



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

COPIA

DETERMINAZIONE N. 4 del 10-01-2022

Oggetto: PUBBLICA SELEZIONE CON SVOLGIMENTO DELLA PROVA DA REMOTO PER L'ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 "COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO – CAT. B3/B3" PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO N. 1

CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che:

- Ⓣ con determinazione del Responsabile Area Amministrativa n. 460 del 28-12-2021, è stato approvato il bando per l'indizione di una selezione pubblica, con svolgimento della prova da remoto, per assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato (sei mesi) e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 "Collaboratore Professionale Amministrativo – cat. B3/B3" presso l'Area Amministrativa – Servizio n. 1 – CCNL Comparto Funzioni Locali;
- Ⓣ il bando è stato regolarmente pubblicato;
- Ⓣ il termine per la presentazione delle domande è stato fissato per il giorno 13 Gennaio 2022 alle ore 12.00;

RISCONTRATA la necessità di procedere alla nomina della apposita Commissione Esaminatrice;

VISTI gli art. 35, 35-bis, lettera a), e 57, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

VISTO l'art. 45, comma 4, del vigente Regolamento Comunale dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione, il quale prevede che la Commissione per la selezione pubblica è così composta:

- a) Segretario Comunale o Responsabile del Servizio Personale o del Servizio competente per il posto da ricoprire (Presidente);
- b) due esperti nelle materie oggetto della selezione, anche appartenenti all'ente.
- c) Le funzioni di segretario della commissione possono essere svolte da uno dei componenti.

VISTO l'art. 9 del DPR N. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" e s.m. i.;

VISTO l'art. 14 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni;

VISTO l'art. 19, commi 1 e 2, del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni;

ATTESO che il Segretario Comunale reggente dott. Graziano Forlin provvederà a svolgere l'incarico di Presidente della Commissione;

DATO ATTO che a norma dell'art.57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dall'art. 5, co. 1.lett. b) della L. 23 novembre 2012, N. 215, "l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni";

VISTO il D. Lgs. 267/2000, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e s.m.i.;

VISTA la legge 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i.;

VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, con riguardo, in particolare, al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti e della compatibilità della spesa con le risorse assegnate;

DATO ATTO che, in relazione al presente provvedimento, il sottoscritto Responsabile ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione, non ricorrendo alcuna fattispecie di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 13.01.2021, integrato e modificato dal successivo decreto n. 4/2021, di nomina dei Responsabili di Area/Servizio e, nelle more dell'emanazione del nuovo decreto di nomina, ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;

VISTE le deliberazioni di C.C. n. 44 del 29-12-2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 e la deliberazione di G.C. n. 169 del 29-12-2021 di approvazione del P.E.G. ed assegnazione dei budget di spesa ai Responsabili di Area/Servizio, entrambe, dichiarate immediatamente eseguibili

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente;
2. **DI NOMINARE** la Commissione esaminatrice per la selezione pubblica per con svolgimento della prova da remoto, per assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato (sei mesi) e pieno (36 ore settimanali) di n. 1 "Collaboratore Professionale Amministrativo – cat. B3/B3" presso l'Area Amministrativa – Servizio n. 1 – CCNL Comparto Funzioni Locali, di cui al bando di concorso prot. n. 10579 del 28-12-2021, così composta:
 - **dott. Forlin Graziano** - Segretario Comunale – **Presidente**
 - Pillon Marika – Istruttore Direttivo Contabile – Responsabile dell'Area Finanziaria – Culturale – Servizio n. 2 del Comune di Moriago della Battaglia - **Componente**;
 - Pansolin Mariagrazia – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Moriago della Battaglia – **Componente**;
 - Pansolin Mariagrazia, Segretario verbalizzante;

3. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 19, comma 2 del vigente Regolamento Comunale dei concorsi e delle altre procedure di assunzione ai componenti la Commissione non spetta alcun compenso;
4. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'*Albo on Line* del Comune di Moriago della Battaglia, dando atto che la pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e nei confronti di tutti gli interessati;
5. **DI PROVVEDERE**, altresì, a seguito dell'adozione del presente atto, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione dei dati nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente, sotto-sezione di primo livello "*Provvedimenti*", sotto-sezione di secondo livello "*Provvedimenti dirigenti*", nonché nella sotto-sezione di primo livello "*Bandi di concorso*";
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione alla Consiglieria di Parità della Regione Veneto ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA

Tonello rag. Giuseppe

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (artt. 153, comma 5 e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 11-01-2022.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to PILLON MARIKA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

COMUNE DI MORIAGO DELLA
BATTAGLIA li 11-01-2022

L' INCARICATO
F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA