



# COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

Piazza III Novembre, 16  
32033 Lamon  
cod. fiscale 00204380257

Tel. 0439.7941  
Fax 0439.794234  
lamon@feltrino.bl.it

pec: lamon@postemailcertificata.it  
www.comunelamon.gov.it

N. 187 3.1 di prot.

Lamon, 13 gennaio 2017

## CONCORSO PUBBLICO

**PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO  
INDETERMINATO E PART TIME 27/36, DI UN COLLABORATORE  
TECNICO CAT B3 CCNL EE.LL.**

### IL RESPONSABILE dell'UFFICIO AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale nr. 62 del 10/11/2016 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale ed il programma delle assunzioni per gli anni 2016-2017-2018, nonché della determinazione n. 1 del 13 gennaio 2017 che approva il presente bando;

Visto il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni-Enti Locali;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

### RENDE NOTO

che è indetto pubblico concorso per soli esami per il conferimento a part time 27/36 ed indeterminato di un posto di collaboratore tecnico cat B3 CCNL EE.LL. (C.C.N.L. 31/03/1999).

### CONTENUTO PROFESSIONALE DEL PROFILO

*“Assicura un valido apporto operativo al responsabile del Servizio, eseguendo indagini, rilievi, sopralluoghi ed accertamenti tecnici su lavorazioni, nel suo complesso autonomamente o in collaborazione con professionalità superiori, nell’ambito della competenza assegnata.*

*Garantisce l’assistenza ed il controllo in cantiere dei lavori appaltati, e ne verifica, altresì, il rispetto di leggi e la rispondenza alle compatibilità standard nell’esecuzione dei lavori stessi, redigendo rapporti sui guasti rilevati.*

*Svolge attività relative alla redazione di documenti ed atti amministrativi di varia natura inerenti i procedimenti di competenza dell’ufficio tecnico.*

*Opera anche quale coordinatore/responsabile di squadre.*

*Svolge attività caratterizzate da buone conoscenze specialistiche, la cui base teorica è acquisibile con diploma di qualifica rilasciato da Istituto Professionale di Stato o diploma di maturità.*

*E’ responsabile della conduzione delle macchine operatrici dell’Ente, per le quali è necessario il possesso della patente “C”, o della conduzione di impianti, in particolare per ciò che attiene all’ordinaria manutenzione e all’adozione delle idonee misure di sicurezza.*

*E’, altresì, responsabile del corretto impiego di materiali e/o attrezzi particolari e delle dotazioni di sicurezza.*

*Svolge la propria attività di tecnico, nell'area specifica di specializzazione, sia in impianti fissi che in impianti mobili e/o di pronto intervento con autonomia operativa nell'ambito di descrizioni di massima riferite a procedure generali."*

#### Art. 1

Al posto è attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la cat. B posizione economica B3, pari, attualmente, a Euro 13.672,44 annue, l'indennità di comparto pari a Euro 383,27 per dodici mensilità, la tredicesima mensilità e l'assegno per il nucleo familiare se dovuto. Il tutto al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle vigenti normative.

#### Art. 2

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.).
- **età** non inferiore ad anni 18;
- **titolo di studio: essere in possesso del diploma istruzione secondaria di II grado** (diploma di qualifica rilasciato da Istituto professionale di Stato) o diploma di maturità;
- **godimento dei diritti civili e politici;**
- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- **assenza di condanne penali** rilevanti per il posto da ricoprire;
- **assenza di licenziamento**, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- **idoneità fisica all'impiego:** l'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- **patente di guida di tipo C ;**

#### Art. 3

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

#### Art. 4

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per il presente concorso non operano le riserve a favore dei soggetti individuati dalla legge 68/1999 in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 5

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere indirizzata vanno indirizzate e presentate al Comune di Lamon e sottoscritta, senza autenticazione. Ai sensi del T.U. approvato con DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità, l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione.

**La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.**

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 del 13 febbraio 2017** a pena di esclusione, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- presentazione direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico;
- A/R indirizzata seguente indirizzo: Comune di Lamon – Ufficio Personale – Piazza 3 novembre 16 32033 Lamon (BL) – farà fede la data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo del comune
- Per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [lamon@postemailcertificata.it](mailto:lamon@postemailcertificata.it)  
(l'invio deve avvenire da casella di posta certificata rilasciata personalmente al candidato da un gestore PEC).

Saranno ritenute valide anche quelle domande che, spedite entro la scadenza del suddetto termine a mezzo del servizio postale, perverranno al comune entro cinque giorni successivi alla scadenza.

**L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.**

Le domande dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuare tramite conto corrente bancario IT 32 W 02008 61140 000110014751, intestato alla Tesoreria del Comune di Lamon causale: Tassa concorso B3

Tutti i documenti, ove non siano già stati specificamente elencati nella domanda, devono essere descritti in un elenco in carta semplice da unirsi alla domanda stessa, sottoscritto dall'interessato.

#### Art. 6

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, senza verificare il contenuto della stessa. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva da parte dell'ufficio personale nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

#### Art. 7

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

#### Art. 8

Nel caso in cui il numero delle domande sia particolarmente elevato, l'amministrazione si riserva la facoltà, di ricorrere ad una preselezione, **che non è prova d'esame**, consistente nella

somministrazione di test scritti, a risposta multipla, sulle materie oggetto delle prove d'esame da risolvere in un tempo predeterminato.

