



COMUNE DI MORIAGO DELLA BATTAGLIA

DECORATO CON MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

Provincia di Treviso

e-mail: comune.moriago.tv@pecveneto.it – tel. 0438.890811 – fax 0438.892803

ORIGINALE

DECRETO N. 3 del 21-02-2023

Oggetto: NOMINA DEI RESPONSABILI DI AREA TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

PREMESSO che l'articolo 50, comma 10 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18-08-2000 n. 267, attribuisce al Sindaco la nomina dei Responsabili dei Servizi, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110 e dall'apposito Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il recente CCNL 2016-2018 del 21.05.2018 del Comparto Funzioni locali ed in particolare gli artt. 13-14-15-17-18 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni organizzative e sui compensi aggiuntivi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 25.01.2021 con la quale si è provveduto a modificare il Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative approvato con precedente deliberazione di G.C. n. 40 del 09.05.2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29.01.2021 con la quale è stata effettuata la graduazione delle Posizioni Organizzative e con cui è stata determinata la retribuzione di posizione in applicazione del CCNL 21.05.2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 02.07.2021 con la quale si è operata una revisione della struttura organizzativa del Comune approvando una modifica dell'organigramma;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 30.12.2019 è stata attribuita al Sindaco la responsabilità dei servizi dell'Area Amministrativa – Servizio n. 1 con decorrenza 01.01.2020 ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge 23 dicembre 2000, n. 388,
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 67/2021 la predetta deliberazione di G.C. n. 141/2019 è stata confermata;

RICHIAMATI il proprio precedente decreto n. 3 del 17-02-2022 con il quale si è proceduto alla nomina, con decorrenza dal 01.01.2022 fino al 31.12.2022, dei seguenti Responsabili d'Area/Servizio:

- Tonello Giuseppe per l'Area Amministrativa – Servizio n. 1;
- Pillon Marika per l'Area Finanziaria e Culturale – Servizio n. 2;
- Dalto Loris per l'Area Tecnico-Manutentiva – Servizio n. 3;

VISTO l'art. 26, comma 2, del vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale precisa che l'incarico di nomina dei Responsabili di Servizio, Titolari di Posizione Organizzativa, è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina e comunque non oltre due mesi dalla scadenza.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 02-02-2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata, in via sperimentale, con decorrenza 07-02-2022 e fino al 30-06-2022, la riorganizzazione della struttura comunale e, contestualmente, il nuovo organigramma, con il quale vengono individuate le posizioni organizzative e l'insieme delle principali funzioni assegnate a ciascuna Area delle Posizioni Organizzative, secondo quanto risulta dall'allegato 1) al predetto atto deliberativo;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 27/07/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, di conferma dell'impianto organizzativo e delle dinamiche e processi lavorativi dell'ente già attuati in via sperimentale con la succitata deliberazione n. 10/2022 e contestuale introduzione di "correttivi" ed implementazioni migliorative frutto delle verifiche operate sul campo durante la prima fase;

ATTESO che con le succitate deliberazioni n. 10/2022 e 76/2022 è stato dato atto che il riassetto organizzativo non sposta la pesatura delle indennità di posizione, ed è stato demandato alla competenza dei Titolari di Posizione Organizzativa l'adozione di tutti i provvedimenti necessari per rendere effettiva ed immediatamente applicabile la predetta riorganizzazione; disposta con il succitato deliberato;

RAVVISATA pertanto la necessità di provvedere al conferimento della nomina dei Responsabili d'Area/Servizio fino alla scadenza naturale, nella primavera del 2023, del mandato del Sindaco;

DATO ATTO che per garantire la continuità amministrativa e gestionale, gli incarichi di posizione organizzativa, alla scadenza del mandato amministrativo, sono prorogati provvisoriamente per un periodo non superiore ai 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi, fatta salva la facoltà da parte del Sindaco neo-eletto di disporre diversamente, con proprio provvedimento.

VISTO l'art. 18, comma 3), lett. d), del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che prevede tra le competenze del Segretario Comunale la sostituzione dei Responsabili d'Area in caso di loro assenza o impedimento;

VISTO altresì l'art. 13 del vigente Regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative, che testualmente recita: *"In caso di assenza o di impedimento temporaneo del responsabile di Posizione Organizzativa, le funzioni vengono svolte da altro titolare di Posizione Organizzativa o dal Segretario Comunale, come stabilito nel provvedimento di conferimento dell'incarico"*;

RITENUTO, al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, per non bloccare l'operatività gestionale, in caso di contemporanea assenza del Segretario Comunale e del Responsabile di Servizio preposto, di individuare:

- quale sostituto del Sindaco, Responsabile dell'Area Amministrativa, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria e Culturale);
- quale sostituto della sig.ra Pillon Marika, Responsabile dell'Area Finanziaria e Culturale, il Segretario Comunale, ed in alternativa il geom. Loris Dalto (Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva);
- quale sostituto del geom. Loris Dalto, Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria e Culturale);

