COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

COPIA

N°67
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

Oggi **due** del mese di **luglio** dell'anno **duemilaventuno** alle ore **13:45**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
TONELLO GIUSEPPE	SINDACO	Presente
RIZZETTO LORIS	VICE SINDACO	Presente
FRANCOVIGH ARIANNA	ASSESSORE	Assente

2	1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Vice Segretario Comunale FORLIN GRAZIANO.

TONELLO GIUSEPPE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997 e l'art. 89, comma 5, del Dlgs. n. 267/2000, stabilisce che i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che gli enti locali programmano le proprie politiche occupazioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;
- l'art. 19, comma 8, della legge n. 448/2001, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

RICHIAMATO:

- l'art.6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs n. 75/2017, che prevede l'adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art.6, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, modificato dal D.Lgs n. 75/2017, il quale stabilisce che ogni ente deve indicare la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;

DATO ATTO che in base alle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche", adottate con D.M. 08.05.2018, è necessario definire il limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- dovrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e di vincoli di spesa dettati dall'ordinamento di settore con riferimento anche alla stipula di contratti a tempo determinato;
- dovrà indicare nel piano triennale, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D,lgs. 165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio;

VISTO il D.M. 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", finalizzato, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 30-04-2019, n. 34;

DATO ATTO altresì che l'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, prevede l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

DATO ATTO che:
- con propria deliberazione n. 112 del 17.12.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto alla ricognizione annuale delle eccedenze ed all'approvazione del piano triennale dei fabbisogno del personale dipendente del triennio 2021-2023 sulla base dei fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spese del personale;
- con propria deliberazione n. 66 del 02.07.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto alla modifica ed integrazione del Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2021 – 2023, in relazione a mutate esigenze;

RICHIAMATE:
- la propria deliberazione n. 139 del 05-12-2018, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dell'organigramma della dotazione organica del Comune di Moriago della Battaglia (TV);
- la propria deliberazione n. 121 del 29-12-202018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava la revisione della struttura organizzativa del Comune e la modifica dell'organigramma analitico della dotazione organica del Comune di Moriago della Battaglia (TV);

PRESO ATTO che il 31-12-2020 è scaduta la gestione in forma associata con il Comune di Sernaglia della Battaglia della funzione fondamentale "Servizi in materia statistica";

ATTESO che la Corte Costituzionale, con sentenza n. 33/2019, depositata il 4 marzo 2019 (Presidente Lattanzi, Redattore Antonini), ha dichiarato l'illegittimità costituzionale dell'art.14, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 «[…] nella parte in cui non prevede la possibilità, in un contesto di comuni obbligati e non, di dimostrare, al fine di ottenere l'esonero dall'obbligo, che a causa della particolare collocazione geografica e dei caratteri demografici e socio-ambientali, del comune obbligato, non sono realizzabili, con le forme associative imposte, economie di scala e/o miglioramenti, in termini di efficacia ed efficienza, nell'erogazione dei beni pubblici alle popolazioni di riferimento»;

CONSIDERATO che non vi è più quindi l'obbligo per i Comuni di esercitare necessariamente in forma associata (vale a dire attraverso Unioni o convenzioni tra comuni) le funzioni fondamentali;

ATTESO che l'Amministrazione Comunale non intende addivenire ad una nuova convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale "Servizi in materia statistica", sopra meglio indicata;

RITENUTO quindi procedere alla modifica della struttura organizzativa e del relativo organigramma analitico, incorporando il servizio relativo alla funzione fondamentale "servizi in materia statistica" nell'Area Tecnica/Servizio n. 1, attribuendo al Responsabile dell'Area Amministrativa/Servizio n. 1 i relativi compiti e le funzioni previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni n. 40 del 09-05-2019 e n. 46 15-05-2019, entrambe esecutive, di approvazione del Regolamento Comunale di disciplina delle Posizioni Organizzative e

della graduazione posizioni organizzative e determinazione retribuzione di posizione, entrambe esecutive ai sensi di legge;

RITENUTO altresì confermare la propria deliberazione n 141 del 30-12-2019, esecutiva ai sensi di legge, con l'attribuzione al Sindaco della responsabilità dell'Area Amministrativa e pertanto affidando allo stesso i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO che sulla proposta, di cui alla presente deliberazione, sono stati espressi i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, da parte del Responsabile dell'Area Amministrativa e dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

- di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di procedere alla revisione della struttura organizzativa del Comune di Moriago della Battaglia e del relativo organigramma analitico, incorporando il servizio relativo alla funzione fondamentale "Servizi in materia statistica" nell'Area Amministrativa/Servizio n. 1, come risulta dall'elaborato, allegato sub. A) alla presente deliberazione, adeguandola, inoltre, alla nuova dotazione organica approvata con precedente deliberazione n. 66 in data odierna;

- di attribuire, conseguentemente, al Responsabile dell'Area Amministrativa/Servizio n. 1 i relativi compiti e le funzioni previsti dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- di confermare la propria deliberazione n. 141 del 30-12-2019, esecutiva ai sensi di legge, con l'attribuzione al Sindaco della responsabilità dell'Area Amministrativa, affidando allo stesso tutti i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e al vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- di trasmettere la presente deliberazioni alle OO.SS. ed alla R.S.U.;

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva separata ed unanime votazione espressa nei modi e forme di legge

D E L I B E R A

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, Testo Unico degli Enti Locali.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to rag. TONELLO GIUSEPPE

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Vice Segretario Comunale
F.to FORLIN GRAZIANO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa*";

*per la motivazione indicata con nota:

Data 02-07-21

Il Responsabile del servizio
F.to TONELLO GIUSEPPE

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 02-07-21

Il Responsabile del servizio
F.to PILLON MARIKA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 67 del 02-07-2021

Oggetto: REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 589.

COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA li 07-07-2021

L' INCARICATO

F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 67 del 02-07-2021

Oggetto: REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL COMUNE APPROVAZIONE MODIFICA ORGANIGRAMMA ANALITICO.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
F.to PANSOLIN MARIAGRAZIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa