



COMUNE DI ENEGO

PROVINCIA DI VICENZA



STAZIONE DI SOGGIORNO ESTIVO ED INVERNALE

18-22-01-11

Piazza San Marco, 1
36052 ENEGO (VI)
Codice Fiscale/Partita IVA 00460560246

Tel.: 0424 490131
Fax: 0424 490517
Internet: www.comune.enego.vi.it
e-mail: comune@comune.enego.vi.it

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO

PERIODO: 2020 - 2021 - 2022

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2018 (*penultimo anno precedente*) n. **1.614** di cui:

maschi n. **818**

femmine n. **796**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **40**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **96**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **224**

in età adulta (30/65 anni) n. **767**

oltre 65 anni n. **471**

Nati nell'anno n. **11**

Deceduti nell'anno n. **27**

Saldo naturale: +/- **-16**

Immigrati nell'anno n. **36**

Emigrati nell'anno n. **51**

Saldo migratorio: +/- **-15**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-31**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Il territorio comunale si estende sull'estremità orientale dell'Altopiano dei Sette Comuni scendendo poi sul fondo del canale di Brenta sino alla riva destra del fiume. Solo le frazioni Piovega di Sotto e di Sopra si trovano sul fondovalle. La gran parte dei centri abitati, capoluogo compreso, si trova lungo le pendici dell'Altopiano, tra i 400 e i 900 m s.l.m.

Buona parte del territorio comunale, comunque, si estende verso l'interno dell'altopiano, comprendendo la piana di Marcesina e il monte Ortigara.

TERRITORIO			
Superficie in Kmq		53,00	
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		
	* Fiumi e torrenti		1
STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	23,00
	* Comunali	Km.	50,00
	* Vicinali	Km.	0,00
	* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si ☐	No ☒	D.G.R.V. N. 760 DEL 21.02.1995
* Piano regolatore approvato	Si ☒	No ☐	
* Programma di fabbricazione	Si ☐	No ☒	
* Piano edilizia economica e popolare	Si ☐	No ☒	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI			
* Industriali	Si ☐	No ☒	
* Artiginali	Si ☐	No ☒	
* Commerciali	Si ☐	No ☒	
* Altri strumenti (specificare)	Si ☐	No ☒	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)			
	Si ☐	No ☒	
AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE	

P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00

La **classificazione sismica** del territorio nazionale ha introdotto **normative tecniche** specifiche per le costruzioni di edifici, ponti ed altre opere in aree geografiche caratterizzate dal medesimo rischio sismico. In basso è riportata la **zona sismica** per il territorio di ENEGO, indicata nell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274/2003, aggiornata con la Deliberazione del Consiglio Regionale Veneto n. 67 del 3.12.2003.

Zona sismica

3

Zona con pericolosità sismica bassa, che può essere soggetta a scuotimenti modesti.

I criteri per l'aggiornamento della mappa di **pericolosità sismica** sono stati definiti nell'Ordinanza del PCM n. 3519/2006, che ha suddiviso l'intero territorio nazionale in quattro zone sismiche sulla base del valore dell'**accelerazione orizzontale massima (ag)** su suolo rigido o pianeggiante, che ha una probabilità del 10% di essere superata in 50 anni.

Superficie Kmq **0**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **No**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Le capacità reddituali e le risorse patrimoniali sono il mezzo attraverso il quale un individuo può raggiungere un adeguato livello di benessere.

Questa area del sistema informativo presenta una serie di indicatori sulle condizioni socio-economiche riguardanti la popolazione presente nel territorio del Comune, facendo emergere un valore medio di ricchezza per ogni anno.

Enego - Redditi IRPEF

Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/pop.
2005	1.486	1.938	76,70	18.035.283,00	12.137	9.306
2006	1.458	1.909	76,40	18.812.509,00	12.903	9.855
2007	1.498	1.912	78,30	19.575.432,00	13.068	10.238
2008	1.498	1.932	76,00	19.575.751,00	13.326	10.132
2009	1.445	1.898	76,10	19.197.476,00	13.285	10.115
2010	1.422	1.872	76,00	19.283.775,00	13.561	10.301
2011	1.366	1.811	75,40	18.806.851,00	13.768	10.385
2012	1.341	1.773	75,60	18.966.629,00	14.144	10.697
2013	1.321	1.753	75,40	19.049.055,00	14.420	10.867
2014	1.318	1.717	76,80	19.186.650,00	14.557	11.175
2015	1.274	1.699	75,00	19.649.555,00	15.424	11.565
2016	1.264	1.676	75,40	19.717.075,00	15.599	11.764

Nel territorio di Enego sono presenti numerosi esercizi commerciali (bar, alimentari, alberghi, ristoranti, edicola, tabacchi, ferramenta e negozi di oggettistica varia) che rappresentano un punto di incontro e di socializzazione per i residenti del Comune e non solo.

Diversi sono anche gli artigiani che operano nel Paese, ovvero coloro che svolgono un'attività di produzione di beni, anche semilavorati, o di prestazione di servizi escluse le attività agricole e commerciali, di intermediazione nella circolazione di beni. Essi sono rappresentati da falegnami, fabbri, idraulici, edili ed altri che permettono la copertura del servizio nel territorio comunale.

Fonte di economia è rappresentata dai boschi che circondano il Comune. Il commercio e la lavorazione del legname permettono non solo la disponibilità di legna da ardere nei mesi invernali, quale forma di riscaldamento, ma anche una forma di bene da trasportare alle segherie, con la conseguente necessità di forestali, addetti al taglio e trasportatori.

Rilievo particolare merita l'azienda di trasformazione del latte (Caseificio Finco) che rende rinomato e conosciuto il nome di Enego in quasi tutto il mondo. Il caseificio riveste una certa importanza anche per i posti di lavoro che offre, garantendo un'opportunità lavorativa aggiuntiva, altrimenti non presente nel Comune.

Importanti e caratteristiche del territorio sono le malghe che consentono la monticazione dei bovini e degli ovini e la creazione di formaggi particolari ottenuti con latte di animali alimentati a sola erba di montagna.

Da non trascurare è il turismo. Col termine turismo si può intendere anche, a seconda del contesto, il settore industriale e commerciale, parte del settore terziario, che si occupa di fornire (vendere) servizi tangibili come trasporti, servizi di ospitalità (presso alberghi, pensioni, ben and breakfast), strutture ricettive e altri servizi correlati (guide turistiche, fiere, parchi naturali e altre attrazioni turistiche; servizi di ristorazione e intrattenimento; e via dicendo). A questo settore appartengono i fornitori ultimi di servizi e gli intermediatori come gli operatori turistici. Si tratta di un settore economico abbastanza ricco, il cui volume d'affari ha vissuto una crescita quasi costante dal dopoguerra in poi. Il turismo è un'importante fonte di entrate, rappresentata dagli incassi dei fornitori di servizi. Assumono quindi primaria importanza gli aspetti legati alle diversità dei luoghi, alle specifiche se non uniche risorse territoriali che nel territorio del Comune di Eneo sono rappresentate non solo dal centro del Paese, ma soprattutto dalla Piana di Marcesina e dai numerosi siti della Grande Guerra.

Asili nido con posti n. **0**
Scuole dell'infanzia con posti n. **0**
Scuole primarie con posti n. **1**
Scuole secondarie con posti n. **1**
Strutture residenziali per anziani n. **0**
Farmacie Comunali n. **0**
Depuratori acque reflue n. **0**
Rete acquedotto Km **0,00**
Aree verdi, parchi e giardini Kmq **100,000**
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **800**
Rete gas Km **0,00**
Discariche rifiuti n. **0**
Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**
Veicoli a disposizione n. **5**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

I pubblici locali sono servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali (art. 112 D. Lgs 267/2000). Essi sono una tipologia di servizio reso alla collettività, oggettivamente non economica, ma suscettibile di essere organizzata in forma d'impresa, secondo la disciplina dei vari ordinamenti giuridici. Spesso è intrinseco, nella sua natura, il riconoscimento legale come tutelabile dall'ordinamento, non solo come semplice bisogno di una qualunque collettività ma come riconoscimento di un bisogno primario che deve esser necessariamente soddisfatto a causa della insufficienza o inesistenza del mercato, non potendosi ricorrere ad esempio a concessionari privati. Le conseguenze della qualificazione come servizio pubblico sono:

- la doverosità dell'intervento a garanzia dell'esistenza del servizio (ciò non avviene sempre in quanto limitato dalla disponibilità economica dell'ente stesso).
- la non obbligatorietà a svolgere direttamente quel servizio (è infatti prevista la possibilità di affidare direttamente o indirettamente il soddisfacimento del bisogno riconosciuto dall'ente).

In entrambi i casi rimane comunque di pertinenza dell'ente la fissazione di regole per lo svolgimento del servizio oltre alle tariffe e alla vigilanza sull'esatto svolgimento dello stesso.

Nella tabella sottostante sono riportati i servizi pubblici locali gestiti dal Comune di Enego.

SERVIZIO	GESTIONE	RIFERIMENTI
Trasporto	Appalto esterno ditta "fratelli Cappellari"	Det. Area Istituzionale n. 98 del 07.09.2018
Pasti a domicilio	Affidamento urgente ditta Bar Pizzeria Iris di Galvan Massimo	Det. Area Istituzionale n. 79 del 19.06.2019
Cimiteri	In economia	/
Assistenza domiciliare	Affidamento esterno cooperativa "La Goccia scarl"	Det. Area Istituzionale n. 141 del 27.12.2018
Biblioteca	Appalto cooperativa "Valcison"	Det. Area Istituzionale n. 29 del 29/03/2019
Pesa Pubblica	In economia	/

PARTECIPATE

Il Comune di ENEGO partecipa direttamente al capitale delle seguenti società:

1. **Energia Territorio Risorse Ambientali - Etra S.p.A.** con una quota del 0,4694% - società che annovera nel proprio oggetto sociale le seguenti attività: «-Servizi di igiene urbana quali raccolta, trasporto e smaltimento, anche con riciclaggio e recupero energetico, dei rifiuti; // raccolta differenziata; lavaggio e spezzamento stradale; // - Raccolta e trasporto dei rifiuti ospedalieri, industriali, tossico-nocivi, pericolosi e di ogni tipo». ETRA è già stata riconosciuta con atto amministrativo dell'Autorità d'Ambito "A.T.O.Brenta" n. 7 del 14 marzo 2006 quale figura rispondente al modello in house providing di cui all'art. 113, comma 5°, lett. c) del t.u.e.l. e di cui al relativo comma 15-bis secondo periodo ultima parte;
2. **Val Cison scs** con una quota del 10,81% - La Val Cison s.c.s. Cooperativa Sociale ONLUS nasce dalla volontà condivisa di Amministrazioni pubbliche e soggetti privati. Con delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 22.12.201, la Società Cooperativa Val Cison Scs non è stata più ritenuta indispensabile al perseguimento dei fini istituzionali e pertanto la partecipazione verrà dismessa;

3. **Montagna Vicentina Società Cooperativa** con una quota del 4,17% - Il GAL Montagna Vicentina è una Società Cooperativa a Responsabilità Limitata (S.C.A.R.L.) senza fini di lucro che rappresenta quarantaquattro comuni dell'area montana e pedemontana della Provincia di Vicenza ed ha sede ad Asiago (VI). Il GAL persegue la finalità di concorrere alla promozione dello sviluppo rurale sulla base dei fabbisogni espressi dai soggetti economici, sociali e culturali operanti nel proprio ambito territoriale. A partire dalla sua costituzione (23.09.2002), il GAL opera con la missione di animazione territoriale, individuazione partecipata dei fabbisogni locali ed assistenza agli attori chiave del territorio nell'attuazione delle progettualità. Il GAL sostiene la costituzione ed il rafforzamento delle reti locali che concorrono allo sviluppo nei settori del turismo rurale, delle micro-imprese, dell'artigianato e dei servizi, alla valorizzazione dei prodotti dell'agricoltura e delle foreste, alla tutela dell'ambiente, al miglioramento della qualità della vita, all'inclusione sociale e allo sviluppo di servizi nelle aree marginali.

Le società partecipate indirettamente dal Comune di Enego tramite ETRA Spa sono le seguenti:

Pronet S.r.l. in liquidazione

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 26,34%.

Sintesi S.r.l.

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 100%.

Net-T (By Telerete Nordest S.r.l.)

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 10,04%.

Viveracqua S.c.a.r.l.

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 13,31

Etra Energia S.r.l.

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 49%.

Asi S.r.l.

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 20%.

Unicaenergia S.r.l.

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 42%.

E.B.S. - Etra Biogas Schiavon S.a.r.l.

La quota di partecipazione detenuta da ETRA S.p.A. è del 99%.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 29 settembre 2017 è stata effettuata la revisione straordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 24 D.-Lgs. 19.8.2016 n. 175 come modificato dal D.Lgs. 16.6. 2017 che prevede il mantenimento delle quote di partecipazione nelle società di cui ai punti 1. – 2. e 3. in quanto ritenute indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali.

Società partecipate	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
Denominazione								
		0,000			0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

No vi sono ulteriori servizi gestiti diversamente rispetto a quanto riportato nella sezione precedente.

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

190.725,42

Fondo cassa al 31/12/2018 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*)

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 (<i>anno precedente</i>)	335.889,19
Fondo cassa al 31/12/2016 (<i>anno precedente -1</i>)	438.664,24
Fondo cassa al 31/12/2015 (<i>anno precedente -2</i>)	665.950,24

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2018	0	0,00
2017	0	0,00
2016	0	0,00

Livello di indebitamento			
Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
Anno di riferimento			
2018	106.613,29	1.781.395,65	5,98

2017	111.660,96	2.079.275,84	5,37
2016	117.579,65	1.930.021,42	6,09

Debiti fuori bilancio riconosciuti	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
Anno di riferimento	
2018	0,00
2017	46.778,76
2016	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non sussistono disavanzi.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale Personale in servizio al 31/12/2018 (anno precedente l'esercizio in corso)			
Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	2	2	0
Cat.D1	1	1	0
Cat.C	4	4	0
Cat.B3	2	2	0
Cat.B1	0	0	0
Cat.A	1	1	0
TOTALE	10	10	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2018:

10

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	10	489.625,46	34,36
2017	11	474.139,89	27,41
2016	11	546.522,01	30,29
2015	12	522.827,70	28,22
2014	14	570.973,13	29,24

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *non ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente *ha* applicato le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia nell'esercizio 2018.

Il comma 476 elenca le sanzioni da comminare agli enti in caso di mancato rispetto del saldo in misura inferiore al 3 per cento degli accertamenti delle entrate finali dell'esercizio del mancato conseguimento del saldo. Pertanto, nell'anno successivo a quello dell'inadempienza:

- a) è stata applicata la sanzione economica, pari ad € 19.000,00, liquidata nel corso dell'esercizio 2019 a seguito di verifica dell'incapienza delle trattenute dai trasferimenti erariali, nonchè applicando il limite alle spese correnti comminata imponendo agli impegni di parte corrente, un limite pari all'importo dei corrispondenti impegni dell'anno precedente (senza la riduzione, quindi, dell'1 per cento);
- b) la sanzione del divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo è applicata solo per il personale a tempo indeterminato;
- c) la sanzione della rideterminazione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza agli amministratori è applicata dal presidente, dal sindaco e dai componenti della giunta in carica nell'esercizio in cui è avvenuta la violazione versando al bilancio dell'ente il 10 per cento delle loro indennità di funzione e dei gettoni percepiti nell'anno in cui è avvenuta la violazione.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostament o
ENTRATE	2017 (accertamenti)	2018 (accertamenti)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	2	3	4	5	6	6	7
Tributarie	1.318.600,00	1.087.676,42	1.024.000,00	985.000,30	969.000,30	969.000,30	-5,85
Contributi e trasferimenti correnti	300.000,00	242.235,58	238.049,70	198.049,70	198.049,70	198.049,70	-1,73
Extratributarie	554.700,00	375.212,37	472.092,50	470.460,00	469.950,00	469.950,00	25,82
TOTALE ENTRATE CORRENTI	2.173.300,00	1.705.124,37	1.734.142,20	1.653.510,00	1.637.000,00	1.637.000,00	17,02

Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	11.407,89	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	95.738,79	88.521,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	2.269.038,79	1.805.053,34	1.734.142,20	1.653.510,00	1.637.000,00	1.637.000,00	-3,93
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	45.282,68	30.979,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	45.282,68	30.979,51	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	500.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	500.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00
TOTALE GENERALE (A+B+C)	2.814.321,47	2.136.032,85	2.034.142,20	1.953.510,00	1.937.000,00	1.937.000,00	-4,77

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Si prevede nel prossimo triennio di confermare le aliquote IMU approvate con propria delibera n. 4 del 13.02.2019 come sotto riportate:

- Aliquota ridotta pari al 3,5 per mille per l'abitazione principale, limitatamente a quelle accatastate in cat. A/1, A/8 e A/9, e le relative pertinenze di cat. C/2, C/6 e C/7 con le detrazioni previste per legge;
- Aliquota ridotta pari al 3,5 per mille per gli immobili di cui all' art.15 del Regolamento Comunale disciplinante la "I.U.C. – componente IMU" (assimilazioni ad abitazione principale), limitatamente al quelle accatastate in cat. A/1, A/8 e A/9, e le relative pertinenze di cat. C/2, C/6 e C/7 con le detrazioni previste per legge;
- Aliquota ridotta pari al 4,6 per mille per gli immobili concessi in uso gratuito così come definiti dall' art. 16 commi 1 e 2 del Regolamento disciplinante la "I.U.C.- componente IMU";
- Aliquota ridotta pari al 5 per mille per i fabbricati di cui al comma 3 dell' art. 16 del sopracitato Regolamento;
- Aliquota ridotta pari al 7,6 per mille per i fabbricati appartenenti al gruppo catastale D da versare interamente a titolo di quota Stato;
- Aliquota standard del 8,1 per mille per gli immobili non rientranti nelle categorie di cui sopra e per le aree edificabili;

si prevede altresì di confermare, per il triennio, le aliquote TASI approvate con propria delibera n.6 del 13.02.2019 come sotto riportate:

- aliquota del 2,5 per mille su tutti i fabbricati compresa l'abitazione principale e assimilazioni (con esclusione di fabbricati rurali strumentali e terreni agricoli);
- aliquota del 2,5 per mille su aree edificabili

nonchè di confermare che, nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare di diritto reale, l'occupante versi la TASI nella misura del 30% dell'ammontare complessivo dell' aliquota TASI, calcolato applicando le aliquote determinate con il presente atto, e la restante parte è corrisposta dal titolare del diritto reale sull' unità immobiliare.

L'Amministrazione punta, invece a ridurre sempre più i costi sostenuti dai contribuenti per la TARI, adottando ogni possibile soluzione utile al raggiungimento di detto obiettivo.

E' infatti intenzione dell'Ente provvedere alla creazione di una ecocentro e di ridurre i punti di raccolta, ottimizzando dunque le risorse necessarie per lo svolgimento del servizio ed adottando anche una modalità di raccolta basata sui consumi effettivi effettuati dei cittadini.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

A seguito dell'evento calamitoso denominato "ciclone Vaia" del 29 ottobre 2018 che ha completamente stravolto la piana di Marcesina e le adiacenti zone, l'Ente ha dovuto procedere con estrema urgenza a bandire aste per la vendita del legname abbattuto dal vento.

Con tali introiti sono stati in parte apportati i primi interventi di manutenzione e messa in sicurezza di immobili e strutture stradali.

Nelle successive annualità, invece, è prevista la continuazione delle attività di messa in sicurezza delle strutture comunali, nonché di tutto il territorio colpito dalla calamità.

Le risorse necessarie che verranno utilizzate, proverranno dai pagamenti delle ditte vincitrici delle aste, sulla base di un cronoprogramma dei pagamenti stabiliti contrattualmente.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente *non intende far ricorso a nuove forme di indebitamento.*

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	0,00	0,00	0,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	0,00	0,00	0,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		0,00	0,00	0,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Questa Amministrazione, tra le varie attività presentate nelle linee programmatiche, ha in progetto:

- un sistema di efficientamento energetico "intelligente", da intraprendere anche attraverso l'installazione di sistemi fotovoltaici negli edifici pubblici;
- è già stata appaltata l'opera riguardante i lavori di illuminazione pubblica;
- poiché sono stati ultimati i lavori riguardanti alcune casette site in località Marcesina, si ritiene opportuno procedere con la locazione delle stesse ai privati al fine di ottenere ulteriori introiti a favore delle casse comunali
- la ristrutturazione dei plessi scolastici
- Organizzazione e potenziamento delle manifestazioni turistiche estive ed invernali, attraverso la collaborazione delle diverse organizzazioni presenti e attive sul territorio
- La messa in sicurezza delle strade comunali
- Decoro del territorio urbano
- Ampliamento delle attività di videosorveglianza
- Valorizzazione dell'area di Marcesina nonché delle zone di notevole pregio ambientale con potenziamento o creazione di strutture ricettive
- Posa della fibra ottica sul territorio comunale
- Sistemazione e miglioramento dei giochi presenti nei parchi comunali
- Realizzazione del piano della regolazione delle acque nel territorio comunale e in particolare in località Fosse
- Sistemazione e creazione di nuovi loculi nei cimiteri comunali
- Creazione di un'area ecologica in accordo con Etra Spa

Tali operazioni occuperanno parte della spesa corrente, nel limite delle disponibilità di bilancio effettivamente stanziato.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La dotazione organica del Comune di ENEGO, approvata con delibera della Giunta Comunale n. 78 del 22.5.2019 è così articolata:

1^ AREA FUNZIONALE. ECONOMICO-FINANZIARIA, PERSONALE

Categ.inquadramento	Profilo	Unità in servizio	Unità vacante
D	Istruttore Contabile Direttivo	1	

2^ AREA FUNZIONALE TECNICO-MANUTENTIVA

D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	
C	Istruttore Tecnico addetto ai lavori pubblici	1	

3^ AREA FUNZIONALE: ISTITUZIONALE, SOCIALE, CULTURALE E TURISTICA

D	Istruttore Direttivo Amministrativo I	1	
----------	--	----------	--

4^ AREA FUNZIONALE: SERVIZI DI VIGILANZA E DEMOGRAFICI

C	Istruttore Amministrativo Polizia Municipale	1	
	Settore Servizi di Vigilanza		
C	Istruttore amministrativo Vigile Guardaboschi	1	
	Settore Servizi Demografici		
C	Istruttore Amministrativo	1	

5^ AREA FUNZIONALE: EDILIZIA PRIVATA-MANUTENTIVA

C	Istruttore Tecnico Edilizia Privata		1 assunzione prevista nell'anno 2019
	Settore Servizi tecnici –Ambiente e Protezione Civile		
B	Collaboratore Professionale	1	
B	Collaboratore Professionale operaio specializzato autista necroforo	1	
A	Ausiliario addetto alle pulizie	1 part time	

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

PREVISIONI	Esercizio in corso 2019	2020	2021	2022
RETRIBUZIONI	317.572,07	319.800,00	319.800,00	319.800,00
SALARIO ACCESSORIO	42.000,00	29.900,00	29.900,00	29.900,00
STRAORDINARIO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
STRAORDINARIO ELETTORALE	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
SPESE VIAGGIO	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
CONTRIBUTI	71.400,00	71.400,00	71.400,00	71.400,00
IRAP	34.500,00	34.500,00	34.500,00	34.500,00
CONVENZIONI ALTRI ENTI	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE	479.772,07	469.900,00	469.900,00	469.900,00
RIMBORSI ELETTORALI	-7.000,00	-7.000,00	-7.000,00	-7.000,00
RIMBORSI CONVENZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO LEGGE MERLONI	0,00	0,00	0,00	0,00
RECUPERO ASSENZE MALATTIA	-300,00	-300,00	-300,00	-300,00
TOTALE	472.472,07	462.600,00	462.600,00	462.600,00

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

PREMESSO che:

- l'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'adozione di un *“programma biennale degli acquisti di beni e servizi”* nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;

- il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.01.2018, n. 14 in vigore dal 24.03.2018 *“Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei LL.PP., del programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”* ha previsto le modalità per l'approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

CONSIDERATO che il Segretario Generale in applicazione dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ha invitato i responsabili di settore a comunicare tempestivamente gli affidamenti di servizi e forniture da attivare nel corso degli anni 2019 e 2020 unitamente ai relativi importi;

RILEVATO che, a seguito dei riscontri forniti dai singoli responsabili di settore, è stato redatto l'allegato programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019– 2020 di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro;

DATO ATTO che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, nonché i relativi aggiornamenti annuali, deve essere pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss. mm.ii;

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo

risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	25.000,00	30.444,00	10.666,00
stanziamenti di bilancio	45.000,00	74.217,00	75.647,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo

Ulteriori dati			
Responsabile del procedimento Dalla Costa Daniela		codice fiscale	00460560246
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	25.000,00	30.444,00	10.666,00
stanziamenti di bilancio	45.000,00	74.217,00	75.647,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Il programma delle Opere Pubbliche per il triennio 2019/2021 è stato adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 148 del 29/11/2018.

Di seguito si elencano i lavori pubblici relativi al programma triennale delle opere pubbliche e a quelle in corso di esecuzione.

A - Lavori in corso di esecuzione:

1° lavoro: Illuminazione pubblica CUP: B71B15000580005

Per quanto concerne i lavori di Illuminazione Pubblica il primo stralcio dell'opera stimato in € 500.000,00 è stato inserito a residui a bilancio al cap. 421210 dell'entrata denominato "Fondi Comuni di confine-ODI", giusto accertamento n. 198/2017 per € 484.560,00, il quale trova corrispondenza nella parte delle uscite al cap. 2786 "Illuminazione a LED", con l'impegno n.363/2015 per € 458.536,91.

La seconda parte dell'opera stimata in € 470.000,00 e che a seguito dei ribassi d'asta ammonta ad € 290.772,07 oltre oneri, prevede la seguente contabilizzazione:

- In entrata:
 - Al cap. 421110 "devoluzioni mutui" € 217.722,85 (risultanti da quanto di seguito esposto)

Posizione	Stato del finanziamento	Opera	Data concessione	Ente pagatore	Importo norma	Importo residuo
4422818/01	AMMORTAMENTO	IMPIANTI RICREATIVI PER LO SPETTACOLO	30/06/2005	COMUNE DI ENEGO	143.033,97	52.919,51
4448184/01	AMMORTAMENTO	IMPIANTI RICREATIVI PER LO SPETTACOLO	30/06/2005	COMUNE DI ENEGO	90.549,07	48.626,90
6000775/00	AMMORTAMENTO	OPERE VARIE, MISTE	02/12/2011	COMUNE DI ENEGO	116.176,44	116.176,44
						217.722,85

- € 72.277,15 attraverso contributi regionali pervenuti per opere già effettuate e concluse e che pertanto risultano liberi nell'utilizzo;
- € 50.000,00 attraverso le riscossioni delle conciliazione di uso civico in essere.

- In uscita:
 - Al capitolo 105299 "interventi pubblica illuminazione" € 290.772,07 (importo corrispondente al secondo stralcio dell'opera, oltre oneri., per un totale di € 340.000,00;

Attualmente la procedura tecnico – amministrativa sta proseguendo con la fase di aggiudicazione come da D.G.C. n. 164 del 30/10/2018 e da successiva determinazione n. 55 del 08/11/2018 a cui è seguito però ricorso al Tar della seconda ditta risultata dalla graduatoria del verbale di gara della S.U.A. di Vicenza di cui al prot. n. 33.822 acquisito agli atti del Comune di Enego come da prot. n. 3.199 del 22/05/2017.

2° lavoro: Casa per anziani autosufficienti - CUP: B76J12000330005

Per quanto riguarda i lavori di riqualificazione e sistemazione del Centro Anziani per autosufficienti e di completamento del Centro di Aggregazione denominato Colonia Alpina bassanese, si specifica che i lavori sono in corso di ultimazione e attualmente è in corso la redazione della variante in corso d'opera per minimali modifiche del progetto e opportune migliorie impiantistiche che l'Amministrazione Comunale sta valutando con il direttore dei lavori e impresa per un importo complessivo pari a € 785.000,00.

3° lavoro: consolidamento, riqualificazione e messa in sicurezza di strutture stradali esistenti - CUP: B77H15001830001

Il lavoro relativo al consolidamento, riqualificazione e messa in sicurezza delle strutture stradali esistenti è in corso di rendicontazione e collaudo amministrativo.

4° lavoro: acquisizione di beni mobili - CUP: B73G16001350001

Per quanto concerne i beni mobili di implementazione del parco automezzi del Comune di Eneo per manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni e delle strade comunali, oltreché della gestione del piano neve con mezzi propri, l'appalto relativo è in corso di rendicontazione e collaudo amministrativo.

5° lavoro: realizzazione di percorsi pedonali protetti lungo Via Madonnina e sulla strada della fontana CUP: B71B16000570005

E' in corso di perfezionamento la procedura di appalto per l'individuazione della ditta esecutrice dei lavori per un importo dei lavori pari a € 500.000,00.

6° lavoro: realizzazione dello stralcio E acquedotto in riferimento all'iniziativa per la valorizzazione turistica-ambientale-naturalistica della Piana di Marcesina CUP: B73E0800010005

E' in corso di perfezionamento la procedura di appalto per l'individuazione della ditta esecutrice dei lavori per un importo complessivo pari a € 1.045.723,32 comprendenti i lavori di estensione della rete idrica da impianti di risalita di Valmaron alla Piana di Marcesina comprendente diverse malghe.

B - Lavori inseriti nel programma triennale delle opere pubbliche 2020/2021:

1° lavoro: Interventi di messa in sicurezza dal rischio idrogeologico ed idraulico di parte del territorio comunale CUP: B73E0600070011

Dopo l'evento meteorologico calamitoso del 2017 l'amministrazione comunale ha dato incarico allo Campagnolo della realizzazione di un progetto in grado di mettere in sicurezza parte del territorio comunale di Eneo interessato prevedendo opere per un importo complessivo di € 2.458.404,55 finanziato nel programma triennale opere pubbliche 2020/2022 nel primo anno a seguito delle assegnazioni delle risorse

di cui all'art. 1 c. 1028 della L. 145/2018 per l'annualità 2019 per la stessa somma. Gli stralci progettuali concentrati in un unico intervento ma finanziati separatamente riguardano:

- 1) Interventi su infrastrutture a rete condutture idriche-fognarie in via Fosse di mezzo e via Fosse di Sotto. Messa in sicurezza idraulica del condotto fognario per la somma di € 288.404,55;
- 2) Interventi di difesa idraulica e geologica. Ripristini stradali e dei muri stradali di contenimento per la somma di € 460.000,00;
- 3) Interventi su infrastrutture a rete condutture idriche-fognarie. Messa in sicurezza idraulica del condotto fognario per la somma di € 1.400.000,00;
- 4) Interventi di difesa idraulica e geologica per la Valle di Zante per la somma di € 310.000,00.

2° lavoro: riqualificazione comprensorio impianto sciistico Valmaron.

La riqualificazione del comprensorio impianto sciistico Valmaron è stata già inserita nel primo e secondo anno del programma triennale opere pubbliche 2019/2021 per un importo percentuale pari a circa il 10% annuo. Mentre il restante costo economico dell'intervento è previsto per il terzo anno. È stato approvato lo studio di fattibilità che prevede la realizzazione di parte delle opere complessive su aree soggette a concessione e altri usi, che nel corso del tempo di approvazione di tutte le fasi progettuali, dovranno essere risolte positivamente. Imminente sarà la proroga della Regione per il contributo già stanziato per il progetto di Area Vasta pari a complessivi € 4.900.000,00.

3° lavoro: accorpamento delle scuole elementari con scuole medie.

Per quanto riguarda il progetto di accorpamento delle scuole elementari con le scuole medie è stato previsto nel programma triennale opere pubbliche 2019/2021 un importo di € 200.000,00 per il secondo anno, al fine di ottimizzare la gestione e la riqualificazione dell'edificio scolastico esistente di cui resta da programmare esattamente il finanziamento dell'opera nel programma triennale delle opere pubbliche in particolare il progetto prevede la realizzazione di plessi scolastici delle scuole primaria e secondaria con interventi di riqualificazione energetica, compartimentazione degli spazi esterni ed interni, riqualificazione degli impianti termici, elettrici e idrici al fine di migliorare la propensione dei giovani al permanere nei contesti formativi e culturali del paese migliorando la sicurezza e la fruibilità degli ambienti scolastici.

L'azione consentirà una razionalizzazione della spesa di gestione nell'ottica generale del potenziamento dei servizi essenziali in ambito scolastico.

4° lavoro: Adeguamento ed estensione di strade forestali in località Forcellona e Bosco delle Frattine per le operazioni di esbosco a seguito della tempesta VAIA. CUP PROV0000012976

In ottemperanza alle indicazioni del Soggetto Attuatore delegato per gli interventi di cui al PCDPC n. 558/2018 per l'emergenza eventi meteo eccezionali dal 27 ottobre al 5 novembre 2018, è prevista la realizzazione di lavori di adeguamento ed estensione di alcune strade forestali finalizzati all'esbosco del materiale vegetale forestale danneggiato a seguito dell'evento VAIA per la spesa prevista e finanziata di € 204.000,00 complessivi previsti nel 2019.

5° lavoro: Interventi recupero e riqualificazione delle coperture e strutture delle malghe comunali danneggiate a seguito dell'evento VAIA. CUP PROV0000012974

In ottemperanza alle indicazioni del Soggetto Attuatore delegato per gli interventi di cui al PCDPC n. 558/2018 per l'emergenza eventi meteo eccezionali dal 27 ottobre al 5 novembre 2018, è prevista la realizzazione di lavori di adeguamento ed estensione di alcune strade forestali finalizzati all'esbosco del materiale vegetale forestale danneggiato a seguito dell'evento VAIA per la spesa prevista e finanziata di € 204.000,00 complessivi previsti nel 2019.

L'azione consentirà una razionalizzazione della spesa di gestione nell'ottica generale del potenziamento dei servizi essenziali in ambito scolastico.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi tutte le opere citate nella sezione precedente.

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente provvederà a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata *all'efficientamento delle risorse necessarie*.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
---	--

MISSIONE

Obiettivo di questa Amministrazione è l'efficientamento non solo delle attività e dei costi sostenuti nell'ordinaria amministrazione dell'Ente, ma anche in termini di consumi nelle utenze dei vari stabili comunali. Tale efficientamento verrà realizzato sulla base di interventi di miglioramento delle dotazioni e dei sistemi esistenti, nonché attraverso una attenta analisi volta ad individuare sprechi o mala gestione delle risorse presenti. E' previsto, in particolare il ricorso alle convenzioni CONSIP per le utenze degli stabili comunali, la razionalizzazione nell'utilizzo dei mezzi comunali e degli spostamenti, nonché delle spese postali privilegiando le modalità informatiche di trasmissione dei dati. L'obiettivo del risparmio energetico per quanto concerne le spese di riscaldamento degli stabili comunali (sede municipale, scuole) sarà conseguito attraverso un controllo e monitoraggio costante degli impianti e delle relative temperature.

MISSIONE 02 Giustizia

Missione non valorizzata

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

Con la collaborazione e l'ausilio delle forze dell'ordine presenti sul territorio comunale, si cerca di mantenere monitorato il territorio, intervenendo qualora si verificassero infrazioni del CDS o anche in materia di raccolta funghi non consentita. E' stato installato il sistema di videosorveglianza del centro che si prevede di implementare con il videocontrollo delle vie di accesso al territorio e altri luoghi sensibili

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

L'Amministrazione si concentra prioritariamente sulla difficoltà dei nostri ragazzi nel raggiungere gli Istituti di Istruzione.

Si propone pertanto di erogare contributi economici per le spese sostenute dalle famiglie per quanto riguarda le spese di trasporto. Particolare attenzione verrà rivolta alle attività extradidattiche in modo che i costi delle stesse non debbano pesare esclusivamente sulle famiglie. Si tenderà altresì a parificare l'offerta culturale e didattica proposta dagli Istituti di maggiori dimensioni mediante l'acquisto di dotazione informatiche adeguate. Il servizio di refezione scolastica sarà reperito in modo da consentire un risparmio all'Amministrazione Comunale senza che ne sia compromessa la qualità.

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Ampio interesse è anche rivolta alle attrattive storiche presenti nel territorio comunale. In primis si è consapevoli che l'attuale promozione del territorio e delle sue peculiarità deve avvenire attraverso Internet e i canali social; in tale prospettiva saranno potenziate ed implementate le presenze in rete, pubblicizzando maggiormente la Torre scaligera, nonché il Forte Lisser anche attraverso spettacoli o attività ricreative negli stessi. Tale attività potrà essere eseguita direttamente dal Comune ma anche attraverso l'erogazione di contributi alle Associazioni locali che si occupano della promozione culturale e storica.

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Si prevede l'erogazione di contributi a sostegno delle associazioni private operanti nel territorio al fine di coadiuvarle nelle attività sportive che offrono ai giovani del paese, come corsi di nuoto o di sci. La conformazione geografica del comune di Eneo si presta particolarmente all'effettuazione di sport e attività del tempo libero (sci, running, calcio, atletica) Si cercherà pertanto di promuovere sempre più le manifestazioni e i corsi organizzati anche da terzi al fine di far conoscere il nostro territorio come luogo ottimale per lo svolgimento di sport e attività del tempo libero

MISSIONE 07 Turismo

Il Comune di Eneo ha da sempre privilegiato la presenza del turismo in quanto la maggior parte delle attività economiche si è sviluppata proprio a favore

del settore terziario. Si prevede pertanto la realizzazione di manifestazioni estive ed invernali in collaborazione con la Pro Loco e con le altre associazioni del territorio al fine di promuovere e incentivare l'afflusso turistico sul nostro Territorio. In particolare verrà promossa la costituzione del Comitato Associazioni Eneghesi che fungerà da coordinatore delle numerose associazioni del territorio. Analogamente a quanto già previsto alla missione 5 saranno potenziate e implementate le presenze su Internet e sui principali canali social. Si tenderà a promuovere inoltre l'organizzazione di eventi turistici di particolare rilievo in grado di mettere in risalto le potenzialità del nostro territorio. Essendo la struttura organica comunale carente gli obiettivi saranno tendenzialmente realizzati da parte di associazioni e gruppo terzi, mediante concessione di contributi.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

L'Amministrazione, tra le varie attività sta provvedendo a portare avanti le attività di conciliazione delle terre di Uso Civico, nonché la realizzazione aggiornata del PAT.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Si stanno risistemando i sentieri andati distrutti a seguito del ciclone Vaia al fine di sviluppare e incentivare la mobilità dolce e un turismo accessibile da vivere all'interno di boschi e zone non particolarmente modificate dagli insediamenti e dalle attività dell'uomo.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Il Comune intende rinnovare la rete di illuminazione pubblica al fine di renderla anche più efficiente. Si incrementano i lavori di messa in sicurezza e manutenzione ordinaria delle strade comunali attraverso anche un costante lavoro di pulizia e decoro del territorio urbano, implementando anche attrezzature presenti nei parchi e nei giardini pubblici.

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Fino all'annualità 2019 era previsto un contributo di euro 3.000,00 annui al gruppo di Protezione Civile presente ed operante nel territorio.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Il Comune delega gran parte dei servizi sociali all'ULSS n. 7 Pedemontana. La gestione di tali servizi è pertanto assicurata omogeneamente su tutto il territorio dell'ULSS 7 per quanto riguarda i servizi ai minori e ai disabili. L'Amministrazione comunale intende favorire la permanenza delle famiglie in loco, concedendo contributi ed agevolazioni per quanto riguarda soprattutto i servizi scolastici (trasporto e refezione). Per l'anno 2020 si cercherà inoltre di ripristinare il servizio di trasporto a visite mediche mediante richiesta di contributo regionale con cofinanziamento comunale. Tale servizio è particolarmente richiesto vista la difficoltà di raggiungere gli ospedali di Bassano e Asiago, ove di norma vengono effettuate le visite mediche. Si cercherà inoltre di potenziare ulteriormente il servizio pasti a domicilio per anziani e disabili con estensione del servizio anche nei giorni festivi. E' in fase di studio inoltre il convenzionamento con un CAF – patronato per l'espletamento di pratiche previdenziali, fiscali e pensionistiche, servizio attualmente garantito solo per un mese all'anno in occasione della presentazione delle dichiarazioni di redditi.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Missione non valorizzata

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Si punta a valorizzare il territorio comunale anche affidando in gestione, su pagamento di un canone forfettario, di aree di terreno da adibire all'agricoltura o da sfruttare a vantaggio di privati.

MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione non valorizzata

MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Si cerca di sostenere l'attività agricola e in particolare l'attività svolta dai malghesi, contribuendo alle perdite, anche economiche, sostenute da attacchi di predatori liberi quali lupi e orsi, nonché sostenendo l'attività attraverso una promozione del territorio e dei prodotti tipici locali.

MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione non valorizzata

MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Si sta provvedendo a creare sempre più una attività di collaborazione con gli enti locali limitrofi al fine di svolgere in maniera coordinata le funzioni necessarie alla sicurezza e alla manutenzione del territorio comunale.

MISSIONE 19 Relazioni internazionali

Missione non valorizzata

MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti

Vengono istituiti con i relativi stanziamenti i fondi e gli accantonamenti come previsto dalla normativa vigente.

MISSIONE 50 Debito pubblico

Missione non valorizzata

MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie

Non è previsto il ricorso ad alcuna anticipazione finanziaria

MISSIONE 99 Servizi per conto terzi

Missione non valorizzata

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**Gestione di competenza**

Codice missione	ANNO 2020				ANNO 2021				ANNO 2022			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	681.150,00	0,00	0,00	681.150,00	681.150,00	0,00	0,00	681.150,00	681.150,00	0,00	0,00	681.150,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	58.900,00	0,00	0,00	58.900,00	58.900,00	0,00	0,00	58.900,00	58.900,00	0,00	0,00	58.900,00
4	120.900,00	0,00	0,00	120.900,00	120.900,00	0,00	0,00	120.900,00	120.900,00	0,00	0,00	120.900,00
5	30.100,00	0,00	0,00	30.100,00	30.100,00	0,00	0,00	30.100,00	30.100,00	0,00	0,00	30.100,00
6	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00	27.500,00	0,00	0,00	27.500,00
7	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
8	21.100,00	2.352.818,00	0,00	2.373.918,00	13.100,00	0,00	0,00	13.100,00	13.100,00	0,00	0,00	13.100,00
9	9.200,00	50.000,00	0,00	59.200,00	9.200,00	50.000,00	0,00	59.200,00	9.200,00	50.000,00	0,00	59.200,00
10	236.350,00	0,00	0,00	236.350,00	236.350,00	0,00	0,00	236.350,00	236.350,00	0,00	0,00	236.350,00
11	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
12	229.200,00	0,00	0,00	229.200,00	229.200,00	0,00	0,00	229.200,00	229.200,00	0,00	0,00	229.200,00

13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	8.100,00	0,00	0,00	8.100,00	8.100,00	0,00	0,00	8.100,00	8.100,00	0,00	0,00	8.100,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	43.510,00	0,00	0,00	43.510,00	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
50	0,00	0,00	168.000,00	168.000,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00
60	3.000,00	0,00	300.000,00	303.000,00	3.000,00	0,00	300.000,00	303.000,00	3.000,00	0,00	300.000,00	303.000,00
99	0,00	0,00	549.000,00	549.000,00	0,00	0,00	549.000,00	549.000,00	0,00	0,00	549.000,00	549.000,00
TOTALI	1.485.510,00	2.402.818,00	1.017.000,00	4.905.328,00	1.477.000,00	50.000,00	1.009.000,00	2.536.000,00	1.477.000,00	50.000,00	1.009.000,00	2.536.000,00

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2020			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	881.186,13	931.854,45	0,00	1.813.040,58
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	63.464,20	0,00	0,00	63.464,20
4	181.695,93	0,00	0,00	181.695,93
5	49.954,95	0,00	0,00	49.954,95
6	47.720,69	0,00	0,00	47.720,69
7	10.361,92	0,00	0,00	10.361,92
8	52.987,90	2.681.793,63	0,00	2.734.781,53
9	26.345,95	50.000,00	0,00	76.345,95
10	246.347,58	1.502.029,82	0,00	1.748.377,40
11	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
12	309.967,91	110.840,22	0,00	420.808,13
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2.972,38	0,00	0,00	2.972,38
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	8.100,00	0,00	0,00	8.100,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	26.129,21	0,00	0,00	26.129,21
50	0,00	0,00	215.070,79	215.070,79
60	3.000,00	0,00	300.000,00	303.000,00
99	0,00	0,00	647.656,31	647.656,31
TOTALI	1.915.234,75	5.276.518,12	1.162.727,10	8.354.479,97

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio, non prevede *alienazioni e valorizzazioni immobiliari*.

Il patrimonio immobiliare comunale che produce entrate per l'Amministrazione, costituito dal canone concessorio delle malghe, dagli affitti di stabili comunali, nonché dalla concessione di terreni, viene riportato nelle tabelle sottostanti.

MALGHE

Sulla base del prezzo del latte stabilito dalla Comunità Montana, venivano assegnati definitivamente alle sottostanti malghe comunali, i seguenti canoni per la stagione monticatoria 2018:

DITTA	INDIRIZZO	MALGA	CANONE CONCESSORIO
Frison Renato		Erch	1.761,67 €
Az. Agricola 7 Caliere	Via Tabaro, 30	1° Lotto Valmaron	8.982,58 €
Frison Lidia	Via Tabaro 41/A	2° Lotto Valmaron	8.431,92 €
Dalla Palma Walter	Via Mori, 13	3° Lotto Valmaron	11.073,35€
Dal Prà Grazia Maria	Via Godeluna, 22	4° Lotto Valmaron	2.684,45 €
Caregnato Giacomo	Via Fosse di Mezzo, 16	1° Lotto Marcesina	13.912,67 €
Tognon Lorenzo	Via Lecche, 24	2° Lotto Marcesina	8.840,61 €
Rompon Francesco	Via Dori, 3	3° Lotto Marcesina	9.034,20 €
Dalla Palma Marco Fortunato	Via Tabaro, 41	4° Lotto Marcesina	9.395,57 €
Tognon Lorenzo	Via Lecche, 24	Campocavallo	5.446,33 €
Pagiusco Società agricola	Via Chiesa 17/B (Bressanvido)	5° Lotto Marcesina	16.562,70 €
Pozza Luigi	Via Pernechele, 6 (Lusiana)	Fossetta	3.355,56 €

Fornasa Fabio	Via Ronchi, 8 (Longare)	Moline	217,50	10.292,54 €
Fornasa Fabio	Via Ronchi,8 (Longare)	Pozze	85	5.119,38 €
Società agricola Baldisseri Giannino e Alberto	Via Albereria, 38 (San Pietro in Gù)	Marcesina di Sopra	580	37.427,40 €

Per un canone concessorio totale per l'anno 2017 di € 142.398,88. Per l'anno 2020 si sono previsti a bilancio 152.000,00 €. Tale importo è stato valutato confrontando gli incassi ottenuti dai canoni concessori introitati negli anni precedenti.

AFFITTO FABBRICATI

Descrizione	Ubicazione	Canone in €	Concessionari	Riferimenti
CASERMETTA FORESTALE	VIA MADONNINA	2.841,80	Corpo Forestale dello Stato	Locazione passiva
CASEMA CARABINIERI	VIA MARCONI N. 7	6.518,99	Arma dei Carabinieri	Locazione passiva
CASSA RURALE	VIA MARCONI N. 5	14.513,00	Cassa Rurale Valsugana e Tesino	D.G.C. 75 del 12.06.15
AMBULATORIO MEDICO STONER	VIA STONER	480,00	Dottor Mauro Bello	D.G.C. N. 10 del 29.1.16
UFFICIO POSTALE STONER	VIA STONER	2.609,52	Poste Italiane spa	Contratto rep. 1256 del 28.02.1985
PRIMO PIANO EX SCUOLE STONER	VIA STONER	206,58	Telecom Italia spa	Contratto rep. 819 del 09.04.1993
APPARTAMENTO CASERMA FORESTALE	VIA MADONNINA	100,00	Amadio Vittoria	Comodato modale D.G.C. n. 101 del 13.10.17
TOTALE € 27.269,89				

CONCESSIONE TERRENI

Descrizione	Ubicazione	Canone in € annuale	Canone in € pagato anno 2017	Riferimenti
CENTRO FONDO ENEGO	VALMARON . MARCESINA	3.111,10	1.555,55 (riduzione del 50% per mancato innevamento)	Delibera C.C. n. 33 del 10.11.2017
CENTRO FONDO GALLIO	ZONA ALTA – MOLINE	2.000,00	1.000,00 (riduzione del 50% per mancato innevamento)	Delibera C.C. n. 35 del 27.10.2014
CAMPO ADDESTRAMENTO CANI	MARCESINA	500,00	500,00	Delibera G.C. n. 9 del 23.01.2015
BOMBASIN DANIELA	mapp. 286 del foglio 15 di complessivi mq. 393 VALDIFABBRO	46,00	46,00	Delibera G.C. n. 27 del 14.03.2013
CHIUMENTO RUGGERO	PARCHEGGIO FOSSE	400,00	400,00	Delibera C.C. 20 del 30.07.2004 (scaduta il 20.07.13 e successiva domanda di rinnovo del 13.11.14)

VODAFONE	VIALE S. ANTONIO, mapp. 3119, foglio 10	6.000,00	6.000,00	Scrittura privata del 15.03.2016
BERTIZZOLO FRANCESCO	Pasqualoni (dal 1.5.2019 al 30.9.2019)	210,00		Delibera G.C. n. 63 dell'8.5.2019
TOTALE		12.267,10 €	9.501,55 €	

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono individuati nel **Gruppo amministrazione pubblica** e del **perimetro di consolidamento**, secondo le indicazioni di cui al principio contabile n. 4, punto 2:

- a) Energia Territorio Risorse Ambientali - Etra S.p.a.
- misura della partecipazione: 0,4694%

- b) Cooperativa Val Cismon Scs
- misura della partecipazione: 10,81%

- c) Montagna Vicentina Società Cooperativa
- misura della partecipazione: 4,17

Tali società non costituiscono organismi strumentali del Comune, ai sensi dell'art. 7 e 8 del DPCM 28/12/2011, nè sono enti strumentali del Comune, ai sensi dell'art. 21 del DPCM 28/12/2011:

E' società partecipata dal Comune ai sensi dell'art. 11quinques D.Lgs. 118/2011:
Etra Spa per la quota dello 0,4694%;

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Il Piano Triennale, di cui il legislatore fa obbligo, consiste per il Comune di Eneo in una serie di misure che l'ente adotterà nel prossimo biennio nell'ottica di un contenimento della spesa. Come previsto dalle disposizioni dell'art. 2 commi 594 e seguenti della L. 244/2007 (Finanziaria 2008), ai fini del contenimento delle spese di funzionamento, l'Ente propone il Piano Triennale di seguito esposto, in un contesto di contenimento dei costi, sia a conferma delle misure già operative, sia ad individuazione ed introduzione di azioni finalizzate alla razionalizzazione dell'uso:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le postazioni di lavoro;
- delle apparecchiature di telefonia mobile, circoscrivendo l'utilizzo ai soli casi in cui il personale debba assicurare pronta reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle attività che ne richiedono l'uso;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

In ottemperanza alla normativa citata e' stato effettuato un monitoraggio delle principali tipologie dei beni strumentali, in dotazione ai servizi comunali e agli organi politico-amministrativi, al fine di evidenziare le opportune misure dirette all'uso razionale, salvaguardando la funzionalità di uffici, servizi e organi istituzionali.

DOTAZIONI STRUMENTALI

Razionalizzazione Strumenti Informatici

Il Comune ha attualmente in dotazione 11 PC, 1 server e 2 PC mobili. Non si prevede nel prossimo triennio nuovo acquisto di PC fissi o mobili se non in sostituzione di quelli eventualmente guasti o obsoleti.

E' sempre operante la razionalizzazione della dotazione di stampanti per ridurre progressivamente il numero e i costi di gestione.

In particolare modo:

- sono state privilegiate stampanti laser monocromatiche/colore di rete che consentono di servire più utenti contemporaneamente e che hanno costi più limitati di gestione;
- si è incentivato l'utilizzo di fotocopiatori come stampanti di piano e scanner.

Uno degli aspetti su cui ci si muove da tempo e sul quale si intende proseguire è quello della riduzione delle stampe al fine di ridurre l'uso di carta, cartucce/toner e dei costi relativi.

Prosegue da anni la sensibilizzazione del personale affinché si riducano le stampe non necessarie (es. stampe da Internet o stampe di mail). E' inoltre in uso una politica di scambio di informazioni mediante documenti digitali (rassegna stampa, e-mail al posto di lettere, ...) e non cartacei. I dipendenti sono stati istruiti affinché adottino "buone pratiche", quali quelle di stampare in fronteretro privilegiando le stampanti con il minore costo copia.

Si è già sperimentata con esito favorevole, la riduzione delle spese di approvvigionamento dei fotocopiatori e delle stampanti e dei relativi costi accessori (carta, toner, assistenza tecnica, ecc..) attraverso la stipula di contratti di noleggio e/o manutenzione comprendenti l'utilizzo dei materiali di consumo.

A tal proposito è stata affidata la fornitura full-service di tutte le fotocopiatrici - multifunzione -stampanti del Municipio.

Ciò ha portato alla riduzione del numero complessivo di macchine e comporta risparmi nel costo di gestione ed esercizio di tali macchine.

E' in previsione di dismettere l'utilizzo di un software precedentemente utilizzato per la gestione dei tributi con conseguente risparmio sui canoni annui.

TELEFONIA e TELECOMUNICAZIONI

E' previsto nei prossimi mesi il collegamento INTERNET tramite fibra ottica in fibra ottica che consentirà di abbattere i costi di connessione e di telefonia

Telefonia mobile.

Attualmente sono in dotazione dell'Ente n. 6 schede SIM

Negli ultimi anni il servizio sono state intraprese azioni volte a ridurre i costi per telefonia mobile a carico del Comune di Enego, in ossequio a modalità di gestione che permettano di applicare quanto più possibile i principi di buona amministrazione (economicità, efficienza, efficacia, trasparenza) ed in ottemperanza a quanto indicato dall'art. 594 e seguenti della L. 244/2007 (finanziaria 2008).

Per quanto riguarda la riduzione dei costi della Telefonia mobile questi sono i punti principali di azione, già pianificati e attuati anche nei piani precedenti:

- Gli assegnatari di un'utenza mobile sono solo coloro che ne hanno strettamente necessità ovvero il Sindaco e solo alcuni Dirigenti nonché tutti coloro che per tipologia di lavoro devono garantire di essere sempre reperibili (Ufficio Tecnico, Ufficio Anagrafe, Capo Operai, Vigili, Guardiasboschi e Centro Aggregazione)
- si provvederà inoltre a reperire il servizio di telefonia mobile tramite convenzione CONSIP

AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

Il parco automezzi è stato recentemente aumentato in seguito ai contributi Fondi Comuni di Confine, dotando il Comune di mezzi indispensabili all'espletamento dei Servizi (es. Pala Terna utilizzabile come mezzo sgombraneve). Per questo non sono attuabili azioni di contenimento della spesa in termini assoluti ma è prevedibile una diminuzione delle spese di manutenzione legata al rinnovato parco automezzi. In relazione alla dotazione di veicoli di servizio non si prevedono sostituzioni di autovetture nel triennio considerato.

Nel triennio 2020-2022 si perseguirà la riduzione dei mezzi di proprietà procedendo alla rottamazione di quelli in cattive condizioni, al fine di abbassare i costi di manutenzione e gestione del parco auto dell'ente.

Relativamente al dettaglio della spesa per carburanti si cercherà di incrementare ulteriormente lo scambio di informazioni per via telematica limitando gli accessi fuori sede solo nel caso non sia possibile provvedervi diversamente.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Tutta l'attività e la programmazione dell'Ente verte, ovviamente, sul rispetto, sulla valutazione e sul grado di raggiungimento di quanto espresso nel programma elettorale.

Il programma amministrativo dell'attuale amministrazione, eletta con le consultazioni elettorali del 10 giugno 2018, approvato con Delibera di Consiglio n. 37 del 16 luglio 2018 delinea motivi e progetti realistici che mirano ad un rinnovato protagonismo della Municipalità, chiamata ad un impegno straordinario dalle evoluzioni sociali, dalla richiesta di adeguamenti organizzativi e normativi proposti o imposti dalle nuove leggi.

Per il conseguimento dei previsti miglioramenti l'Amministrazione intende operare in due direzioni: in quella del risparmio in alcuni settori e servizi ed in quella dell'ottimizzazione delle rendite derivate dalle risorse e dal patrimonio comunali.

Si punta ad organizzare, promuovere e incentivare la partecipazione dei ragazzi a Progetti Europei e gemellaggi;

L'Amministrazione intende poi concentrare la propria attenzione anche su:

Sanità: si punta a sostenere e valorizzare il servizio ambulanza che rappresenta una realtà preziosa e indispensabile per il nostro paese;

Cultura: si cerca di valorizzare il patrimonio museale, culturale, storico e ambientale del nostro territorio;

Rifiuti solidi urbani: l'obiettivo è razionalizzare il servizio e rinegoziare il contratto con ETRA per ridurre i costi TARI;

Proseguire e concludere le operazioni di riordino delle terre di Uso Civico di Frizzon - Pale del Pianello, mantenendo le attuali procedure di conciliazione;

Gestire il progetto Colonia Croce Rossa prendendo in considerazione le varie ipotesi con fini sociali, turistici e di assistenza agli anziani;

Rivisitare il progetto Valmaron relativo agli impianti di risalita e valutare la possibilità di un miglior utilizzo dei fondi disponibili;

Ottimizzare la gestione e l'utilizzazione del patrimonio boschivo;

Valorizzare ed ammodernare tutte le aree ricreative esistenti per le famiglie, i ragazzi e gli ospiti;

Associazionismo: massimo e concreto sostegno organizzativo ed economico a tutte le Associazioni e ai Gruppi che promuovono il territorio dal punto di vista assistenziale, culturale, sociale, sportivo e turistico;

Appoggio e condivisione del progetto "Marchio d'Area" con un'attenzione rivolta anche a diverse ipotesi ed opportunità;

Avvio del progetto "Ene-GO!!!". L'iniziativa sarà gestita da una Agenzia specializzata ed ha come obiettivo la diffusione mediatica di tutte le opportunità turistiche offerte dal paese;

Lavori pubblici: progettare ed attuare iniziative volte a migliorare e a tenere curati in modo continuativo il decoro e l'immagine del centro, di Fosse, di Stoner e delle altre frazioni. In particolare dare urgentemente seguito ed esecuzione al progetto di regimazione e canalizzazione delle acque lungo località Fosse;

Completare i fabbricati comunali di Marcesina per assegnarli in locazione;

Scuola: sostenere gli oneri delle famiglie per i costi dei trasporti scolastici dei loro figli;

Progettare una nuova gestione dei "Fondi per i Comuni Confinanti", prevedendo non solo interventi sulle strutture pubbliche ma anche a favore della ristrutturazione di edifici privati;

Sport: realizzare un impianto per gli sport invernali.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

COMUNE DI ENEGO, lì 23 luglio, 2019

Il Rappresentante Legale