

# CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE TERMINALISTA CAT. GIURIDICA B3 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO L'UFFICIO TRIBUTI – AREA FINANZIARIA.

Le risposte corrette sono evidenziate in neretto.

## ELENCO QUIZ

1. **Che cosa si intende per rapporto di servizio?**
  - La relazione interna (organizzatoria) tra un organo o un ufficio e il soggetto preposto ad esso
  - Il rapporto che sorge con l'atto amministrativo di assegnazione (o incardinazione) di un soggetto all'ufficio o all'organo
  - La relazione esterna tra la persona fisica e l'ente che sorge a seguito dell'atto amministrativo di assunzione del soggetto**
  
2. **Il rapporto di gerarchia intercorre solo tra:**
  - Organi individuali**
  - Organi collegiali
  - Organi di diverse amministrazioni
  
3. **Quante sono le Regioni italiane dotate di autonomia speciale?**
  - 5: la Valle d'Aosta, il Trentino Alto Adige, il Friuli Venezia Giulia, la Sicilia e la Sardegna**
  - 4: la Valle d'Aosta, il Trentino Alto Adige, il Friuli Venezia Giulia ed il Veneto
  - 3: la Sicilia, la Sardegna e la Basilicata
  
4. **La fase istruttoria del procedimento amministrativo:**
  - È diretta ad acquisire e valutare i singoli dati pertinenti e rilevanti ai fini dell'emanazione dell'atto**
  - È diretta a predisporre ed accertare i presupposti dell'atto da emanare
  - Non rientra tra le fasi del procedimento amministrativo
  
5. **La segnalazione certificata di inizio attività (o Scia) quale atto amministrativo sostituisce?**
  - Ogni atto consultivo
  - Ogni atto confermativo
  - Ogni atto di autorizzazione, licenza, concessione non costitutiva, permesso o nulla osta comunque denominato**
  
6. **Si ha silenzio assenso quando:**
  - La legge conferisce all'inerzia della P.A. il significato di diniego di accoglimento dell'istanza o del ricorso
  - Il silenzio della P.A. comporta l'attribuzione della competenza ad altra autorità
  - La legge attribuisce all'inerzia della P.A. il significato di accoglimento dell'istanza o del ricorso**

7. **Esiste l'obbligo della P.A. di concludere il procedimento amministrativo mediante provvedimento espresso?**
- No, in nessun caso
  - Sì, ove il procedimento sia attivato d'istanza
  - Sì, ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza o debba essere iniziato d'ufficio**
8. **La posta elettronica certificata (PEC) garantisce:**
- La ricezione degli atti entro il tempo massimo di un'ora
  - La spedizione degli atti entro un termine massimo di un'ora
  - L'invio e la avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica**
9. **La ratifica è un provvedimento con cui viene eliminato:**
- Un vizio di incompetenza relativa dell'atto amministrativo**
  - Un vizio di merito
  - La mancanza di un requisito essenziale dell'atto
10. **Il diritto di accesso è riconosciuto dall'ordinamento:**
- Al fine di assicurare la legittimità del procedimento
  - Al fine di attribuire carattere di celerità all'azione amministrativa
  - Al fine di assicurare la trasparenza dell'azione amministrativa e di favorirne lo svolgimento imparziale**
11. **Che cosa s'intende con il termine "bene pubblico"?**
- Un bene privato di cui tutti possono indistintamente godere
  - Un bene di consumo appartenente allo Stato
  - Un bene destinato a soddisfare un interesse pubblico e appartenente ad un ente pubblico**
12. **I beni del patrimonio indisponibile:**
- Sono solo i beni di rilievo ambientale
  - Sono solo beni immobili
  - Possono essere sia beni mobili sia beni immobili**
13. **L'avvio del procedimento espropriativo è comunicato:**
- In ogni caso personalmente agli interessati
  - Mediante pubblico avviso qualora il numero dei destinatari sia superiore a 100
  - Mediante pubblico avviso qualora il numero dei destinatari sia superiore a 50**
14. **Che effetto ha, nella procedura di espropriazione, la dichiarazione di pubblica utilità?**
- Impedisce di procedere all'espropriazione
  - Conferisce al bene una qualità giuridica, che è presupposto di legittimità del provvedimento espropriativo**
  - Consente alla P.A. di acquisire gli elementi necessari a giudicare la fondatezza della domanda di espropriazione
15. **A quale autorità è rivolto il ricorso in opposizione?**
- All'autorità gerarchicamente superiore
  - Alla stessa autorità che ha emanato l'atto**
  - All'amministrazione di vertice di altro ramo

