



# COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

**Numero 2 del 15-03-25**

Adunanza di Prima convocazione - seduta

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 E RELATIVI ALLEGATI.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **marzo** alle ore **08:30**, nella residenza municipale. Si è riunito, previa osservanza delle formalità di legge, il Consiglio Comunale.

<b>Pressi Matteo</b>	<b>Presente</b>	<b>Soriolo Riccardo</b>	<b>Assente</b>
<b>Montanari Roberto</b>	<b>Presente</b>	<b>Bonifacio Mirko</b>	<b>Presente</b>
<b>Minchio Regina</b>	<b>Presente</b>	<b>Tebaldi Gaetano</b>	<b>Assente</b>
<b>Aldegheri Marta</b>	<b>Presente</b>	<b>Zago Alice</b>	<b>Assente</b>
<b>Adami Denis</b>	<b>Presente</b>	<b>Stubeli Giovanna</b>	<b>Assente</b>
<b>Calzolari Maura</b>	<b>Presente</b>	<b>Ferro Enrico</b>	<b>Assente</b>
<b>Menini Mirco</b>	<b>Presente</b>		

Presenti n. 8 Assenti n. 5.

Riconosciuta legale l'adunanza, il Dr. Pressi Matteo nella sua veste di Presidente del Consiglio C. assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il VICE SEGRETARIO comunale Guadin Angelo.

**CC. n. 2 del 15 marzo 2025**

**Oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027, della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2025-2027**

**Presenti n. 8 consiglieri**

**Assenti n. 5 (Soriolo Riccardo, Tebaldi Gaetano, Zago Alice, Stubeli Giovanna, Ferro Enrico)**

**Proposta di delibera** di iniziativa del SINDACO, Dott. Matteo Pressi

**Premesso che** il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato e integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili e agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.

**Richiamato** l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011 (così come modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014) e in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottino gli schemi di Bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria.

**Considerato che** gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011 prevedono *la classificazione delle voci per missioni e programmi* di cui agli articoli 13 e 14 del D. Lgs. 118/2011 e *la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce il limite ai pagamenti della spesa.*

**Richiamato** il D.M. del 07/09/2020 il quale ha aggiornato gli allegati al decreto legislativo n.118/2011.

**Dato atto che l'unità di voto** per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle *tipologie* per l'entrata e dai *programmi* per la spesa.

**Atteso che** ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000 gli enti locali deliberano entro il 31 dicembre il Bilancio di previsione per il triennio successivo, in osservanza dei principi generali previsti dall'art. 3, comma 1, del D. Lgs. 118/2011 riportati in dettaglio all'allegato 1 al decreto, tra i quali ci sono i principi di *unità, annualità, universalità e integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità.*

**Visto** il decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2024, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 2 del 03/01/2025, che ha differito al 28 febbraio 2025 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2025–2027 degli enti locali;

Considerato che non è stato possibile approvare il bilancio di previsione 2025/2027 nei termini di cui al comma 1 dell'art. 151 del TUEL ovvero entro il 31 dicembre 2024 (prorogato al 28/02/2025), stante:

➤ l'ulteriore contributo 2025 per gli anni dal 2025 al 2029, previsto dai commi da 784 a 795 dell'art. 1 della Legge n. 207/2024 (Legge di Bilancio 2025), richiesto agli Enti Locali per la tenuta dei conti pubblici, fissato per i Comuni a 130 milioni di euro (10 milioni per Città metropolitane e Province); ogni comune deve accantonare sulla parte corrente del bilancio di previsione gli importi attribuiti, comportando una riduzione della previsione di entrata;

➤ l'accantonamento delle risorse per i rinnovi contrattuali e gli effetti dell'applicazione del CCNL 2022-2024 del personale del comparto;

**Considerato che** i commi 819 e 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018 (legge di bilancio 2019) prevedono che, **a decorrere** dall'anno 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, ai fini della tutela economica della Repubblica, concorrano alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerino in equilibrio, **in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo**. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della "Verifica equilibri" allegato al Rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

**Atteso che** il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi; le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale.

**Considerato che** il bilancio preventivo è uno degli atti più importanti nella vita amministrativa dell'ente locale sotto due profili diversi, ma allo stesso tempo integrati tra loro:

- da un lato, il bilancio assume una rilevanza politico-amministrativa in quanto racchiude i programmi e gli indirizzi di gestione che l'amministrazione intende attuare nell'arco di tempo considerato;
- dall'altro, è vincolante poiché si pone come uno strumento giuridico necessario per l'effettuazione delle spese e per il reperimento delle entrate, ivi indicate.

**Dato atto che** il bilancio preventivo è definito **"autorizzatorio" o "autorizzativo"** perché gli stanziamenti di spesa costituiscono limite all'assunzione di impegni (fatta eccezione per le partite di giro ed i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria), mentre gli stanziamenti di entrata autorizzano il reperimento delle relative risorse finanziarie.

**Espresso che** ai sensi del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, al punto 9.1, Il bilancio di previsione finanziario svolge le seguenti finalità:

- politico-amministrative in quanto consente l'esercizio delle prerogative di indirizzo e di controllo che gli organi di governance esercitano sull'organo esecutivo ed è lo strumento fondamentale per la gestione amministrativa nel corso dell'esercizio;
- di programmazione finanziaria poiché descrive finanziariamente le informazioni necessarie a sostenere le amministrazioni pubbliche nel processo di decisione politica, sociale ed economica;
- di destinazione delle risorse a preventivo attraverso la funzione autorizzatoria, connessa alla natura finanziaria del bilancio;
- di verifica degli equilibri finanziari nel tempo e, in particolare, della copertura delle spese di funzionamento e di investimento programmate;
- informative in quanto fornisce informazioni agli utilizzatori interni (consiglieri ed amministratori, dirigenti, dipendenti, organi di revisione, ecc.) ed esterni (organi di controllo, altri organi pubblici, fornitori e creditori, finanziatori, cittadini, ecc.) in merito ai programmi in corso di realizzazione, nonché in merito all'andamento finanziario dell'amministrazione.

**Dato atto che** al bilancio è allegata la **nota integrativa** come indicato dal Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, al punto 9.11 che contiene le informazioni secondo le modalità previste dal comma 5, dell'art. 11 del d.lgs. 118/2011.

**Atteso che** il **programma** triennale degli acquisti di beni e servizi ed il **programma** triennale delle opere pubbliche 2025–2027 sono stati adottati dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 20 del 03/03/2025.

**Dato atto che** il Documento Unico di programmazione 2025 – 2027 è stato approvato dalla Giunta Comunale con atto deliberativo n. 20 del 03.03.2025.

**Dato atto che** con delibera n. 21 del 03.03.2025, la Giunta ha approvato gli schemi del Bilancio di Previsione per gli anni 2025, 2026 e 2027.

**Atteso che:**

- l'articolo 174, comma 2, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che dispone che *“Il regolamento di contabilità dell'ente prevede per tali adempimenti un congruo termine, nonché i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio”*.
- il Regolamento di contabilità dell'Ente, all'articolo 11, dai commi 4 a 11, disciplina le modalità di presentazione di emendamenti al Bilancio di Previsione, nei seguenti termini:
  4. *I consiglieri comunali possono presentare per iscritto al protocollo municipale, emendamento sullo Schema di Bilancio di previsione, almeno cinque giorni prima di quello fissato per la seduta in cui il Bilancio viene presentato alla discussione.*
  5. *Le proposte di emendamento devono essere depositate all'Ufficio Protocollo che poi provvederà a trasmetterle al Servizio finanziario.*
  6. *Gli emendamenti dovranno indicare puntualmente il riferimento a titolo, tipologia (eventualmente anche categoria e capitolo) per l'entrata e la missione, programma, titolo (eventualmente anche macroaggregato e capitolo) per l'uscita.*
  7. *Gli emendamenti dovranno essere predisposti in forma scritta e, nel caso in cui determinino una maggiore spesa o una minore entrata, dovranno altresì indicare in modo puntuale la corrispondente minore spesa o maggiore entrata con specifico riferimento agli elementi sopra menzionati, al fine di garantire il mantenimento dell'equilibrio del Bilancio e il rispetto degli altri vincoli di finanza pubblica.*
  8. *Nel caso in cui la proposta di emendamento comporti la variazione di altri strumenti di programmazione correlati al Bilancio di previsione, come ad esempio atti programmatori in materia di aliquote e tariffe etc., dovranno essere presentate proposte di emendamento anche a tali altri strumenti.*
  9. *La mancata presentazione di emendamenti agli strumenti di programmazione correlati al Bilancio di previsione rende improcedibile la votazione sulla proposta di emendamento al Bilancio di previsione.*
  10. *Gli emendamenti dovranno essere corredati dei pareri dell'Organo di revisione Contabile, in sede di approvazione del Bilancio di previsione.*

11. *Qualora si rendesse necessario, gli emendamenti saranno oggetto di valutazione da parte della Giunta comunale.*

**Richiamato** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno”*.

**Dato atto** che lo schema di Bilancio allegato è stato istruito nell'ottica di mantenimento anche per l'esercizio 2025 delle aliquote I.MU, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/12/2024 dall'oggetto "ANNO 2025 - ALIQUOTE IMU - CONFERMA INVARIANZA DELLE ALIQUOTE", del Canone Unico Patrimoniale, della TARI e dell'addizionale all'I.R.PE.F.;

**Precisato** che il **Revisore dei Conti ha reso il parere sulla proposta di Bilancio di Previsione 2025-2027**, e sui relativi documenti allegati, **Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027** e **Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2025-2027** e che il parere è allegato alla presente deliberazione.

