



# COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Aiuti finalizzati all'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità**

L'anno duemilaventi il giorno uno del mese di aprile alle ore 17:30 nella sede del Comune, si riunisce la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il sindaco, Ornella Noventa.

Partecipa il segretario comunale, Francesco Pucci.

Nome e cognome		Presente/ Assente
<b>Ornella Noventa</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Federico Faoro</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>Corinna Largo</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>Mariuccia Resenterra</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>Eric Girardini</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

---

Il Presidente, sussistendo il numero legale dei presenti, dà avvio alla trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione nr. 28 del 01/04/2020 ad oggetto: "Aiuti finalizzati all'acquisito di generi alimentari o prodotti di prima necessità", allegata alla presente e ritenuto di approvarla.

PRESO ATTO del parere motivato del responsabile del servizio amministrativo finanziario -atteso che il contributo della proposta di deliberazione assume carattere di urgenza ed eccezionalità in quanto finalizzato a fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19- si ritiene di procedere all'istruttoria delle richieste col personale del Comune attribuendone la competenza al segretario comunale coadiuvato dai sigg. Marisa Facchin e Stefania Tommasini; il segretario comunale provvederà a trasmettere il risultato dell'istruttoria al responsabile del servizio amministrativo finanziario per l'impegno di spesa e la conseguente liquidazione.

SI RITIENE inoltre di attribuire al segretario comunale coadiuvato dalla sig.ra Marisa Facchin anche la competenza del controllo a campione delle autocertificazioni in un numero di 10 pratiche nel caso di richieste pari o maggiori a 100 e di 5 pratiche nel caso di richieste inferiori a 100.

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.

Con voti palesi favorevoli unanimi.

### DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta di deliberazione nr. 28 del 01/04/2020 ad oggetto: "Aiuti finalizzati all'acquisito di generi alimentari o prodotti di prima necessità", allegata alla presente.

## Allegato A)

### LINEE GUIDA PER L'EROGAZIONE DI BUONI PASTO ALLE PERSONE CHE SI TROVANO IN STATO DI BISOGNO DERIVANTE DALL'EPIDEMIA COVID-19"

#### Art. 1 – Oggetto

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui all'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei ministri, Capo del Dipartimento della Protezione Civile, del 29/03/2020, n. 658 adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.
2. Le presenti disposizioni costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

#### Art. 2 - Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento s'intendono:
  - a) per "generi di prima necessità": i prodotti alimentari, per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti, prodotto per ciliaci - e prodotti per l'igiene della casa;
  - b) per "soggetti beneficiari": le persone fisiche assegnatarie dei buoni di cui al presente disciplinare;
  - c) per "buono spesa": il titolo spendibile negli esercizi commerciali del Comune aderenti all'iniziativa, con la raccomandazione per i soggetti beneficiari di rispettare il criterio della maggior vicinanza alla propria residenza/dimora;

#### Art. 3 – Importo del buono spesa

1. Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
NUCLEI di 1 persona	€ 200,00
NUCLEI fino a 2 persone	€ 300,00
NUCLEI da 3 a 4 persone	€ 400,00
Nuclei con 5 persone o più	€ 500,00

#### Art. 4 – Rapporti con gli esercizi commerciali

1. L'ufficio Amministrativo-Finanziario acquisisce per le vie brevi la disponibilità degli esercizi commerciali siti nel territorio comunale a ricevere i buoni spesa del Comune e procede all'impegno di spesa complessivo pari alle risorse stanziato dallo Stato per i buoni spesa.
2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio, eventualmente non prevedendo il rilascio di apposito buono spesa cartaceo/informatico ai soggetti beneficiari ma provvedendo all'invio agli esercizi commerciali degli elenchi dei beneficiari e comunicando a questi ultimi la concessione del buono e il relativo ammontare via email o telefonica ed eventualmente l'esercizio presso il quale si devono recare..

