



COMUNE DI SALIZZONE

(Provincia di Verona)

SERVIZI SOCIALI

MODULO RICHIESTA PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

(Prov. _____) il _____ e residente a _____

in via _____ n. _____ tel. _____

C. F. _____

CHIEDE

la concessione di:

- Contributo economico straordinario per _____
- Servizio assistenza domiciliare per _____
- Contributo per evoluzioni scolastiche a favore di _____
- Trasporto sociale a favore di _____
- Integrazione retta per inserimento in struttura di _____
- Altro _____

A tal fine,

DICHIARA

- Di essere in possesso di certificazione ISE/ISEE in corso di validità;
- che l'IBAN per eventuale accredito di contributo a me intestato/cointestato é: _____;
- di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679, allegata alla presente.

Li, _____

Il richiedente



COMUNE DI SALIZZOLE

Provincia di Verona

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D.Lgs. 196/2003, come adeguato dal D.Lgs. 101/2018

TRATTAMENTO SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZIALI

Gentile Signora, Egregio Signore,

desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), come adeguato dal D.Lgs. 101/2018, stabiliscono norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il **COMUNE di SALIZZOLE**, C.F. 00709050231 P.IVA 00660970237 nella persona del Sindaco pro tempore, con i seguenti dati di contatto: **Piazza Castello, 1, – 37056 SALIZZOLE (VR)**, PEC salizzone.vr@pecveneto.it

Responsabile protezione dati

Il Responsabile protezione dati (c.d. DPO o RPD) è la società **NEXT.ORG SRLS** con i seguenti dati di contatto email info@nextsrls.org PEC legal@pec.nextsrls.org

1. Finalità del Trattamento

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla summenzionata normativa nazionale e comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento UE 2016/679) In particolare, per le seguenti gestioni:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- attività socio-assistenziale di soggetti svantaggiati di tipo domiciliare, di ricovero volontario o coatto;
- inserimento in istituti, case di cura e case di riposo;
- attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto;
- attività ricreative e per la promozione del benessere della persona;
- servizi di assistenza in caso di necessità di ricovero di soggetti bisognosi per visite mediche e riabilitazioni presso strutture residenziali;
- servizi di prevenzione e di riabilitazione nonché di attività culturali ricreative a favore della popolazione anziana;
- servizio di assistenza domiciliare;
- attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità;
- integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o tossicodipendenti;
- attività connesse alla concessione di benefici economici;
- attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie;
- servizi legati all'infanzia;
- elaborazioni di statistiche interne;

Oltre a ciò per assolvere a sue specifiche richieste e per eventuali ulteriori gestioni comprese nei compiti e nelle mansioni assegnate per legge all'Ente in materia di Servizi Sociali e Assistenziali

Il Titolare potrà venire a conoscenza di dati personali particolari quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 del Regolamento UE 2016/679) e dati idonei a rivelare lo stato di salute fisica e psichica, convinzioni religiose, vita sessuale, ecc. (art. 9 del Regolamento UE 2016/679). Si riportano nel seguito i riferimenti normativi vigenti in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: D.Lgs. 3.5.2000 n. 130; L. 8.11.2000 n. 328; L. 6.3.1998 n. 40; L. 5.2.1992 n. 104; D.Lgs. 31.3.1998 n. 112 e relative disposizioni di attuazione; D.Lgs. 18.8.2000 n. 267; L. 28.8.1997 n. 285; D.P.R. 9.10.1990 n. 309; Codice Civile Art. 400 -413; D.P.R. 24.7.1977 n. 616; L. 4.5.1983 n. 184; L. 28.3.2001 n. 149; L. 13.5.1978 n. 180; L. 23.12.1978 n. 833; L. 15.2.1980 n. 25; D.Lgs. 30.12.1992 n. 504; D.Lgs. 25.7.1998 n. 286; L. 9.12.1998 n. 431; D.Lgs. 15.11.1993 n. 507; L. 6.12.1971 n. 1044; D.Lgs. 31.3.1998 n. 112; L. 5.2.1992 n. 104; Leggi Regionali e Regolamenti comunali

I trattamenti per le finalità sopra indicate, così come quelli ad essi connessi e consequenziali, rientrano nelle finalità istituzionali del Comune di Salizzone, sono previsti dalle normative vigenti e risultano di interesse pubblico rilevante riconosciuti espressamente dall'art. 2-sexies, comma 2), del D.lgs 196/2003 come integrato dal D.Lgs 101/2018.

