



Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

DECRETO DEL DIRETTORE

(Legge Regionale 7 aprile 1998, n. 8 – Art. 14)

N . 128 del 22-05-2018

Oggetto: servizio di supporto tecnico e giuridico per adeguamento al Regolamento europeo n. 679/2016 "General Data Protection Regulation" (GDPR) e nomina Data Protection Officer (DPO) - affidamento allo Studio Associato Servizi Professionali Integrati ed assunzione impegno di spesa (CIG ZB5238EF6A)

Ufficio proponente : ECONOMATO E CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile del Procedimento : Di Flavia Emanuela

Il Direttore o suo vicario: Lazzarini Daniele

VISTO CONTABILE
(Art. 151 D.LGS 267/2000)

Si attesta la copertura finanziaria e la compatibilità monetaria. In allegato il prospetto degli impegni.

IL RESPONSABILE
F.to Di Flavia Emanuela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di legge all'Albo Ufficiale dell'ESU di Venezia per giorni quindici a partire dal **31-05-2018**.

RELAZIONE

Il 04/05/2016 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il Regolamento UE 2016/679 (GDPR), sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati. Il Regolamento si applica direttamente (senza necessità di atti normativi interni di recepimento) a decorrere dal 25/05/2018 e mira a stabilire un'applicazione uniforme della normativa privacy in ogni Stato Membro dell'Unione Europea, garantendo in questo modo un maggior controllo da parte dei cittadini europei sui propri dati personali. Esso introduce rilevanti modifiche alla normativa vigente ed rilevanti sanzioni in caso di mancato adeguamento.

Per le proprie finalità istituzionali, ESU tratta i dati personali (comuni, sensibili, giudiziari) del proprio personale, degli studenti e delle altre tipologie di utenti. Pertanto, è necessario conformarsi al nuovo GDPR, adeguando il modello organizzativo ed i processi interni alle disposizioni del Regolamento. La specialità e complessità delle tematiche sottese a dette attività rende opportuno ricorrere ad un soggetto terzo altamente qualificato e con comprovata esperienza e competenza, non essendo disponibili in ESU le risorse necessarie. Allo scopo la Direzione ha costituito un *team* interno multidisciplinare che, avvalendosi del supporto tecnico e giuridico del soggetto terzo individuato secondo le modalità sotto descritte, ha il compito di traghettare l'Ente e la sua organizzazione ad adeguarsi al Regolamento europeo succitato.

In data 10/04/2018 si è tenuto, presso la sede dell'ESU, un incontro con i rappresentanti dell'ESU di Padova, dell'ESU di Venezia e l'Avv. Francesca Gravili dello Studio Associato Servizi Professionali Integrati - FIELDFISHER, la quale ha presentato i servizi di assistenza che può offrire ed, in particolare, sono state analizzate le diverse esigenze degli ESU.

Con nota prot. n. 1313 del 16/04/2018, indirizzata allo Studio FIELDFISHER-S.A.S.P.I., è stata chiesta la quotazione dei servizi di assistenza all'allineamento al GDPR e il servizio di DPO. La risposta è pervenuta il 19/04/2018, prot. n. 1324, unitamente ad un progetto tecnico ed economico. Tale documento rileva che l'ESU di Venezia ha già effettuato un'attività di "*Data Mapping e Risk Assessment*", volta ad identificare le tipologie di trattamento dati ed i gap e le relative *action* da porre in essere affinché l'Azienda operi in *compliance* con la normativa privacy, che si è concretizzata nella redazione di alcuni documenti di analisi (Report). Lo Studio, pertanto, non è interessato a svolgere tali attività, né di sottoporre ad una *second opinion* tali Report, che essa ritiene completi (fasi "A" e "B"). Il progetto prevede esclusivamente il supporto per la fase di «Implementation» (fase "C") ed di «assunzione» del ruolo di DPO (fase "D"), fermo restando che, ai soli fini di eseguire la predetta attività, lo Studio potrà richiedere all'ESU di esaminare i Report nonché richiedere ulteriore documentazione che dovesse risultare necessaria per il corretto espletamento dell'incarico. Qualora, nel corso delle suddette attività, emergesse la necessità di integrare i Report o di effettuare ulteriori indagini di cui alle fasi "A" e "B", saranno congiuntamente valutati i termini della prosecuzione delle attività e la relativa quotazione. Si precisa inoltre che le attività proposte si basano sul dettato normativo del GDPR attualmente in vigore e su alcuni chiarimenti emessi dall'art. 29 Working Party e dal Garante Privacy italiano, in attesa che venga emessa la normativa di coordinamento tra i provvedimenti italiani attualmente in vigore ed il GDPR.

Ritenuta dalla Direzione congrua e pertinente la proposta presentata nel suddetto progetto, si è proceduto a formalizzare la trattativa nel MePA, ai sensi di Legge.

Preso atto inoltre delle competenze professionali e specifiche dell'Avv. Gravili in tema di privacy e trattamento dati;

Con il presente provvedimento si affida il servizio di supporto tecnico e giuridico per adeguamento al Regolamento europeo n. 679/2016 "*General Data Protection*

Regulation" (GDPR) allo Studio Associato Servizi Professionali Integrati - FIELDFISHER, si conferisce l'incarico di "Data Protection Officer" (DPO) all'Avv. Francesca Gravili e si assume il relativo impegno di spesa.

Si ricorda che il "Data Protection Officer", secondo quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del regolamento n. 679/16 è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal regolamento n. 679/16 nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo, potendo svolgere anche audit presso le strutture regionali;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del regolamento;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) coordinare l'implementazione e l'aggiornamento del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni ricevute.

TUTTO CIÒ PREMESSO

IL DIRETTORE

VISTO il Regolamento UE 2016/679 (GDPR), pubblicato nella G.U.U.E. il 04/05/2016, che entrerà in vigore il 25/05/2018;

RAVVISATA la necessità di conformarsi al GDPR, adeguando il modello organizzativo ed i processi interni dell'Azienda alle disposizioni del Regolamento;

PRESO ATTO che la specialità e complessità delle tematiche sottese a dette attività rende opportuno ricorrere ad un soggetto terzo altamente qualificato e con comprovata esperienza e competenza, non essendo disponibili in ESU le risorse necessarie;

VISTO il progetto presentato dallo Studio FIELDFISHER-S.A.S.P.I., acquisito al prot. 1314 del 19/04/2018, in risposta alla richiesta prot. n. 1313 del 16/04/2018;

DATO ATTO che il progetto prevede esclusivamente il supporto per la fase di «Implementation» (fase "C") ed di «assunzione» del ruolo di DPO (fase "D"), essendo le fasi "A" e "B" già svolte internamente da ESU Venezia;

VISTO l'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999, in materia di Convenzioni, nonché l'art. 1, comma 449, della Legge n. 296/2006, di nuovo in materia di Convenzioni, ed il comma 450 in materia di Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, l'art. 1, commi 1 e 8, del D.L. n.95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012, in ordine alle sanzioni previste per i contratti stipulati in violazione delle predette norme;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera "a", del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n.56/2017 (in vigore dal 20/05/2017), secondo cui, fermo restando quanto previsto in tema di aggregazioni e centralizzazione delle committenze (art. 37) e di qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza (art. 38), *"le stazioni appaltanti procedono [...] per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;

RILEVATO che:

- il valore stimato del contratto in oggetto, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 ammonta a € 7.000,00 + IVA;
- non risultano al momento attive convenzioni Consip adatte alle necessità in oggetto;
- risulta attivo nel M.e.P.A. il bando denominato "Servizi di supporto specialistico", che risulta adatto alle necessità in oggetto;

VISTA la Trattativa Diretta n. 483162 condotta nel MEPA con lo Studio Associato Servizi Professionali Integrati (allegato 1), il Capitolato Tecnico Prestazionale controfirmato per accettazione (allegato 2) e l'Offerta economica presentata (allegato 3);

VISTA la p.e.c. inviata dallo S.A.S.P.I. – FIELDFISHER in data 21/05/2018, acquisita al prot. gen. ESU in data 22/05/2018 al n. 1527, con cui viene trasmesso il Curriculum dell'Avv. Francesca Gravili, la quale assumerà l'incarico di DPO appena ricevuta la determinazione definitiva di affidamento;

DATO ATTO che l'abilitazione nel MePA dello S.A.S.P.I. ha comportato sullo stesso, a carico di Consip S.p.A., una verifica sul possesso dei requisiti generali, ex art. 80 D.Lgs. n.50/2016, nonché sulle abilitazioni necessarie per l'esercizio delle attività dichiarate;

VISTO il DURC prot. INPS_9750312 del 26/02/2018, avente scadenza validità 26/06/2018, attestante la regolarità contributiva dello Studio FIELDFISHER-S.A.S.P.I., P.IVA 13177810150;

DATO ATTO che l'affidamento di cui trattasi viene svolto dal sottoscritto in posizione di indipendenza ed imparzialità, astenendosi in caso di conflitto di interessi, in osservanza dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013 e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R.;

VISTA la propria Direttiva in materia di obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi, prot. n. 3020 del 17/10/2017, e le relative dichiarazioni allegate al presente atto (allegato 4);

VISTA la L.R. Veneto n. 8/1998 (Norme per il diritto allo studio);

VISTA la Legge n. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie) e in particolare l'art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 (Armonizzazione contabile degli enti territoriali);

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

VISTA la L.R. 7 n. 8/1998 (Norme per il diritto allo studio universitario);

D E C R E T A

1. di affidare il servizio di supporto tecnico e giuridico per adeguamento al Regolamento europeo n. 679/2016 "General Data Protection Regulation" (GDPR), incluso il servizio di "Data Protection Officer" (DPO), allo Studio Associato Servizi Professionali Integrati (FIELDFISHER-S.A.S.P.I.), conformemente al Capitolato Tecnico Prestazionale e all'Offerta economica presentata nella TD n. 483162 (allegati 2 e 3 al presente atto);

2. di incaricare l'Avv. Francesca Gravili, dello Studio Associato Servizi Professionali Integrati (FIELD FISHER-S.A.S.P.I.), del ruolo di "*Data Protection Officer*" (DPO), con effetto immediato dall'esecutività del presente provvedimento;
3. di assumere impegno di spesa di € 8.540,00 (IVA inclusa) a favore dello Studio Associato Servizi Professionali Integrati (FIELD FISHER-S.A.S.P.I.), P.IVA 13177810150, con imputazione nel cap. 101/3 "*Incarichi e prestazioni di servizi obbligatori per legge - Servizio generale*" del Bilancio di previsione anno 2018 (CIG ZB5238EF6A);
4. di dare atto che la scadenza dell'obbligazione giuridica, scaturente dal presente atto, è compresa nel corrente esercizio finanziario.
5. di assegnare la direzione dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n.50/2016, al Dirigente dell'Area Tecnico – Amministrativa, dott. Antonio Trentin.

IL DIRETTORE

Dott. Daniele Lazzarini

Il presente atto è copia conforme all'originale.

IL DIRETTORE

Dott. Daniele Lazzarini

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)