



COMUNE DI PRESSANA

PROVINCIA DI VERONA

TELEFONO 0442/84333 – 84865 - FAX 0442/84485
www.comunepressana.it protocollo@comune.pressana.vr.it Codice Fiscale 00663220234

COPIA

DELIBERAZIONE N° 40 del 13-07-2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Relazione sulla performance Anno 2020. Approvazione.

L'anno duemilaventuno addì tredici del mese di luglio alle ore 18:00 nella Residenza Municipale, previa osservanza delle formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale:

COGNOME NOME	QUALIFICA	PRESENTE ASSENTE
GREGHI RENATO	SINDACO	Presente
MARZOTTO STEFANO	VICE SINDACO	Presente
DAL MASO ADRIANA	ASSESSORE	Assente

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Massimo Di Marco., che cura la verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici.-

Il Sig RENATO GREGHI, in qualità di Sindaco, assume la Presidenza, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.-

Oggetto: Relazione sulla performance Anno 2020. Approvazione.

PARERE DI Regolarita' contabile EX ART. 49 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, si esprime parere Favorevole in ordine alla Favorevole.-
li, 13-07-2021

F.to Il Responsabile del servizio
Nadia Buselli

PARERE DI Regolarita' tecnica EX ART. 49 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, si esprime parere Favorevole in ordine alla Favorevole.-
li, 13-07-2021

Il Responsabile del servizio

F.to Nadia Buselli

Proposta di delibera di iniziativa del Sindaco.

Premesso che:

- Il Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato deliberato dal Consiglio comunale nella seduta del 17.12.2019, con atto n.36;
- Con delibera G.C. N. 4 del 14.01.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione – piano delle performance anno 2020;

Richiamato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato il regolamento del sistema integrato dei controlli interni;

Richiamato l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti della direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

Richiamato l'art. 148, comma 3bis, del DL. 174/2012 che testualmente recita: "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione";

Ribadito che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

Precisato che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

Visto l'art 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009 il quale stabilisce che la validazione della relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto;

Preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione N. 3/2021 del 29.06.2021 relativo alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi dei titolari di p.o. e della documentazione allegata, in atti;

Vista l'allegata Relazione sulla Performance anno 2020 in data 13.06.2021 predisposta dal Segretario dott. Massimo Di Marco, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art 10 D.Lgs 150/2009;

Visti i sopra riportati pareri di regolarità tecnica e contabile a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

SI PROPONE

1. Di approvare la Relazione sulla Performance anno 2020 redatta ed allegata al presente atto per formarne parte integrale e sostanziale, (Allegato "A" Relazione sulla Performance Anno 2020);
2. Di trasmettere la Relazione sulla Performance anno 2020 al Nucleo di Valutazione per la conseguente validazione;
3. Di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2020 sul sito del Comune di Pressana nella sezione "Amministrazione trasparente – Performance – Relazione sulla performance";
4. Di prendere atto che negli enti territoriali, gli OIV e nei nuclei di valutazione non sono tenuti a trasmettere alla "commissione Autorità" i documenti del ciclo di gestione della performance (nota prot. 6594 del 10 luglio 2013).

FIRMA DEL PROPONENTE

Greggi Renato

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione riguardante: **“Relazione sulla performance Anno 2020. Approvazione.”** corredata dei prescritti pareri a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dagli artt. 42 e 48 del

DELIBERA DI GIUNTA n.40 del 13-07-2021 Comune di Pressana

D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto il decreto legislativo 18/8/00 n. 267;

Visto lo statuto comunale;

Sentito il Segretario Comunale, il quale partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza giuridico – amministrativa ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo n. 267/00;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

1. Di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo;
2. Di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo, ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo n. 267/00;
3. Di disporre con separata ed unanime votazione l'immediata eseguibilità della presente ai sensi ed agli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/00.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO
f.to RENATO GREGHI

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Massimo Di Marco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale nel sito informatico di questo Comune per quindici
giorni consecutivi dal 10-08-2021 al 25-08-2021.

- è divenuta esecutiva in data _____, decorsi 10 giorni di pubblicazione;

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Valentino Girlanda

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO
(artt. 124 e 125 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data
odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:

- nel sito informatico di questo Comune (art. 32 c. 1 legge n. 69/2009)

- è stata compresa nell'elenco in data odierna delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari
(art. 125 D. leg.vo n. 267/00).

Lì 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Girlanda Valentino

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.-

Lì 10-08-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Girlanda Valentino



COMUNE DI PRESSANA

PROVINCIA DI VERONA

TELEFONO 0442/84333 - 84865 - FAX 0442/84485

E-MAIL: RAGIONERIA@COMUNE.PRESSANA.VR.IT C.F.: 00663220234

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE Anno 2020

Premessa

Il Piano della Performance è un documento di programmazione triennale introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n°150, noto anche come Riforma Brunetta, e va adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. Il Comune di Pressana ha scelto di rappresentare in tale documento i suoi indirizzi e i suoi obiettivi strategici e operativi. Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionati indicatori utili alla misurazione e alla valutazione della performance dell'amministrazione.