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con d.lgs. 18.08.2000 n. 267, ed in particolare l'art. 50, comma 10;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Comparto Autonomie Locali;

VISTO l'art. 39 comma 2° lettera c) dello Statuto Comunale;

VISTA la legge n. 190 del 6.11.2012 ad oggetto: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

RICHIAMATO il d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39, recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190", in particolare l'art. 20 che prevede l'obbligo del rilascio di apposita dichiarazione circa l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità, quale condizione di efficacia dell'incarico;

ACQUISITA l'autocertificazione relativa all' assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità ai sensi dell'art. 20 n. 39/2013 e s.m.i.;

DECRETA

1. di dare atto che la responsabilità dell'Area Amministrativa – Servizio n. 1 "*Demografici, elettorale, leva, statistica (per la parte demografica), protocollo e archivio, personale giuridico, centralino, segreteria comunale e affari generali, mutui prima casa, notificazione ed albo pretorio, cultura e sport, biblioteca, associazionismo, polizia municipale e polizia amministrativa locale, supporto ai servizi sociali*" è attribuita al Sindaco, Giuseppe Tonello, con decorrenza 01-01-2023 e fino alla scadenza naturale, nella primavera del 2023, del mandato del Sindaco;
2. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, con decorrenza dal 01.01.2023 fino alla scadenza naturale, nella primavera del 2023, del mandato del Sindaco, salvo ulteriori modifiche e/o revoche, quali Responsabili di Area, Titolari di Posizione organizzativa i dipendenti comunali di seguito elencati per ciascuna Area:
 - **Area Finanziaria - 2° Servizio**: Ragioneria, Economato, Tributi, Personale Economico, Società Partecipate;
Responsabile del Servizio: Pillon Marika – Istruttore Direttivo Contabile Cat. D
 - **Area Tecnico-Manutentiva - 3° Servizio**: Lavori Pubblici, Ufficio Gare, Patrimonio, Inventario, Servizi Manutentivi, Servizi Cimiteriali, Edilizia Privata, Commercio e Attività Produttive, C.E.D., Urbanistica, Ambiente, Servizi Pubblici Locali, ;
Responsabile del Servizio: Dalto Loris Istruttore - Direttivo Tecnico Cat. D
3. che per garantire la continuità amministrativa e gestionale, gli incarichi di posizione organizzativa, alla scadenza del mandato amministrativo, sono prorogati provvisoriamente per un periodo non superiore ai 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi, fatta salva la facoltà da parte del Sindaco neo-eletto di disporre diversamente, con proprio provvedimento.
4. di dare atto che i sunnominati costituiscono l'Area delle Posizioni Organizzative ed agli stessi, in qualità di titolari di Posizione Organizzativa e Responsabili di Servizio, sono attribuite, nel rispetto delle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti, tutte le funzioni e responsabilità connesse alla posizione cui sono preposti, in particolare:
 - la presidenza delle Commissioni di gara e qualora se delegati dal Segretario Comunale le Commissioni di concorso per il reclutamento di personale;
 - la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
 - la stipulazione dei contratti;
 - la partecipazione in rappresentanza dell'Amministrazione e su delega della stessa a Commissioni e Comitati operanti in ambiti anche interistituzionali;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative, in caso di assenza o di impedimento temporaneo dei suddetti Responsabili, gli stessi saranno sostituiti nel modo seguente:
 - quale sostituto del Sindaco, Responsabile dell'Area Amministrativa, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria e Culturale);
 - quale sostituto della sig.ra Pillon Marika, Responsabile dell'Area Finanziaria e Culturale, il Segretario Comunale, ed in alternativa il geom. Loris Dalto (Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva);

- quale sostituto del geom. Loris Dalto, Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva, il Segretario Comunale, ed in alternativa la sig.ra Marika Pillon (Responsabile dell'Area Finanziaria e Culturale);
- di determinare, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 15/2021, la retribuzione di posizioni annua lorda spettante ai Responsabili di Area nominati per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022, come di seguito riportato:

Posizione Organizzativa	Indennità posizione attribuita
Area Finanziaria e Culturale – Servizio n. 2	€ 10.000,00
Area Tecnico Manutentiva – Servizio n. 3	€ 14.000,00

- di dare atto che trattandosi di importi annuali lordi spettanti per tredici mensilità, gli stessi saranno rapportati al periodo di effettiva durata dell'incarico;
- di ribadire che la retribuzione di posizioni assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro;
- di dare atto che la retribuzione di risultato sarà determinata a seguito della definizione dei criteri generali in sede di contrattazione decentrata integrativa, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. v) del CCNL 21.05.2018;
- di disporre che il presente decreto sia notificato agli interessati, per presa visione, e reso pubblico, mediante pubblicazione sul sito comunale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*"

IL SINDACO
Giuseppe Tonello

Per accettazione:

Pillon Marika _____

Dalto Loris _____

Sindaco

TONELLO GIUSEPPE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa