



COMUNE DI ERBE'

PROVINCIA DI VERONA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 11

**OGGETTO: MODIFICA DELLA SCHEDA TECNICA CONTENUTA NEL
REGOLAMENTO SULLA METODOLOGIA PER LA GRADUAZIONE, IL
CONFERIMENTO E LA REVOCA DELLE POSIZIONI
ORGANIZZATIVE.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **quattordici** del mese di **marzo** alle ore **12:00** nella sala delle adunanze, si è riunita la GIUNTA COMUNALE composta dai signori:

MARTINI NICOLA	SINDACO	P
SILVESTRONI ROBERTO	VICESINDACO	P
ZUCCOTTO DIEGO	ASSESSORE	P

Partecipa all'adunanza il Segretario dott.ssa **PEZZUTO MARIA TERESA**, in collegamento audio e video.

Constatato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza **MARTINI NICOLA** nella sua qualità di **SINDACO**, il quale invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sulla proposta di deliberazione il cui testo è riportato nei fogli allegati.

IL SINDACO

Premesso che:

- il modello organizzativo del Comune di Erbè, così come rideterminato da ultimo con delibera di G.C. n. 38 del 29.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, prevede le seguenti aree:
 - 1) Amministrazione e cultura;
 - 2) Servizi Finanziari
 - 3) Tecnica
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 06.05.2019 è stata approvata la metodologia per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 24.03.2021 è stata modificata la graduazione della retribuzione di posizione con l'integrazione della tabella relativa alla graduazione degli importi della retribuzione di posizione da assegnare ai dipendenti di categoria "C" a seguito dell'affidamento in via straordinaria ai sensi dell'art. 17, comma 3, del Ccnl 2016/2018 della titolarità di posizioni organizzative dell'Area Amministrazione e Cultura e dell'Area Servizi Finanziari a due dipendenti del Comune di Erbè, inquadrati nella categoria;

Evidenziato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 22.09.2023 esecutiva ai sensi di legge, recante *"Aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'ente per gli anni 2023-2025 e conferma della dotazione organica"*, l'Amministrazione comunale ha dato gli indirizzi per l'avvio della procedura di progressione fra le aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e seguenti del CCNL 16/11/2022, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;
- con determinazione n. 296 del 28.12.2023 avente ad oggetto *"Selezione riservata al personale interno per la copertura di un posto di funzionario area finanziaria a tempo pieno e indeterminato, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (CCNL funzioni locali), mediante progressione fra le aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e seguenti del CCNL 16.11.2022: approvazione esito della selezione"* è risultata idonea al posto di funzionario Area Finanziaria la Sig.ra Cardaci Sara;
- con determinazione n. 298 del 28.12.2023 avente ad oggetto *"Selezione riservata al personale interno per la copertura di un posto di funzionario area amministrazione e cultura a tempo pieno e indeterminato, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (CCNL funzioni locali), mediante progressione fra le aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e seguenti del CCNL 16.11.2022: approvazione esito della selezione"* è risultata idonea al posto di funzionario Area Amministrazione e Cultura la Sig.ra Padovani Greta;

Considerato che nell'Ente è istituita l'area delle posizioni organizzative in conformità alla previsione contenuta nell'art. 16 del CCNL del 16 novembre 2022 che stabilisce che:

Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del presente CCNL. Tali posizioni richiedono:

- *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;*
- *conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo.*

2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.

Richiamato l'art.18 del CCNL 16.11.2022 che stabilisce che:

1. Gli incarichi di EQ, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità.
2. Per il conferimento degli incarichi in oggetto gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale di cui all'art. 16 del presente CCNL.
3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.
4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 17 del presente CCNL. Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3.
5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato di cui all'art. 17 del presente CCNL da parte del dipendente titolare.

Richiamato l'art.17 del CCNL 16.11.2022 recante:

1. Il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16 è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario.
2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.
3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 16, comma 4, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.
4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato degli incarichi di EQ, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutti gli incarichi previsti dal proprio ordinamento.

5. Nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico di EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente), per la durata dello stesso, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim. Nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale.

6. A seguito del consolidamento delle risorse decentrate stabili con decurtazione di quelle che gli enti hanno destinato alla retribuzione di posizione e di risultato, secondo quanto previsto dall'art. 67, comma 1, del CCNL 21.05.2018, le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e di risultato di cui al presente articolo continuano ad essere corrisposte a carico dei bilanci degli enti. Per effetto di quanto previsto dall'art. 67, comma 7, del CCNL 21.05.2018, in caso di riduzione delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato si determina un corrispondente ampliamento delle facoltà di alimentazione del Fondo risorse decentrate, attraverso gli strumenti a tal fine previsti dall'art. 79 (Risorse decentrate).

Visto l'esito della "Valutazione per la graduazione della posizione" redatto dal nucleo di valutazione in data 2 dicembre 2021 dei dipendenti inquadrati nella categoria "C" aventi incarichi di responsabile del servizio relativi all'Area Amministrazione e Cultura e all'Area Finanziaria;

Considerato che non necessita una nuova pesatura della posizione organizzativa da parte dell'OIV, in quanto ciò che cambia è la categoria di appartenenza dei dipendenti, mentre rimangono invariate le responsabilità dell'area, già valutate dall'OIV con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 2 dicembre 2021;

Atteso che la graduazione è funzionale, attraverso l'apprezzamento del livello di responsabilità, alla determinazione della retribuzione di posizione, tra il valore minimo e massimo previsto dal CCNL;

Dato atto che l'intervenuta variazione dell'assetto organizzativo dell'Ente, richiede la rivisitazione della tabella di applicazione della pesatura delle posizioni organizzative, con l'adeguamento del valore da € 12.909,00 a € 13.000,00;

Visto il decreto di nomina del Sindaco n. 4 del 29.12.2023 dei responsabili dei servizi afferenti alle unità organizzative del Comune con decorrenza 29 dicembre 2023;

Ritenuto di dovere procedere alla modifica della scheda tecnica di graduazione delle posizioni organizzative come segue:

Fascia	Punteggio	Retribuzione di posizione PO – Area EQ
Fascia A	Punti 100	€ 18.000,00
Fascia B	Punti da 81 a 99	€ 13.000,00
Fascia C	Punti da 71 a 80	€ 10.000,00
Fascia D	Punti da 61 a 70	€ 8.000,00
Fascia E	Punti da 51 a 60	€ 7.000,00
Fascia F	Punti da 0 a 50	€ 5.000,00

Richiamata la propria competenza all'adozione del presente deliberato ai sensi dell'art.48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visti:

- ✓ il D. Lgs. n. 165/2001;
- ✓ il D. Lgs. n. 150/2009;

- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ✓ i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Acquisito sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art.49, comma 1 e dell'art.147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, il parere favorevole espresso per quanto di propria competenza dal Responsabile dell'Area Servizi Finanziari;

PROPONE

1. Di modificare, per quanto motivato in premessa, la scheda tecnica di graduazione delle posizioni organizzative contenuta nel regolamento sulla metodologia per la graduazione, il conferimento, revoca e la revoca delle posizioni organizzative, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 43 del 06.05.2019 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 24.03.2021, come segue:

Fascia	Punteggio	Retribuzione di posizione PO – Area EQ
Fascia A	Punti 100	€ 18.000,00
Fascia B	Punti da 81 a 99	€ 13.000,00
Fascia C	Punti da 71 a 80	€ 10.000,00
Fascia D	Punti da 61 a 70	€ 8.000,00
Fascia E	Punti da 51 a 60	€ 7.000,00
Fascia F	Punti da 0 a 50	€ 5.000,00

2. Di dare atto che l'applicazione della graduazione delle posizioni organizzative trova applicazione con effetto retroattivo dalla data del 29.12.2023 per il personale idoneo a seguito dell'esito della selezione della procedura di progressione fra le aree ai sensi dell'art. 13, commi 6 e seguenti del CCNL 16/11/2022, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione e dal 01.01.2024 per il personale interessato all'adeguamento del valore da € 12.909,00 a € 13.000,00;
3. Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per dar corso tempestivamente all'adozione degli adempimenti conseguenti.

IL SINDACO
Martini geom. Nicola

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la seduta della Giunta Comunale si è tenuta con modalità mista in attuazione del *“Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica”* approvato con deliberazione G.C. n. 22 del 30.03.2022, e successivo *“Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi con modalità telematica in videoconferenza”* approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 23.04.2022, con la presenza simultanea del Segretario Comunale e dei componenti della Giunta Comunale Sigg. Silvestroni e Zuccotto che partecipano telematicamente mediante collegamento audio e video, mentre l'altro componente Sig. Martini, in presenza presso la Sede Municipale;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto e ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Richiamate le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 48;

Richiamato lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 26 gennaio 2001, successivamente modificato con deliberazioni C.C. n. 6/2004, n. 41/2004 e da ultimo con deliberazione C.C. n. 44 del 04 novembre 2010, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il *“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”*, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 30 dicembre 2010, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il *“Regolamento di contabilità”*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 08 novembre 2018, esecutiva ai sensi di legge;

Visto l'allegato parere reso, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000, dal responsabile dell'Area Servizi Finanziari attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Con votazione favorevole unanime, resa nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - Di approvare integralmente l'allegata proposta di deliberazione, che viene inserita nel presente atto come parte integrante e sostanziale;

2 - Di disporre con separata ed unanime votazione l'immediata eseguibilità della presente ai sensi ed agli effetti di cui all' art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per poter dar corso tempestivamente all'adozione degli adempimenti conseguenti.

////

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to MARTINI NICOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to PEZZUTO MARIA TERESA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dalla data odierna.

Nella stessa data è stata comunicata ai Capigruppi Consiliari.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

Erbè, 15-03-2024

F.to PADOVANI

GRETA

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 3, della Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

F.to PADOVANI GRETA

Si certifica che il presente documento è copia conforme all'originale per uso amministrativo.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

PADOVANI GRETA

Erbè, 15-03-2024

