



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

Decorato con Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia Di Treviso

N. TEL. 0438 890850

N. FAX 0438 892803 - e-mail: segreteria@comune.moriago.tv.it

Moriago della Battaglia, 28-12-2017

DECRETO SINDACALE N. 3/2017

OGGETTO: Nomina titolari delle Posizioni Organizzative – Responsabili di Area/Servizio

IL SINDACO

PRESO ATTO CHE :

- l'articolo 50, comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18.08.2000 n. 267, attribuisce al Sindaco la nomina dei Responsabili dei Servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110 e dall'apposito Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 8 del CCNL 1998/2001 del comparto autonomie locali – Sistemazione e classificazione del personale prevede che “gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa”;
- l'art. 11 del CCNL citato, dispone che “I Comuni privi di posizioni dirigenziali (...) applicano la disciplina dell'art. 8 e ss esclusivamente a dipendenti cui sia attribuita la responsabilità dei servizi, formalmente individuati”;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 dell'08-06-2011, esecutiva ai sensi di legge, e più in particolare l'art. 24, inerente le modalità e criteri per il conferimento dell'incarico di Responsabile d'Area;

TENUTO CONTO CHE sono state introdotte nell'ordinamento numerose nuove normative di forte impatto sull'organizzazione e sull'assetto della Pubblica Amministrazione in materia di riduzione e razionalizzazione della spesa, di riduzione dei costi del personale e di riorganizzazione delle strutture operative e, in particolare, l'obbligo per gli Enti Locali, con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, come il Comune di Moriago della Battaglia, di addivenire, alla gestione associata, mediante convenzione e/o unione, delle funzioni fondamentali, indicate dall'art. 19 (lettere dalla a alla i) del D.L. 95/2012, convertito nella Legge 135/2012, ad esclusione della lettera l, per cui se ne prevede la facoltà;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 82 del 09-07-2008, modificata con deliberazione n. 138 del 26-11-2008, entrambe esecutive, la Giunta Comunale ha determinato l'indennità di posizione spettante alle singole Posizioni Organizzative, come in seguito riportato :

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	INDENNITA' POSIZIONE ATTRIBUITA
AREA AMMINISTRATIVA – 1° SERVIZIO	€. 8.779,77.=
AREA FINANZIARIA E SOCIO CULTURALE 2° SERVIZIO	€. 10.000,00.=
AREA TECNICO MANUTENTIVA – 3° SERVIZIO	€. 11.362,05.=

- le deliberazioni n. 175 del 13-07-2011, n. 131 del 23-11-2011, n. 140 del 18-01-2013 e la n. 32 del 23-03-2016, esecutive ai sensi di legge, con le quali è stato approvato il sistema di valutazione della performance individuale del personale dipendente del Comune di Moriago della Battaglia, compresi i Responsabili d'Area/Titolari di Posizione Organizzativa;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 136 del 15-11-2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale dipendente 2018/2020 – Piano annuale delle assunzioni ed è stata confermata la dotazione organica;

RILEVATO che l'organigramma analitico del personale dipendente, prevede la ripartizione in n. 3 Unità Organizzative Responsabili, così articolate:

Area Amministrativa - 1° Servizio : Demografici, Elettorale, Leva; Protocollo e Archivio; Personale Giuridico ed Economico, Centralino, Segreteria Comunale, Appalti Beni e Servizi, Rapporti con altri Enti ed Istituzioni, Contrattualistica; Mutui Prima Casa; Notificazione ed Albo Pretorio, Personale.

Area Finanziaria e Socio Culturale - 2° Servizio: Ragioneria, Società Partecipate; Tributi; Cultura e Sport, Biblioteca, Associazionismo, Attività Produttive;

Area Tecnico Manutentiva - 3° Servizio: Lavori Pubblici, Patrimonio, Servizi Manutentivi, Servizi Cimiteriali; Edilizia Privata, C.E.D., Urbanistica, Ambiente, Servizi Pubblici Locali;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 4/2016 del 30-12-2016 con il quale si è proceduto alla nomina, con decorrenza dall'01-01-2017 e fino al 31-12-2017, dei seguenti Responsabili d'Area/Servizio:

- Favero Luigi per l'Area Amministrativa – 1° Servizio;
- Pillon Marika per l'Area Finanziaria e Culturale – 2° Servizio;
- Dalto Loris per l'Area Tecnico Manutentiva – 3° Servizio;

