COMUNE DI TREVENZUOLO

Provincia di Verona

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Copia N°62 del 03-06-2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2016 - 2018.

L'anno duemilasedici, addì tre del mese di giugno alle ore12:30, si è riunita la Giunta Comunale. Partecipa con funzione di verbalizzante il Segretario Comunale Dott. Abram Paolo. Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Firma Presenze
GAZZANI ROBERTO	SINDACO	P
CARRERI CESARE	ASSESSORE	A
TORSI EROS	ASSESSORE	P

PRESENTI: 2 ASSENTI: 1

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza GAZZANI ROBERTO nella sua qualità di SINDACO ed espone gli oggetti inscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona -- Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2016 - 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione, relativa all'oggetto, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Richiamate le disposizioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'articolo 48;

Richiamato lo Statuto, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 30/05/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 28/12/2010, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il vigente "Regolamento di contabilità", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29/04/2013, esecutiva ai sensi di legge;

Visti gli allegati pareri favorevoli resi, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

con votazione unanime favorevole

D E L I B E R A

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente con separata votazione unanime, la Giunta del Comune di Trevenzuolo,

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – ultimo comma del decreto legislativo n. 267/2000.

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE AVENTE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2016 - 2018.

IL SINDACO

Visto l'art. 169 del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL), modificato dal D.Lgs 118/2011, che dispone:

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del D, LGS 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Preso atto che:
- con deliberazione della Giunta Comunale con deliberazione n. 134 del 17 dicembre 2015 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2018;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 28/12/2015 il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2016/2018 è stato presentato al Consiglio (Art. 170 comma 1 D. Lgs. 267/2000";
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 10/05/2016 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2017/2018 aggiornato;
- con deliberazione n. 33 del 20/05/2016 il Consiglio Comunale ha approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2016/2018 aggiornato;
- tali documenti comprendono gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2016/2018 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi e le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa.

Ritenuto opportuno dotare l'Ente del *Piano Risorse ed Obiettivi (P.R.O.),* ritenendolo uno strumento indispensabile per una corretta e puntuale gestione economico-finanziaria, anche in relazione alle finalità di cui agli articoli 196 (controllo di gestione) e 197 (modalità del controllo di gestione), del decreto legislativo n. 267/2000;

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

Reputato adeguato il predetto adempimento, anche per la corretta attuazione dei principi introdotti dal D. Lgs n° 29/1993, come sostituito dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n° 165, in merito alle competenze degli organi politici (cui sono demandati i programmi e la definizione degli obiettivi) e dei dirigenti ovvero dei responsabili del servizi (cui sono attribuiti gli atti di gestione);

Richiamati, a tale riguardo, anche gli articoli 107 e 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Richiamato il decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro del Tesoro, in data 28 maggio 1993, con il quale sono stati definiti i servizi locali indispensabili per i Comuni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 18 marzo 2002, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'istituzione delle seguenti n. 3 aree delle posizioni organizzative, in conformità all'articolo 8 e seguenti del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto "Regioni – Autonomie Locali" del 31 marzo 1999:

- AREA AMMINISTRATIVA –TRIBUTI - COMMERCIO
- AREA CONTABILE
- AREA TECNICA

Richiamata inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 18 gennaio 2016, esecutiva, con la quale sono stati assegnati in via provvisoria ai responsabili dei servizi importi pari alle dotazioni previste dagli schemi di bilancio per centri di responsabilità relativi all'esercizio 2016;

Richiamati i Decreti:
in data 03/06/2016 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa;
in data 03/06/2015 di nomina del Responsabile dell'Area Contabile;
in data 10/02/2016 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica;
con i quali il Sindaco ha nominato i responsabili delle predette aree delle posizioni organizzative, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli articoli 107 e 109, comma 2, del più volte citato Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 51 del 28 dicembre 2015, esecutiva a' sensi di legge, con la quale è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Trevenzuolo Vigasio per la gestione associata del Servizio Area Tecnica, ex art. 30 del D. Lgs n. 267/2000, che prevede l'individuazione del responsabile del servizio medesimo, nel dipendente del Comune di Vigasio, titolare di posizione organizzativa;

Visti gli schemi di bilancio per centri di responsabilità, predisposti dal servizio finanziario in conformità al comma 3 dell'articolo 165 del decreto legislativo n. 267/2000, che contengono un'ulteriore graduazione in capitoli sia delle risorse dell'entrata sia degli interventi della spesa, da assegnarsi ai responsabili delle aree sopra indicate conformemente alla vigente struttura organizzativa del Comune, come desumibile dagli allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- allegato "A", per quanto concerne la graduazione dell'entrata e della spesa delle dotazioni finanziarie da attribuirsi al responsabile dell'area Area Contabile";
- allegato "B", per quanto concerne la graduazione dell'entrata e della spesa delle dotazioni finanziarie da attribuirsi al responsabile dell'Area Amministrativa

- allegato "C", per quanto concerne la graduazione dell'entrata e della spesa delle dotazioni finanziarie da attribuirsi al responsabile dell'Area Tecnica";

che depositati agli atti ne formano parte integrante e sostanziale;

Visto il comma 1 dell'art. 5 del Regolamento per i controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 2 del 4 marzo 2013 che recita: "Per il controllo sulla gestione si assume come strumento il Piano Esecutivo di Gestione (*P.E.G.*) o documento analogo (Piano degli Obiettivi e delle Risorse – *P.O.R.*), il quale costituisce anche il piano della performance".