**16. Il regolamento di contabilità degli enti locali:**

- Disciplina l'applicazione dei principi contabili stabiliti dalla legislazione vigente nonché le competenze specifiche dei soggetti dell'amministrazione**
- Disciplina esclusivamente l'attività di programmazione finanziaria e contabile
- Non esiste un regolamento di contabilità: le norme in materia sono dettate dallo Statuto dell'ente locale

**17. Quale organo è competente a deliberare il bilancio di previsione?**

- Il Consiglio comunale**
- Il Collegio dei Revisori Contabili
- La Giunta comunale

**18. Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è obbligatorio:**

- Per gli enti locali con una popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti
- Per gli enti locali con una popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti
- Per gli enti locali con una popolazione pari o superiore a 15.000 abitanti**

**19. Quale dei seguenti documenti non fa parte del rendiconto di gestione?**

- I conti degli agenti contabili interni**
- Il conto del bilancio
- Il conto economico

**20. Qual è il principale riferimento normativo in materia di ordinamento contabile degli enti locali?**

- Il D. Lgs. n. 267/2000**
- La L. n. 196/2009
- Le leggi di stabilità

**21. Nel nuovo ordinamento contabile degli enti locali:**

- La contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria**
- La contabilità economico-patrimoniale sostituisce la contabilità finanziaria
- La contabilità finanziaria è stata soppressa

**22. Le Unioni di Comuni sono:**

- Comuni sorti dalla fusione di più Comuni preesistenti
- Province che superano la soglia demografica totale di un milione di abitanti
- Enti locali costituiti da più Comuni, finalizzati all'esercizio associato di funzioni**

**23. La procedura per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte da parte dei cittadini locali:**

- Può essere prevista per mezzo di un regolamento
- È disciplinata dallo Statuto dell'ente**
- Trova la sua puntuale disciplina nel D. Lgs. n. 267/2000

**24. Lo Statuto comunale è deliberato dal Consiglio con il voto favorevole:**

- Dei 2/3 dei consiglieri assegnati**
- Della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati
- Dell'unanimità dei consiglieri

**25. Quali sono gli elementi costitutivi del Comune?**

- Il territorio, la popolazione e il Sindaco

- Il territorio, la popolazione e il patrimonio**
- Il Sindaco, la Giunta e il Consiglio

**26. Lo scioglimento del Consiglio comunale o provinciale è disposto con:**

- Ordinanza del Questore
- Decreto del Presidente della Repubblica, adottato su proposta del Ministro dell'Interno**
- Ordinanza del Prefetto, su proposta del Questore

**27. La Legge n. 190/2012, legge anticorruzione (nel testo novellato dal D. Lgs. n. 97/2016) stabilisce che negli enti locali il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è:**

- Nominato dal Sindaco, tra i componenti della Giunta
- Nominato dal Prefetto
- Individuato dall'organo di indirizzo nel segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione**

**28. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è adottato:**

- Dalla Giunta nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio**
- Dal Consiglio
- Dal Consiglio nel rispetto dei criteri generali stabiliti dalla Giunta

**29. Chi nomina il Segretario comunale?**

- Il Consiglio e la Giunta
- Il Sindaco**
- Il Prefetto

**30. Cosa si intende per orario di servizio?**

- Il periodo di tempo giornaliero necessario per assicurare la funzionalità delle strutture degli uffici pubblici e l'erogazione dei servizi all'utenza**
- La misura della prestazione lavorativa calcolata su base mensile
- La fascia oraria di accesso ai servizi da parte dell'utenza