Per essi non è pertanto richiesto il consenso dell'interessato essendo presenti specifiche basi giuridiche come presupposto di liceità dei trattamenti.

2. Tipologia di dati trattati

Per il conseguimento delle finalità previste al punto 1 della presente Informativa, è necessario il trattamento di dati anagrafici dell'interessato. Il Titolare potrà venire a conoscenza di dati personali particolari quali dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 del Regolamento UE 2016/679) e dati idonei a rivelare lo stato di salute fisica e psichica, adesione ad un sindacato, adesione a partiti politici, convinzioni religiose, vita sessuale, ecc. (art.9 del Regolamento UE 2016/679). I trattamenti delle categorie particolari di dati personali (stato di salute dell'interessato) di cui all'articolo 9, paragrafo 1 del Regolamento sono ammessi in quanto previsti da disposizioni di legge per motivi di interesse pubblico rilevante riconosciuti espressamente dall'art. 2-sexies, comma 2), del D.lgs 196/2003 come integrato dal D.Lgs 101/2018.

3. Modalità di Trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Salizzone, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento UE 2016/679;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

4. Necessità del Consenso, Natura Obbligatoria o facoltativa del Conferimento dei Dati e Conseguenze di un eventuale Rifiuto al Conferimento

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 1. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

5. Comunicazione e Diffusione dei Dati

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati):

- a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;
- a collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Salizsole, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- a persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Salizsole nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- alla Presidenza del Consiglio dei Ministri in relazione alla rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (D.Lgs. 165/2001);
- all'Agenzia di Tutela della Salute di competenza, Aziende Socio Sanitarie Territoriali, gestori di case di riposo, cooperative sociali, associazioni e organismi di volontariato e alle direzioni di strutture residenziali;
- ad altri Comuni o uffici provinciali o regionali;
- a circoscrizioni, istituti scolastici ed enti convenzionati;
- a famiglie affidatarie e/o enti che accolgono minori;
- all'Autorità Giudiziaria;
- ad imprese o associazioni convenzionati che offrono servizio di trasporto pubblico;
- a gestori di mense e società di trasporto;
- ad istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici sulle rette da pagare per gli alunni portatori di handicap;
- ad uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- ad istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti.

Ad altri soggetti per eventuali ulteriori necessità cogenti, necessarie, legittime e pertinenti

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Politiche in Materia di Conservazione dei Dati

Il Comune di Salizsole conserva nei propri sistemi i dati personali in una forma che consenta l'identificazione degli interessati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati
- per un tempo comunque non superiore a quello necessario per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi;
- in maniera da rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005), in relazione agli obblighi di legge dell'Ente Pubblico relativi agli archivi DPR 445/2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.
- fino ad eventuale richiesta di cancellazione da parte dell'interessato, qualora applicabile e legittima

7. I Suoi diritti

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa Le sono riconosciuti in qualsiasi momento i seguenti diritti:

	Accesso (art. 15) l'accesso ai dati personali che la riguardano		Oblio (art. 17) la cancellazione dei dati personali, qualora applicabile e legittima		Portabilità (art. 20) ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano
	Rettifica (art. 16) la rettifica dei dati personali che la riguardano		Limitazione (art. 18) la limitazione del trattamento dati personali che la riguardano		Opposizione (art. 21) opposizione al trattamento per determinate finalità

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC all'indirizzo salizsole.vr@pecveneto.it o lettera raccomandata al seguente indirizzo : Piazza Castello, 1 – 37056 SALIZSOLE (VR)

I dati di contatto dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali sono i seguenti: Piazza Venezia 11, 00187 Roma, tel. 06696771, e-mail garante@gpdp.it, pec protocollo@pec.gpdp.it.

Eventuali modifiche e integrazioni a questa informativa sono pubblicate nella sezione Privacy del sito istituzionale dell'Ente
Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richieste in qualsiasi momento al personale comunale