



# **COMUNE DI ERBE'**

*PROVINCIA DI VERONA*

## **REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE**

*PROCEDURA SPECIALE PREVISTA DALL'ART. 13, COMMI 6-7-8,  
DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022*

Approvato con delibera Giunta Comunale n. del

## **Art. 1 Oggetto e finalità**

1. Il presente regolamento disciplina l'applicazione nel Comune di Erbè delle progressioni tra le Aree in applicazione dell'art. 13, commi 6-7-8, del CCNL 16/11/2022 attuativo dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001 volto alla valorizzazione del personale ed al riconoscimento del merito in sede di applicazione del nuovo ordinamento professionale.

2. Le progressioni fra Aree avvengono, fino al 31/12/2025 o il maggior termine previsto da norme di Legge o di contratto, tramite procedura valutativa secondo quanto previsto dalla normativa citata nonché dal presente regolamento attuativo.

Alle procedure valutative possono partecipare i dipendenti in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato inquadrato nell'Area immediatamente inferiore a quella di destinazione in possesso dei requisiti previsti dalla Tabella C allegata al CCNL 16/11/2022.

## **Art. 2 Rapporto con gli strumenti di programmazione e pianificazione operativa**

1. Le progressioni tra le Aree sono individuate all'interno del PIAO, nella sottosezione relativa al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, destinando le ordinarie risorse assunzionali ovvero quelle previste dall'art. 1, comma 612, della L. 234/2021, richiamate dall'art. 13, comma 8, del CCNL 16/11/2022.

## **Art. 3 Procedura valutativa**

La procedura valutativa inizia con l'approvazione del Bando di selezione, che avviene con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale o delegato. Il Bando deve contenere i requisiti di partecipazione, le modalità e il termine per la presentazione delle domande, i criteri di valutazione e i relativi pesi percentuali in conformità a quanto previsto dall'allegato A) al presente regolamento. Il Bando specifica, altresì, le modalità e gli argomenti su cui verterà il colloquio di valutazione.

Il Bando di selezione deve essere pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso, per almeno 15 giorni consecutivi.

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al Bando, deve indicare i requisiti e gli elementi di valutazione, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande stesse.

Il Servizio Personale o delegato provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione disponendo l'ammissione o l'esclusione dalla procedura.

La procedura si considera valida anche in caso di presentazione di una sola candidatura.

La valutazione dei criteri analitici, compreso il colloquio sulle competenze professionali acquisite nei contesti lavorativi ed afferenti all'area e al profilo di destinazione, è effettuata da apposita Commissione, che può essere composta da un unico membro scelto tra i dipendenti dell'Amministrazione appartenente all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

La Commissione stabilisce e comunica preliminarmente ai candidati ammessi alla procedura i termini e le modalità di svolgimento del colloquio. La comunicazione di cui sopra avviene almeno 10 giorni prima l'effettuazione del colloquio stesso nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di Concorso.

Per la valutazione la Commissione ha a disposizione 100 punti sulla base degli elementi indicati nell'art. 13, comma 7, del CCNL 16/11/2022 nonché dei criteri analitici e dei relativi pesi percentuali riporta nell'allegato A) al presente regolamento. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo previsto dall'allegato A) per il colloquio di valutazione delle competenze professionali acquisite comporta l'esclusione dalla procedura di progressione.

#### **Art. 4 Graduatoria finale**

La graduatoria finale, predisposta dalla Commissione, è formata secondo l'ordine della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza per il candidato con maggiore anzianità di servizio, e, in caso di ulteriore parità, il più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

La graduatoria e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione tra le Aree sono approvate con determinazione del Responsabile del Servizio Personale o suo delegato e sono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

## Allegato A - Criteri di valutazione

### Passaggio dall'Area degli Operatori all'Area degli Operatori Esperti

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
<b>1) Esperienza maturata, anche a tempo determinato</b>  <u>Max 40 punti</u>	Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione:  - 2 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato (oltre i 5 anni). Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.
<b>2) Possesso titoli professionali e di studio</b>  <u>Max 20 punti</u>	- Diploma di scuola secondaria di primo grado: 5 punti - Diploma di qualifica professionale (biennale o triennale): 10 punti - Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale): 20 punti
<b>3) Competenze professionali acquisite</b>  <u>Max 40 punti</u>	a) <i>Max 20 punti</i> → Percorsi formativi: 2,5 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire.  b) <i>Max 20 punti</i> → Incarichi, anche di mera esecuzione: 2 punti per ciascun incarico svolto nell'area di provenienza

### Passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
<b>1- Esperienza maturata, anche a tempo determinato</b>  <u>Max 30 punti</u>	<i>Max 30 punti</i> → Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione: 3 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.
<b>2-Possesso titoli professionali e di studio</b>  <u>Max 25 punti</u>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma di Laurea specialistica/Vecchio Ordinamento/Magistrale: 20 punti</li><li>- Diploma di Laurea Triennale: 15 punti</li><li>- Master (max 1) - punteggio da sommare ai precedenti: 5 punti</li></ul>
<b>3- Competenze professionali acquisite</b>  <u>Max 45 punti</u>	<p>a) <i>Max 20 punti</i> → Percorsi formativi: 2 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire</p> <p>b) <i>Max 25 punti</i> → Incarichi: 2 punti per ciascun incarico svolto nell'area di provenienza</p>

## Passaggio dall'Area degli Istruttori all'Area dell'Elevata Qualificazione

La valutazione consiste nell'assegnazione di un numero massimo di 100 punti, così suddivisi:

CRITERIO	SUB-CRITERI
<b>1) Esperienza maturata, anche a tempo determinato</b>  <u>Max 40 punti</u>	Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione:  - 2 punti per ogni anno pieno, anche a tempo determinato. Il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente.
<b>2) Possesso titoli professionali e di studio</b>  <u>Max 20 punti</u>	- Diploma di Laurea Triennale: 12 punti - Diploma di Laurea specialistica / Vecchio Ordinamento/Magistrale: 15 punti - Master Universitari: 5 punti cadauno
<b>3) Competenze professionali acquisite</b>  <u>Max 40 punti</u>	a) <i>Max 10 punti</i> → Percorsi formativi: 2 punti per la partecipazione a ciascun corso di aggiornamento/formazione, purché certificato e pertinente con il profilo professionale da ricoprire  b) <i>Max 30 punti</i> : - Incarichi formalmente attribuiti (RUP, componente commissione concorso o di gara, RSPP, UPD): 5 punti per ciascun procedimento - Incarichi di specifiche responsabilità: 2 punti per ciascun incarico svolto, purché formalmente assegnato e di durata superiore a 6 mesi nel corso dell'anno solare (il punteggio è attribuito proporzionalmente, in dodicesimi, in funzione dei mesi di svolgimento dell'incarico nell'anno solare) - Incarico di PO/EQ/Attribuzione mansioni superiori: 10 punti per ciascun anno (il punteggio relativo alla frazione di anno è determinato proporzionalmente).