertamento delle condizioni economiche, sono inseriti nelle categorie assoggettate ai massimi controlli (art. 22 L.2.12.91, n° 390). Ai sensi dell'art. 20 della Legge n° 413 del 30.12.91 sono possibili anche controlli su dati in possesso di istituti di credito riguardanti, tra l'altro, anche conti e depositi di natura diversa

● **Contatti**

Responsabile Macrofunzione Benefici agli studenti e Coordinamento residenze universitarie:

Nicoletta Ongarato Tel. 0412727107

Dorsoduro 3439/a, 30123 Venezia

e-mail: benefici@esuvenezia.it

6. SEGNALAZIONI E RECLAMI

Gli utenti possono presentare reclami e suggerimenti tramite l'apposito modulo, pubblicato nella presente carta, disponibile sul sito dell'Azienda, www.esuvenezia.it, e presso gli uffici e i servizi. L'Azienda risponderà entro il termine di 30 giorni. Le risposte di carattere e di interesse generale saranno diffuse anche tramite il sito dell'Azienda.

L'ESU considera suggerimenti e reclami uno strumento fondamentale per identificare eventuali criticità ed attuare conseguentemente le opportune azioni correttive e preventive. I suggerimenti e i reclami sono altresì utili come spunti per il miglioramento continuo dei servizi erogati.

Per presentare consigli, suggerimenti o reclami, è possibile utilizzare il "Modulo segnalazioni e reclami", disponibile:

- sul sito internet dell'Azienda, www.esuvenezia.it;
- presso lo sportello URP-Infostudenti dell'ESU, negli orari di apertura al pubblico;

Il modulo potrà essere:

- 1) inviato per posta elettronica all'indirizzo urp@esuvenezia.it;
- 2) spedito a: URP – Infostudenti - c/o Residenza universitaria San Tomà, San Polo 2843, Campo S. Tomà - 30125 Venezia;
- 3) se verrà indicato il recapito a cui fornire risposta, l'ESU di Venezia si impegna a rispondere entro 30 giorni dal ricevimento della segnalazione/reclamo.



ESU di Venezia - Azienda per il Diritto allo Studio Universitario

MODULO SEGNALAZIONE E RECLAMI

Data compilazione: _____

Nome _____ Cognome _____

Recapito (e-mail, tel) _____

Servizio/Ufficio coinvolto

Ristorazione Uff. Benefici Residenze CUORI-Orientamento Altro

Oggetto: (descrivere in modo dettagliato la segnalazione o, in caso di reclami, l'oggetto e le motivazioni del reclamo/disservizio, indicando obbligatoriamente luogo, data e ora)

Eventuale soluzione suggerita:

Firma _____

Se verrà indicato il recapito a cui fornire risposta, l'ESU di Venezia si impegna a rispondere entro 30 giorni dalla data di protocollo di ricezione del reclamo/segnalazione

A cura dell'ESU di Venezia

Nome di chi riceve il reclamo o la segnalazione: _____

Data di ricezione _____

7. POLITICA DELLA QUALITÀ

L'ESU di Venezia ha adottato, fin dall'anno 2006, una politica della qualità, allo scopo di soddisfare le aspettative della sua clientela. Tale politica ha portato ad ottenere la certificazione (UNI EN ISO 9001:2000) per l'erogazione di servizi agli studenti: informazione ed orientamento, sostegno allo studio, assegnazione degli alloggi, erogazione sussidi,

manutenzione degli alloggi e infrastrutture, gestione del servizio mense. L'ESU intende dimostrare la sua capacità di fornire servizi che siano in grado di rispettare i requisiti degli utenti e quelli stabiliti per legge. A tale scopo, nonostante le difficoltà collegate alle problematiche della finanza pubblica e alla riduzione delle risorse umane e finanziarie disponibili, le politiche dell'Azienda sono tese a perseguire il miglioramento continuo in tutte le proprie attività caratteristiche. Per ogni servizio agli studenti, l'ESU ha individuato indicatori e standard di qualità da rispettare, implementando anche una modalità di interfaccia e garanzia con l'utenza mediante la predisposizione di modulistiche ad hoc per la presentazione di reclami e suggerimenti. L'ESU conduce controlli e verifiche periodici sulla qualità dei propri servizi e sul gradimento e sulla soddisfazione degli utenti, anche tramite la distribuzione e la raccolta di appositi questionari anonimi.

I servizi del CUORI per l'orientamento e l'informazione sono peraltro accreditati presso la Regione Veneto (codice A0145 elenco organismi di formazione accreditati).

Qualora l'utente voglia presentare un reclamo, potrà utilizzare l'apposito modulo, pubblicato sul sito dell'Azienda, presentandolo direttamente o inviandolo per posta oppure per via e-mail.

L'Azienda, ad ogni reclamo scritto, si impegna:

- a dare una risposta scritta e motivata entro 7 giorni lavorativi dalla data di protocollo al reclamante, se il reclamo risulta non di pertinenza dell'Azienda (ossia riguardanti servizi non erogati da ESU);
- a dare una risposta scritta entro 30 giorni lavorativi dalla data di protocollo al reclamante, se il reclamo risulta di pertinenza, che illustra la risoluzione del reclamo. Ove non sia potuto addivenire ad essa, l'utente viene informato circa i termini previsti per la risoluzione del reclamo, l'identificazione del Servizio o della persona incaricata di seguire la pratica, le indicazioni per avere ulteriori informazioni, il riassunto semplificato dell'iter che il reclamo/rimborso deve normalmente percorrere.

8. INDIRIZZI E RECAPITI

La sede amministrativa dell'ESU di Venezia si trova a Dorsoduro 3439/a – 30123 Venezia.

Recapiti:

- Tel.: 041.2727112
- Fax: 041.5246600
- E-mail: segreteria@esuvenezia.it
- Posta certificata: protocollo@pec.esuvenezia.it
- Sito web: www.esuvenezia.it
- P.IVA e C.F. 01740230279

Il seguente elenco riporta i vari uffici ESU con numero di telefono, nominativo del responsabile e indirizzo di posta elettronica:

Presidenza: Giorgio Tana 0412727112 presidenza@esuvenezia.it

Direzione: Antonio Trentin 0412727112 direttore@esuvenezia.it, Direttore vicario: Daniele Lazzarini 0412727127 segreteria@esuvenezia.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico – URP Infostudenti: Marco Borghi 0412750926
urp@esuvenezia.it

Ufficio Orientamento e Consulenza psicologica – CUORI: Anna Tortorella 0415241530-
0415241647 orientamento@esuvenezia.it

Ufficio Benefici agli Studenti: Nicoletta Ongarato 0412727108-109-113
benefici@esuvenezia.it

Ufficio Sviluppo Progetti e Servizi It: Stefano Mainardi 0412727124 itservices@esuvenezia.it

Ufficio Tecnico: Roberta Bruscaolin 0415240435 tecnico@esuvenezia.it

Ufficio Economato e Controllo di gestione: Luca Pozzobon 0412727106
economato@esuvenezia.it

Ufficio Ragioneria: Emanuela Di Flavia 0412727114-0412727121 ragioneria@esuvenezia.it

Ufficio Sicurezza e Rete Dati: Francesco Chiodin 0412727125-04127272127
informatico@esuvenezia.it

Ufficio Personale: Daniele Lazzarini [ad interim] 04127272104-0412727131
personale@esuvenezia.it

ESU di Venezia

Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

Dorsoduro 3439/a, 30123 VENEZIA



www.esuvenezia.it