#### Art. 5 – Procedura e criteri per la concessione del buono spesa

1. I soggetti beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dall'ufficio Amministrativo-Finanziario sulla base delle richieste pervenute in esecuzione all'apposito avviso pubblico e tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19, dando priorità per quelli non già assegnatari di sostegno

pubblico e che abitano in una casa in affitto o di proprietà ma gravata dal pagamento di rate di mutuo.

2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si terrà conto delle istanze di parte dei residenti che si trovino a non avere risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi alimentari e di prima necessità in conseguenza della detta emergenza (*es. mancato rinnovo del contratto a causa dell'emergenza Covid-19; chiusura attività commerciale/artigianale; ecc.*)

3. L'ufficio Amministrativo-Finanziario acquisisce l'allegata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 1) dai soggetti richiedenti e approva con determinazione l'elenco dei beneficiari avendo cura di non indicare nel testo del provvedimento i nomi degli assegnatari ma riportandoli in un atto interno protocollato e richiamato nel provvedimento.

4. Se le assegnazioni di cui ai precedenti commi rapportate alle risorse disponibili sono in numero tale da non consentire l'erogazione degli importi di cui all'art. 3, l'ufficio Amministrativo-Finanziario provvederà alla riduzione proporzionale degli stessi.

5. Sono esclusi dall'erogazione dei buoni pasto i nuclei familiari percettori di reddito/pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico di importo mensile superiore ad € 500 e quelli che beneficiano di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (come ad es. cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento)

6. Sono esclusi dall'erogazione dei buoni pasto i nuclei familiari che, alla data del 31.03.2020, hanno disponibilità di denaro contante o depositato presso istituti di credito in un ammontare superiore ad € 3.000 anche se hanno affitto o mutui prima casa da pagare.

#### **Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa**

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale.

#### **Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono**

1. L'ufficio Amministrativo-Finanziario verifica a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari provvedendo in caso di false dichiarazioni al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000 e ss.mm.

#### **Art. 8 - termine di presentazione delle domande**

1. Saranno valutate le sole domande pervenute fino all'8.04.2020.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

1. Per quanto non previsto dal presente disciplinare si fa riferimento all'ordinanza di cui all'art. 1.

**Allegato B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI  
PUBBLICI SERVIZI.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art 47 d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm., consapevole  
delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. nel caso di  
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

**DICHIARA**

- 1) che il proprio nucleo familiare è composto da n. \_\_\_\_ persone;
- 2) di richiedere un aiuto economico per l'acquisto di generi alimentari e per l'acquisto dei seguenti generi di prima necessità (*es. farmaci; pannolini; pannoloni; assorbenti; prodotti per l'igiene personale e della casa; prodotti per ciliaci*);
- 3) che lo stato di bisogno della mia famiglia si è determinato a causa degli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 in quanto (*es. non mi è stato rinnovato il contratto a causa dell'emergenza Covid-19; ho dovuto chiudere la mia attività commerciale/artigianale; ecc.*):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4) di avere al 31.03.2020 la disponibilità di denaro contante o depositato presso istituti di credito nel seguente ammontare riferito a tutti i componenti del nucleo familiare: €  
\_\_\_\_\_

5) che i componenti del nucleo familiare non sono percettori di reddito o pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico di importo mensile superiore ad € 500 o di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (*come ad es. cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento*).

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega fotocopia di un documento d'identità.

**Il Dichiarante**

.....

## **Proposta di Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 01-04-2020**

OGGETTO: Aiuti finalizzati all'acquisto di generi alimentari o prodotti di prima necessità

Richiamata l'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Capo del Dipartimento della Protezione Civile, del 29/03/2020 n. 658 recante: *“Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili”*.

Considerato:

- che la citata ordinanza ha stanziato risorse a favore dei Comuni finalizzate a fare fronte all'emergenza sanitaria derivante dall'epidemia COVID-19 mediante l'erogazione di risorse da destinare all'acquisto di buoni spesa e generi alimentari e prodotti di prima necessità (es. farmaci; pannolini; pannoloni; assorbenti; prodotti per igiene personale e della casa, prodotti per ciliaci, ecc.);
- che tali buoni spesa sono destinati prioritariamente a fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi alimentari e prodotti di prima necessità a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19;
- che i Comuni, per l'acquisto e per la distribuzione dei citati beni, possono avvalersi degli enti del Terzo Settore;
- che i Comuni sono autorizzati all'acquisto dei citati beni in deroga al d.lgs. 50/2016 e ss.mm.;
- che la natura eccezionale ed emergenziale del provvedimento non permette l'espletamento di un procedimento secondo i consueti canoni di acquisizione di dati tramite apposite relazioni degli assistenti sociali, ma impone speditezza nell'istruttoria e conclusione del procedimento.

Ritenuto di approvare un disciplinare contenente le *“Linee Guida per l'erogazione di buoni pasto alle persone che si trovano in stato di bisogno derivante dall'epidemia COVID-19”* necessarie all'ufficio per l'erogazione dei buoni pasto in parola.

### **PROPONE**

- 1) la premessa è parte integrante della presente proposta;
- 2) di approvare le: *“Linee Guida per l'erogazione di buoni pasto alle persone che si trovano in stato di bisogno derivante dall'epidemia COVID-19”*, allegate sub A) alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dichiarare immediatamente eseguibile la delibera di approvazione della presente proposta attesa l'urgenza di erogare i buoni pasto ai soggetti beneficiari.

**Allegato A)**

**LINEE GUIDA PER L'EROGAZIONE DI BUONI PASTO ALLE PERSONE CHE SI TROVANO IN STATO DI BISOGNO DERIVANTE DALL'EPIDEMIA COVID-19"**

**Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui all'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei ministri, Capo del Dipartimento della Protezione Civile, del 29/03/2020, n. 658 adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.

2. Le presenti disposizioni costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

**Art. 2 - Definizioni**

1. Ai fini del presente regolamento s'intendono:

- a) per “*generi di prima necessità*”: i prodotti alimentari, per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti, prodotto per ciliaci - e prodotti per l'igiene della casa;
- b) per “*soggetti beneficiari*”: le persone fisiche assegnatarie dei buoni di cui al presente disciplinare;
- c) per “*buono spesa*”: il titolo spendibile negli esercizi commerciali del Comune aderenti all'iniziativa, con la raccomandazione per i soggetti beneficiari di rispettare il criterio della maggior vicinanza alla propria residenza/dimora;

**Art. 3 – Importo del buono spesa**

1. Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
NUCLEI di 1 persona	€ 200,00
NUCLEI fino a 2 persone	€ 300,00
NUCLEI da 3 a 4 persone	€ 400,00
Nuclei con 5 persone o più	€ 500,00

**Art. 4 – Rapporti con gli esercizi commerciali**

1. L'ufficio Amministrativo-Finanziario acquisisce per le vie brevi la disponibilità degli esercizi commerciali siti nel territorio comunale a ricevere i buoni spesa del Comune e procede all'impegno di spesa complessivo pari alle risorse stanziato dallo Stato per i buoni spesa.

2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio, eventualmente non prevedendo il rilascio di apposito buono spesa cartaceo/informatico ai soggetti beneficiari ma provvedendo all'invio agli esercizi commerciali degli elenchi dei beneficiari e comunicando a questi ultimi la concessione del buono e il relativo ammontare via email o telefonica ed eventualmente l'esercizio presso il quale si devono recare..

**Art. 5 – Procedura e criteri per la concessione del buono spesa**

1. I soggetti beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dall'ufficio Amministrativo-Finanziario sulla base delle richieste pervenute in esecuzione all'apposito avviso pubblico e tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19, dando priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico e che abitano in una casa in affitto o di proprietà ma gravata dal pagamento di rate di mutuo.

