



COMUNE DI PESCANTINA
PROVINCIA DI VERONA
Via Madonna n. 49 – 37026 – PESCANTINA
Cod. Fiscale – Partita Iva 00661770230
Sito web: www.comune.pescantina.vr.it
P.E.C.: pescantina.vr@cert.ip-veneto.net

DETERMINAZIONE PROT. GEN. N° 245 DEL 29/03/2017

OGGETTO: PUBLIKA S.R.L. - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ELABORAZIONE DI TRE PRATICHE PENSIONISTICHE. SMART CIG: ZA81DFB7D0

IL RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA\\BILANCIO/CONTROLLO
GESTIONE/CONTABILITA'/PERSONALE/ECONOMATO

VISTO il decreto del Sindaco n. 11, prot. n. 3.768, in data 28.02.2017, con il quale sono state conferite alla sottoscritta le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, fino al 31.03.2017;

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 31.05.2016 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) - Periodo 2016/2018 (art. 170 c. 1 D. Lgs. n. 267/2000) e approvazione bilancio di previsione finanziario 2016/2018 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 D. Lgs. n. 118/2011)";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 81 del 30.06.2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione PEG - Piano della Performance 2016-2017-2018";

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 79 del 01.08.2016 avente ad oggetto "Art. 175 e 193 D. Lgs. 18 agosto 2000 – variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio – bilancio di previsione 2016-2018";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 97 del 02.08.2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione - Piano delle Performance anni 2016-2017-2018 – I variazione";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 30.11.2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2016/2018 (art. 175, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000)";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 142 del 01.12.2016, resa immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Variazione n. 2 al Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018 ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, D. Lgs. n. 267/2000";

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 122 del 21.12.2016 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2016/2018, ratifica della deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 30.11.2016 adottata ai sensi dell'art. 175, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000";

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 12.01.2017 avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) provvisorio per l'esercizio finanziario 2017";

VISTA la domanda di pensione di anzianità/anticipata prot. n. INPS.9000.21/11/2016.0299141 presentata in data 21.11.2016 dalla dipendente codice matricola 214;

PRESO ATTO che la stessa ha maturato i prescritti requisiti contributivi per l'accesso al trattamento pensionistico e che, ai sensi della normativa vigente può accedere al trattamento pensionistico a decorrere dal 01.07.2017;

VISTA la domanda di pensione di anzianità prot. n. INPS.9000.27/02/2017.0055570 presentata in data 27.02.2017 dal dipendente codice matricola 74;

PRESO ATTO che lo stesso ha maturato i prescritti requisiti contributivi per l'accesso al trattamento pensionistico e che, ai sensi della normativa vigente può accedere al trattamento pensionistico a decorrere dal 02.07.2017;

VISTA la domanda di pensione diretta ordinaria di anzianità prot. n. INPS.9000.07/03/2017.0065099 presentata in data 07.03.2017 dal dipendente codice matricola 32;

PRESO ATTO che lo stesso ha maturato i prescritti requisiti contributivi per l'accesso al trattamento pensionistico e che, ai sensi della normativa vigente può accedere al trattamento pensionistico a decorrere dal 01.01.2018;

CONSIDERATO che con congruo anticipo prima della cessazione del servizio, occorre inviare all'INPS- gestione dipendenti pubblici- gli atti e la documentazione relativa, affinché alla cessazione del rapporto di lavoro i dipendenti possano riscuotere la pensione spettante;

CONSIDERATO che, prima della cessazione del servizio, occorre inviare altresì la documentazione relativa all'indennità premio di fine servizio, unitamente alla modulistica specifica richiesta;

RICONOSCIUTO la complessità della materia, che presuppone una conoscenza approfondita nella predisposizione di pratiche pensionistiche e previdenziali, nonché l'utilizzo di appositi software gestionali, viste le numerose modifiche in materia, peraltro in continua evoluzione, si ritiene di dover provvedere ad affidare il servizio a società esperta in materia;

DATO ATTO che la predisposizione della pratica in questione avviene attraverso la ricostruzione della carriera sotto gli aspetti giuridico-economici e previdenziali e che pertanto è richiesto il possesso sia di conoscenze teoriche che di una adeguata esperienza pratica della gestione delle pratiche previdenziali per le quali è indispensabile una elevata professionalità, conoscenza delle materie previdenziali e retributive, succedutesi nel corso degli anni;

RITENUTO di individuare la professionalità richiesta nella Società Publika s.r.l. di 46049 Volta Mantovana (MN), codice fiscale e partita IVA 02213820208, in quanto Società di provata e verificata competenza nella predisposizione di pratiche previdenziali;

VISTO il preventivo inviato da Publika S.r.l., prot. n. 4.901 del 15.03.2017, che, per l'elaborazione delle suddette tre pratiche pensionistiche complete, ha richiesto un importo di € 805,00, oltre IVA 22%, per un prezzo complessivo di € 982,10;

RISCONTRATA la congruità degli importi richiesti sotto l'aspetto comparato dell'economicità di spesa e delle garanzie professionali offerte;

ATTESO CHE:

- a norma dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, secondo il quale gli enti locali possono ricorrere alle convenzioni CONSIP, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

VISTO il successivo comma 450, secondo cui gli enti locali per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015), che ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali (volumi, modulistica, servizi internet, banche dati, riviste, software, contratti di assistenza, prestazioni professionali) di valore inferiore ai 1.000 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, pertanto al MEPA;

VISTO che il “sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata” ha attribuito alla procedura il codice identificativo (SMART CIG) n. ZA81DFB7D0;

CHE Publika S.r.l. ha fornito gli estremi identificativi IBAN del conto corrente “dedicato” ai pagamenti relativi al presente servizio: IBAN IT 46 Z 08340 58050 000000015377;

ACCERTATO che la ditta suddetta risulta regolare ai fini del DURC come risulta dal DURC on line n. prot. INPS_5927355 con scadenza 22/06/2017 acquisito agli atti;

VISTO l’art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito con legge 03/08/2009 n. 102;

VERIFICATI gli adempimenti di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste la natura di atto necessario al fine di ottemperare ad obblighi di legge;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap. 60/08 denominato “Incarichi professionali area amministrativa” del bilancio di previsione 2017, sufficientemente capiente;

DATO ATTO che l’affidamento in oggetto non è soggetto all’obbligo di redazione del DUVRI;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l’obbligazione è esigibile;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- l’art. 36 “Contratti sotto soglia” del D. Lgs. n. 50/2016;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 14.02.2012 ed integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 07.11.2012;

VISTI:

- Il D.L. n. 78/2010 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122/2010;
- Il vigente statuto comunale;
- Il vigente regolamento di contabilità;

TUTTO CIO’ premesso e considerato

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di affidare in via diretta ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni esposte in premessa, l’incarico di effettuare tutti gli adempimenti procedurali atti alla predisposizione delle pratiche pensionistiche complete e l’indennità di fine servizio dei tre dipendenti citati in premessa allo Società Publika

s.r.l. di 46049 Volta Mantovana (MN), codice fiscale e partita IVA 02213820208, per un importo presuntivamente pari a € 805,00, oltre IVA 22%, per un prezzo complessivo di € 982,10, giusta offerta ns. prot. n. 4.901 del 15.03.2017;

- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	60/08	Descrizione	Incarichi professionali area amministrativa		
Intervento	1.01.02.03	Miss./Progr.	01/02	PdC finanziario	1.03.02.19.001
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa ricorr.	NO
SIOPE	1306	CIG	ZA81DFB7D0	CUP	
Creditore	PUBLIKA S.R.L.				
Causale	ELABORAZIONE TRE PRATICHE PENSIONISTICHE				
Modalità finan.	BILANCIO				
Imp./Pren. n.	385/17	Importo	€ 982,10	Frazionabile in 12	NO

- 4) di imputare la spesa complessiva di € 982,10, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
1	2017	60/08	€ 982,10

- 5) di dare atto che la ditta ha prodotto dichiarazione sostitutiva in luogo del documento di regolarità contributiva trattandosi di servizio di importo fino a € 20.000,00 (art. 4, comma 14 bis, D.L. n. 70/2011 convertito in legge n. 106/2011);
- 6) di dare atto che il "sistema per il rilascio del CIG in modalità semplificata" ha attribuito alla procedura il codice identificativo (SMART CIG) n. ZA81DFB7D0 e che, in ragione dell'importo, la procedura stessa è esonerata dal pagamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici;
- 7) di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. n. 78/2009 convertito nella legge n. 102/2009);
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- 10) di nominare responsabile del procedimento di cui trattasi la dott.ssa Zanoni Francesca;
- 11) di dare atto che, ai sensi e per gli effetti della legge n. 130 del 06.11.2012 e del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse al procedimento di cui all'oggetto e che si provvederà a segnalare ogni situazione di conflitto, anche potenziale, come da dichiarazioni allegate alla presente determinazione, a firma del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Finanziaria;
- 12) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 33/2013;
- 13) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Segreteria per la conseguente annotazione nel registro generale delle determinazioni e pubblicazione all'Albo pretorio on line;
- 14) di dare atto che, ai sensi della legge n. 190/2012, il presente atto verrà inserito in apposita scheda da pubblicare sul sito internet del comune di Pescantina "Amministrazione trasparente".

Allegati:

- preventivo Publika S.r.L., ns. prot. n. 4.901 del 15.03.2017.
- DURC con scadenza validità in data 22.06.2017.
- dichiarazioni di non sussistenza situazioni di conflitto d'interesse del Responsabile del procedimento e del Responsabile dell'Area Finanziaria.

Pescantina, lì 29/03/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA/SERVIZIO
Bogoni Simonetta
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del
D.Lgs n. 82/2005)