**31. E' possibile il terzo mandato per il Sindaco?**

- No
- Sì
- Sì, ma solo nel caso in cui uno dei mandati precedenti abbia avuto una durata inferiore ai due anni, sei mesi e un giorno per causa diversa dalle dimissioni volontarie**

**32. Come si possono distinguere i tributi?**

- Imposte, tasse e contributi**
- Tasse e contributi volontari dei cittadini
- Imposte e tasse autonome ed imposte e tasse derivate dallo Stato

**33. Che cosa è l'aliquota?**

- La misura del tributo che paga il contribuente
- Il reddito lordo sul quale si applica il tributo
- La percentuale che, applicata sull'imponibile, determina l'ammontare del tributo**

**34. Che cosa è la tassa?**

- Il corrispettivo di un servizio istituzionale reso da un soggetto pubblico a seguito di una domanda del cittadino**
  - I tributi computati in misura fissa
  - L'imposta sul reddito
- 35. Qual è la differenza tra imposta proporzionale e imposta progressiva?**
- L'imposta si dice proporzionale quando l'aliquota cresce proporzionalmente al reddito, mentre si ha imposta progressiva quando l'aliquota è fissa
  - L'imposta si dice proporzionale quando l'aliquota decresce proporzionalmente al reddito, mentre si ha imposta progressiva quando l'aliquota è fissa
  - L'imposta si dice proporzionale quando l'aliquota è fissa, mentre si ha imposta progressiva quando l'aliquota aumenta con l'ammontare dell'imponibile**
- 36. L'imposta di famiglia e l'imposta di consumo vigono ancora nel sistema tributario comunale?**
- No
  - Sì
  - Solo nei Comuni con popolazione superiore ai 500.000 abitanti
- 37. Il comune può istituire tributi autonomamente o la sua potestà impositiva è limitata tassativamente dalla legge?**
- Può istituire solo i tributi che la legge tassativamente consente (o impone) e nei limiti di aliquote prescritte dalla legge stessa**
  - Il Comune è dotato di potestà impositiva autonoma
  - Il Comune è dotato di potestà impositiva autonoma per le tasse (non per le imposte) però entro limiti di aliquote massime prescritte dalla legge
- 38. Nel sistema tributario comunale, qual è l'Organo che delibera l'ordinamento dei tributi e la disciplina generale delle tariffe?**
- Il Consiglio comunale**
  - La Giunta comunale
  - Il Sindaco su parere del Consiglio tributario
- 39. In mancanza di diversa disposizione di legge, qual è il termine entro il quale, ogni anno, per l'anno successivo, si devono istituire eventuali nuovi tributi fissandone le relative tariffe o fissare eventuali nuove tariffe per i tributi esistenti?**
- Il 1° agosto
  - Il 1° settembre
  - Il 31 dicembre**
- 40. Che cosa è l'I.M.U.?**
- È l'imposta che colpisce i proprietari di aree fabbricabili
  - È l'imposta che colpisce i proprietari di fabbricati
  - È l'imposta che colpisce i proprietari di immobili**
- 41. Qual è l'oggetto del tributo comunale sulla pubblicità?**
- Diffusione di messaggi pubblicitari effettuata attraverso forme di comunicazione visive o acustiche, diverse da quelle soggette al diritto sulle pubbliche affissioni**
  - Le insegne, le iscrizioni e le targhe di qualsiasi genere
  - Le insegne e le iscrizioni di qualsiasi genere

**42. I diritti sulle pubbliche affissioni sono dovuti per un servizio che tutti i Comuni sono obbligati ad istituire?**

- Sì
- No
- Solo i Comuni che abbiano una popolazione residente superiore a 3.000 abitanti al 31 dicembre del penultimo anno precedente a quello in corso

**43. Il servizio di accertamento e di riscossione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni deve essere gestito direttamente dal Comune o può essere affidato a terzi in concessione?**

