



COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

Piazza III Novembre,16
32033 Lamon
cod. fiscale 00204380257
www.comunelamon.it

Tel.0439.7941
Fax 0439.794234
lamon@comune.lamon.bl.it
PEC lamon@postemailcertificata.it



Lamon, 28 dicembre 2022

Procedura aperta alla partecipazione per l'aggiornamento del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Lamon

Il Comune di ha predisposto la **modifica del Codice di Comportamento dei Dipendenti**, che andrà ad integrare alcuni articoli di quello approvato con deliberazione di Giunta n. 71 del 22.09.2022 , al fine di procedere all'adeguamento a quanto disposto dal vigente comma 1 bis dell'art. 54 del D.lgs. n. 165, in tema di etica pubblica rispetto al "corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media da parte dei dipendenti pubblici, anche al fine di tutelare l'immagine della pubblica amministrazione.

Sulle integrazioni di seguito indicate è stato acquisito il parere favorevole dell'Organismo Indipendente di Valutazione:

Articolato

Articolo 11 bis - Utilizzo delle tecnologie informatiche

1. Il dipendente utilizza con diligenza e cura tutte le tecnologie informatiche messa a disposizione dall'Amministrazione, solo ed esclusivamente per finalità lavorative e nel rispetto dei vincoli posti dall'Amministrazione.
2. Il personale è responsabile della protezione e conservazione dei dati, compresi i codici di accesso ai programmi (password) e agli strumenti avuti in dotazione.
3. Il personale deve utilizzare- qualora previsto- la modalità di trasmissione on line delle comunicazioni relative agli adempimenti richiesti dal presente codice (richiesta di ferie, permessi etc..). il personale, nell'ambito delle comunicazioni con l'utenza esterna, favorisce l'utilizzo degli strumenti elettronico/digitali (in primis la PEC).
4. Il dipendente non altera in alcun modo le configurazioni informatiche predisposte dal sistema informativo per tutelare l'integrità delle proprie reti e banche dati o per impedire la visualizzazione e l'acquisizione di contenuti non appropriati e, comunque, non pertinenti all'attività lavorativa.

Art. 12 bis - Rapporti con i mezzi di informazione e utilizzo dei social network

1. I rapporti con i mezzi di informazione, sugli argomenti istituzionali, sono tenuti dai soggetti istituzionalmente individuati, nonché dai dipendenti espressamente incaricati.
2. Il dipendente non intrattiene a titolo personale, anche al di fuori dell'orario di lavoro, rapporti con gli organi di informazione circa l'attività dell'ufficio di appartenenza, invitando l'eventuale interlocutore a fare riferimento direttamente al proprio Dirigente apicale che valuterà le iniziative necessarie a fornire riscontro alla richiesta di informazione pervenuta.
3. In ogni caso il dipendente si astiene da dichiarazioni pubbliche che vadano a detrimento dell'immagine dell'Amministrazione e adotta tutte le possibili cautele per evitare che proprie manifestazioni del pensiero, sia orali, scritte o espresse con qualsiasi mezzo, possano essere riconducibili o attribuibili all'Amministrazione Comunale, assicurando che ogni commento sia inteso come frutto delle proprie opinioni personali e non di quelle dell'Ente.
4. Il dipendente si astiene dal diffondere con qualunque mezzo, compreso il web o i social network, i blog o i forum, commenti o informazioni, compresi foto, video, audio, che possano ledere l'immagine del Comune di Lamon e dei suoi rappresentanti, l'onorabilità di colleghi, nonché la riservatezza o la dignità delle persone, o suscitare riprovazione, polemiche, strumentalizzazioni.
5. Fatto salvo il diritto di esprimere valutazioni e diffondere informazioni nell'esercizio e a tutela dei diritti sindacali e fermo restando il principio costituzionale di libertà di espressione del proprio pensiero fuori dall'esercizio delle funzioni, in considerazione della sua qualità di dipendente pubblico, il dipendente si impegna a mantenere un comportamento corretto, ineccepibile ed esemplare anche nella partecipazione a discussioni su chat, blog, social forum on line, ispirato



COMUNE DI LAMON

(Provincia di Belluno)

Piazza III Novembre,16
32033 Lamon
cod. fiscale 00204380257
www.comunelamon.it

Tel.0439.7941
Fax 0439.794234
lamon@comune.lamon.bl.it
PEC lamon@postemailcertificata.it



all'equilibrio, alla ponderatezza, al rispetto delle altrui opinioni e ai doveri inerenti alla funzione, mantenendo un atteggiamento responsabile e consapevole di riserbo e cautela nell'esprimere, anche via web, opinioni, valutazioni, critiche su fatti ed argomenti che interessano l'opinione pubblica o che possano coinvolgere la propria attività svolta all'interno del Comune di Lamon.

6. Il dipendente osserva quanto previsto ai commi precedenti anche al di fuori dell'orario di lavoro.

7. Il dipendente che accede ad un Social Network con un account personale per propri interessi, non lo utilizza dal luogo di lavoro ed è personalmente responsabile dei contenuti

Nell'intento di favorire il più ampio coinvolgimento degli stakeholder (portatori d'interesse) – come, peraltro, previsto dalla delibera Anac n. 177/2020 di recante “Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art. 54, comma 5, d.lgs. n. 165/2001)”, il comune di Lamon invita tutti i soggetti cui il presente avviso è rivolto a **presentare eventuali proposte e/o osservazioni** alla modifica al codice di comportamento relativamente al corretto uso degli strumenti via pec **entro mercoledì 11 gennaio 2023**.

Le proposte e osservazioni, congrue e conformi alla Legge, potranno essere utilizzate per la redazione definitiva ed aggiornata del Codice di Comportamento e relazione illustrativa allo stesso.

Il Segretario Comunale
dott.ssa Desy Zonta

**Al Responsabile
della Corruzione e della Trasparenza
del Comune di Lamon**

**OGGETTO: PROPOSTA AGGIORNAMENTO IN MERITO AL CODICE DI
COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI LAMON.**

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____

in via _____ n. _____, CAP _____

in qualità di _____

(specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza; es. cittadino, RSU
OO.SS., Associazioni, Organizzazioni etc.)

FORMULA

le seguenti osservazioni/proposte relative al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Lamon:

osservazioni _____

proposte _____

Informativa per il trattamento dei dati personali: il sottoscritto è informato che i dati forniti con la presente saranno trattati dal Comune di Lamon (titolare) esclusivamente per il relativo procedimento e a tal fine il loro conferimento è obbligatorio; la mancata indicazione non permetterà l'esame delle osservazioni. I dati personali acquisiti saranno trattati da incaricati e dal responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento.

Luogo e data

(firma)