



COMUNE DI ERBE'
PROVINCIA DI VERONA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 55

OGGETTO: APPROVAZIONE "METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE"

L'anno **duemilaquindici** il giorno **otto** del mese di **ottobre** nella sala delle adunanze, si è riunita la GIUNTA COMUNALE composta dai signori:

MARTINI NICOLA	SINDACO	P
SILVESTRONI ROBERTO	VICESINDACO	P
VERONESE RICCARDO	ASSESSORE	P

Partecipa all'adunanza il Segretario dott. **SARTORI ADA**.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sulla proposta di deliberazione il cui testo è riportato nei fogli allegati.

IL SINDACO

Premesso che il Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 ha recato nuove disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Atteso che ai sensi dell'art. 3 del D.L.vo 150/2009:

- le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi e degli interventi;

- la misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali del personale dipendente, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi in virtù dei risultati conseguiti;

- ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle aree di responsabilità in cui è articolata la struttura dell'ente ed ai singoli dipendenti non investiti di posizioni organizzative;

Che, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, le Amministrazioni pubbliche, ai fini della valutazione annuale della performance organizzativa e individuale, sono tenute ad adottare con apposito provvedimento formale il "**Sistema di misurazione e valutazione della performance**" dell'Ente;

Evidenziato quindi che il D.lgs. 150/2009 che nell'introdurre e sviluppare i principi di trasparenza, valutazione e merito nella pubblica amministrazione ha chiesto agli enti locali un particolare adeguamento alle disposizioni ivi contenute in materia di:

- ciclo di gestione della performance;
- trasparenza ed integrità;
- sistemi di controllo;
- sistemi di valutazione e di performance organizzativa;

Dato atto che ai sensi dell'art 74 del D.lgs. 150/2009 gli enti locali debbono adeguarsi ai seguenti articoli: 3, 4, 5, comma 2, 7, 9, 15, comma 1, 17, comma 2, 18, 23, commi 1 e 2, 24, commi 1 e 2, 25, 26, 27, comma 1, e 62, commi I-bis e I-ter;

Rilevato che:

- il Consiglio comunale, con atto n. 53, in data 23/12/2010, ha stabilito i criteri generali quali linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi, in attuazione dei principi indicati nell'art. 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

- l'art. 5 del citato D.Lgs. n. 165/2001 precisa che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, nonché l'attuazione dei principi enunciati nell'art. 2 dello stesso;

- l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000 contempla, fra le fonti, i regolamenti per la disciplina dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, da adottarsi in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando le materie in cui può esercitarsi tale potestà regolamentare;

- che la Giunta Comunale con atto n. 96, in data 30/12/2010, ha approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto che lo strumento per tale adeguamento risieda nella potestà normativa che si esplica con l'approvazione della Metodologia sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;

Considerato che il Nucleo di valutazione, di cui all'art. 147 del D.lgs. 267/00 e di cui all'art. 14 del D.lgs. 150/09, è costituito secondo quanto previsto dall'art. 27 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, da due membri nominati dal Sindaco sulla base di curriculum ed esperienza;

Considerato che l'obiettivo primario dell'Amministrazione è quello della funzionalità della gestione delle risorse umane ai programmi ed agli obiettivi degli organi di governo e che la dotazione organica deve essere considerata uno strumento di gestione delle politiche organizzative del Comune;

Ricordato che la metodologia di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti risulta inserita nei seguenti atti:

- deliberazione della G.C. n. 124 in data 16.12.1999 avente ad oggetto: “Criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative ai sensi degli artt. 8 – 9 - 10 e 11 del CCNL in data 31.03.1999”
- deliberazione G.C. n. 25 in data 26.02.2009 avente ad oggetto “Attività di valutazione dei responsabili di posizioni organizzative – approvazione criteri e punteggi”;
- deliberazione G.C. n. 19 in data 09.04.2015 avente ad oggetto: “Approvazione criteri per la graduazione delle posizioni organizzative”;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delib. G.C. n. 96/2010 che agli artt. 223 – 24- 25 esplicita la metodologia di valutazione e rinvia ad regolamento previsto dall'art. 7 del D. Lgs 150/2009;
- Contratti collettivi decentrati integrativi triennio 2003/2005 e triennio 2013/2015;

Sentite anche le organizzazioni sindacali previamente informate ai sensi dell'art. 7 comma 2° del CCNL 01 aprile 1999;

Ritenuto pertanto opportuno, per una maggiore snellezza operativa, ricomprendere in un unico provvedimento le modalità di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;

Visto il D.Lgs. 1 8 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il D.lgs. n. 150/2009;

Visto il D.lgs. n. 141/2011;

Visti i contratti collettivi di lavoro;

Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

1 - Di considerare le premesse parte integrante della presente proposta e del sottostante dispositivo;

2 - Di approvare l'allegato documento denominato “Metodologia di valutazione delle performance”, formato da n. 13 articoli, quale parte integrante del presente provvedimento;

3 - Di dare atto che l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del detto documento, qualora risultino incompatibili;

4 - Di dare atto che il sopraindicato documento modifica ed integra ad ogni effetto di legge i precedenti regolamenti comunali vigenti in materia e adegua il sistema premiale e quello di misurazione e valutazione della performance alle disposizioni di cui al citato D.Lgs. 150/2009;

5 - Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili di Area, al Nucleo di Valutazione, alle R.S.U. e alle OO.SS. per opportuna conoscenza e quanto di rispettiva competenza;

6 - Di disporre la pubblicazione del presente Documento sul sito Internet dell'Ente nella sezione relativa alla trasparenza, alla valutazione ed al merito e all'Amministrazione trasparente;

7 - Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL SINDACO
F.to Martini geom. Nicola

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta del Sindaco;

Ritenuto di doverla approvare;

Visto il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi, favorevoli, espressi legalmente

DELIBERA

1 - Di approvare per quanto premesso, la proposta come sopra presentata nella parte narrativa e propositiva, i cui punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 formano la parte dispositiva del presente provvedimento;

2 - Di disporre con separata ed unanime votazione l'immediata eseguibilità della presente ai sensi ed agli effetti di cui all' art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Geom. MARTINI NICOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr.ssa SARTORI ADA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dalla data odierna.

Nella stessa data è stata comunicata ai Capigruppi Consiliari.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

Erbè, 16-10-2015

F.to BELE' LUISA

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 3, della Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

F.to BELE' LUISA

Si certifica che il presente documento è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

Erbè, 16-10-2015.

F.to BELE' LUISA