RILEVATO che con deliberazione n. 156 del 28-12-2016, esecutiva ai sensi di legge, e successive di modifica e integrazione, la Giunta Comunale ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2017 – Parte Economica, attribuendo ai Titolari P.O. – Responsabili, i relativi budgets di spesa per il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 26 del 02-03-2017, esecutiva ai sensi di legge, modificata con deliberazione n. 149 del 29-11-2017, dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Dettagliato degli Obiettivi, quale fase iniziale del ciclo di gestione della performance anno 2015 (D.Lgs. 150/2009)

DATO ATTO che, a conclusione del ciclo di gestione della performance dell'Ente, che evidenzia i risultati organizzativi individuali raggiunti nel 2016, rispetto agli obiettivi programmati e alla risorse, i suddetti Responsabili dei Servizi hanno ottenuto una valutazione positiva, come evidenziato dal relativo verbale dell'Organismo di Valutazione, depositato agli atti dell'Ufficio Personale, e gli stessi risultano tuttora in possesso dei requisiti previsti dal vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;

SENTITO al riguardo il giudizio espresso dal Segretario Comunale;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, ed in particolare l'art. 50, comma 10;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Autonomie Locali;

VISTO l'art. 39 comma 2°-lettera c) dello Statuto Comunale;

RILEVATO che nella prossima primavera (data da destinarsi) si svolgeranno le elezioni amministrative per il rinnovo delle cariche comunali di Moriago della Battaglia;

VISTA la legge n. 190 del 6.11.2012 ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

RICHIAMATO il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190, in particolare l'art. 20 che prevede l'obbligo del rilascio di apposita dichiarazione circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, quale condizione di efficacia dell'incarico;

ACQUISITA l'autocertificazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi dell'art. 20 n. 39/2013 e s.m.i;

RAVVISATA pertanto la necessità di provvedere al conferimento della nomina dei Responsabili d'Area/Servizio con decorrenza 01-01-2018 fino al scadenza del mandato sindacale (primavera 2018 – data da destinarsi) e comunque fino ad ulteriore decreto sindacale per la nuova nomina o per modifica e/o revoca;

DECRETA

1. Sono nominati, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza 01-01-2018 fino alla scadenza del mandato sindacale (primavera del 2018 – data da destinarsi), salvo ulteriori modifiche e/o revoche, i seguenti Responsabili d'Area, Titolari delle Unità Organizzative del Comune denominate Servizi:

Area Amministrativa - 1° Servizio : Demografici, Elettorale, Leva; Protocollo e Archivio; Personale Giuridico ed Economico, Centralino, Segreteria Comunale, Appalti Beni e Servizi, Rapporti con altri Enti ed Istituzioni, Contrattualistica; Mutui Prima Casa; Notificazione ed Albo Pretorio, Personale.

Responsabile del Servizio: Favero Luigi Specialista Amministrativo Cat. D

Area Finanziaria e Socio Culturale - 2° Servizio: Ragioneria, Società Partecipate; Tributi; Cultura e Sport, Biblioteca, Associazionismo, Attività Produttive;

Responsabile del Servizio: Pillon Marika Specialista Contabile Cat. D

Area Tecnico Manutentiva - 3° Servizio: Lavori Pubblici, Patrimonio, Servizi Manutentivi, Servizi Cimiteriali, Edilizia Privata, C.E.D., Urbanistica, Ambiente, Servizi Pubblici Locali

Responsabile del Servizio: Dalto Loris Specialista Tecnico Cat. D

2. Di dare atto che i sunnominati costituiscono l'Area delle Posizioni Organizzative ed agli stessi, in qualità di titolari di Posizione Organizzativa e Responsabili di Servizio, sono attribuite, nel rispetto delle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, tutte le funzioni e responsabilità connesse alla posizione cui sono preposti, in particolare:
- la presidenza delle Commissioni di gara e qualora se delegati dal Segretario Comunale le Commissioni di concorso per il reclutamento di personale;
 - la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - la stipulazione dei contratti;
 - la partecipazione in rappresentanza dell'Amministrazione e su delega della stessa a Commissioni e Comitati operanti in ambiti anche interistituzionali;
3. Di dare altresì atto che, ai sensi degli articoli 27 e 28 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, rispettivamente, in caso di assenza o accertata inerzia od inefficienza, dei suddetti Responsabili, gli stessi saranno sostituiti dal Segretario Comunale;
4. Di disporre che il presente decreto sia notificato agli interessati, per presa visione, e reso pubblico, mediante pubblicazione sul sito comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Per ricevuta:

Favero Luigi

Pillon Marika

Dalto Loris

IL SINDACO

Tonello rag. Giuseppe