2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si terrà conto delle istanze di parte dei residenti che si trovino a non avere risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi alimentari e di prima necessità in conseguenza della detta emergenza (*es. mancato rinnovo del contratto a causa dell'emergenza Covid-19; chiusura attività commerciale/artigianale; ecc.*)

3. L'ufficio Amministrativo-Finanziario acquisisce l'allegata dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 1) dai soggetti richiedenti e approva con determinazione l'elenco dei beneficiari avendo cura di non indicare nel testo del provvedimento i nomi degli assegnatari ma riportandoli in un atto interno protocollato e richiamato nel provvedimento.

4. Se le assegnazioni di cui ai precedenti commi rapportate alle risorse disponibili sono in numero tale da non consentire l'erogazione degli importi di cui all'art. 3, l'ufficio Amministrativo-Finanziario provvederà alla riduzione proporzionale degli stessi.

5. Sono esclusi dall'erogazione dei buoni pasto i nuclei familiari percettori di reddito/pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico di importo mensile superiore ad € 500 e quelli che beneficiano di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (come ad es. cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento)

6. Sono esclusi dall'erogazione dei buoni pasto i nuclei familiari che, alla data del 31.03.2020, hanno disponibilità di denaro contante o depositato presso istituti di credito in un ammontare superiore ad € 3.000 anche se hanno affitto o mutui prima casa da pagare.

#### **Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa**

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale.

#### **Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono**

1. L'ufficio Amministrativo-Finanziario verifica a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari provvedendo in caso di false dichiarazioni al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000 e ss.mm.

#### **Art. 8 - termine di presentazione delle domande**

1. Saranno valutate le sole domande pervenute fino all'8.04.2020.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

1. Per quanto non previsto dal presente disciplinare si fa riferimento all'ordinanza di cui all'art. 1.

**Allegato B**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI  
PUBBLICI SERVIZI.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art 47 d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm., consapevole  
delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 d.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. nel caso di  
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

**DICHIARA**

- 1) che il proprio nucleo familiare è composto da n. \_\_\_\_ persone;
- 2) di richiedere un aiuto economico per l'acquisto di generi alimentari e per l'acquisto dei seguenti generi di prima necessità (*es. farmaci; pannolini; pannoloni; assorbenti; prodotti per l'igiene personale e della casa; prodotti per ciliaci*);
- 3) che lo stato di bisogno della mia famiglia si è determinato a causa degli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 in quanto (*es. non mi è stato rinnovato il contratto a causa dell'emergenza Covid-19; ho dovuto chiudere la mia attività commerciale/artigianale; ecc.*):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4) di avere al 31.03.2020 la disponibilità di denaro contante o depositato presso istituti di credito nel seguente ammontare riferito a tutti i componenti del nucleo familiare: €  
\_\_\_\_\_

5) che i componenti del nucleo familiare non sono percettori di reddito o pensione di cittadinanza o qualsiasi forma di sostegno pubblico di importo mensile superiore ad € 500 o di altri istituti previdenziali da cui possono trarre sostentamento (*come ad es. cassa integrazione ordinaria e in*

*deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento).*

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega fotocopia di un documento d'identità.

**Il Dichiarante**

.....

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to Ornella Noventa

Il Segretario Comunale  
F.to Francesco Noventa

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

---

### **PARERI** (art. 49 D. Lgs. n. 267/200)

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

**PARERE: Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 01-04-2020

Il responsabile del servizio

F.to Nicola Todesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'argomento di cui all'oggetto si esprime:

**PARERE: Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 01-04-2020

Il responsabile del servizio

F.to Nicola Todesco

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

---

### **PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio da oggi 01-04-2020 fino al 16-04-2020 ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009.

L'incaricato della pubblicazione  
F.to Renzo Malacarne

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.

---

### **ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio;

è divenuta esecutiva il giorno 12-04-2020 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Il Segretario Comunale  
F.to Francesco Pucci

Documento firmato digitalmente ai sensi del d.lgs 82/2005 e s.m.i.