- Deve essere gestito direttamente
- Può essere affidato in concessione ad apposita azienda speciale od a soggetti iscritti in apposito albo**
- Può essere affidato in concessione a terzi se il Comune ha una estensione territoriale superiore ad un minimo stabilito dalla legge

**44. Qual è il presupposto dell'occupazione di suolo pubblico?**

- Una concessione, una autorizzazione o l'occupazione di fatto (anche abusiva)**
- Una autorizzazione
- Lo stesso provvedimento che applica la tassa

**45. Quali sono le occupazioni permanenti e quali le temporanee?**

- Sono permanenti quelle di durata non inferiore all'anno, che comportino o meno l'esistenza di manufatti o impianti; sono temporanee tutte le altre**
- Sono permanenti quelle che comportano l'esistenza di manufatti o impianti, indipendentemente dalla durata dell'occupazione; sono temporanee tutte le altre
- Sono permanenti quelle di durata superiore all'anno, che comportino l'esistenza di manufatti o impianti; sono temporanee tutte le altre

**46. Il canone di occupazione di suolo pubblico (COSAP) ha natura tributaria?**

- Sì
- No, è un corrispettivo di carattere patrimoniale**
- No, è una tariffa per il servizio reso dal Comune

**47. L'istituzione della tassa sui rifiuti (TARI) è obbligatoria per tutti i Comuni?**

- Sì
- No, è facoltativa
- È obbligatoria solo per i Comuni con oltre 5.000 abitanti

**48. L'usucapione è:**

- Un modo di acquisto della proprietà**
- Un modo di estinzione della proprietà
- Un istituto matrimoniale

**49. Il responsabile del procedimento è:**

- Il responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, qualora ne abbia la competenza**
- In ogni caso, il dirigente preposto all'unità organizzativa
- L'assessore competente in materia

**50. Gli assessori comunali:**

- Sono nominati dal Consiglio comunale
- Sono eletti dal Consiglio comunale
- Sono nominati dal Sindaco**

**51. Chi emette le ordinanze contingibili e urgenti in materia di sanità ed igiene pubblica?**

- Il dirigente dell'ufficio urbanistica
- Il comandante della polizia municipale
- Il Sindaco**

**52. L'amministrazione pubblica può trattare dati sensibili:**

- In ogni caso
- Solo se previsto da esplicita legge
- Se previsto da una legge o nel perseguimento di finalità di interesse generale alla stessa assegnate dall'ordinamento**

**53. Ai sensi dell'art. 182 del D. Lgs. n. 267/2000, è una delle fasi di gestione della spesa:**

- L'impegno**
- L'accertamento
- Il versamento

**54. Che cosa accade se il Sindaco si dimette?**

- Il Consiglio comunale ne elegge un altro entro 30 giorni
- Viene effettuata una nuova elezione comunale**
- Subentra il vice-sindaco

**55. Le certificazioni di bilancio degli Enti Locali sono firmate dal:**

- Sindaco e dal Presidente della Giunta
- Prefetto
- Segretario, dal Responsabile del Servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziario**

**56. Quando l'Amministrazione è tenuta a comunicare l'inizio di un procedimento a persone diverse dai diretti destinatari?**

- Mai
- Qualora sia stata formulata apposita richiesta**
- Qualora non vi siano esigenze di celerità ed il provvedimento adottato potrebbe arrecare pregiudizio a persone diverse dai destinatari del procedimento

**57. Nel procedimento amministrativo quando la richiesta di accesso deve essere motivata?**

- Mai
- Sempre**
- Esclusivamente se l'oggetto del procedimento è di particolare interesse a livello nazionale

**58. A livello locale l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo è:**

- La Giunta
- Il Consiglio**
- Il Presidente

**59. Il Sindaco è eletto dai:**

- Cittadini a suffragio universale e diretto**
- Membri della Giunta comunale

Membri del Consiglio comunale

**60. Il Difensore Civico è:**

- Un'autorità amministrativa indipendente**
- Un organo della magistratura
- Un componente della Giunta comunale