



COMUNE DI PRESSANA

Provincia di Verona

C.A.P. 37040

Piazza Garibaldi N° 1

C.F. 00663220234

www.comunepressana.it

Sede Municipale: protocollo@comune.pressana.vr.it

TELEFONO: 0442/84333 - 84865

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 28 del 20-04-2023

OGGETTO	Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.
----------------	---

Oggi **venti** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 18:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
GREGHI RENATO	SINDACO	P
MARZOTTO STEFANO	VICE SINDACO	P
DAL MASO ADRIANA	ASSESSORE	P

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Di Marco Massimo.

GREGHI RENATO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Proposta di delibera di iniziativa del Sindaco.

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Giunta Comunale N. 43 del 13/07/2021 ad oggetto "Determinazione nuova struttura organizzativa del Comune dal 01.09.2021" con la quale è stato approvato il nuovo assetto della struttura organizzativa del Comune di Pressana articolando le Aree come segue:
- Area Affari Generali – Area Contabile – Area Tecnica;
- la deliberazione di Consiglio Comunale N. 7 del 21/03/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023 - 2025 ;
- la deliberazione di Consiglio Comunale N. 8 del 21.03.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023 - 2025";
- la deliberazione della Giunta comunale numero 23 del 04/04//2023 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023 – 2025;
- i decreti del Sindaco numero 3 – 4 - 4 del 01/09/2021 dicembre 2022 con il quale sono stati nominati i Responsabili di Area per il periodo 01.09.2021 – 31.08.2024;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" in relazione al quale il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi (articolo 4):

"a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance di cui all'articolo 10;

b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;

f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi";

CONSIDERATO che l'art. 10 del succitato d.lgs. 150 del 27 ottobre 2009 prevede che, entro il 31 gennaio di ogni anno, le amministrazioni pubbliche redigano e pubblichino sul sito istituzionale il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b) e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

RICHIAMATI, altresì:

- il decreto legislativo numero 118 del 23 giugno 2011 che reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali

e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, numero 42;

- il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato numero 4/1 al citato decreto legislativo numero 118/2011 che, al paragrafo 10.2, stabilisce che le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nella Sezione operativa del DUP sono destinate, insieme a quelle umane e materiali, ai singoli dirigenti per la realizzazione degli specifici obiettivi di ciascun programma;

CONSIDERATO che il D.P. R. del 30 giugno 2022, n. 81 recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo del comma 3-bis dell'art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*", decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;

PRESO ATTO che le indicazioni contenute nello "Schema tipo" del PIAO non prevedono l'obbligatorietà della sezione relativa alla Performance per gli Enti con meno di 50 dipendenti, ma per effettuare efficacemente una programmazione pluriennale collegata al bilancio, è necessario poter disporre di un piano della performance (pur semplificato) che contenga almeno gli obiettivi operativi ed esecutivi solitamente raccolti all'interno del Piano esecutivo di gestione o nel Piano degli obiettivi;

DATO ATTO che l'articolo 37 del C.C.N.L. 22.01.2004 del personale del Comparto Regioni/Autonomie Locali, prevede la distribuzione del trattamento economico accessorio solo sulla base di un effettivo aumento della produttività e/o un miglioramento quali/quantitativo della propria prestazione lavorativa

RILEVATO che:

- l'Organismo di valutazione per la valutazione della performance organizzativa ed individuale, introdotta con il citato decreto legislativo numero 150/2009 è stato nominato dall'Unione Comuni Adige-Guà per tutti comuni membri;
- che il Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Pressana è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 14.05.2019;

RITENUTO pertanto di provvedere all'approvazione del Piano della Performance per le annualità 2023 – 2025, assegnando gli obiettivi ai Responsabili di Area, coerentemente con le risorse necessarie, assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023 – 2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 23 del 04/04/2023;

VISTO l'elaborato allegato alla presente deliberazione che costituisce parte integrante e sostanziale (all "A"), redatto sulla base della programmazione contenuta nella Sezione operativa della nota di aggiornamento al DUP 2023 – 2025 e in conformità alle previsioni del bilancio di previsione 2023-2025;

VISTO l'articolo 5 del citato decreto legislativo 27 ottobre 2009 numero 150 in relazione al quale gli obiettivi di ogni singola pubblica amministrazione devono essere:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;*
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;*
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli*

interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili”;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale N. 2 del 03/01/2013 che prevede che nel corso dell'esercizio devono essere effettuate verifiche degli obiettivi assegnati al fine di ottimizzare il rapporto tra obiettivi ed azioni realizzate nonché tra risorse impiegate e risultati conseguiti, anche mediante tempestivi interventi di correzione;

ATTESO CHE, in relazione a quanto previsto dall'articolo 10, comma 8, lettera b), del decreto legislativo 14 marzo 2013, numero 33, ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", il Piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo numero 150/2009;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

Acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

SI PROPONE

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il Piano della Performance 2023 – 2025 allegato "A" della presente deliberazione, il quale contiene gli obiettivi di gestione assegnati ai Responsabili di Area, in coerenza con le risorse finanziarie assegnate con la propria precedente deliberazione N.23 del 04/04/2023 relativa all' approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG);

2. di dare atto che il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area con il presente Piano, saranno valutati con l'applicazione del vigente sistema di valutazione della performance dell'Ente;

3. di dare atto che i Responsabili di Area incaricati della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali, devono adottare i necessari atti di gestione al fine del perseguimento degli obiettivi approvati; spettando ai medesimi Responsabili, inoltre, il monitoraggio in corso di esercizio degli obiettivi assegnati e la proposta di eventuali interventi correttivi;

4. di trasmettere copia della presente deliberazione ai Responsabili di Area, titolari di posizione organizzativa, a tutti i dipendenti dell'Ente e all'Organismo di Valutazione;

5. di pubblicare, in attuazione di quanto disciplinato dall'articolo 10, comma 8, lettera b), del decreto legislativo 14 marzo 2013, numero 33, il Piano approvato nel sito internet istituzionale del Comune, nella apposita sotto sezione della sezione "Amministrazione

trasparente”;

proponente

Firma del

.....

Alla fine della discussione:

la Giunta Comunale

Vista la proposta di deliberazione corredata dei prescritti pareri a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, N° 267;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Preso atto dell'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5, della predetta legge;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, N° 267;

Sentito il Segretario Comunale, in quale partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza giuridico-amministrativa ai sensi dell'art. 97 del D.to L.vo 18/08/2000, N° 267;

Visto il D.to L.vo 18/08/2000, N° 267 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

delibera

- 1) Di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.
- 2) Di comunicare in elenco contestualmente all'affissione all'Albo la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del L.vo 267/2000.

Successivamente

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 31 del 20-04-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to GREGHI RENATO

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Comunale
F.to Di Marco Massimo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.

regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Buselli Nadia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Buselli Nadia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 28 del 20-04-2023

Oggetto: Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 28-04-2023 fino al 13-05-2023 con numero di registrazione 175.

Comune di Pressana li 28-04-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 28 del 20-04-2023

Oggetto: Approvazione Piano della performance per il triennio 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 10 del d.lgs 50 del 27.10.2009.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 08-05-2023 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Comune di Pressana li 09-05-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO



COMUNE DI PRESSANA

PROVINCIA DI VERONA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2023

PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2023				
AREA AFFARI GENERALI				
OBIETTIVO	PUNTEGGIO/ PESO (%)	TEMPI DI ESECUZIONE E INDICATORI DELLE PRESTAZIONI	AREA	
Gestione atti di Stato Civile pervenuti dall'estero.	50	Trascrizione atti provenienti da stati esteri nelle tempistiche previste dalla normativa	anagrafe	
Gestione mensa scolastica per doposcuola	30	Attivazione del servizio e gestione degli utenti	segreteria	
Predisposizione Regolamento uso sale civiche	20	Redazione regolamento entro giugno	segreteria	
AREA CONTABILE				
Certificazione Fondi Covid-19 anno 2022	30	Predisposizione certificazione Covid-19 anno 2022, entro la scadenza del 30 maggio 2023	contabile	
Fondi PNRR per digitalizzazione N. 6 progetti	50	Predisposizione atti e documentazione necessari alla realizzazione dei progetti PA Digitale 2026 con fondi PNRR Entro il 31.12.2023	contabile	
Attività di supporto ai fini del finanziamento delle opere pubbliche programmate e in corso di esecuzione	20	Atti necessari per assunzione mutui, contributi da Enti e/o rendicontazione tramite portale del Ministero delle Finanze definiti dal cronoprogramma	Contabile/LLPP	
AREA TECNICA				
Realizzazione piano dei lavori pubblici 2023-2025	50	Predisposizione atti e documentazione necessaria alla realizzazione delle opere pubbliche secondo cronoprogramma	LLPP	
Accesso agli atti ai fini dei Bonus edilizi	20	Rispetto dei termini in assenza di rafforzamento di personale	LLPP	
Gestione lavoratori LPU convenzione Tribunale	30	Attivazione in base alle tempistiche dei decreti.	LLPP	