



# COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON LA MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia Di Treviso

**ORIGINALE**

## **DECRETO SINDACALE N. 3 DEL 31-07-2018**

**Oggetto: NOMINA TITOLARI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE -  
RESPONSABILI DI AREA/SERVIZIO FINO AL 31.12.2018**

### **IL SINDACO**

**PREMESSO** che l'articolo 50, comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Dlgs 18.08.2000 n. 267, attribuisce al Sindaco la nomina dei Responsabili dei Servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110 e dall'apposito Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il recente CCNL 2016-2018 del 21/05/2018 del comparto Funzioni locali ed in particolare gli art. 13-14-15-17-18 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni organizzative e sui compensi aggiuntivi;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 dell'08-06-2011, esecutiva ai sensi di legge, e più in particolare l'art. 24, inerente le modalità e criteri per il conferimento dell'incarico di Responsabile d'Area;

**VISTE** le deliberazioni di Giunta Comunale n. 125 del 04.12.2014 e n. 28 del 09.03.2015, con le quali è stato individuato l'organigramma analitico del personale dipendente del Comune di Moriago della Battaglia a seguito della gestione associata, mediante convenzione e/o unione, delle funzioni fondamentali, indicate dall'art. 19 (lettere dalla a alla i) del D.L. 95/2012, convertito nella Legge 135/2012, ad esclusione della lettera l, per cui se ne prevede la facoltà;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 15-11-2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno del personale dipendente 2018/2020 – Piano annuale delle assunzioni ed è stata confermata la dotazione organica;

**RICHIAMATO** il proprio precedente decreto n. 3 del 28-12-2017 con il quale si era proceduto alla nomina, con decorrenza dall'01-01-2018 e fino alla scadenza del mandato sindacale, dei seguenti Responsabili d'Area/Servizio:

- Favero Luigi per l'Area Amministrativa – 1° Servizio;
- Pillon Marika per l'Area Finanziaria e Culturale – 2° Servizio;
- Dalto Loris per l'Area Tecnico Manutentiva – 3° Servizio;

**RILEVATO** che, ai sensi dell'art.26, comma 2, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi, l'incarico di titolare di posizione organizzativa è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina e comunque non oltre due mesi dalla scadenza;

**DATO ATTO** che il giorno 10 giugno 2018 hanno avuto luogo le votazioni per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

**RICHIAMATO** il verbale dell'adunanza dei Presidenti delle sezioni, il quale ha concluso le operazioni elettorali del 11 giugno 2018 procedendo alla proclamazione degli eletti a Sindaco ed a n. 10 Consiglieri Comunali;

**RILEVATO** che con deliberazione n. 163 del 27-12-2017, esecutiva ai sensi di legge e successive di modifica e integrazione, la Giunta Comunale ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2018 – Parte Economica, attribuendo ai Titolari P.O. – Responsabili, i relativi budgets di spesa per il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione;

**PRESO ATTO** che con deliberazione n. 15 del 31.01.2018, esecutiva, la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione e della performance – assegnazione obiettivi anno 2018;

**CONSIDERATO** che:

- il nuovo CCNL 2016-2018 del 21/05/2018 impone di effettuare una nuova graduazione delle posizioni organizzative e dall'altro prevede all'art. 13 comma 3 che *“Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”*;
- il presente provvedimento mira a garantire la continuità dell'azione amministrativa e non attribuisce la retribuzione di posizione e di risultato ad una posizione organizzativa di nuova istituzione;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di provvedere al conferimento della nomina dei Responsabili d'Area/Servizio con decorrenza dal 10.08.2018 fino al 31.12.2018;

**VISTO** l'art. 18, comma 3), lett. d), del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che prevede tra le competenze del Segretario Comunale la sostituzione dei Responsabili d'Area in caso di loro assenza o impedimento;

**VISTO** il successivo art. 27 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che testualmente recita: *“in caso di assenza o impedimento di un Responsabile di Area, le relative funzioni sono affidate al Segretario Comunale ovvero, con provvedimento sindacale motivato, altro Responsabile di Area dotato di professionalità adeguata”*;

**RITENUTO**, al fine dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, per non bloccare l'operatività gestionale, in caso di contemporanea assenza del Segretario Comunale e del Responsabile di Servizio preposto, di individuare:

- quale sostituto del sig. Favero Luigi, Responsabile dell'Area Amministrativa, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria);
- quale sostituto della sig.ra Pillon Marika, Responsabile dell'Area Finanziaria, il Segretario Comunale, ed in alternativa il sig. Favero Luigi (Responsabile dell'Area Amministrativa);

Decreto SINDACO n.3 del 31-07-2018 COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

- quale sostituto del geom. Loris Dalto, Responsabile dell'Area Tecnica, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria);

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, ed in particolare l'art. 50, comma 10;

**VISTA** la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTI** i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Comparto Autonomie Locali;

**VISTO** l'art. 39 comma 2° lettera c) dello Statuto Comunale;

**VISTA** la legge n. 190 del 6.11.2012 ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190, in particolare l'art. 20 che prevede l'obbligo del rilascio di apposita dichiarazione circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, quale condizione di efficacia dell'incarico;

**ACQUISITA** l'autocertificazione relativa all' assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi dell' art. 20 n. 39/2013 e smi;

## **DECRETA**

1. Sono nominati, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza dal 10.08.2018 fino al 31.12.2018, salvo ulteriori modifiche e/o revoche, i seguenti Responsabili d'Area, Titolari delle Unità Organizzative del Comune denominate Servizi:

**Area Amministrativa - 1° Servizio** : Demografici, Elettorale, Leva, Protocollo e Archivio, Personale Giuridico ed Economico, Centralino, Segreteria Comunale, Appalti Beni e Servizi, Rapporti con altri Enti ed Istituzioni, Contrattualistica; Mutui Prima Casa, Notificazione ed Albo Pretorio, Personale.

**Responsabile del Servizio: Favero Luigi Specialista Amministrativo Cat. D**

**Area Finanziaria e Culturale - 2° Servizio**: Ragioneria, Società Partecipate; Tributi, Cultura e Sport, Biblioteca, Associazionismo, Attività Produttive;

**Responsabile del Servizio: Pillon Marika Specialista Contabile Cat. D**

**Area Tecnico Manutentiva - 3° Servizio**: Lavori Pubblici, Patrimonio, Servizi Manutentivi, Servizi Cimiteriali, Edilizia Privata, C.E.D., Urbanistica, Ambiente, Servizi Pubblici Locali

**Responsabile del Servizio: Dalto Loris Specialista Tecnico Cat. D**

2. Di dare atto che i sunnominati costituiscono l'Area delle Posizioni Organizzative ed agli stessi, in qualità di titolari di Posizione Organizzativa e Responsabili di Servizio, sono attribuite, nel rispetto delle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, tutte le funzioni e responsabilità connesse alla posizione cui sono preposti, in particolare:
  - la presidenza delle Commissioni di gara e qualora se delegati dal Segretario Comunale le Commissioni di concorso per il reclutamento di personale;
  - la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  - la stipulazione dei contratti;

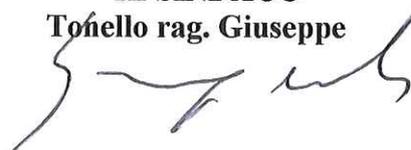
Decreto SINDACO n.3 del 31-07-2018 COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

- la partecipazione in rappresentanza dell'Amministrazione e su delega della stessa a Commissioni e Comitati operanti in ambiti anche interistituzionali;
3. Di dare atto che, ai sensi degli articoli 27 e 28 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, rispettivamente, in caso di assenza o accertata inerzia od inefficienza, dei suddetti Responsabili, gli stessi saranno sostituiti nel modo seguente:
- quale sostituto del sig. Favero Luigi, Responsabile dell'Area Amministrativa, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria);
  - quale sostituto della sig.ra Pillon Marika, Responsabile dell'Area Finanziaria, il Segretario Comunale, ed in alternativa il sig. Favero Luigi (Responsabile dell'Area Amministrativa);
  - quale sostituto del geom. Loris Dalto, Responsabile dell'Area Tecnica, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria);
4. Di confermare, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 09-07-2008, modificata con deliberazione n. 138 del 26-11-2008, entrambe esecutive, l'indennità di posizione spettante alle singole Posizioni Organizzative, come in seguito riportato:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	INDENNITA' POSIZIONE ATTRIBUITA
AREA AMMINISTRATIVA – 1° SERVIZIO	€. 8.779,77.=
AREA FINANZIARIA E CULTURALE - 2° SERVIZIO	€. 10.000,00.=
AREA TECNICO MANUTENTIVA – 3° SERVIZIO	€. 11.362,05.=

5. Di disporre che il presente decreto sia notificato agli interessati, per presa visione, e reso pubblico, mediante pubblicazione sul sito comunale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL SINDACO**  
Tonello rag. Giuseppe



Per ricevuta:

Favero Luigi



Pillon Marika



Dalto Loris

