



COMUNE DI SANGUINETTO – Provincia di Verona

Via Interno Castello, 2 – Cap 37058 – Tel. 0442. 81066 – C.F.00661100230

Internet: www.comune.sanguinetto.vr.it – E-mail: ragioneria@comune.sanguinetto.vr.it

Prot.: *segnatura automatica*

Sanguinetto, li 14 Settembre 2026

Egr. dott.ssa

RAFFAELLA SACCHI

Nucleo di Valutazione

Egr. Sig.

SINDACO del Comune di Sanguinetto

OGGETTO: Nota del R.P.C.T. di avvenuto adempimento e adeguamento agli obblighi di pubblicazione (Anno 2024) – Riscontro a rilievi/inadempienze segnalate.

Il sottoscritto dott. Davide Boarati, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) del Comune di Sanguinetto (VR),

visto il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 (*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*);

vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*);

vista la Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025, in materia di attestazioni OIV e monitoraggio degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2024;

preso atto della nota acquisita agli atti con prot. n. 011454 del 30/07/2026, con cui l'ANAC comunicava la presenza di profili di inadempimento all'esito della fase di monitoraggio conclusasi il 30/11/2025 con riferimento agli obblighi di trasparenza previsti per l'annualità 2024;

ATTESTA

che l'Ente ha provveduto al completo adeguamento e al totale assolvimento degli obblighi di pubblicazione oggetto di rilievo.

In particolare si è proceduto alla verifica, all'aggiornamento e alla corretta pubblicazione dei dati delle seguenti sotto-sezioni dell'"Amministrazione Trasparente":

– Personale-Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali):

- curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo (*sez. posizioni organizzative*)
- compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato) (*sez. posizioni organizzative*)
- importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici (*sez. posizioni organizzative*)
- dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti (*sez. posizioni organizzative*)



COMUNE DI SANGUINETTO – Provincia di Verona

Via Interno Castello, 2 – Cap 37058 – Tel. 0442. 81066 – C.F.00661100230

Internet: www.comune.sanguinetto.vr.it – E-mail: ragioneria@comune.sanguinetto.vr.it

- altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti (*sez. posizioni organizzative*)

Le attività di adeguamento hanno tenuto conto dei criteri di completezza del contenuto, tempestività dell'aggiornamento e formato di pubblicazione normativamente previsti (dati aperti e riutilizzabili).

A comprova dell'avvenuto adempimento, si rimanda alla consultazione diretta delle relative pagine del portale istituzionale, i cui link di riferimento sono stati regolarmente aggiornati e verificati.

Si comunica inoltre che l'Ente, secondo quanto previsto dalla Circolare ANAC n. 192/2025, ha provveduto, in data 09/09/2026, alla compilazione e all'invio del questionario per gli Enti inadempienti al termine della fase di monitoraggio, come richiesto al Comune di Sanguinetto con la citata nota ANAC prot. n. 011454/2026.

Si assicura inoltre che il sottoscritto R.P.C.T. avrà cura di pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente/Controlli e rilievi sull'Amministrazione/OIV/Atti degli OIV", in virtù di quanto disposto al paragrafo 4 della delibera ANAC n. 192/2025, la seguente documentazione:

- la presente attestazione di avvenuto adeguamento;
- la nota di invito alla regolarizzazione pervenuta da ANAC;
- le risposte fornite al questionario compilato e trasmesso in data 09/09/2026.

Il sottoscritto R.P.C.T. continuerà a vigilare con costanza sul mantenimento dei livelli di trasparenza richiesti dalla normativa vigente e dal P.I.A.O. dell'Ente, al fine di prevenire il ripetersi di disallineamenti temporali od omissioni.

Il R.P.C.T.

**(Responsabile della Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza)**

dott. Davide Boarati

