

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CAREGNATO LARA</b>
Indirizzo	<b>30, VIA ZANTE, 36052 ENEGO (VI)</b>
Telefono	<b>333 5625444</b>
Fax	-
E-mail	<b>LARA.CAREGNATO@LIBERO.IT</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25/12/92

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• **Dal 2009 al 2014**

Ho svolto un tirocinio formativo presso il Comune di Enego, Area Istituzionale, Servizi sociali e culturali per un periodo di 6(sei) mesi nell'anno 2013-2014.

Durante i periodi estivi ho svolto attività di barista, cameriera e cassiera presso il "Bar Jolly", il ristorante "Sette Teste" ed il supermarket "Stella Alpina".

Ho svolto attività di animazione per bambini e ragazzi (baby dance e GREST).

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Dal 2006 al 2011

Ho frequentato l'Istituto di Istruzione Superiore di Asiago, conseguendo la maturità di liceo scientifico nell'anno 2011.

Dal 2011 al 2014

Ho frequentato l'università degli Studi di Trento, laureandomi in Gestione Aziendale nel 2014, acquisendo le nozioni aziendalistiche ed economico-finanziarie necessarie per rivestire cariche di direzione o coordinamento presso una azienda.

Dal 2014

Sto frequentando la magistrale in Finanza, presso l'Università degli Studi di Trento

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**PATENTE O PATENTI**

### **Italiana**

### **Inglese**

buono

buono

Buono

Ho frequentato un corso di inglese conseguendo una certificazione B2 di inglese applicato all'economia riconosciuto dall'Università degli Studi di Trento

### **Francese**

Livello B1 riconosciuto dall'Università di Trento

HO SVILUPPATO BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI CHE MI PERMETTONO DI LAVORARE EFFICACEMENTE ED EFFICIENTEMENTE ALL'INTERNO DI GRUPPI DI LAVORO O IN COPPIA. GRAZIE ANCHE AI NUMEROSI CORSI SEGUITI ALL'UNIVERSITÀ IN CUI ERA INDISPENSABILE LA COOPERAZIONE ANCHE CON SOGGETTI DI NAZIONALITÀ DIVERSE E PROVENIENTI DA PAESI DIFFERENTI, HO SVILUPPATO UNA BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONE ANCHE IN LINGUA INGLESE.

HO APPRESO OTTIMI CRITERI DI GESTIONE DEL TEMPO E DI COORDINAMENTO ANCHE CON ALTRI SOGGETTI CON COMPETENZE DIFFERENTI. QUESTO MI È STATO POSSIBILE GRAZIE AI NUMEROSI LAVORI DI GRUPPO CHE MI SONO STATI ASSEGNATI DURANTE LA CARRIERA SCOLASTICA, NONCHÉ DURANTE I PERIODI LAVORATIVI E DI TIROCINIO.

HO CONSEGUITO LA PATENTE INFORMATICA EUROPEA (ECDL) COMPOSTA DA 7 MODULI ED HO APPRESO IL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA HALLEY DURANTE IL PERIODO DI TIROCINIO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. SO INOLTRE UTILIZZARE I PROGRAMMI INFORMATICI "QUANTRIX" E "MATLAB"

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ ARTISTICHE RELATIVE SIA AL DISEGNO A MANO LIBERA, SIA TECNICO.

**B**

Firma  
*Lara Caregnato*