



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

COPIA

N°67
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO	PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE
---------	---

Oggi **ventitre** del mese di **dicembre** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta di Prima[^] convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
TONELLO GIUSEPPE	Presente	BAZZACO GIULIA	Presente
RIZZETTO LORIS	Presente	CORAZZIN JLENIA	Presente
FRANCOVIGH ARIANNA	Presente	LOVADINA MICHELE	Presente
BRESSAN NOEMI	Presente	CORAZZIN ANDREA	Presente
PILLON PAOLA	Assente	ROSSETTO ROBERTA	Presente
RASERA MATTIA	Presente		

Presenti 10 Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale SOMMAVILLA VAILE.

Constatato legale il numero degli intervenuti, TONELLO GIUSEPPE nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Scrutatori:

BAZZACO GIULIA
CORAZZIN JLENIA
LOVADINA MICHELE

OGGETTO	PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE
----------------	--

Il Sindaco, introduce l'argomento informando che, rispetto all'anno scorso, c'è una novità, in quanto la normativa vigente impone ai Comuni di approvare anche il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020/2021. Riferisce che con deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 21.10.2019 è stata adottata e pubblicata la proposta di programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022, l'elenco annuale 2020 delle opere pubbliche e il programma biennale forniture e servizi. Precisa che, rispetto alla citata delibera giuntale, non ci sono state osservazioni, per cui si propone al Consiglio Comunale la definitiva approvazione dei programmi adottati dalla Giunta. Informa che nel programma annuale 2020 sono state inserite due opere pubbliche (di importo superiore ad € 100.000,00), per un importo complessivo di € 700.000,00. Si tratta, in particolare, dei lavori di:

- realizzazione nuova rotatoria sulla SP 34, in uscita verso Sernaglia, in corrispondenza con la strada comunale di via San Rocco, per l'importo complessivo di € 550.000,00. Precisa, per evitare fraintendimenti in merito, che è un'opera pubblica del Comune di Moriago della Battaglia, anche se verrà realizzata al confine e ne beneficerà anche il Comune di Sernaglia della Battaglia. Rileva che per il finanziamento di questo intervento è previsto il coinvolgimento di un privato, attraverso un accordo pubblico-privato (ex art. 6 L.R. 11/2004), con il quale è in corso la concertazione, per un importo presunto di €. 100.000,00, oltre al contributo della Provincia di Treviso, già assegnato di € 200.000,00, mentre la restante somma è a carico del Comune di Moriago della Battaglia. Specifica che l'intervento prevede la sistemazione dell'incrocio sulla S:P: 34 tra via San Rocco, via Brigata Mantova e la strada per Fontigo, con il coinvolgimento del Comune di Sernaglia della Battaglia. Parimenti anche il Comune di Sernaglia della Battaglia verrà coinvolto sia nelle progettazione che nel finanziamento, per quota parte, dell'opera;
- completamento percorso pedonale in via Calmentera per € 150.000,00 finanziati con fondi propri. È prevista la realizzazione del completamento del marciapiede, da Via Kennedy fino a Piazza Albertini, con conseguente asfaltatura di tutta la sede stradale.

Riferisce che nel 2021 è stato inserito nel programma l'adeguamento funzionale dell'ecocentro per €. 130.000,00 e l'ampliamento del Centro Infanzia Comunale di Mosnigo per l'importo di €. 700.000,00. A tale proposito specifica che, trattandosi di un'opera corposa ed importante, sarà cura di questa Amministrazione Comunale ricercare eventuali contributi regionali.

Per quanto riguarda il 2022 è stato programmato l'intervento di sistemazione e valorizzazione dell'area esterna al Musichiere (parte nord alla Piazza Vittorio Veneto), per un importo presunto di €. 500.000,00.

Sottolinea che le opere previste nel 2020 verranno quasi sicuramente realizzate mentre la programmazione per gli anni successivi sarà oggetto di ulteriori eventuali valutazioni, e quindi potrà subire delle variazioni.

