

Allegato Sub. A)

Alla determinazione n. ___ del ___.___.2021

Rep. n. ____

**CONVENZIONE PER L'APPLICAZIONE DELL'ART. 39 DEL D. LGS 81/2008
(MEDICO COMPETENTE)
CIG ZF03415359**

TRA

La Dottoressa **VERONICA LODDE**, Medico Chirurgo – Specialista in Medicina del Lavoro – con sede a Colfosco in via Degli Alpini, 1 C.F: LDDVNC78R70L407F - P.IVA 04025890268;

E

Il **COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA**, con sede in Piazza Della Vittoria, n. 14 CF/P.IVA 00486670268 rappresentato dal Geom. Loris DALTO, Responsabile dell'Area n. 3, nato a Conegliano il 19.11.1970;

PREMESSO CHE:

- Con D. Lgs n. 81/2008 e smi sono state recepite le Direttive CEE per il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
- Il Comune di Moriago della Battaglia con determinazione n. [REDACTED] del [REDACTED].2021 ha affidato alla Dott.ssa Veronica Lodde l'incarico di Medico Competente per la sorveglianza Sanitaria per gli anni 2022 – 2023 - 2024;
- Con Decreto del Sindaco, in qualità di Datore di Lavoro, in data [REDACTED].2021 la Dott.ssa Veronica Lodde è stata nominata Medico Competente e incaricata della Sorveglianza Sanitaria, avendone i requisiti;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

La Dottoressa Veronica Lodde di Colfosco di Susegana (TV), di seguito Professionista incaricato, assume l'incarico di Medico Competente per la Sorveglianza Sanitaria ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 81/2008 e smi, per il Comune di Moriago della Battaglia.

Art. 2

Il Professionista incaricato si impegna ad attivare il Servizio della Sorveglianza Sanitaria per tutta la durata della presente convenzione in conformità a quanto previsto al Capo III – Sez. V^ del D. Lgs. N. 81/2008 e smi, e specificatamente:

- A. All'assunzione fino al 31.12.2024 della funzione professionale di Medico Competente e quindi di Responsabile della Gestione Sanitaria complessiva di tutte le strutture operative comunali;
- B. All'organizzazione ed effettuazione delle visite mediche generiche di preassunzione con audiometria, spirometria e visiotest a seconda delle necessità e mansioni;
- C. All'effettuazione secondo le scadenze previste dal D. Lgs 81/2008 e smi di visite specialistiche con gli accertamenti come da protocollo per i lavoratori "Tabellati" e per i non "Tabellati" concordati concordati con il Responsabile della Sicurezza ed il Rappresentante dei Lavoratori;
- D. All'effettuazione della formazione informazione dei Lavoratori per quanto concerne la parte sanitaria, il cui costo è compreso nell'importo della nomina.

I costi per i servizi sopra descritti sono di seguito elencati:

- **Sorveglianza Sanitaria: 515,00 euro** (annuale, comprende la nomina, la stesura e aggiornamento del protocollo sanitario, la consulenza routinaria nel corso dell'anno senza costi aggiuntivi, la partecipazione alla stesura e la firma del DVR, il sopralluogo degli ambienti di lavoro delle sedi di lavoro, la riunione periodica, la gestione degli obblighi burocratici con l'ulss e lo spisal, l'invio dell'allegato 3B, la prescrizione, il ritiro e la consegna di accertamenti di laboratorio previsti per le mansioni che prevedono guida di mezzi, porto d'armi ed eventuale esposizione a prodotti chimici.
- **Visite preventive: a 40,00 euro** l'una (n. 3 Lsu. per 2015);
- **Visite periodiche: a 35,00 euro** l'una (n. 8 per il 2015);
- **Visiotest: a 25,00 euro** l'uno (n. 6 per il 2015);
- **Audiometrie: a 25,00 euro** l'una (4+1 per il 2015);
- **Spirometrie: 25,00 euro** l'una (4 per il 2015);
- **Consulenza extra 90.00 euro**

Per un totale annuo stimato di € 1.600.- €

Art. 3

Al Professionista incaricato l'Amministrazione corrisponderà l'onorario per il completo svolgimento dell'incarico come calcolato in base agli importi indicati all'art. 2.

Art. 4

I pagamenti di cui sopra verranno effettuati, esclusivamente su c/c dedicato intestato al Soggetto Incaricato (art. 3 legge n. 136/2010), entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura elettronica (trasmessa tramite SdI utilizzando il seguente codice ufficio: UFUDY0); le fatture dovranno espressamente riportare il codice CIG del presente incarico. Trascorso tale termine il creditore può inviare un atto di costituzione in mora, dal cui ricevimento decorrono gli interessi di mora.

Gli imponibili saranno assoggettati al Contributo Integrativo, al contributo ex L. 335/1995 se dovuto, all'Iva ed alla ritenuta di acconto all'origine, nelle percentuali vigenti al momento dell'emissione della fattura.

Art. 5

L'emanazione di successive norme che disciplinassero la materia oggetto della presente convenzione comporterà il suo adeguamento automatico, senza ulteriori atti formali, per la sola parte normativa.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti che disciplinano la materia.

Art. 6

La presente convenzione scade il 31.12.2024.

Art. 7

Le eventuali spese per la stipula del presente atto sono a carico del Professionista incaricato.

Art. 8

Per qualsiasi controversia, le parti convengono fin d'ora di adire all'autorità giudiziaria ordinaria; foro competente è il tribunale di Treviso.

Art. 9

Per gli effetti della presente convenzione e per tutte le conseguenze dalla stessa derivanti il Comune e il Professionista Incaricato eleggono il domicilio presso le relative sedi.

Art. 10

Il Professionista Incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge (in particolare art. 2 c. 3 DPR 487/1994), ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

Art. 11

Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali gestiti nell'ambito delle attività svolte in attuazione della presente convenzione saranno improntate ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, proporzionalità, contenenza e non eccedenza, oltre che al rispetto del d.lgs. 30.6.2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e s.m.i., delle Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016 relativo "*alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) UE*".

Le parti dichiarano espressamente il proprio consenso informato al trattamento dei loro dati personali, ai sensi della disciplina citata, autorizzando reciprocamente che i dati personali potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dalla presente convenzione ed effetti fiscali connessi.

Art. 12

Il Soggetto Incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e smi e delle indicazioni dell'ANAC.

A tal fine il Professionista Incaricato dichiara che il mandato di pagamento del Comune contenente il CIG (Codice Identificativo Gara) n. ZF03415359 dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario codice IBAN [REDACTED] acceso presso l'istituto di credito Banca [REDACTED] e che sullo stesso possono effettuare operazioni la seguente persona:

– Dott.ssa LODDE VERONICA C.F: LDDVNC78R70L407F

Il Professionista Incaricato si obbliga a comunicare eventuali modifiche dei dati sopra riportati se dovessero insorgere fra la data di stipulazione del presente atto e la data del pagamento.

Art. 13

La presente convenzione non può essere ceduta a pena di nullità.

Art. 14

Il Professionista Incaricato si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune adottato con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 29.1.2013, pena la risoluzione del contratto. Il Codice è consultabile nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito del Comune (www.comune.moriago.tv.it).

Letto, approvato e sottoscritto.

Moriago della Battaglia, _____

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

Dott. Veronica LODDE

IL RESPONSABILE AREA N. 3

Geom. Loris DALTO