



COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

N. Reg. Gen. 6

DECRETO DEL SINDACO

Oggetto: **Attribuzione ad interim incarico di responsabile degli uffici e dei servizi : attribuzione funzioni di cui all'art. 107 D.Lgs. n. 267/2000 e conferimento posizione organizzativa fino al 31.12.2024 - incarico di Elevata Qualificazione - Area Patrimonio Servizi Manutenzioni e Tributi**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventisei** del mese di **agosto**

Premesso che con deliberazione n. 102 del 17.09.2022 la Giunta ha modificato l'assetto della struttura organizzativa comunale, individuando quattro posizioni organizzative: Area Amministrativa, Area Economico Finanziaria, Area Tecnica e Area Patrimonio Servizi, Manutenzioni e Tributi

Richiamati:

- l'art. 50, comma 10 del D. Lgs n. 267/2000 dove, tra l'altro, viene stabilito che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuendo e definendo gli incarichi dirigenziali;
- l'art. 109, comma 2 del D. Lgs n. 267/2000, ai sensi del quale *"Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, tenendo conto delle specifiche professionalità in riferimento alle funzioni e salvaguardando la continuità dell'azione amministrativa"*;
- l'art. 13 e seguenti del CCNL sottoscritto il 21.05.2018, relativamente all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, conferimento e revoca dei conseguenti incarichi di posizione organizzativa e quantificazione economica di dette posizioni;
- l'art. 16 e seguenti del CCNL Funzioni locali, sottoscritto il 16.11.2022, che disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione;
- gli art. 21 e 46 dello Statuto Comunale, con particolare riferimento alle funzioni del Sindaco e dei Responsabili di Area;

- il vigente Regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 19.02.2021, con particolare riferimento al Titolo II “Struttura organizzativa”;

Considerato che

- dal 26 Agosto 2024 la dipendente titolare della Posizione Organizzativa, Patrimonio Servizi Manutenzioni e Tributi sarà assente per un periodo sino al 31.12.2024;
- si rende necessario provvedere a nominare un nuovo responsabile che possa garantire la continuità nella gestione dei servizi;

Evidenziato che la nomina sarà per un periodo dal 26/08/2024 - ad interim - sino 31.12.2024

Valutati:

- la natura e le caratteristiche delle attività da realizzare oltreché i requisiti culturali posseduti, le attitudini, le capacità professionali e l’esperienza acquisita dal personale sopraindicato;
- le competenze espresse dal dott. Angelo Guadin;
- le risultanze delle schede di pesatura delle Posizioni Organizzative approvate con deliberazione della Giunta comunale in data 28.01.2023 a modifica di quelle approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 120/2018;

Ritenuto attribuire l’incarico di Responsabile di Area ad interim, attribuendo allo stesso le funzioni previste dall’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 dal 01/01/2024 e sino al 31.12.2024 al fine di consentire la realizzazione dei programmi gestionali dell’Amministrazione secondo quanto previsto dall’art. 16 del C.C.N.L. del 16.11.2022 e dall’art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e di conferire quindi al dott. Angelo Guadin , l’incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile dell’Area, Patrimonio Servizi Manutenzione e Tributi – Posizione organizzativa n. 4;

Vista la dichiarazione prodotta dal dipendente, agli atti, di insussistenza delle cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs n. 39/2013;

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. **di attribuire** l’incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile dell’Area Patrimonio Servizi Manutenzione e Tributi - **ad interim** - al dott. Angelo Guadin **dal 26.08.2024 al 31.12.2024** con la relativa retribuzione pari a **Euro 15.360,00** su 13 mensilità, ovvero da riparametrarsi sulla base della durata effettiva dell’incarico;
2. **di dare atto che** allo stesso spetta l’indennità di risultato prevista dall’art. 17 comma 5 del CCNL 16.11.2022;
3. **di affidare** allo stesso i compiti, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo , previsti dall’art. 107, commi 2 e 3 del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267;
4. **disporre** la comunicazione del presente decreto al diretto interessato Posizione Organizzativa del Comune di Soave;
5. **di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all’albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell’Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

**Il SINDACO
Pressi Matteo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa