



# COMUNE DI PRESSANA

Provincia di Verona

C.A.P. 37040

Piazza Garibaldi N° 1

C.F. 00663220234

[www.comunepressana.it](http://www.comunepressana.it)

TELEFONO: 0442/84333 - 84865

Sede Municipale: [protocollo@comune.pressana.vr.it](mailto:protocollo@comune.pressana.vr.it)

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 18 del 05-03-2024

|         |                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO | Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castelvoglio (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004) |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Oggi **cinque** del mese di **marzo** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 17:30, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

|                  |              | Presenti/Assenti |
|------------------|--------------|------------------|
| GREGHI RENATO    | SINDACO      | P                |
| MARZOTTO STEFANO | VICE SINDACO | P                |
| DAL MASO ADRIANA | ASSESSORE    | P                |

|   |   |
|---|---|
| 3 | 0 |
|---|---|

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Di Marco Massimo.

GREGHI RENATO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

|         |                                                                                                                                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO | Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castalguglielmo (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004) |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Proposta di delibera** di iniziativa del Sindaco.

Premesso che in data 29.02.2024 è stata acquisita al Prot.n. 1097 la nota con la quale il Comune di Castalguglielmo (RO) ha chiesto l'autorizzazione per lo svolgimento di prestazioni lavorative ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 per la gestione dei procedimenti relativi all'ufficio elettorale, della dipendente Dott.ssa Rosestolato Angelica, Funzionario di elevata qualificazione, per il periodo dal 15.03.2024 al 15.07.2024 per sei (6) ore settimanali.

Esaminato l'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e preso atto che:

- l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengono da amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza (.....) è disposta dagli organi competenti secondo criteri oggettivi, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione (comma 5);
- i dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e che ai fini dell'autorizzazione l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse (comma 7);
- le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi (comma 8);
- l'autorizzazione di cui ai commi precedenti deve essere richiesta all'amministrazione di appartenenza dai soggetti (.....) che intendono conferire l'incarico (.....) e l'amministrazione di appartenenza deve pronunciarsi entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta stessa (comma 10);
- entro 15 giorni dall'erogazione del compenso i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici (comma 11).

Sentita la disponibilità a svolgere l'incarico da parte della Dott.ssa Rosestolato Angelica; Verificata l'assenza di incompatibilità all'espletamento dell'incarico richiesto, e ritenuto, nello spirito di collaborazione tra le pubbliche amministrazioni, di autorizzare la Dott.ssa Rosestolato Angelica a svolgere le prestazioni lavorative di cui sopra;

Visto l'articolo 18 del D. Lgs. n. 33/2013;

Visti:

- lo Statuto del Comune,
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.,
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità,
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pressana, approvato con deliberazione G.C. n. 62 del 20.12.2022, esecutiva;

Acquisiti pareri favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/00, dal responsabile responsabile area contabile,

**SI PROPONE**

- 1 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 e dell'art. 53 del D.Lgs N. 165/2001, la Dott.ssa Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castelvoglio (RO) dal 15 Marzo al 15 Luglio 2024 per 6 ore settimanali;
- 2 - di stabilire che il suddetto incarico dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio del Comune di Pressana;
- 3- di dare atto che ai sensi dell'articolo 53, comma 11, del D.lgs. n. 165/2001 il Comune di Castelvoglio è tenuto a fornire indicazione del compenso corrisposto alla Dott.ssa Rosestolato Angelica al fine di comunicare all'anagrafe delle prestazioni i compensi erogati, per gli incarichi conferiti o autorizzati ai propri dipendenti;
- 4 - di inviare copia della presente determinazione all'Ufficio Personale per l'adempimento degli obblighi di cui all'articolo 53, commi 12 e 13, del D. Lgs. n. 165/2001;
- 5 - di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito internet del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente – Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti;
- 6 - di trasmettere copia della presente determinazione alla Dott.ssa Rosestolato Angelica e al Comune di Castelvoglio;
- 7 - di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 bis della L. n. 241/1990, dell'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del responsabile del procedimento e dell'istruttoria situazioni di conflitto e di interesse neanche potenziali;

FIRMA DEL PROPONENTE

.....

Alla fine della discussione:

la Giunta Comunale

Vista la proposta di deliberazione corredata dei prescritti pareri a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, N° 267;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Preso atto dell'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5, della predetta legge;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, N° 267;

Sentito il Segretario Comunale, in quale partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza giuridico-amministrativa ai sensi dell'art. 97 del D.to L.vo 18/08/2000, N° 267;

Visto il D.to L.vo 18/08/2000, N° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

delibera

- 1) Di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.
- 2) Di comunicare in elenco contestualmente all'affissione all'Albo la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del L.vo 267/2000.

Successivamente,

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 18 del 01-03-2024 ed allegati alla presente deliberazione.

|                |                                                                                                                                                               |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO</b> | Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castelvuglielmo (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004) |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO**  
**F.to GREGHI RENATO**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

**IL Segretario Comunale**  
**F.to Di Marco Massimo**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castelguglielmo (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004)**

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-03-24

Il Responsabile del servizio  
F.to Buselli Nadia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castelnuglielmo (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004)**

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 01-03-24

Il Responsabile del servizio  
F.to Buselli Nadia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 18 del 05-03-2024**

**Oggetto: Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castalguglielmo (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004)**

### **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 07-03-2024 fino al 22-03-2024 con numero di registrazione 89.

Comune di Pressana li 07-03-2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
***(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)***

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 18 del 05-03-2024

**Oggetto: Autorizzazione alla dipendente Rosestolato Angelica a svolgere prestazioni lavorative presso il Comune di Castalguglielmo (RO) .(Art. 1 comma 557 L.311/2004)**

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 17-03-2024 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Pressana li 18-03-2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO