



# COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

Piazza III Novembre,16  
32033 Lamon  
cod. fiscale 00204380257

Tel.0439.7941  
Fax 0439.794234  
lamon@feltrino.bl.it

pec: lamon@postemailcertificata.it  
[www.comunelamon.gov.it](http://www.comunelamon.gov.it)

Lamon, ottobre 2014

## Oggetto: VALUTAZIONI INDIVIDUALI

Graduatoria delle valutazioni effettuate dal Responsabile dell'Area nei confronti dei propri collaboratori coinvolti nella realizzazione degli obiettivi inseriti nel Piano della Performance annualità 2013:

Area di riferimento	<b>UFFICIO AMMINISTRATIVO FINANZIARIO</b>	Responsabile dell'ufficio	<b>Nicola Todesco</b>
---------------------	---	---------------------------	-----------------------

Partecipanti al progetto:	Punteggio attribuito	Obbiettivi Raggiunti	Proposta di incentivo liquidabile
Dipendente 1	59,50%		1.093,21
Dipendente 2	69,50%		1.588,35
Dipendente 3	66,50%		1.102,58
Dipendente 4	43,00%		640,81
Dipendente 5	64,00%		1.061,13

Area di riferimento	<b>UFFICIO TECNICO</b>	Responsabile dell'ufficio	<b>Enrica Faoro</b>
---------------------	------------------------	---------------------------	---------------------

Partecipanti al progetto:	Punteggio attribuito	Obbiettivi Raggiunti	Proposta di incentivo liquidabile
Dipendente 6	78,50%		1.238,36
Dipendente 7	77,00%		330,41
Dipendente 8	79,00%		848,10
Dipendente 9	50,00%		-
Dipendente 10	79,00%		1.367,38
Dipendente 11	79,00%		1.450,28
Dipendente 12	77,00%		330,41
Dipendente 13	78,00%		1.350,07
Dipendente 14	0,00%		-
Dipendente 15	80,00%		1.527,00
Dipendente 16	79,00%		1.367,38

## Elenco degli obiettivi piano delle Performance annualità 2013

	AREA	PROGETTO OBIETTIVO	PESO	VALORE ECONOMICO	PERFORMANCE	PERFORMANCE PESATA	RISORSE Attribuite
1	AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	Nuovo sito del Comune di Lamone come porta di accesso del cittadino. Aggiornamento dati sezioni Amministrazione Trasparente e Amministrazione Aperta. Modulistica e Regolamenti.	0,20	3304,12	91,67%	18,33%	3.028,89
2	AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	Avvio di un nuovo gestionale per la gestione integrata delle basi dati. Integrazione del sistema con i servizi di e-governement	0,18	2973,71	100,00%	18,00%	2.973,71
3	AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	Servizio front office a supporto dell'attività svolta dall'ufficio associato tributi della CMF.	0,03	495,62	100,00%	3,00%	495,62
4	AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA	Controllo a campione, tramite sorteggio con procedura pubblica, di n.20 utenti tra coloro che risultano aver sottoscritto la dichiarazione di pratica del compostaggio domestico e la convenzione per ottenere la riduzione del 5% sulla tariffa della TARSU.	0,01	165,21	0,00%	0,00%	-
5	AREA TECNICA	Garantire nel periodo invernale condizioni ottimali di percorrenza delle strade comunali	0,27	4460,56	100,00%	27,00%	4.460,56
6	AREA TECNICA	Prevenzione danni da eventi meteorologici intensi e sorveglianza condizioni strade comunali (obiettivo valido per l'intera durata del piano)	0,08	1321,65	100,00%	8,00%	1.321,65
7	AREA TECNICA	Ottimizzazione gestione della centralina idroelettrica del BOAL SANTO	0,06	991,24	100,00%	6,00%	991,24
8	AREA TECNICA	Gestione pratiche edilizie relative ai condoni 1985 – 1994 – 2004. informatizzazione	0,02	330,41	100,00%	2,00%	330,41
9	AREA TECNICA	Collaborazione con l'istituto scolastico per i servizi di trasporto per le attività integrative	0,04	660,82	100,00%	4,00%	660,82
10	SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Potenziare l'attività di controllo e prevenzione del territorio comunale	0,05	826,03	25,00%	1,25%	206,51
11	SERVIZIO POLIZIA LOCALE	Controllo e sanzione in relazione agli obblighi derivanti dal conferimento dei rifiuti e alla qualità della gestione dell'ecocentro. Controllo piazzole ed abbandono rifiuti sul territorio	0,01	165,21	0,00%	0,00%	-
12	AREA AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA E AREA TECNICA	Assicurare la continuità delle funzioni e servizi amministrativi nella situazione di carenza del personale	0,05	826,03	100,00%	5,00%	826,03

100%

92,58%