



# COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

**Numero 151 del 05-10-23**

**Oggetto: 2^ VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023.**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **cinque** del mese di **ottobre** alle ore **12:13**, nella residenza municipale. Si è riunita, previa osservanza delle formalità di legge, la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

**Pressi Matteo**  
**Montanari Roberto**  
**Minchio Regina**  
**Adami Denis**  
**Calzolari Maura**

**Sindaco**  
**Vicesindaco**  
**Assessore**  
**Assessore**  
**Assessore**

**Presente**  
**Presente**  
**Presente**  
**Presente**  
**Presente in videoconferenza**

Riconosciuta legale l'adunanza, il Dr. Pressi Matteo nella sua veste di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il VICE SEGRETARIO comunale Guadin Angelo.

**Oggetto: 2° Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2023.**

**Proposta di delibera** di iniziativa del SINDACO, Dott. Pressi Matteo

**Premesso che** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27 maggio 2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Bilancio di previsione finanziario 2023 – 2025, la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2023 – 2025 e i relativi allegati”.

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale del 29 settembre 2023, immediatamente eseguibile, è stata approvata la “2^ variazione di competenza e cassa del Bilancio di Previsione 2023-2025.

**Richiamato** l'articolo 107 (Funzioni e responsabilità della dirigenza) del T.U.E.L. approvato con il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 che recita: *“Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.*

*Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.*

*Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati.*

*Le attribuzioni dei dirigenti, in applicazione del principio di cui all' articolo 1, comma 4, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.*

*A decorrere dall'entrata in vigore del presente testo unico, le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I, titolo III l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54.*

*I dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione.*

**Richiamato** l'art. 169 del T.U.E.L. approvato con il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 per cui:

*“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.*

*Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

*2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli*

*ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*

**Visti** gli incarichi di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni – Enti Locali:

- Responsabile Area Amministrativa – Dott. Angelo Guadin;
- Responsabile Area Economico Finanziaria – Rag. Enrico Facchin;
- Responsabile Area Tecnica – Geom. Marco Gamberoni;
- Responsabile Area Patrimonio, Manutenzioni, servizi e Tributi - Dott.ssa Daniela Dal Cero

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

**Visti** il T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Ritenuto** di provvedere in merito,

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1. Di approvare** il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 variato dopo la 2^ variazione di bilancio, entrate e spese per Responsabile di P.O. (Allegato A) (Allegato B).
- 2. Di assegnare** ai Responsabili di Posizione Organizzativa le risorse finanziarie di competenza e di cassa e rappresentate **dai due allegati**.
- 3. Di precisare** che la gestione del P.E.G. dovrà:
  - essere coerente con quanto disposto nell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118 del 23.06.2011 ***“Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria”***
- 4. Di incaricare** ciascun Responsabile di Posizione Organizzativa a dare esecuzione affinché:
  - **le previsioni di entrata si realizzino entro i termini previsti sia con riferimento all'accertamento che all'incasso**;
  - venga comunicata tempestivamente e per iscritto all'Area Economico Finanziaria ogni variazione – o prevista/potenziale variazione – in aumento o in diminuzione delle stime di **entrate** correnti e in conto capitale, con riferimento alle somme accertabili al 31.12.2023;
  - proponga alla Giunta Comunale, ogni opportuna variazione di P.E.G., laddove ravvisi scarsità di risorse nei settori/servizi assegnati.
- 5. Di disporre** che copia della presente deliberazione sia pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente per la durata stabilita dall'art. 124, primo comma, del T.U.E.L., D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, oltre che nella sezione della trasparenza del sito comunale, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013.
- 6. Di dichiarare** in presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L., D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al fine di agevolare il processo di programmazione, consentendo l'utilizzo delle risorse finanziarie nel minor tempo possibile ed incrementando, di conseguenza, l'efficacia dell'azione amministrativa.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione n. 165 del 02.10.2023 ad oggetto: “2° Variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2023” sopra riportata;

**VISTO** il parere favorevole reso dal Responsabile dell’Area Economico Finanziaria, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento deliberativo;

**DATO ATTO** che sono presenti presso la sede municipale il Sindaco prof. Matteo Pressi, il Vicesindaco Montanari Roberto, gli assessori Adami Denis e Minchio Regina, il vice Segretario comunale dottor Angelo Guadin; l’assessore Calzolari Maura risulta collegata telematicamente;

**CON VOTI** favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

- **di approvare** la proposta di deliberazione di cui in premessa che, inserita nel presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che il presente provvedimento sarà comunicato ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell’art. 125 del D.L.gs n. 267/2000, contestualmente alla pubblicazione all’Albo pretorio on line del Comune.

**La Giunta Comunale**, con separata votazione favorevole unanime espressa in forma di legge, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, c.4 del D.Lgs.vo 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
**Dr. Pressi Matteo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**Guadin Angelo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: 2^ VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023.**

### REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 04-10-23

Il Responsabile del servizio  
Facchin Enrico  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e  
con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: 2^ VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023.**

### REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 04-10-23

Il Responsabile del servizio  
Facchin Enrico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



**COMUNE DI SOAVE**  
Provincia di Verona

**DELIBERA DI GIUNTA**

**Numero 151 del 05-10-23**

**Oggetto: 2^ VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023.**

Nr. 1232 Reg. Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 - c.1 - D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267)

Certifico io sottoscritto RESPONSABILE PO 1, che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, dal giorno 06-10-2023

Addi 06-10-2023

**IL RESPONSABILE PO 1**  
**Guadin Angelo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa





**COMUNE DI SOAVE**  
Provincia di Verona

**DELIBERA DI GIUNTA**

**Numero 151 del 05-10-23**

**Oggetto: 2^ VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023.**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 – c. 3 D.Lgs.vo 267 del 18.08.2000)

Si certifica che la suesata deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare denunce di illegittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma, art. 134 del D.Lgs.vo 18.08.2000, N. 267.

Addi 18-10-2023

IL RESPONSABILE  
Guadin Angelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa