



# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

(Provincia di Verona)

## RELAZIONE DI FINE MANDATO

**SINDACO TUZZA ANDREA (ANNI 2017-2022)**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*

**DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL SINDACO:** 06/04/2022 PROT. N. 5040

**DATA DI CERTIFICAZIONE DEL REVISORE:** 11/04/2022 PROT. N. 5343

**DATA DI INVIO ALLA CORTE DEI CONTI:** 12/04/2022 PROT. N. 5420

**DATA DI PUBBLICAZIONE SITO WEB:** 14/04/2022



# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

(Provincia di Verona)

Prot. n. 5040

Villa Bartolomea, 6 APRILE 2022

## RELAZIONE DI FINE MANDATO

### SINDACO TUZZA ANDREA (ANNI 2017-2022)

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa generale

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato (2017-2022).

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve essere certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Sindaco alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'Ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

## **Premessa del Sindaco**

Si è stati costretti ad operare in uno scenario particolarmente difficile. La prima parte della consiliatura (2017-2019) è stata caratterizzata da una ristrutturazione degli uffici comunali, da un gravoso rientro del disavanzo straordinario dei residui nonché dal superamento di alcune criticità legate a situazioni pregresse, quali decreti ingiuntivi e debiti fuori bilancio.

Nella seconda parte della consiliatura (2020-2021 e attualmente in corso) si è dovuto affrontare l'emergenza sanitaria Covid-19, in particolare la tragica situazione della Casa di Riposo "M. Gasparini" con oltre 40 decessi su 68 ospiti all'inizio del 2020.

Nell'ultimo periodo inoltre la situazione economica si è particolarmente aggravata per gli effetti della guerra in Ucraina. Nonostante questo scenario il nostro Comune si è subito attivato per dare ospitalità a circa 15 profughi in un Centro Diurno non utilizzato a seguito delle norme Covid.

In questo contesto così complicato, lungo logorante e difficile l'Amministrazione si è impegnata per dare supporto e sostegno alle persone fragili, alle famiglie, alla scuola, alla cultura ed alla aggregazione sociale anche con attività sportive locali.

Molto importante lo sviluppo delle infrastrutture quali ad esempio pubblica illuminazione, fibra ottica, videosorveglianza, edilizia scolastica, strade, ponti e parchi.

Si sono attivati bandi del PNRR per centro servizi per la famiglia, palestre scolastiche a Carpi, mense e biblioteche scolastiche, asilo nido e centri di aggregazione sociale.

Inoltre è stata attivata nel 2018, una nuova sede per la medicina di gruppo integrata, offrendo un spazio moderno ed efficiente alla struttura sanitaria e un miglioramento del servizio offerto a tutti i cittadini.

Si sono attivate una serie di attività di servizi a supporto della famiglia, tra i quali si evidenziano, a titolo di esempio, i centri estivi e la riduzione delle rette dell'asilo nido.

Si sono incentivate le attività culturali aggregative quali come i "mercoledì in piazza" e "parchi in movimento".

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente per anno

Anno 2017:

	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
<b>Villa Bartolomea capoluogo</b>	1649	1766	3415
<b>Fraz. Spinimbecco</b>	606	609	1215
<b>Fraz. Carpi</b>	554	576	1130
<b>Fraz. San Zeno in Valle</b>	70	56	126
<b>TOTALE</b>	2879	3007	5886

Anno 2018:

	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
<b>Villa Bartolomea capoluogo</b>	1641	1859	3500
<b>Fraz. Spinimbecco</b>	616	612	1228
<b>Fraz. Carpi</b>	541	468	1009
<b>Fraz. San Zeno in Valle</b>	68	52	120
<b>TOTALE</b>	2866	2991	5857

Anno 2019:

	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
<b>Villa Bartolomea capoluogo</b>	1624	1737	3361
<b>Fraz. Spinimbecco</b>	619	609	1228
<b>Fraz. Carpi</b>	549	565	1114
<b>Fraz. San Zeno in Valle</b>	65	53	118
<b>TOTALE</b>	2857	2964	5821

Anno 2020:

	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
<b>Villa Bartolomea capoluogo</b>	1618	1696	3314
<b>Fraz. Spinimbecco</b>	611	608	1219
<b>Fraz. Carpi</b>	552	549	1101
<b>Fraz. San Zeno in Valle</b>	73	57	130
<b>TOTALE</b>	2854	2910	5764

Anno 2021:

	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Totale</b>
<b>Villa Bartolomea capoluogo</b>	1632	1703	3335
<b>Fraz. Spinimbecco</b>	610	595	1205
<b>Fraz. Carpi</b>	556	567	1123
<b>Fraz. San Zeno in Valle</b>	72	47	119
<b>TOTALE</b>	2870	2912	5782

## 1.2 Organi politici

### GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	TUZZA ANDREA	11/06/2017
Vicesindaco	RIGO FRANCESCA	29/06/2017
Assessore	PASQUIN GIULIANO	29/06/2017
Assessore	PRADELLA LUCA	29/06/2017
Assessore	BORIN MIRELLA	29/06/2017

### CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	TUZZA ANDREA	11/06/2017
Consigliere	RIGO FRANCESCA	11/06/2017
Consigliere	PASQUIN GIULIANO	11/06/2017
Consigliere	PRADELLA LUCA	11/06/2017
Consigliere	BORIN MIRELLA	11/06/2017
Consigliere	CALVANESE GIAMBATTISTA	01/11/2018
Consigliere	CAMPOLONGO SERENA	11/06/2017
Consigliere	LOVATO STEFANO	11/06/2017
Consigliere	BARBIERI IRENE	11/06/2017 al 27/10/2019
Consigliere	RODIN ROBERTO	11/06/2017 al 28/06/2017
Consigliere	SOARDO GIACOMO	11/06/2017
Consigliere	BERTOLDO MIRKO	11/06/2017
Consigliere	PIVA ANDREA	11/06/2017
Consigliere	BERSAN LUCA	29/06/2017 al 06/11/2020
Consigliere	OLIVATO LORENZO	02/11/2018
Consigliere	BALDIN MARCO	28/10/2019
Consigliere	ZEGGIO LISA	07/11/2020

## 1.3. Struttura organizzativa

### Organigramma dell'Ente:

Direttore: 0

Segretario: 1 (a scavalco / in disponibilità)

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative al 31/12/2021: 4 (di cui n. 1 in convenzione)

Numero totale personale dipendente al 31/12/21: 43 (di cui n. 17 in comando c/o Ipab Casa di Riposo Maria Gasparini)

## 1.4. Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è mai stato commissariato nel periodo del mandato ai sensi dell'art.141 e 143 del TUEL.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis e non è ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter - 243 quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

## **1.6. Situazione di contesto interno/esterno:**

### **SERVIZIO TECNICO:**

Il Servizio settore Tecnico ha subito un totale cambiamento, necessario a seguito del pensionamento dei due dipendenti tecnici dell'ufficio. Sono stati fatti n. 2 concorsi pubblici, con i quali si è inserito nell'organico n. 2 dipendenti (categoria C e categoria D). La responsabilità dell'area è stata affidata in convenzione con il Comune di Bergantino.

Nella stessa area inoltre, si è provveduto all'assunzione tramite mobilità di un tecnico operatore manutentivo (categoria B) a copertura di un posto vacante per altro pensionamento.

Negli anni di legislatura si sono avviati numerosi ed importanti lavori pubblici, molti dei quali con importanti contributi statali e regionali, da ultimi i circa 2.000.000 ottenuti con le risorse del PNRR.

A questi importanti interventi, si somma l'esecuzione di cospicue opere di manutenzione ordinaria e straordinaria, adeguamento ed efficientamento energetico di edifici scolastici e di altri immobili comunali, finanziate anche con contributi statali e regionali.

### **SERVIZIO FINANZIARIO:**

Il Servizio Economico Finanziario dell'Ente ha rispettato negli ultimi anni i vincoli imposti per il raggiungimento del pareggio di bilancio.

Inoltre, grazie ad una gestione autonoma efficiente e propositiva, collaborando positivamente con l'Amministrazione Comunale e con l'organo di revisione contabile, è stato ripianato il disavanzo di amministrazione derivante dal riaccertamento straordinario dei residui e dalla delibera della Corte dei Conti con la quale è stato imposto nel 2018 il riaccertamento bis.

I dati contenuti nella presente relazione confermano il trend sicuramente positivo raggiunto dall'Ente, in termini di bilancio, negli ultimi esercizi finanziari, che ha portato con l'ultimo rendiconto ad un avanzo di amministrazione.

Nell'ambito della politica fiscale, è rimasto praticamente invariato il peso della pressione sull'intero arco del quinquennio. Non si registrano incrementi dell'entità dei tributi, di tasse e tariffe dei servizi a domanda individuale

### **SERVIZI SOCIALI:**

Sul settore, cui fanno riferimento in generale i servizi all'utenza, hanno decisamente impattato gli effetti deleteri della pandemia da Covid-19 che hanno richiesto una speciale attenzione alle difficoltà delle famiglie.

Si è potenziata nel corso del quinquennio l'erogazione dei servizi sociali. Ne sono dimostrazione i costanti incrementi di risorse a sostegno delle famiglie e soggetti fragili.

Il ricco tessuto associativo, nel campo culturale e sportivo, nonché la presenza di un attivo gruppo di volontari, hanno facilitato il compito dell'Amministrazione quale ente di promozione e di incontro del bisogno.

Nell'ambito scolastico, sono stati garantiti i servizi ausiliari (ristorazione, trasporto, sostegno educativo rivolto ad alunni in situazione di handicap fisico e psichico) mantenendo costante e positivo il rapporto con la dirigenza e con il corpo docente di tutte le strutture scolastiche.

Compatibilmente con le norme di contrasto al diffondersi del contagio da Covid-19, si è potuto promuovere, in collaborazione con la pro-loco e le associazioni del territorio, i consueti momenti di aggregazione e svago della cittadinanza.

### **SETTORE POLIZIA LOCALE:**

Il settore ha avuto importanti rinnovamenti durante il quinquennio, dovuti alla sostituzione del personale a seguito di collocamenti a riposo, in particolare per il responsabile dell'area.

Nell'ambito della sicurezza si è realizzato un nuovo impianto di videosorveglianza sul territorio comunale, implementato con un sistema automatizzato di rilevazione dei varchi di entrata e di uscita del territorio.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):**

All'inizio del mandato l'Ente aveva n. 1 parametri di deficitarietà (rendiconto esercizio 2016): parametro n. 7

Alla fine del mandato l'Ente NON ha nessun parametro di deficitarietà (rendiconto esercizio 2021)

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Regolamenti adottati nel quinquennio, con relativi atti di approvazione:

- Regolamento per la concessione in adozione di aree verdi di proprietà comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 18/09/2017;
- Regolamento per il funzionamento del comitato unico di garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 14/03/2018;
- Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento della consulta comunale per le attività agricole, ambiente e territorio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 18/04/2018;
- Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'asilo nido integrato "folletti curiosi", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 18/04/2018;
- Regolamento per le alienazioni immobiliari, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 18/04/2018;
- Regolamento per l'attuazione del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione del trattamento dei dati personali, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 25/05/2018;
- Regolamento di polizia rurale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 22/06/2018;
- Regolamento per il servizio pasti a domicilio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 27/08/2018;
- Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo degli incentivi per funzioni tecniche di cui al comma 2 art. 133 DL 50/2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 15/10/2018;
- Regolamento per il servizio economato e agenti contabili, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12/11/2018;
- Regolamento per l'istituzione dell'albo comunale e delle associazioni e del volontariato, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 28/02/2019;
- Regolamento per la concessione di contributi ad Enti, Associazioni, soggetti privati e comitati operanti nel campo culturale, della solidarietà, sportivo, ricreativo e del tempo libero presenti nel territorio comunali, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 28/02/2019;
- Regolamento del servizio di refezione scolastica, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 28/02/2019;
- Regolamento del servizio di trasporto scolastico, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 28/02/2019;
- Regolamento per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13 e ss. CCNL 2016/2018, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15/04/2019;
- Regolamento per la definizione, misurazione e valutazione delle performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 01/07/2019;
- Regolamento di polizia urbana, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19/08/2019;
- Regolamento incentivi obiettivi settore entrate ai sensi art. 1 c. 1092 L. 145/2018, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 28/10/2019;
- Regolamento per il servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti tessili sanitari (pannolini e pannoloni), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 16/12/2019;
- Regolamento per la disciplina ed utilizzo di impianti di videosorveglianza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 18/05/2020;
- Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 20/07/2020;
- Regolamento generale delle entrate comunali, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 20/07/2020;
- Regolamento per l'applicazione dell'imposta municipale propria (nuova IMU), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 20/07/2020;
- Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati per la pulizia del territorio, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 20/07/2020;
- Regolamento edilizio comunale (REC) adeguato al regolamento edilizio tipo (RET) di cui all'intesa sancita in sede di conferenza Governo-Regioni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 28/12/2020;

- Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 24/04/2021;
- Regolamento delle spese di rappresentanza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 21/12/2021.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

**2.1.1. TASI/Imu:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili - abitativi	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
Altri immobili – strumentali ad attività	8,60	8,60	8,60	9,60	9,60
TASI – strumentali ad attività	1,00	1,00	1,00	abolita	abolita

**2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:**

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite**

Prelievi sui Rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di Prelievo	TARES	TARES	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni.

In linea con gli indirizzi contenuti nell'art. 147 del d.lgs. 267/2000 sono state adottate pratiche per la verificare la regolarità dell'azione amministrativa e contabile, nonché di quella dell'azione amministrativa, unitamente al sistema di valutazione delle prestazioni del personale e sul raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione. Il tutto rapportato ovviamente alle dimensioni dell'Ente, che privo di figure dirigenziali ha sempre affidato compiti di coordinamento, verifica e valutazione al Segretario Comunale, quando non anche responsabilità gestionali.

I controlli sono stati organizzati sulla base del programma triennale per la trasparenza e l'integrità ex legge 190/2012, atteso che il Segretario Comunale oltre ad esserne responsabile ha incarichi gestionali relativamente al personale. Annualmente il Segretario Comunale, con propria determinazione, dà agli uffici comunali le linee guida per i controlli da effettuare negli atti amministrativi.

Controlli periodici, a campione, vengono effettuati dal Segretario Comunale sugli atti amministrativi.

Il Revisore dei conti, trimestralmente, effettua verifiche di cassa e contabili, sulla gestione degli agenti contabili e sulla gestione finanziaria dell'Ente.

### 3.1.1. Controllo di gestione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2018 si è modificata la pianta organica dell'Ente, prevedendo le seguenti aree:

- Servizio n. 1 – Segreteria e Affari Generali
- Servizio n. 2 – Servizi Finanziari e Tributi
- Servizio n. 3 – Servizi Tecnici
- Servizio n. 4 – Servizi Sociali – Sport – Cultura – Istruzione
- Servizio n. 5 – Polizia Locale – Servizi Demografici e Attività Produttive

- **Lavori pubblici:**

Sono stati realizzati, o sono avviati, i seguenti interventi nel quinquennio:

#### ANNO 2018

1)	SCALE EMERGENZA SCUOLA ELEM. CARPI	€ 30.000,00
2)	SISTEMAZIONE STRAORDIN. VIA MASSAUA	€ 7.656,00
3)	SISTEMAZ. PARCHEGGIO VILLA GHEDINI	€ 11.000,00
4)	SIST. FOSSI (ACQ. TUBI X CONSORZIO)	€ 4.690,88
5)	ATTRAVERSAMENTO PEDONALE VIA BELLINI	€ 8.668,00
6)	ASFALTATURA VIA BELLINI	€ 61.606,60
7)	TINTEGGIATURA INTERNA SCUOLA ELEM. CARPI	€ 19.236,25
8)	REALIZZ. NUOVI TRATTI ACQUEDOTTO	€ 84.677,07
9)	COMPLETAM. LAVORI PONTE ROMA S. ZENO	€ 18.880,13
10)	PIANO DEGLI INTERVENTI	€ 49.483,20
11)	NUOVI LOCULI CIMITERO CPL – 1° STRALCIO	€ 100.000,00

#### ANNO 2019

1)	SISTEMAZIONE SEDE MUNICIPALE STORICA	€ 70.000,00
2)	SISTEMAZIONE PARCHEGGIO VIA DELL'INDUSTRIA ZAI	€ 24.000,00
3)	NUOVO PARCO VIA DEL FANTE	€ 50.000,00
4)	ACQUISTO AREA CENTRO SERVIZI CARPI	€ 75.000,00
5)	MARCIAPIEDI VIA DEL FANTE	€ 70.000,00
6)	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MUNICIPIO	€ 70.000,00
7)	SCALA EMERGENZA SCUOLA ELEM/MEDIE CPL	€ 38.957,49
8)	NUOVI LOCULI CIMITERO CPL – 2° STRALCIO	€ 80.600,00
9)	PISTA CICLABILE SPINIMBECCO	€ 70.000,00
10)	LAVORI SISTEM. LOTTO ZAI	€ 16.794,32
11)	PARCHEGGIO VIA IV NOVEMBRE (PROG.)	€ 23.544,00
12)	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CASA RIPOSO	€ 200.000,00
13)	TINTEGGIATURE SPOGLIATOI IMP. SPORTIVI CARPI	€ 4.975,00
14)	ASFALTATURA VIA ARZARON	€ 13.376,00
15)	ACQUISTO TRANSENNE PARAPEDONI	€ 8.042,50

## ANNO 2020

1) ULTERIORI LAVORI SIST.SEDE MUNICIPALE STORICA	€ 40.000,00
2) BONIFICA CISTERNA SCUOLE ELEM/MEDIE CPL	€ 8.500,00
3) LAVORI CIMITERO CARPI	€ 25.000,00
4) LAVORI CIMITERO E PATRIMONIO CPL	€ 15.258,13
5) PROGETTAZIONE CENTRO SERVIZI CARPI	€ 50.000,00
6) PISTA CICLABILE SPINIMBECCO – COMPLET.	€ 150.000,00
7) ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SCUOLA ELEM-MEDIE CPL	€ 60.000,00
8) MESSA SICUREZZA COPERTURA EX CONSORZIO	€ 50.000,00
9) GIOCHI E ATTREZZATURE PARCHI FRAZ.	€ 25.500,00
10) SISTEMAZ. MARCIAPIEDI CPL	€ 80.500,00
11) ADEGUAMENTO ANTICENDIO SCUOLA FRAZ. CARPI	€ 70.000,00
12) ADEGUAM. SPAZI SCUOLA CPL PER COVID	€ 28.000,00
13) RIQUALIFICAZIONE ENERG. PALESTRA COMUNALE	€ 310.000,00
14) SIST. STRAORD. IMP. SPORTIVI CPL	€ 18.674,70
15) MANUT. STRAORD. ECOCENTRO	€ 25.000,00
16) INDAGINI SOLAI N. 4 PLESSI SCOLASTICI	€ 28.000,00
17) ADEGUAMENTO SPAZI POLIFUNZIONALE PER SCUOLA	€ 29.655,00
18) ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA-SEC	€ 1.020.000,00
19) ESTENSIONE RETE IDRICA	€ 143.147,00

## ANNO 2021

1) PARCHEGGIO VIA IV NOVEMBRE	€ 141.456,00
2) PARCHEGGIO VIA TOSCANINI/MARCIAPIEDI VIA BELLINI	€ 80.000,00
3) STRADA ARGINE DEL TARTARO	€ 387.243,99
4) ASFALTATURA STRADE COM.LI – VIA POLI – VIA VERDI	€ 140.000,00
5) ASFALTATURA STRADE COMUNALI – 1° STRALCIO	€ 400.000,00
6) IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	€ 132.500,00
7) MANUT STRAORDINARIA BAR CHIOSCO	€ 30.000,00
8) EFF. ENERGETICO SCUOLE CARPI	€ 650.000,00
9) ADEG. SPAZI DIDATTICI SCUOLE CPL	€ 12.000,00
10) MODULO CONTAINER PER IMP. SPORTIVI CPL	€ 5.000,00
11) MANUT. STRAORDINARIA IMMOBILI COM.LI	€ 17.500,00
12) MANUT. STRAORD. IMPIANTO ILL. CAMPO CALCIO	€ 13.750,00
13) GIOCHI PER SCUOLA INFANZIA	€ 10.731,99
14) INTERVENTI STRAORD. SCUOLE	€ 15.529,02
15) INST. CONDIZIONATORI EDIFICI E SCUOLE	€ 6.679,50
16) RIPRISTINI STRADALI VARI (VIA TRAVERSA NUOVA)	€ 17.919,00
17) AMMODERNAMENTO RETE PUBBLICA ILLUMINAZIONE (suddiviso in canoni comprensivi della fornitura elettrica per 17 anni) quota investimento	€ 1.090.454,00

## ANNO 2022

1) PARCO VILLA GHEDINI	€ 56.140,04
2) ACQUISTO AREA NUOVO ASILO NIDO	€ 41.730,00
3) COMPLETAMENTO IMP. VIDEOSORVEGLIANZA	€ 12.836,60
4) MESSA IN SICUREZZA PONTE DEL TARTARO	€ 990.000,00
5) MESSA IN SICUREZZA PONTE MAROLA	€ 300.000,00
6) MESSA IN SICUREZZA VIA BELLINI/ZAI	€ 300.000,00
7) MESSA IN SICUREZZA VIA RODIGINA	€ 100.000,00
8) MESSA IN SICUREZZA STRADE COM.LI	€ 300.000,00
9) SIST. STRADE COMUNALI VARIE LR 39/91	€ 91.000,00
10) MESSA IN SICUREZZA VIABILITA'	€ 70.000,00

### • **Gestione del territorio:**

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 18/05/2020 è stata adottata la variante al PATI, con l'intento di raggiungere quattro obiettivi..

La variante si prefigge come primo obiettivo di adeguare il PATI alle decisioni prese in conformità con le caratteristiche strutturali proprie del territorio di Villa Bartolomea. Il secondo obiettivo della Variante consiste nell'adeguamento del PATI ai contenuti del PTCP della provincia di Verona. Il terzo obiettivo consiste nell'adeguamento del PATI alla LR 14/2017 sul contenimento del consumo. Il quarto obiettivo consiste nell'aggiornare il PATI alle mutate condizioni socioeconomiche e territoriali e quindi valutare eventuali previsioni programmatiche e strutturali che si renderanno evidenti nel corso della attività di concertazione e partecipazione.

Permessi di costruire rilasciati nel 2017: 8 – DIA/SCIA presentate: n. 158

Permessi di costruire rilasciati nel 2018: 16 – DIA/SCIA presentate n. 170

Permessi di costruire rilasciati nel 2019: 8 – DIA/SCIA presentate n. 124

Permessi di costruire rilasciati nel 2020: 18 – DIA/SCIA presentate n. 135

Permessi di costruire rilasciati nel 2021: 17– DIA/SCIA presentate n. 224

I tempi medi di rilascio del permesso di costruire sono passati da 53 giorni nel 2017, a 52 giorni nel 2021.

### • **Istruzione pubblica:**

Tra il 2017 e il 2022 il progressivo cambiamento normativo sul sistema integrato di educazione e di istruzione per i bambini e le bambine in età compresa tra la nascita e i 6 anni (Decreto legislativo n.65/2017 ai sensi dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107 ha portato ad una sostanziale rivisitazione dei servizi educativi nello specifico riguardo a nidi e scuole dell'infanzia.

L'Amministrazione, nell'intento di contribuire al miglior funzionamento del sistema dei servizi educativi per l'infanzia ed al raggiungimento degli obiettivi di copertura della popolazione scolastica della fascia d'età 0/6 anni, unitamente all'obiettivo di continuare a rispondere adeguatamente in termini quali/quantitativi ai bisogni educativi della nostra comunità, ha progettato un nuovo asilo nido da collocare nella frazione di Spinimbecco. Per tale progetto è stata presentata domanda di finanziamento con i fondo del PNRR.

### • **Ciclo dei rifiuti:**

Nel 2017 la raccolta differenziata era del 74,3% con una produzione complessiva di 2613,37 tonnellate, di queste sono state avviate al recupero 1942,63, ton mentre 670,74 tonnellate sono state conferite in discarica. Gli abitanti al 31 dicembre 2017 erano 5847.

Nel 2021 la raccolta differenziata ha raggiunto una percentuale del 79,50% con una produzione 3219,76 tonnellate ne sono state avviate al recupero 2591, mentre 668,7 tonnellate sono i quantitativi smaltiti in discarica. Gli abitanti al 31 dicembre 2021 erano 5782.

Nel secondo semestre dell'anno 2018, è stata acquisita una partecipazione diretta nella ditta Si.Ve. Srl alla quale è stato affidato "in house" il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Sempre a partire dal 2018 sono state introdotte delle modifiche al servizio di raccolta modificando la raccolta della carta e plastica con passaggio quindicinale per tutto l'anno e del vetro una volta al mese, l'aumento dei passaggi della raccolta della plastica e della carta sommati a diverse campagne informative per sensibilizzare la popolazione nel migliorare la gestione dei rifiuti ha prodotto un calo dei rifiuti secco da smaltire in discarica impattando su un minore costo del conferimento dei rifiuti.

• **Sociale:**

Le risorse destinate all'utenza sono costituite sia da fondi propri dell'Ente che da finanziamenti Statali e/o Regionali; in particolare il Fondo di Solidarietà Comunale è stato istituito con delibera G.C. n. 70 del 18.05.2020 per incrementare gli aiuti a sostegno delle fasce più fragili colpite dalla pandemia.

Nella voce Decreto Sostegni sono comprese l'Ordinanza della Protezione Civile 658/2020, il Decreto Legge 154/2020 e il Decreto Legge 73/2021 che istituiscono le misure urgenti di solidarietà a favore delle famiglie in difficoltà a seguito della pandemia: con i finanziamenti erogati, il Comune di Villa Bartolomea ha distribuito gift-card, buoni spesa e erogato contributi per il pagamento delle utenze domestiche (luce, Gas, Tari).

Nella voce Fondi Regionali sono comprese la DGR 1106/2020 e la DGR 442/2021 che prevedono l'erogazione di contributi per spese legate all'abitare (Sostegno all'Abitare), spese legate al pagamento del servizio di refezione scolastica (Povertà Educativa) e contributo per inserimento lavorativo temporaneo di soggetti fragili (Reddito di Inclusione Attiva).

Il fondo sociale ATO prevede contributi per il pagamento delle bollette di Acque Veronesi per famiglie in situazione di fragilità economica (ISEE entro € 10.657,00).

	2017	2018	2019	2020	2021
Assegno Cura	€ 52.920,00	€ 37.120,00	€ 58.160,00	€ 39.000,00	€ 42.520,00
Assistenza Domiciliare	€ 23.760,00	€ 30.493,00	€ 31.395,00	€ 15.900,00	€ 3.195,00
Contributi Economici	€ 15.700,00	€ 17.452,00	€ 16.466,00	€ 17.689,00	€ 18.650,00
Integrazione rette	€ 1.200,00	€ 8.014,00	€ 53.598,00	€ 60.322,50	€ 45.310,00
Fondo Solidarietà	////	/////	////////	€ 4.800,00	////////
Decreto Sostegni	////	/////	////	€ 70.552,00	€ 24.345,00
Fondi Regionali				€ 7.700,00	€ 10.105,00
Fondo Sociale ATO	€ 1.202,78	€ 1.757,25	€ 1.852,63	€ 2.295,00	€ 1.557,21

Il Comune di Villa Bartolomea ha attivato da Gennaio 2018 uno Sportello Lavoro: lo sportello offre prestazioni di orientamento e supporto alle persone disoccupate o inoccupate, in particolare a quelle in situazioni di svantaggio sociale, che vogliano inserirsi per la prima volta o reinserirsi nel mondo del lavoro. La gestione è affidata all'agenzia sociale Energie Sociali: l'operatore del mercato del lavoro è presente a Villa Bartolomea due volte al mese per un totale di 6 ore.

2018	2019	2020	2021
72 colloqui	66 colloqui	////////	55 colloqui
70 aziende contattate	37 aziende contattate	////////	37 aziende contattate
37 persone ricollocate	14 persone ricollocate	////////	15 ricollocati

#### • **Valorizzazione prodotti tipici locali/ruralità:**

Il Comune di Villa Bartolomea ha buona parte del suo territorio compreso nelle Valli Grandi Veronesi. Questa ampia superficie di terreno, in gran parte coltivabile pari a circa 5.000 ettari, ha fin dai tempi antichi fornito alla popolazione del luogo sostentamento e possibilità di sviluppo. Lo testimoniano importanti ritrovamenti archeologici dell'età del bronzo e del periodo romano.

La necessità di rivalorizzare le coltivazioni agricole che hanno fatto la storia del nostro Comune, ha fatto sì che venisse rivalutato il fagiolo gnoco borlotto di Villa Bartolomea, che dal 2006 è stato inserito nell'elenco dei prodotti tradizionali della Regione Veneto. Altri prodotti che si stanno cercando di sviluppare anche con campi sperimentali, sono la produzione di grani antichi. Inoltre si vogliono promuovere dei percorsi ciclo turistici all'interno della parte delle grandi valli veronesi all'interno del territorio comunale.

Non da ultimo si è attivata la promozione e il miglioramento della fruibilità del tratto "VIA ROMEA NONANTOLA LONGOBARDA 1" del Progetto Romea Strata ideato dalla Fondazione HOMO VIATOR – SAN TEOBALDO di Vicenza.

#### **3.1.2. Controllo strategico**

Il controllo strategico, dapprima previsto solo per gli Enti di maggiori dimensione, e dal 2015 previsto anche per Enti minori, non è ancora stato formalizzato in rapporti periodici, pur essendo di fatto esercitato dal controllo della Giunta, attraverso gli Assessorati, su tutta l'attività svolta. Il controllo viene poi effettuato tramite l'attività di valutazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati ai vari Responsabili di Servizio.

#### **3.1.3. Valutazione delle performance:**

I risultati ottenuti dai responsabili dei Servizi vengono valutati dall'Organo di Valutazione (OIV) dell'Ente, nel rispetto del Regolamento Comunale per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative ai sensi dell'art. 13 e ss. CCNL 2016/2018, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 15/04/2019.

#### **3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL.**

L'Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 10/11/2021 ha individuato il perimetro di consolidamento e le amministrazioni Pubbliche facenti parte del GAP (Gruppo Amministrazioni Pubbliche).

Tale atto ha evidenziato che le partecipazioni risultano essere tutte sotto la soglia di rilevanza.

Si evidenzia che in relazione alle partecipate, nessun onere è a carico del bilancio dell'Ente.



<b>PARTITE DI GIRO</b>						
<b>(IN EURO)</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</b>
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.012.089,92	749.226,57	750.210,94	677.697,70	798.733,37	-21,08%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.012.089,92	749.226,57	750.210,94	677.697,70	798.733,37	-21,08%

## .2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Equilibrio Economico-Finanziario		2017	2018	2019	2020	2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.144.542,07	481.958,40	1.185.008,89	1.475.086,34	1.812.999,49
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	119.362,81	174.031,77	153.464,45	171.910,51	180.188,63
AA)	Recupero disavanzo ordinario di amministrazione esercizio precedente (-)	0,00	50.000,00	150.000,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	4.765.660,45	4.873.593,79	4.795.087,11	4.987.111,06	4.883.737,25
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	4.122.049,66	4.207.112,81	4.258.341,73	4.287.468,39	4.290.326,12
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	174.031,77	153.464,45	172.260,51	180.188,63	181.499,92
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	415.175,51	431.617,51	2.440.284,88	108.263,07	217.344,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>173.766,32</b>	<b>205.430,79</b>	<b>166.708,44</b>	<b>583.101,48</b>	<b>374.755,53</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	2.509,98	15.459,33	0,00	7.587,42	35.276,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	22.471,71	2.854,24	160.000,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	0,00	6.883,00	0,00	371.028,91	157.650,50
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O = G+H+I-L+M</b>		<b>198.748,01</b>	<b>216.861,36</b>	<b>87.664,44</b>	<b>219.659,99</b>	<b>252.381,43</b>

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>P)</b> Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	18.880,13	0,00	8.448,00	50.111,59
<b>Q)</b> Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	95.622,64	860.248,00	1.063.257,68	1.433.014,14
<b>R)</b> Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	141.351,84	1.168.242,23	3.073.154,79	686.094,78	2.245.994,82
<b>C)</b> Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I)</b> Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	22.471,71	2.854,24	160.000,00	0,00	0,00
<b>S1)</b> Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S2)</b> Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T)</b> Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	746.456,00
<b>L)</b> Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	6.883,00	0,00	371.028,91	157.650,50
<b>M)</b> Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00
<b>U)</b> Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	4.377,36	419.642,76	701.697,11	653.465,73	2.400.863,10
<b>UU)</b> Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	95.622,64	860.248,00	1.063.257,68	1.433.014,14	697.323,74
<b>V)</b> Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	6.883,00	0,00	0,00	0,00
<b>E)</b> Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>	<b>18.880,13</b>	<b>0,00</b>	<b>8.448,00</b>	<b>42.349,50</b>	<b>42.128,21</b>
<b>S1)</b> Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>S2)</b> Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>T)</b> Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	746.456,00
<b>X1)</b> Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>X2)</b> Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Y)</b> Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	746.456,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>	<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>217.628,14</b>	<b>216.861,36</b>	<b>96.112,44</b>	<b>262.009,49</b>	<b>294.509,64</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

Equilibrio di parte corrente (O)		198.748,01	216.861,36	87.664,44	219.659,99	252.381,43
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	2.509,98	15.459,33	0,00	7.587,42	35.276,40
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>196.238,03</b>	<b>201.402,03</b>	<b>87.664,44</b>	<b>212.072,57</b>	<b>217.105,03</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	5.160.944,71
Pagamenti	(-)	4.380.354,15
Differenza		780.590,56
Residui attivi	(+)	758.157,50
FPV iscritto in entrata	(+)	119.362,81
Residui passivi	(-)	1.173.338,30
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	174.031,77
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	95.622,64
Differenza		-565.472,40
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		215.118,16

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	5.487.491,61
Pagamenti	(-)	4.378.294,87
Differenza		1.109.196,74
Residui attivi	(+)	1.303.570,98
FPV iscritto in entrata	(+)	269.654,41
Residui passivi	(-)	1.436.187,78
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	153.464,45
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	860.248,00
Differenza		-876.674,84
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		232.521,90

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	7.916.809,05
Pagamenti	(-)	6.620.402,95
Differenza		1.296.406,10
Residui attivi	(+)	701.643,79
FPV iscritto in entrata	(+)	1.013.712,45
Residui passivi	(-)	1.530.131,71
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	172.260,51
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	1.063.257,68
Differenza		-1.050.293,66
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		246.112,44

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	5.533.906,46
Pagamenti	(-)	4.130.326,62
Differenza		1.403.579,84
Residui attivi	(+)	816.997,08
FPV iscritto in entrata	(+)	1.235.168,19
Residui passivi	(-)	1.596.568,27
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	180.188,63
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	1.433.014,14
Differenza		-1.157.605,77
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		245.974,07

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	5.957.915,77
Pagamenti	(-)	5.631.178,50
Differenza		326.737,27
Residui attivi	(+)	1.970.549,67
FPV iscritto in entrata	(+)	1.613.202,77
Residui passivi	(-)	2.822.544,40
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	181.499,92
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	697.323,74
Differenza		-117.615,62
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		209.121,65

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Risultato di Amministrazione (A)	-1.899.887,91	-1.741.805,28	-144.349,95	133940,70	363.361,26
Parte Accantonata (B)	216.522,01	219.137,49	156.128,91	143.632,35	43.315,03
Parte Vincolata (C)	18.880,13	7.587,42	0	60.537,99	43.315,03
Parte destinata agli investimenti (D)	0	0	8.448,00	24.850,00	33.215,40
Parte disponibile (E=A-B-C-D)	-2.135.290,05	-1.968.530,19	-308.926,86	-95.079,64	62.340,83

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	481.958,40	1.185.008,89	1.475.086,34	1.812.999,49	1.289.369,11
Totale residui finali attivi	2.836.831,21	2.950.630,16	1.551.076,12	1.906.885,50	3.247.160,73
Totale residui finali passivi	4.949.023,11	4.863.731,88	1.934.994,22	1.972.741,52	3.294.344,92
FPV di parte corrente SPESA	174.031,77	153.464,45	172.260,51	180.188,63	181.499,92
FPV di parte capitale SPESA	95.622,64	860.248,00	1.063.257,68	1.433.014,14	697.323,74
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>-1.899.887,91</b>	<b>-1.741.805,28</b>	<b>-144.349,95</b>	<b>133.940,70</b>	<b>363.361,26</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		18.880,13	7.578,42	8.448,00	24.850,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>18.880,13</b>	<b>7.578,42</b>	<b>8.448,00</b>	<b>24.850,00</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