Con la redazione del Piano della Performance, approvato dalla Giunta Comunale in data 14/01/2020 con atto n. 4 e con la presente Relazione sulla Performance, l'Amministrazione intende mettere a disposizione a tutti coloro che sono interessati gli elementi utili alla misurazione e alla valutazione della performance raggiunta.

La presente Relazione 2020 è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno il Comune di Pressana, documentandolo con una breve descrizione sullo stato di avanzamento e con una percentuale di raggiungimento dei risultati.

A questo proposito si precisa che il documento compendia i diversi atti approvati dall'ente relativi all'anno 2020, e nello specifico:

- le delibere di consiglio comunale n. 22 e n. 23 del 24.11.2020 avente ad oggetto l'Assestamento generale del bilancio e la salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2020 ai sensi 175 comma 8 e 193 del D.Lgs 267/2000 e la delibera di consiglio comunale N. 35 del 17/12/2019 di approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) 2020/2022;
- il rendiconto Consuntivo per l'anno 2020 del Comune di Pressana approvato nella seduta del Consiglio comunale del 25/05/2021 n. 18 e nella relativa relazione della Giunta redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000 Il Nucleo di Valutazione ha raccolto e riepilogato il rapporto predisposto dai Responsabili di P.O. ai fini del grado di raggiungimento degli. Con la presente Relazione sulla Performance si intendono rendicontare le attività poste in essere nel corso dell'anno 2020 ed i risultati ottenuti, portando a compimento il Ciclo della gestione della performance così come modificato dal legislatore all'art. 4 del D.Lgs 150/2009 al fine di rendere trasparente l'azione amministrativa ed applicare i meccanismi premiali previsti dal decreto citato, tenendo in debita considerazione, in linea di principio, e indicazioni fornite dalla Commissione (CIVIT) per rendere il Ciclo trasparente e leggibile, allo scopo di ottenere la validazione dell'OIV.

Per meglio comprendere e contestualizzare l'attività posta in essere dall'Amministrazione comunale nel corso dell'anno 2020, si ritiene opportuno riportare qui di seguito sintetiche informazioni circa:

- il contesto esterno di riferimento;
- lo scenario dell'ente;
- i principali risultati raggiunti come desunti dal rendiconto di gestione 2020 approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 18 del 25.05.2021;
- il processo di pianificazione e gestione;
- riepilogo rendiconto finale obiettivi 2020 del Piano della Performance

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS ESTERNI

Il contesto esterno di riferimento:

LA POPOLAZIONE

POPOLAZIONE	NUMERO
Totale	2515
Maschi	1299
Femmine	1216
Nuclei Familiari	954
Convivenze	2

IL TERRITORIO

Il territorio di competenza dell'Ente ha una superficie di 17,00 Kmq.

L'ECONOMIA

L'economia del Comune di Pressana si incentra prevalentemente sui settori agricolo ed artigianale.

LO SCENARIO DELL'ENTE – L'AMMINISTRAZIONE

L'assetto organizzativo.

La struttura organizzativa dell'Ente come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e servizi e come determinato con Delibera G.C. N. 72 del 12.11.2019 ad oggetto "Nuove determinazioni in merito alla struttura organizzativa del Comune" prevede la sua articolazione in Aree ed esattamente:

- fino al 31.01.2020:
 - Area Affari generali
 - Area Tecnica;
 - Area Contabile – Personale - Tributi ;

- dal 01.02.2020:
 - Area Tecnica/Affari generali
 - Area Contabile – Personale - Tributi

Al vertice delle Aree sono stati nominati dipendenti inquadrati nella cat. Economica D.

L'Amministrazione Comunale ha deliberato l'attuazione del trasferimento, all'Unione dei Comuni Adige Guà, delle funzioni fondamentali, volontà fino ad ora bloccata da rinvii di legge alle scadenze fissate e dal conseguente blocco del relativo trasferimento di tali funzioni da parte degli altri comuni aderenti.

DATI RELATIVI AL PERSONALE

Dotazione organica e personale in servizio.

Nel corso del 2020 un Istruttore Direttivo di Cat. D è cessato al 31.01.2020 per collocamento a riposo e si è proceduto alla sostituzione con decorrenza 01.02.2020.

Nel prospetto che segue si riporta la dotazione organica ed il personale in servizio al 31.12.2020:

Qualifica	Dotazione organica	Personale in servizio		Totale
		Uomini	donne	
D	3	1	2	3
C	4	1	1	2
B	7	2	0	2
A	0	0	0	0
Totale	14	5	2	7

I RISULTATI RAGGIUNTI – Rendiconto di gestione 2020 approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 25.05.2021.

In sede di rendiconto di gestione emergono dati positivi sulla gestione dell'Ente nell'anno 2020, (bilancio di previsione approvato con atto C.C. n. 36 del 17.12.2019) che sono così sinteticamente riportati.

- Risultato di amministrazione – Avanzo: € .184.397,99=

- Le spese di personale registrano un trend in riduzione come prevedono le norme di legge;

- La spesa per mutui è rimasta pressochè invariata rispetto all'anno precedente e ha registrato nel 2020 una percentuale di incidenza degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli del 4,08%.

- Dall'analisi dei parametri di deficit strutturale la situazione dell'Ente risulta in equilibrio. I parametri di deficit strutturale rientrano tutti nella norma.

Il pareggio di bilancio 2020 è stato rispettato.

- Con atto C.C. n. 23 del 24.11.2020 è stata approvata la salvaguardia degli equilibri di bilancio senza l'evidenza di fattispecie negative della gestione;

- Il Revisore dei conti con la relazione a verbale in data 23.04.2021 ha espresso parere favorevole sul rendiconto 2020.

PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE

Introduzione

L'insieme dei documenti contenuti nella Relazione previsionale e programmatica, il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) e il Piano della Performance) come meglio descritti, soddisfano nel loro complesso i principi sopra accennati e visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, concorrono a costituire il PIANO DELLA PERFORMANCE come strumento del Ciclo della performance del Comune di Pressana.

La metodologia operativa adottata in questa Amministrazione, è risultata, comunque adeguata ai principi contenuti nel D.Lgs 150/2009 in attuazione della legge delega n.15/2009. Il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 14.01.2020, traendo ispirazione dai seguenti documenti:

a) Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 17/12/2019, è il documento che recepisce le priorità dell'azione amministrativa declinandole, a livello triennale, sull'assetto organizzativo del Comune. Il D.U.P. è strettamente collegato al Bilancio di previsione annuale e pluriennale 2020/2022, approvato con atto C.C. n. 36 del 17/12/2019 e delinea gli obiettivi generali articolati per programma;

b) Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – parte contabile ed obiettivi, è il documento che si pone come supporto di pianificazione al bilancio e quindi della RPP e definisce la quantificazione delle risorse e degli interventi assegnati a ciascun centro di Responsabilità per la realizzazione degli obiettivi contenuti nella RPP medesima;

Il percorso adottato per l'individuazione degli obiettivi individuati nel Piano della Performance ha seguito la seguente elaborazione:

– sono stati individuati obiettivi ordinari e di sviluppo per tutti e due i settori;

Gli indicatori che sono stati utilizzati sono legati alla misurazione in termini di rispetto delle scadenze e di raggiungimento in termini quantitativi degli obiettivi posti.

IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

In attuazione dell'art. 7 del D.Lgs 150/2009 avente ad oggetto "Sistema di misurazione della performance", la Giunta Comunale con proprio atto n. 78 del 14/12/2011 ha stabilito i criteri per procedere a detta valutazione e con proprio atto N. 37 del 14.05.2019 ha provveduto all'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) alla luce del nuovo CCNL Funzioni Locali del 21.06.2018.

Per effettuare la valutazione l'Amministrazione si avvale del Nucleo di Valutazione istituito presso l'Unione dei Comuni Adige Guà con sede a Cologna Veneta.

Il sistema di valutazione delle prestazioni prevede la distinzione tra la valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati attraverso il Piano della Performance, e la valutazione del comportamento organizzativo e individuale, il tutto sulla base di elementi ben descritti e resi noti sia alle organizzazioni sindacali, al personale interessato ed alla generalità dei soggetti interessati e dei cittadini tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del comune: www.comune.pressana.vr.it.

Il sistema di valutazione viene adottato la prima volta nell'anno 2012; la valutazione è effettuata per le PO dal Nucleo di Valutazione con il supporto del Segretario comunale.

CONSIDERAZIONI FINALI

La performance organizzativa dell'Ente per l'anno 2020, in virtù di quanto indicato negli allegati verbali del Nucleo, può essere sintetizzata come segue:

Su un punteggio complessivo previsto per ogni Responsabile pari a punti 500 i vari Settori hanno ottenuto il punteggio seguente:

Area Affari Generali : 481 punti;

Area Economica – Finanziario: 481 punti;

Area tecnica-amministrativa : 479 punti;

e quindi 1.441 punti sul totale possibile di 1.500 punti.

Di conseguenza il giudizio sintetico da attribuire alla performance organizzativa dell'Ente è buono.

1. TABELLE OBBLIGHI PROGRAMMA PERFORMANCE 2020

Allegato A)

Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi con valenza di piano delle performance esercizio finanziario 2020. Area contabile- tributi e personale.

Allegato B)

Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi con valenza di piano delle performance esercizio finanziario 2020. Area affari generali.

Allegato C)

Piano esecutivo di gestione e piano dettagliato degli obiettivi con valenza di piano delle performance esercizio finanziario 2020. Area tecnica.

La valutazione dei settori è stata positiva avendo ottenuto un punteggio di: 1.441 punti sui 1.500 disponibili.

Pressana li 13/07/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Di Marco Massimo

