



COMUNE DI MEZZANE DI SOTTO

37030 Mezzane di Sotto – VR
p.zza Quattro 4 Novembre, 6
Tel 045 8880100 Fax 045 8880084
e-mail: protocollogenerale@pec.comune.mezzane.vr.it

Ufficio Tecnico Comunale

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 c.2 lett. b) del D. Lgs. 18.4.2016 n. 50 per i Lavori di realizzazione cellette cinerarie, di manutenzione straordinaria e abbattimento barriere architettoniche dei cimiteri del Capoluogo e di Castagnè.
Richiesta di offerta.

Gara	6893990
CUP	F44H16000390006
CIG	72654739FB

→ Posta elettronica certificata

Spett.le Ditta

In esecuzione della determinazione a contrattare n. 225 del 09/11/2017, questa Amministrazione esperirà una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'articolo 36 c.2 lett. b) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 per **l'affidamento dei Lavori di realizzazione cellette cinerarie, di manutenzione straordinaria e abbattimento barriere architettoniche dei cimiteri del Capoluogo e di Castagnè.**

Codesta Impresa è invitata a presentare la propria offerta secondo le modalità di seguito indicate e si avverte che tutti i dettagli e le condizioni del servizio risultano disciplinati, oltre che dalla presente lettera d'invito, dal capitolato speciale d'appalto, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate modalità, indicazioni e prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, modelli: A e B scaricabili dal sito istituzionale del comunale al link *Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti > Bandi di gara e contratti attivi* raggiungibile anche dal [presente collegamento](#), nonché i seguenti atti facenti parte del progetto esecutivo, approvati con determina n. 220 del 07/11/2017. **Resta, altresì, fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.**

Si precisa inoltre, come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, che i lavori dovranno essere tassativamente eseguiti a partire da non oltre il 1 marzo 2017 e pertanto la ditta dovrà accettare tale clausola e dichiarare la propria disponibilità in sede di partecipazione alla gara così come previsto nel modello di partecipazione alla gara.

Importo a base di gara: 64 282,12 € oltre IVA, di cui 62 082,12 € soggetti a ribasso e 2 200,00 € per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Durata dell'Appalto: giorni 90 (novanta) consecutivi e naturali.

Lavorazioni dell'intervento: l'intervento si compone delle lavorazioni sotto specificate con indicazione delle relative categorie e classifiche SOA, gli importi e le indicazioni sui limiti al subappalto. L'indicazione della classifica SOA, essendo i lavori inferiori a € 150.000,00 è indicata esclusivamente come riferimento al rilascio del certificato di esecuzione lavori.

<i>Lavorazione</i>	<i>Categoria</i>	<i>Classifica</i>	<i>Qualificazione obbligatoria (si/no)</i>	<i>Importo (€)</i>	<i>%</i>
Opere edili	OG1		No	62 082,12 €	100,00%
Totale				62 082,12 €	100%

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato, trattandosi di progetto redatto a misura, mediante ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 c. 4 D. Lgs. 50/2016.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire in un'unica busta chiusa, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 28/11/2017 all'Ufficio Protocollo del Comune di Mezzane di Sotto in Piazza Quattro Novembre 6 - 37030 Mezzane di Sotto (VR) e la busta dovrà obbligatoriamente recare quale oggetto la seguente dicitura:

“Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'articolo 36 c.2 lett. b) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 per l'affidamento dei Lavori di realizzazione cellette cinerarie, di manutenzione straordinaria e abbattimento barriere architettoniche dei cimiteri del Capoluogo e di Castagnè”.

Tutti i documenti e l'offerta presentati da tali concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana e gli importi dovranno essere espressi esclusivamente in euro al netto dell'I.V.A., se ed in quanto dovuta.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non saranno pervenuti entro la data di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti.

All'interno dell'offerta dovranno essere presenti, a pena di esclusione:

la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'articolo 36 c.2 lett. b) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 – con i seguenti documenti:

- a) Dichiarazione ex artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 sui motivi di esclusione art. 80 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 (**Modello B**);
- b) Dichiarazione, se previsto dal caso, attestante l'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 (**Modello C**);
- c) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 D. Lgs. 50/2016 di **€ 1 285,64**, se **prevista riduzione del 50% € 642,82**.
- d) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 – b), delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (dati di accesso: XXXXXX).
- e) certificazione di presa visione dei luoghi rilasciata dall'ufficio tecnico.

l' OFFERTA ECONOMICA - procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, ai sensi dell'articolo 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 – con il MODELLO C *economica da redigere in lingua italiana, in regola con l'imposta di bollo (euro 16,00)*.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

N.B. Tutti i modelli vengono allegati e trasmessi al presente invito e comunque sono scaricabili dal nostro sito all'indirizzo: www.comune.mezzane.vr.t nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bandi di gara e contratti" > "Bandi di gara e contratti".

Detta offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal concorrente (o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica) e dovrà riportare l'indicazione del luogo e della data di nascita della persona o delle persone che l'hanno sottoscritta nonché la loro veste rappresentativa.

Le offerte non devono contenere riserve ovvero condizioni, né essere espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esperimento di gara mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando per l'appalto del servizio di cui trattasi, avrà luogo alle ore 11.00 del giorno successivo alla data di scadenza della presentazione delle offerte presso l'Ufficio Tecnico Comunale al piano primo del Comune di Mezzane di Sotto ubicato in p.zza Quattro Novembre 6 – 37030 Mezzane di Sotto (VR). In caso di intervenuto impedimento del presidente di gara la data di esperimento della procedura potrà essere procrastinata ad altra data da destinarsi dandone opportuno avviso anche sul ns. sito all'indirizzo www.comune.mezzane.vr.it nella sezione "Amministrazione trasparente" > "categoria" > "Bandi di gara e contratti".

In detta seduta pubblica verrà valutata dapprima la documentazione amministrativa e verificata l'ammissibilità dei concorrenti, successivamente si effettuerà la verifica delle proposte contenenti l'offerta economica.

In seguito della verifica e valutazione dell'offerta economica, si procederà con l'AGGIUDICAZIONE.

Verranno richieste spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appariranno anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale amministrativa e/o tecnica, per la presa visione dei luoghi o altro, il concorrente potrà rivolgersi al Geom. Daniele Allegri, Resp. Area Tecnica del Comune di Mezzane di Sotto (VR) – p.zza Quattro Novembre 6 – 37030 Mezzane di Sotto (VR):

- Recandosi allo Sportello dell'UTC esclusivamente su appuntamento concordato telefonicamente e confermato a mezzo PEC dall'Ufficio Tecnico;
- Telefonicamente allo 045 8880100 dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00;
- Via mail a: daniele.allegri@comune.mezzane.vr.it;

INORMAZIONI COMPLEMENTARI

a) il Comune, a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di motivazioni, si riserva espressamente la facoltà di non aggiudicare la gara. In tal caso, i concorrenti partecipanti non potranno dar luogo ad alcuna pretesa di risarcimento a qualsiasi titolo. Si riserva, altresì, la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

b) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

c) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata e comunque corredati da valido documento d'identità.

d) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

e) Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Daniele Allegri.

f) l'Operatore Economico dovrà dichiarare sin da ora di essere immediatamente disponibile ad eseguire i lavori di cui trattasi e comunque nel periodo dal 1 marzo 2018 al 31 maggio 2018;

h) Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D. Lgs 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

f.to *geom. Daniele ALLEGRI*

_____firmato digitalmente_____