Dato atto che:

-le spese del titolo II inserite nelle assegnazioni di P.E.G. dei servizi sono finanziabili compatibilmente con lo stato di realizzazione delle relative entrate previste per la loro copertura finanziaria;

-sarà cura della Giunta fornire, anche in sede di variazione di bilancio e di P.E.G. le direttive necessarie per il puntuale rispetto degli obiettivi eventualmente rimodulati;

Richiamato il "Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi", di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 160 del 28 dicembre 2010;

Richiamato l'articolo 7 del "Regolamento di contabilità", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 29 aprile 2013, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamate le disposizioni di cui al D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 48;

P R O P O N E

1) Di considerare le premesse parte integrante della presente proposta e del sottostante dispositivo;

2) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), piano degli obiettivi e piano della performance 2016/2018, prospetti A-B e C, che depositati agli atti, si intendono allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale , definiti in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2016 - 2018 e al documento unico di programmazione;

3) Di affidare ai titolari delle aree delle posizioni organizzative le dotazioni finanziarie previste dai succitati prospetti A, B e C, per l'adozione degli atti e provvedimenti per la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, in rispondenza al combinato disposto dell'articolo 107 e dell'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000;

4) Di dare atto che le dotazioni assegnate con gli elaborati succitati, sono comprensive degli importi già assegnati ai responsabili dei servizi in sede di approvazione del *"piano di gestione provvisorio"* di cui alla citata deliberazione della Giunta Comunale n. 01/2016;

5) Di stabilire che gli obiettivi primari dell'Amministrazione, comuni ai titolari delle aree di posizione organizzativa, siano i seguenti:

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

integrare e coordinare la propria attività con quella degli altri responsabili di posizione organizzativa
mantenimento standard di efficienza dell'attività gestionale
apporto individuale e capacità propositiva nel raggiungimento degli obiettivi e dei programmi dell'amministrazione

6) Di stabilire che il servizio Economato, per quanto di propria competenza, potrà impegnare direttamente le risorse assegnate ai centri di responsabilità, sulla base di specifiche richieste dei responsabili di area, per l'acquisizione di beni e servizi;

7) Di dare atto che verranno gestiti dai titolari delle aree delle posizioni organizzative anche gli stanziamenti a residui attivi e passivi, di provenienza dell'esercizio finanziario 2015 e precedenti, formatisi sui capitoli di rispettiva pertinenza;

8) Di riservare alla competenza dell'organo esecutivo l'assunzione di ogni decisione riferita a:
   a) instaurazione e/o resistenza in giudizio e nomina legale;
   b) determinazione e concessione di contributi quando questi non sono disciplinati da norme regolamentari o da atti di indirizzo del Consiglio Comunale
9) Di disporre che le determinazioni dei Responsabili di Area che comportino impegni di spesa, contengano la seguente frase: "*Di dare atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica*" ;

10) Di comunicare il presente provvedimento ai responsabili dell'Area Amministrativa, dell'Area Contabile e dell'Area Tecnica (di cui alla convenzione con il Comune di Vigasio) per quanto di rispettiva competenza;

11) Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 -ultimo comma- del decreto legislativo n° 267/2000.

IL SINDACO
Gazzani Dr Roberto

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2016 - 2018.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 01-06-2016

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to Baraldo Silvana

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

COMUNE DI TREVENZUOLO, li 01-06-2016

IL RESPONSABILE DI AREA
F.to Baraldo Silvana

Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to GAZZANI DR. ROBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. ABRAM PAOLO

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:
che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On-Line del sito di questo Comune, all'indirizzo www.comune.trevenzuolo.vr.it, il 15-09-2016 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, comma 1°, T.U. – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to PICCININI DOTT.SSA EMANUELA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il: 25-09-2016

[ ] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo On – Line del sito informatico di questo Comune all'indirizzo www.comune.trevenzuolo.vr.it, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[ ]Per decorrenza dei termini, ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA
F.to PICCININI DOTT.SSA EMANUELA

Trasmessa ai Capigruppo, ai sensi dell'art. 125 del T.U. – D.Lgs n. 267/2002 il 15-09-2016 prot. N. 5922

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo
Trevenzuolo 15 SET. 2016

IL RESPONSABILE DI AREA AMMINISTRATIVA
PICCININI DOTT.SSA EMANUELA



Comune di Trevenzuolo, via Roma, 5 - Provincia di Verona – Tel. 045/7350288 - Fax 045/7350348