



Comune di Monfumo

Provincia di Treviso

C.A.P. 31010 – Tel. 0423 545068 – Fax 0423 545060

E-mail: segreteria@comune.monfumo.tv.it

C.F. 83002850267 – P.I. 01108200260

DETERMINAZIONE TECNICO

NUMERO 105 DEL 27-09-2022

Reg. generale 105

OGGETTO: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIALONGON - CUP B81B20001050001. APPROVAZIONE CONTO FINALE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE ALLA DITTA ELETTRROSERVICEROSA' S.R.L.-ROSA'(VI)P.I. 04231100266

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

PREMESSO che:

- con Determinazione n. 48 del 19.03.2021 sono stati affidati all'ing. Alessandro Vergani dello Studio Vergani di Montebelluna (TV), i servizi di progettazione definitiva/esecutiva, la direzione e la contabilità dei lavori, il C.R.E. ed il coordinamento della sicurezza dell' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIA LONGON;
- con D.G.C.n. 46 del 26.07.2021 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto;
- con Determinazione n. 135 del 02.09.2021 i lavori sono stati affidati alla ditta Elettroservice Rosà s.r.l. di Rosa'(VI) P.I.04231100266, al prezzo di € 63.513,72 (pari ad un ribasso percentuale del 11,79%), oltre ad IVA 10% ed oneri sicurezza per € 2.500,00;
- con det.n. 193 del 09.12.2021 è stato liquidato il primo stato di avanzamento dei lavori, per un importo di € 62.317,17 oltre IVA 10%;
- l'opera trova copertura nel bilancio corrente come segue:

Capitolo	Importo Euro	Anno	Codice Missione
9350	€ 100.000,00	FPV 2021	10.05-2.02.01.09.012

VISTO lo stato finale dei lavori - comprensivo del certificato di regolare esecuzione e delle fatture quietanzate relative al subappalto - presentato dal direttore dei lavori in data 22.09.2021 – prot.n. 4721 per un ammontare totale dei lavori eseguiti pari ad € 62.760,32 oltre IVA 10%;

RILEVATO che dalla documentazione allegata allo stato finale cui emerge un credito all'impresa esecutrice, a saldo dei lavori, pari ad € 443,15 oltre IVA 10% per un importo complessivo di € 487,47;

DATO ATTO che si è proceduto alla verifica, con esito positivo, della regolarità contributiva (DURC) della ditta appaltatrice e del subappaltatore;

DATO ATTO che, a seguito della pubblicazione dell'avviso ai creditori pubblicato il 07.09.2022, non sono pervenute richieste a riguardo;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del conto finale dei lavori in oggetto e alla liquidazione del saldo alla ditta appaltatrice;

VISTA la fattura presentata dalla ditta appaltatrice n. 1/53 del 27.09.2022;

RICHIAMATI:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 30/12/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 30/12/2021 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 2 del 01/02/2022, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022;
- il decreto sindacale n. 6 del 07.10.2021 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzioni;

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *“Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011”*;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e, in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'art. 109, comma 2, che assegna nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni gestionali ai responsabili di servizi specificamente individuati con provvedimento motivato del sindaco;
 - gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art.184 in tema di liquidazione della spesa;
 - l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il regolamento sui controlli interni;

D E T E R M I N A

1. di approvare il conto finale dei lavori, presentato al prot.n. 4721 del 22.09.2022 dal direttore dei lavori ing. Alessandro Vergani, per opere eseguite a tutto il 27.07.2022 ed un ammontare pari ad € 62.760,32 sottoscritto dall'impresa esecutrice senza riserve;
2. di approvare il certificato di regolare esecuzione delle opere datato 21.09.2022;

3. di liquidare all'impresa esecutrice ditta Elettroservice Rosà s.r.l. di Rosa' (VI) P.I.04231100266, a saldo dei lavori, la fattura n. 1/53 del 27.09.2022 per un importo di € 443,15;
4. di procedere alla liquidazione IVA 10%, pari ad € 44,32 mediante versamento dell'imposta sul valore aggiunto;
5. di imputare la spesa complessiva, pari ad € 487,47 come segue:

Capitolo	Importo Euro	Anno	Codice Missione
9350	€ 487,47	FPV 2021	10.05-2.02.01.09.012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
()

CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147bis del T.U. 18 agosto 2000, n. 267)

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO, **FERRARI LUCIANO**, attesta, con riferimento al presente atto, la **REGOLARITA' CONTABILE** e la correttezza dell'azione amministrativa

Data, 27-09-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(*FERRARI LUCIANO*)

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO, **BONATO FEDERICA**, attesta, con riferimento al presente atto, la **REGOLARITA' TECNICA** e la correttezza dell'azione amministrativa

Data, 27-09-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(*BONATO FEDERICA*)

VISTO DI ESECUTIVITA'

(Art. 151 – 4^a comma del T.U. 18 agosto 2000, n. 267)

I provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi ai responsabili del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
(*FERRARI LUCIANO*)

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune al n. **459** per 15 giorni consecutivi a decorrere dal **04-10-2022** al **19-10-2022**

Esecutiva il **27-09-2022**
