



COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

Piazza III Novembre,16
32033 Lamon
cod. fiscale 00204380257

Tel.04397941
Fax 0439794234
lamon@comune.lamon.bl.it

PEC: lamon@postemailcertificata.it
www.comunelamon.it

UFFICIO AMMINISTRATIVO – FINANZIARIO DETERMINAZIONE N. 131 DEL 28-12-2023

Oggetto: **Gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2026, rinnovabile per ulteriori 3 anni ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi, da svolgersi mediante "RDO aperta" - nomina commissione di gara**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, D.lgs. 36/2023 in particolare l'art. 93;
- l'art.107, commi da 1 a 6, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- l'art.109, comma 2, del D. Lgs. n.267/2000 "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n.267/2000 "*Controllo di regolarità amministrativa e contabile*";
- l'art.183 del D. Lgs. n.267/2000 "*Impegno di spesa*";

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 65 del 30.11.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 integrato con le note di aggiornamento;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 05 del 17.03.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi allegati;

VISTA la D.G.C. nr. 25 del 01.04.2023 con cui viene approvato il piano gestionale per gli esercizi 2023-2025 e ss.mm.ii;

VISTO il vigente regolamento per la fornitura dei beni e servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale nr. 35 del 29/09/12;

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale 86 del 23.11.2023 e, in particolare, l'art. 27 rubricato Funzioni vicarie di Responsabile di Servizio;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90 e ss. mm. ed ii. non risultano sussistere conflitti di interesse per il responsabile competente ad adottare il presente provvedimento e non

sono state segnalate situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, dai dipendenti che hanno preso parte all'istruttoria.

RICHIAMATE le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Lamon approvato con DGC 71/2022 e aggiornato con DGC nr. 109 del 29.12.2022;

DATO ATTO che con determinazione del 111 n. 21.11.2023 si indicava una procedura per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2026, rinnovabile per ulteriori 3 anni ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi;

CONSIDERATO che:

- il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 21.12.2023 ore 12.00
- nella procedura di affidamento si deve tenere con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
-

APPURATO che:

- ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, ai fini della selezione della migliore offerta, è necessario nominare una commissione giudicatrice;
- la commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ferma la facoltà di nominare componenti supplenti;
- la commissione, cui può anche far parte il RUP, è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;

APPURATO che, ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 36/2023, nel caso di aggiudicazione dei contratti sotto soglia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, va nominata una commissione giudicatrice cui può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente;

CONSIDERATA la presenza in organico di adeguate professionalità e valutata l'opportunità di ricorrere a n. 2 commissari interni;

RITENUTO, pertanto, di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti soggetti:

- 1- Desy Zonta, segretario comunale, quale Presidente;
- 2- Dajana Largo, istruttore amministrativo contabile, quale Membro Esperto e segretario verbalizzante;
- 3- Stefano Slongo, istruttore amministrativo contabile, quale Membro Esperto;

VISTO il *curriculum* professionale dei citati soggetti e ritenuto che ricorrano in capo agli stessi le competenze ed esperienze professionali necessarie al ruolo da ricoprire;

PRECISATO che verrà accertata l'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati, specie ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DETERMINA

1-DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente determinato;

2- DI NOMINARE, in relazione alla procedura di affidamento della gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2026, rinnovabile per ulteriori 3 anni ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi, componenti della commissione giudicatrice i seguenti soggetti:

1- Desy Zonta, segretario comunale, quale Presidente;

2- Dajana Largo, istruttore amministrativo contabile, quale Membro Esperto e segretario verbalizzante;

3- Stefano Slongo, istruttore amministrativo contabile, quale Membro Esperto;

4- DI COMUNICARE la presente nomina ai componenti della commissione, per l'accettazione dell'incarico e per la resa delle dichiarazioni previste dalla normativa applicabile;

5- DI PRECISARE che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ss.mm.ii.;

7- DI TRASMETTERE, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario.

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO
F.to Desy Zonta

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato (L. 82/2005 e s.m.i)