COPIA

N. _____ prot.

N. **130** reg. del **11-10-2016**

COMUNE DI FARA VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **MODIFICA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - MODIFICA DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI 2016/2018.**

Il giorno **undici ottobre duemilasedici**

Nella solita sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori :

	Cognome Nome	Presente/Assente
SINDACO	MARIA TERESA SPEROTTO	(P)
VICE SINDACO-ASSESS	MAURI TIMOTEO	(P)
ASSESSORE	CANAGLIA ARFEO	(P)
ASSESSORE	SPEROTTO SABRINA	(P)

SEGRETARIO CECCHETTO dr.ssa Maria Teresa (P)

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi;

- che l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 stabilisce che gli Enti Locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

- che l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 prevede che gli Enti Locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

- che, in linea generale, l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, dello stesso D.Lgs. 165/2001, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

- che, ai sensi del sopra menzionato art. 91 del D.Lgs. 267/2000, "(…) gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata al contenimento della spesa per il personale (…)";

- che, ai sensi dell'art. 15, comma 7, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici dei servizi, "l'amministrazione procede periodicamente alla ricognizione dei fabbisogni di personale, provvedendo all'adozione, con atto di Giunta, assunto sentiti il Segretario generale e i responsabili di settore, del programma triennale dei fabbisogni di personale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 ed all'art. 91, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000";

DATO ATTO che il Comune di Fara Vicentino ha l'obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto al triennio 2011-2013 ai sensi del D.L. n. 90/2014;

CONSIDERATO che, secondo le stime effettuate dal servizio ragioneria, in base ai dati disponibili alla data odierna si prevede il rispetto delle spese di personale 2016 rispetto al triennio 2011-2013;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 9 del 19/01/2016 con cui veniva approvato il piano delle assunzioni come segue:

- 2016 nessuna assunzione

- 2017 nessuna assunzione

- 2018 nessuna assunzione

RICHIAMATA la Delibera di G.C. n. 97 del 18.08.2016 "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - MODIFICA DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI 2016/2018" con cui si provvedeva alla modifica della programmazione prevedendo l'assunzione, tramite l'istituto della mobilità esterna, di un posto a tempo pieno di – Collaboratore geometra cat. giur. B/3 addetto all'Ufficio Tecnico Comunale in sostituzione di posto che si renderà vacante

RICHIAMATA la Delibera di G.C. n. 111 del 06.09.2016 "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - MODIFICA DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI 2016/2018" con cui si provvedeva alla modifica della programmazione prevedendo l'assunzione, tramite l'istituto della mobilità esterna, di un posto a tempo pieno di – Collaboratore Amministrativo cat. giur. B/3 addetto all'Area Finanziaria Amministrativa in sostituzione di posto che si renderà vacante;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 129 del 11.10.2016 avente oggetto "Ricognizione e modifica in riduzione Pianta Organica";

RICHIAMATA la nota del 18/07/2016 della Funzione Pubblica che annuncia, in relazione all'assenza o all'esiguo numero di personale in soprannumero degli enti di area vasta da ricollocare dopo le assegnazioni della fase 1, il ripristino delle facoltà di assunzione e le procedure di mobilità della Regione Veneto;

RICHIAMATO il D.L. n. 113 del 24/06/2016 convertito in legge;

DATO ATTO che si intende approvare un bando di mobilità volontaria per un posto a tempo pieno di Collaboratore Amministrativo cat. giur. B/3 addetto alla Ragioneria e di condizionare il nulla osta della mobilità in uscita all'esito positivo della mobilità in entrata;

RIEPILOGATI gli adempimenti propedeutici all'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale:

- per l'esercizio 2015 il Comune di Fara Vicentino è stato soggetto al patto di stabilità interno e ha rispettato l'obiettivo;

- con deliberazione della Giunta n. 08 del 19/01/2016, è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale;

- con deliberazione della Giunta n. 1 del 12/01/2016 è adottato il Piano triennale delle azioni positive in tema di pari opportunità;

- è stata rispettata per l'esercizio 2015 la riduzione della spesa di personale del 2015 rispetto al triennio 2011-2013 e si prevede il rispetto anche per l'esercizio 2016;

–dall'esercizio 2014 non è più necessario assicurare il contenimento della spesa di personale rispetto alla spesa corrente nel limite del 50%;

CONSIDERATO altresì che con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 02/08/2016 è stato approvato il nuovo codice disciplinare;

VISTO che ai sensi dell'art. 41 del D.L. n. 66/2014 convertito in Legge n. 89/2014 i tempi medi di pagamento per l'esercizio 2015 sono stati tali da rispettare la normativa suddetta ai fini assunzionali;

DATO atto che questo Comune, oltre a non versare in situazione strutturalmente deficitaria, risulta in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali;

VISTO quanto disposto dal comma 5 dell'art. 89 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CONSIDERATO che il presente provvedimento è di competenza della Giunta Comunale, ai sensi del comma 3 dell'articolo 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante il testo unico sull'ordinamento degli enti locali;

EFFETTUATA idonea informativa alle OO.SS. E RSU con nota del 07.10.2016;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del Responsabile Area Finanziaria Amministrativa e di legittimità del Segretario Comunale;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) di approvare la modifica del piano delle assunzioni del 2016-2018 dando atto che per effetto della Delibera di Giunta Comunale n. 111/2016 e del presente provvedimento il piano delle assunzioni 2016/2018 diviene:

- **2016** assunzione, tramite l'istituto della mobilità esterna, di un posto a tempo pieno di – Collaboratore Amministrativo cat. giur. B/3 addetto all'Area Finanziaria Amministrativa in sostituzione di posto che si renderà vacante - si revoca per mobilità effettuata ed andata deserta;

- **2016** assunzione, tramite l'istituto della mobilità esterna, di un posto a part-time 28/36 ore o inferiore di – Istruttore geometra cat. giur. C1 addetto all'Ufficio Tecnico Comunale in sostituzione di posto che si renderà vacante;
- **2017** nessuna assunzione;
- **2018** nessuna assunzione;

2) di dare atto che in base ai dati disponibili sarà rispettata la riduzione della spesa di personale 2016 rispetto al triennio 2011-2013;

3) di condizionare il nulla osta della mobilità in uscita all'esito positivo della mobilità in entrata.

UFFICIO RAGIONERIA	UFFICIO RAGIONERIA/SEGRETERIA/TRIBUTI/ SOCIALE/SPORT	UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE
VISTO: parere favorevole per la Regolarita' contabile Il Responsabile del Servizio f.to STRAZZABOSCO SABRINA	VISTO: parere favorevole per la Regolarita' tecnica Il Responsabile del Servizio f.to STRAZZABOSCO SABRINA	VISTO: parere favorevole sotto il profilo della legittimità Il Segretario Generale f.to CECCHETTO DOTT. MARIA TERESA

IL SINDACO **IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to MARIA TERESA SPEROTTO F.to CECCHETTO MARIA TERESA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'albo pretorio

Fara Vicentino, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to CECCHETTO MARIA TERESA

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

- **PUBBLICAZIONE**
  Pubblicata per 15 giorni dal
  e contestualmente comunicata ai capi gruppi consiliari

- **DICHIARATA IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

- **ESECUTIVITA'**
  Divenuta esecutiva per decorrenza di 10 giorni dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to CECCHETTO MARIA TERESA