La preselezione, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento delle prove concorsuali, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

#### Art. 9

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Il programma d'esame prevede una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale che verteranno sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000)
- Nozioni sui diritti e doveri dei dipendenti dell'ente locale
- Nozioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008); Conoscenza dei materiali e delle tecniche utilizzate nel settore manutentivo in genere
- Nozioni in materia di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/2016 art. 36)
- Nozioni in materia di disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani (D.M. 8 aprile 2008 e ss.mm. e ii.)

a) **prova scritta:** consistente nella redazione di un elaborato e/o nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica oppure a risposta multipla.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30

b) **prova pratica:** consistente nella redazione di un elaborato tecnico e/o predisposizione di un atto amministrativo

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30

c) **prova orale: la prova orale è costituita da un colloquio sulle materie indicate nel programma d'esame.**

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30

In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza di elementi di informatica.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove (scritta e pratica).

#### **SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

L'ora e il luogo di svolgimento delle prove ed ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Lamon <http://www.comunelamon.gov.it/>. Sezione servizi on line - Bandi di Concorso <http://sac4.halleysac.it/c025026/zf/index.php/bandi-di-concorso/>

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti, sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito oltre alle date di convocazione, ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate). Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito web del comune di Lamon: <http://www.comunelamon.gov.it/>, nella sezione dedicata ai concorsi.

#### Art. 10

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il **punteggio finale** è costituito dalla somma risultante dalle voci di seguito indicate:

- media dei punteggi ottenuti nella prova scritta e pratica
- punteggio ottenuto nella prova orale

La graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art. 6 del presente bando, verrà pubblicata all'Albo del comune di Lamon;

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

L'assunzione del vincitore, effettuata in base alla graduatoria definitiva è comunque subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità, disposte ai sensi dell'art. 34/bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e già attivata e conclusasi negativamente.

Il comune di Lamon si riserva la facoltà di utilizzo della graduatoria degli idonei anche per assunzioni a tempo indeterminato, secondo quanto previsto dal vigente regolamento, ovvero a tempo determinato, al verificarsi di particolari esigenze non prevedibili, durante il periodo di validità della graduatoria stessa. La graduatoria potrà inoltre essere utilizzata anche da altre Amministrazioni che concluderanno accordi con il Comune di Lamon ai sensi della legge n.350 /2003;

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia, del comune

#### Art. 11

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile dell'ufficio amministrativo finanziario TODESCO NICOLA e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

#### Art. 12

Ai sensi della legge 196/03 si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati all'Ente è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura di bando.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione Concorsuale designati dall'Amministrazione ai sensi della vigente normativa.

Il candidato con la presentazione della domanda consente implicitamente che il Responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

### Art.13

Dovranno essere acquisiti, nel termine perentorio di 30 giorni dalla notifica della decisione dell'Amministrazione di procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato tutti i documenti richiesti dall'Amministrazione.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio nel termine fissato nel contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'Amministrazione comunale sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica preventiva presso il Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008; l'esito negativo di detta visita comporta l'esclusione dalla graduatoria del concorso senza diritto di rimborso e indennizzo alcuno a favore dell'interessato.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità dopo il periodo di prova prescritto dal vigente CCNL.

### Art. 14

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del Concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge e, in particolare, il vigente Regolamento Organico del personale dipendente, per quanto compatibile, il regolamento disciplinante le modalità dei concorsi e le norme di accesso, nonché le altre disposizioni di cui ai DD.PP.RR. 347/83, 268/87, 333/90, 487/94 e 639/96, al decreto legislativo n° 165/2001, alla Legge n° 537/93 ed al vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali.

Per informazioni e copie del bando gli interessati potranno rivolgersi tel. 04397941 indirizzo di posta elettronica: [lamon@feltrino.bl.it](mailto:lamon@feltrino.bl.it)

Il bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Speciale Concorso ed Esami e integralmente sul sito: - <http://www.comunelamon.gov.it/> sezione bandi di concorso

Il Responsabile dell'Ufficio  
Amministrativo Finanziario  
F.to Nicola dott. Todesco

Al comune di Lamon  
Piazza 3 novembre 16  
32033 Lamon (BL)

Il/La sottoscritt...(cognome).....(nome).....  
Codice Fiscale ..... nato/a ..... prov.....  
il....., residente a ..... prov..... in  
Via..... n....., c.a.p. ....  
tel. ....cittadinanza .....  
e-mail .....

### CHIEDE

**di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato e part time 27/36, di un collaboratore tecnico cat B3 CCNL EE.LL.**

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità:

#### **ATTENZIONE: COMPILARE CON CURA E BARRARE SOLO LA CONDIZIONE POSSEDUTA**

- ☐ di avere preso visione del bando di concorso pubblico, di accettarne le condizioni e di essere in possesso dei requisiti indicati nell'art. 2 del medesimo;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- ovvero:
- ☐ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi art. 127, primo comma, lett. D), D.P.R. n. 3/57;
- ☐ (solo per i maschi nati prima del 31/12/1985) di avere la seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:\_\_\_\_\_
- ☐ di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o diploma di maturità di \_\_\_\_\_conseguito presso \_\_\_\_\_nell'a.s. \_\_\_\_\_
- ☐ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- ☐ di essere in possesso della patente di guida di **tipo C**;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/99 (art. 3 co. 4);
- ☐ di accettare le regole previste dal bando di concorso in oggetto.
- ☐ di essere a conoscenza delle modalità di notifica ai candidati relativamente alle date e luogo in cui si effettueranno le prove di concorso;

☐ di avere i seguenti titoli di precedenza e/o preferenza (1);

☐ di autorizzare il comune di Lamon al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale

**Chiede che ogni comunicazione relativa al concorso venga inviata al seguente indirizzo:**

ti:

- Fotocopia del documento d'identità
- Ricevuta versamento tassa di concorso
- Altro \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma



**(1)** Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 5) gli orfani di guerra;
  - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 8) i feriti in combattimento;
  - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra ;
  - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
  - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
  - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
  - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma .
5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.