Fa presente che la Legge impone ai Comuni di approvare anche il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020/2021, di importo superiore ad € 40.000,00. Per l'anno 2020 si prevede la fornitura di energia elettrica, la progettazione della rotatoria tra la SP 34 e via San Rocco, il servizio assicurativo e il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni, come riportato nei documenti depositati agli atti consiliari.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che l'art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, disciplina la programmazione dei lavori pubblici nonché la programma degli acquisti di beni e servizi prevedendo che i Comuni adottino, rispettivamente, il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi;
- che, ai sensi del suddetto comma, i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- che per i lavori pubblici il comma 3 del succitato art. 21 precisa che tale programmazione si riferisce ai lavori il cui valore stimato sia superiore ad € 100.000 e, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'art. 11 della legge 3/2003, deve contenere i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali

deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle Regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici;

- che il successivo comma 6 precisa che *«Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. [...] Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208»*;
- che per includere un lavoro di importo pari o superiore ad 1.000.000 di euro, è richiesta la preventiva approvazione di un progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- che il comma 7 del medesimo articolo così recita *«Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincia autonome di cui all'art. 29, comma 4»*;
- che il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) ossia il nuovo strumento di programmazione strategica e operativa dell'ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione e che a differenza della vecchia relazione previsionale e programmatica, non è un allegato al bilancio di previsione ma un atto a se stante da approvarsi prima del bilancio;
- che nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica;
- che con propria deliberazione n. 28 del 24.07.2019 veniva approvato lo schema del DUP 2020/2022;

RICHIAMATO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14, concernente le procedure e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi;

RICHIAMATA altresì la delibera di Giunta Comunale n. 109 del 21.10.2019 con la quale, ai sensi dell'art. 5 del succitato D.M., sono stati adottati lo schema di programma triennale 2020/2022 ed elenco annuale 2020 dei lavori pubblici nonché il programma biennale dei servizi e forniture 2020/21;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 5 comma 5 del precitato decreto ministeriale, lo schema e l'elenco come sopra adottati sono stati pubblicati all'Albo Pretorio di questo Ente per 30 giorni (dal 29.10.2019 al 28.11.2019, pubblicazione n. 988/2019);

PRESO ATTO che nel periodo indicato non risultano pervenute osservazioni in merito;

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del programma dei lavori pubblici 2020/2022 e all'elenco annuale 2020 nonché del programma biennale delle forniture e servizi, di cui alle schede allegate sub. lett. A) al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 21 D.Lgs. 50/2016;

VISTO il D.M. Infrastrutture e Trasporti 16.1.2018, n. 14;

VISTI il D. Lgs n. 267/2000;

VISTI i Titoli II e IV della parte II del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali;

UDITA la relazione introduttiva del Sindaco;

RILEVATO che sulla proposta di cui alla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, di cui all'art. 49 comma I, del d.lgs. 18. 8.2000 n. 267, dal Responsabile dell'Area Tecnica e dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai n. 10 Consiglieri Comunali presenti e votanti;

DELIBERA

1. di assumere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare l'allegato programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2020/2022 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2020, predisposto dal Responsabile dell'Area n. 3, geom. Loris Dalto, funzionario responsabile della programmazione dei lavori pubblici, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 16.1.2018, n. 14 composto dalle seguenti schede:
 - A. quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - B. elenco delle opere pubbliche incompiute;
 - C. elenco degli immobili disponibili di cui agli artt. 21, comma 5, e 191 del d.lgs. n. 50/2016 e smi, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;
 - D. elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - E. lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - F. elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'art. 5 del DM 14/2018.
3. di approvare, quale allegato del DUP, il *Programma biennale 2020/2022 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro* del Comune di Moriago della Battaglia, ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, e del D.M. 16 gennaio 2018, n. 14
4. di prevedere adeguata copertura finanziaria per l'acquisto di beni e servizi di cui all'art. 21 del d.lgs. 50/2016 e smi per gli esercizi 2020/21 con risorse previste nel bilancio pluriennale 2020/2022;
5. di dare atto che il presente atto sarà allegato al bilancio di previsione per l'esercizio 2020, di cui costituirà parte integrante e sostanziale.
6. di dare atto che verrà trasmessa copia del programma triennale e dell'elenco annuale all'Osservatorio dei Lavori Pubblici;
7. di disporre, ai sensi dell'art. 124 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, la pubblicazione della presente deliberazione per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Ente.
8. di trasmettere copia della presente deliberazione al Responsabile di Area competente per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai n. 10 Consiglieri Comunali presenti e votanti;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del d.lgs. n. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.to rag. TONELLO GIUSEPPE

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario Comunale

F.to SOMMAVILLA VAILE

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-12-19

Il Responsabile del servizio
F.to DALTO LORIS

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-12-19

Il Responsabile del servizio
F.to PILLON MARIKA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 67 del 23-12-2019**

**Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE
2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE
FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 262.

COMUNE DI MORIAGO DELLA
BATTAGLIA li 14-04-2020

L' INCARICATO

F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 67 del 23-12-2019

**Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE
2020 DELLE OPERE PUBBLICHE E PROGRAMMA BIENNALE
FORNITURE E SERVIZI. APPROVAZIONE**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moriago della Battaglia - COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

SCHEMA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	76,500.00	372,000.00	448,500.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	76,500.00	372,000.00	448,500.00

Il referente del programma

DALTO LORIS

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Moriago della Battaglia - COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00486670268202000001	2020		1		No	ITH34	Forniture	09300000-2	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ANNO 2020/21	2	DALTO LORIS	12	Si	58,500.00	19,500.00	0.00	78,000.00	0.00				
S00486670268202000001	2020	F21B19000380007	2	L00486670268202000001	No	ITH34	Servizi	71300000-1	PROGETTAZIONI E ROTATORIA INTERSEZIONE TRA LA S.P. 34 E VIA SAN ROCCO	2	DALTO LORIS	18	No	30,000.00	20,000.00	0.00	50,000.00	0.00				
S00486670268202000002	2020		1		No	ITH34	Servizi	75100000-7	ACCERTAMENTI O E RISCOSSIONE DELLIMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ E DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE	2	PILLON MARIKA	60	Si	18,000.00	18,000.00	54,000.00	90,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO STAZIONE UNICA APPALTANTE		
F00486670268202000002	2021		1		No	ITH34	Forniture	09300000-2	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA ANNO 2021/22	3	DALTO LORIS	12	Si	0.00	58,500.00	19,500.00	78,000.00	0.00				
S00486670268202000003	2021		1		No	ITH34	Servizi	80110000-8	CONCESSIONE GESTIONE CENTRO INFANZIA "IL SORRISO" DALL'A.S. 2021/22 ALL'A.S. 2025/26	2	MARANGON CRISTINA	60	Si	0.00	196,000.00	784,000.00	980,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO STAZIONE UNICA APPALTANTE		
S00486670268202000004	2021		1		No	ITH34	Servizi	60170000-0	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2021/22, 2022/23 E 2023/24	2	PILLON MARIKA	60	Si	0.00	55,000.00	110,000.00	165,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO STAZIONE UNICA APPALTANTE		
S00486670268202000005	2021		1		No	ITH34	Servizi	66510000-8	SERVIZI ASSICURATIVI PERIODO 31.3.2021 - 30.3.2026	3	PILLON MARIKA	60	Si	0.00	25,000.00	100,000.00	125,000.00	0.00	0000412056	PROVINCIA DI TREVISO STAZIONE UNICA APPALTANTE		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														76.500,00 (13)	372.000,00 (13)	1.067.500,00 (13)	1.516.000,00 (13)	0,00 (13)			

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

DALTO LORIS

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di
Moriago della Battaglia - COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

DALTO LORIS

Note

(1) breve descrizione dei motivi