#### RESIDUI ATTIVI - PRIMO ANNO DEL MANDATO

RESIDUI ATTIVI  Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	289.262,46	97.774,82	0,00	0,00	289.262,46	191.487,64	351.629,15	543.116,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	31.499,60	31.499,60	0,00	0,00	31.499,60	0,00	255.175,27	255.175,27
Titolo 3 - Extratributarie	287.006,56	78.159,66	0,00	178.291,29	108.715,27	30.555,61	100.823,77	131.379,38



Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	9.121,72	5.003,72	0,00	4.118,00	5.003,72	0,00	5.328,61	5.328,61
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>1.906.885,50</b>	<b>572.376,48</b>	<b>0,00</b>	<b>57.897,96</b>	<b>1.848.987,54</b>	<b>1.276.611,06</b>	<b>1.970.549,67</b>	<b>3.247.160,73</b>

#### RESIDUI PASSIVI - PRIMO ANNO DEL MANDATO

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.492.832,95	1.115.524,92	0,00	83.408,01	1.409.424,94	293.900,02	1.092.205,25	1.386.105,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.147.297,74	433.934,77	0,00	2.928,32	1.144.369,42	710.434,65	0,00	710.434,65
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	2.830.291,89	84.690,16	0,00	0,00	2.830.291,89	2.745.601,73	0,00	2.745.601,73
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	517.943,53	461.382,80	0,00	30.812,32	487.131,21	25.748,41	81.133,05	106.881,46
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>5.988.366,11</b>	<b>2.095.532,65</b>	<b>0,00</b>	<b>117.148,65</b>	<b>5.871.217,46</b>	<b>3.775.684,81</b>	<b>1.173.338,30</b>	<b>4.949.023,11</b>

#### RESIDUI PASSIVI - ULTIMO ANNO DEL MANDATO

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.341.397,72	1.012.191,82	0,00	46.280,38	1.295.117,34	282.925,52	991.158,89	1.274.084,41
Titolo 2 - Spese in conto capitale	512.982,08	322.099,39	0,00	27.798,49	485.183,59	163.084,20	1.699.431,63	1.862.515,83

Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	118.361,72	88.452,92	0,00	4.118,00	114.243,72	25.790,80	131.953,88	157.744,68
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.972.741,52</b>	<b>1.422.744,13</b>	<b>0,00</b>	<b>78.196,87</b>	<b>1.894.544,65</b>	<b>471.800,52</b>	<b>2.822.544,40</b>	<b>3.294.344,92</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	31,31	0,00	225.860,15	225.891,46
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	11.503,00	444.775,58	456.278,58
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	25.824,60	0,00	128.885,34	154.709,94
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>25.855,91</b>	<b>11.503,00</b>	<b>799.521,07</b>	<b>836.879,98</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	685.648,00	206.000,00	347.604,15	419.243,99	1.658.496,14
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	746.456,00	746.456,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>685.648,00</b>	<b>206.000,00</b>	<b>347.604,15</b>	<b>1.165.699,99</b>	<b>2.404.952,14</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	5.328,61	5.328,61
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>685.648,00</b>	<b>231.855,91</b>	<b>359.107,15</b>	<b>1.970.549,67</b>	<b>3.247.160,73</b>

Residui passivi al 31.12.2021	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	32.847,39	250.078,13	991.158,89	1.274.084,41
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	148.286,31	11.145,72	3.652,17	1.699.431,63	1.862.515,83
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	14.705,38	1.852,68	9.232,74	131.953,88	157.744,68
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>162.991,69</b>	<b>45.845,79</b>	<b>262.963,04</b>	<b>2.822.544,40</b>	<b>3.294.344,92</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	12,52%	3,39%	2,77%	1,41%	9,61%

#### 5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di Bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2017	2018	2019	2020	2021
S	S	S	S	S

#### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente ha sempre rispettato il patto di stabilità e il pareggio di bilancio nel quinquennio.

#### 6. Indebitamento:

#### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	8.480.315,56	7.581.278,56	6.395.964,06	6.287.700,99	6.816.812,68
Popolazione residente	5886	5857	5821	5764	5782
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.440,76	1294,40	1.098,77	1080,18	1.178,56

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:**

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	11,79%	17,35 %	9,91%	4,52%	3,84%

**6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata.**

Nel periodo considerato l'Ente non ha contratto e non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**7. Conto del patrimonio in sintesi.** Sono indicati i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	20.535.486,08
Immobilizzazioni materiali	29.041.681,86	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	159.642,16		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.791.671,90		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.144.542,07		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
<b>Totale</b>	<b>33.137.537,99</b>	<b>Totale</b>	<b>33.137.537,99</b>

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	27.082.849,55	<b><u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u></b>	
Immobilizzazioni finanziarie	157.143,43		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.247.160,73		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	2.181.839,56		Debiti
Ratei e risconti attivi	4.574,49	Ratei e risconti passivi e contributi agli	70.407,04

		investimenti	
Totale	32.673.567,76	Totale	10.491.064,18

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## 7.2. Conto economico in sintesi.

*(quadro 8 quinquies dei certificato al conto consuntivo)*

Anno 2016		REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>		<b>4.407.935,86</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>		<b>2.988.611,01</b>
	Quote di ammortamento di esercizio	478.788,54
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>		<b>275,72</b>
	Proventi finanziari	275,72
	Oneri finanziari	0,00
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>		<b>-55.857,75</b>
	Proventi straordinari	209.377,28
	Oneri straordinari	265.235,03
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>1.363.742,82</b>
	Imposte	52.708,14
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>		<b>1.311.034,68</b>

Anno 2021		REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011
VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>		<b>4.878.699,83</b>
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>		<b>4.498.526,71</b>
	Quote di ammortamento di esercizio	382.109,56
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>		<b>0,81</b>
	Proventi finanziari	0,81
	Oneri finanziari	0,00
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		<b>0,00</b>
	Rivalutazioni	0,00
	Svalutazioni	0,00
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>		<b>-86.969,58</b>
	Proventi straordinari	154.727,30
	Oneri straordinari	241.696,88
<b>Risultato prima delle imposte</b>		<b>293.204,35</b>
	Imposte	64.046,35
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>		<b>229.158,00</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Anno 2018

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>63.226,13</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>167.282,20</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2020

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	

Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Anno 2021

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni Ricapitalizzazione Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Acquisizione di beni e servizi	
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	2.399.868,29	2.399.868,29	2.399.868,29	2.399.868,29	2.399.868,29
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.650.053,00	1.720.040,36	1.636.374,55	1.590.765,49	1.680.168,42
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	280,34	293,67	281,12	275,98	290,59

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
<u>Abitanti</u> Dipendenti	120,12	136,21	145,53	140,59	141,02

### 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Non ci sono stati rapporti di lavoro flessibile.

### 8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

--

### 8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

### 8.7. Fondo risorse decentrate

L'ente ha rispettato la tempistica e i limiti di legge previsti per la costituzione e la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata.

### 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- A seguito della deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto n. 211 del 10/05/2018, agli atti comunali al prot. n. 9339 del 27/06/2018, si rileva in fase di esame del rendiconto dell'esercizio 2015, rileva una *“errata quantificazione del disavanzo da riaccertamento straordinario e ripiano su 30 anni di poste che avrebbero dovuto trovare cancellazione in sede di riaccertamento ordinario dei residui 2014”* e contestualmente *“ordina ai sensi dell’art. 1 comma 848 della legge di bilancio 2018, legge 205/2017, un nuovo riaccertamento straordinario dei residui “provenienti dalla gestione 2014 e precedenti” che sia rispettoso dei canoni costituzionali più sopra enunciati e descritti, nella necessaria distinzione con l’operazione di riaccertamento ordinario, dando atto altresì che, ove emergesse all’esito un disavanzo ordinario, si debba procedere senz’altro e immediatamente ad un recupero triennale ai sensi di legge (artt. 162, 188, 193 e 194 del Tuel)”*;
- con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 20/08/2018 dichiarata immediatamente eseguibile, a seguito della deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto n. 211/2018, si è provveduto ai sensi dell’art. 1 comma 848 della legge di bilancio 2018, Legge 205/2017, alla distinzione della cancellazione dei residui attivi e passivi provenienti dalla gestione 2014 e precedenti, tra cancellazione “ordinaria” di cui all’art. 228 – 3° comma del D. Lgs. n. 267/2000 e “straordinaria” di cui all’art. 3 – commi 15 e 16 del D. Lgs. n. 118/2011, con conseguente rideterminazione dei risultati di amministrazione dei rendiconti degli esercizi finanziari anno 2015 – anno 2016 e anno 2017;
- con la deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 20/08/2018 è stato approvato il piano di rientro dal disavanzo ordinario, in n. 3 esercizi (2018-2019-2020) in quote annuali garantendo la copertura integrale del disavanzo entro l'esercizio finanziario 2020;
- a seguito della suddivisione tra l’operazione di riaccertamento ordinario e straordinario, è emerso al 01/01/2018:
  - un disavanzo ordinario di cui all’art. 188 del D. Lgs. n. 267/2000 pari a € **1.003.431,86**
  - un disavanzo straordinario di cui all’art. 3 c. 15-16 D. Lgs. n. 118/2011 pari a € **1.131.858,19** da ripianare in quote annuali per 27 anni (**fino al 2044**) pari a € 41.920,67;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 20/08/2018, è stato approvato il piano di rientro dal disavanzo ordinario, in n. 3 esercizi (2018-2019-2020) in quote annuali garantendo la copertura integrale del disavanzo entro l'esercizio finanziario 2020 secondo il seguente cronoprogramma:

Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
€ 50.000,00	€ 150.000,00	€ 803.431,86

- l’evoluzione del disavanzo ordinario e straordinario ha avuto la seguente evoluzione:

	DISAVANZO	DISAVANZO STRAORDINARIO
--	-----------	-------------------------

	ORDINARIO (ART. 188 D. Lgs. n. 267/2000)	RIACC. RESIDUI (art. 3 c. 15-16 D. Lgs. n. 118/2011)
QUOTA AL <b>01/01/2018</b> (così come risultante dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 20/08/2018)	€ 1.003.431,86	€ 1.131.858,19
QUOTA AL <b>01/01/2019</b> (così come risultante dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 15/04/2019)	€ 878.592,67	€ 1.089.937,52
QUOTA AL <b>01/01/2020</b> (così come risultante dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 16/03/2020)	<i>estinto</i>	€ 308.926,86
QUOTA AL <b>01/01/2021</b> (così come risultante dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 10/04/2021)	<i>estinto</i>	€ 95.079,64
QUOTA AL <b>01/01/2022</b> (così come risultante dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21/03/2022)	<i>estinto</i>	<i>estinto</i>

## 2. Rilievi dell'organo di revisione:

Nessun rilievo di gravi irregolarità contabili da parte del Revisore dei Conti.

### Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Sono stati rispettati i tagli imposti dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e dalle successive norme di spending review.

**Parte V - 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

L'ente provvede al monitoraggio delle società controllate rientrate nel Gruppo Amministrazione Pubblica, pur significando che le società partecipate dal Comune sono tutte sotto la soglia di rilevanza prevista per il consolidamento dei conti pubblici, e che nessun onere è a carico del bilancio dell'Ente.

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NO

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma i, numeri i e 2, dei codice civile.**

Esternalizzazione attraverso società: **nessuna**

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati:**

Esternalizzazione attraverso società: **nessuna**

Tale è la relazione di fine mandato 2017-2022 del Comune di Villa Bartolomea, che viene trasmessa alla Sezione Regionale di controllo per il Veneto della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 4 comma 3 bis del D. Lgs. n. 149/2011.

Villa Bartolomea, 6 aprile 2022



Il SINDACO  
(Andrea Tuzza)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Andrea Tuzza", written over a horizontal dotted line.

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 11 aprile 2022

Il Revisore Unico dei Conti  
(dr. Nichele Daniele)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Nichele Daniele", written over a horizontal dotted line.