**Dato atto che** ai sensi dell'art. 242 del Tuel l'ente non presenta gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio.

**Visto** il D.L. 26.10.2019, n. 124 “Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili”.

**Visti:**

- l'ultimo Bilancio di previsione approvato dal Consiglio dell'Ente con delibera n. 7 del 30.03.2024;
- l'ultimo Rendiconto (anno 2023) approvato dal Consiglio dell'Ente con delibera n.12 del 30/04/2024;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare l'art. 9 - Il sistema di bilancio, l'art. 10 - Bilanci di previsione finanziari, l'art. 11 - Schemi di bilancio;
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- i principi del bilancio contenuti nell'art. 162 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 164 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che individua le caratteristiche del Bilancio;
- l'articolo 165 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina la struttura del Bilancio
- il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, ed in particolare i punti 9, 10 e 11;

- i Principi generali o postulati, Allegato 1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, Allegato 4/1 al d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, punti 9.7 - 9.8 - 9.9 - 9.10 - 9.11:

**Visti:**

- lo Statuto dell'Ente approvato con delibera consiliare n. 66 del 30.09.1991 e successive modificazioni;
- il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 2 del 06.02.2020;
- il regolamento del Consiglio comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 57 del 06.10.1973;
- il regolamento in materia di controlli interni approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 3 del 15.02.2013;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 18 del 19.02.2015 e successive modificazioni.

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000.

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000.

**Visto** il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011.

**Ritenuto** di provvedere in merito,

**PROPONE DI DELIBERARE**

- 1. Di approvare** il Bilancio di previsione finanziario 2025–2027, il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio, la certificazione dei parametri deficitari, allegati alla presente deliberazione (All. A) quali parti integranti e sostanziali.
- 2. Di dare atto** che il Bilancio di previsione finanziario 2025–2027 approvato, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011 e assume funzione autorizzatoria.
- 3. Di dare atto** che il Bilancio di previsione 2025 – 2027 garantisce il *pareggio generale* e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'articolo 162, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000.
- 4. Di approvare** la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025 – 2027 (All. B).
- 5. Di approvare** la Nota integrativa (All. C) allegata al Bilancio di previsione finanziario 2025 – 2027.
- 6. Di dare atto** che il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (B.D.A.P.) e che l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (B.D.A.P.) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti.
- 7. Di disporre** che copia della presente deliberazione sia pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* dell'Ente per la durata stabilita dall'art. 124, primo comma, del D. Lgs. n. 267/2000 oltre che nella sezione della Trasparenza del sito comunale secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013.
- 8. Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, al fine di agevolare il processo di programmazione, consentendo l'utilizzo

delle risorse finanziarie nel minor tempo possibile ed incrementando, di conseguenza, l'efficacia dell'azione amministrativa.

IL SINDACO

Dott. Matteo Pressi

PUNTO N. 2 DELL'ORDINE DEL GIORNO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027

Il Sindaco propone la votazione della deliberazione così come in atti

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la suesposta proposta di deliberazione n. 5 del 03.03.2025 ad oggetto:” Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027, della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2025-2027 e relativi allegati;

**Acquisito** il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, del presente provvedimento deliberativo, reso dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Presenti e votanti n. 8

VOTI favorevoli : unanimità

**espressi nelle forme di legge**

### DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione di cui in premessa, come letta e illustrata e votata, che inserita nel presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

\*\*\*\*\*

Il Sindaco, data l'urgenza, propone al Consiglio Comunale di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

### IL CONSIGLIO COMUNALE

Rilevata la necessità e l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento

Presenti e votanti n. 8

VOTI favorevoli: unanimità

**espressi nelle forme di legge**

di dichiarare il presente provvedimento **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
**Dr. Pressi Matteo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**  
**Guadin Angelo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 E RELATIVI ALLEGATI.**

### REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

Data 05-03-25

Il Responsabile del servizio  
Facchin Enrico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



## COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

### PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 E RELATIVI ALLEGATI.**

#### REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

Data 05-03-25

Il Responsabile del servizio  
Facchin Enrico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



**COMUNE DI SOAVE**  
Provincia di Verona

**DELIBERA DI CONSIGLIO**

**Numero 2 del 15-03-25**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025-2027, DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025 - 2027 E RELATIVI ALLEGATI.**

Nr. 309 Reg. Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 - c.1 - D.Lgs.vo 18.8.2000, n.267)

Certifico io sottoscritto RESPONSABILE P.O.1, che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, dal giorno 15-03-2025

Addì 15-03-2025

**IL RESPONSABILE P.O.1**  
**Guadin Angelo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa