

**Prot. n. 17251**

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, SECONDO COMMA, LETTERA A) DEL D.L. N. 76 DEL 16.07.2020, COME MODIFICATO DALLA LEGGE DI CONVERSIONE 11 SETTEMBRE 2020, N. 120, IN DEROGA ALL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 DEL PROGETTO PREMIO SOLIGATTO 2022/2023 – 2023/2024**

Il Comune di Pieve di Soligo intende effettuare, anche per conto degli altri Comuni aderenti al progetto, un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 1, secondo comma, lettera a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020, come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento diretto del Progetto Premio SOLiGATTO, progetto di lettura per minori dai 5 agli 11 anni, per gli anni scolastici 2022/2023.- 2023/2024.

**1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

COMUNE DI PIEVEDI SOLIGO, Ente capofila

Piazza V. Emanuele n. 1

31053 PIEVE DI SOLIGO (TV)

C.F. e P.I. 00445940265

**2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:**

L'Amministrazione comunale di Pieve di Soligo, nel ruolo di Ente Capofila, congiuntamente alle Amministrazioni di Cison di Valmarino, Farra di Soligo, Follina, Miane, Refrontolo, Revine Lago, Sernaglia della Battaglia, promuove da 15 anni, in collaborazione con gli Istituti Comprensivi e le Biblioteche di riferimento, un Progetto di lettura abbinato ad un Premio, il SOLiGATTO, rivolto alle scuole dell'infanzia e primarie (minori dai 5 agli 11 anni), ai docenti, alle famiglie, agli operatori del settore dell'editoria per l'infanzia (editori, autori, illustratori, librerie) e alle comunità tutte.

Il presente avviso esplorativo ha ad oggetto la programmazione, gestione e realizzazione del progetto negli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024, da ottobre 2022 a maggio 2024

La proposta progettuale dovrà avere l'obiettivo di offrire a bambini un'opportunità di incontro con i libri illustrati, per formare lettori consapevoli e dovrà svilupparsi, obbligatoriamente, intorno alla premiazione da parte degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie aderenti, di tre libri illustrati, uno per ciascuna delle seguenti fasce d'età 5-7 anni, 7-9 anni, 9-11 anni, scelti tra una rosa ristretta tra quelli pubblicati in Italia negli ultimi dodici mesi.

Il progetto, che dovrà coinvolgere le scuole dell'infanzia e primarie, i docenti, le famiglie, gli operatori del settore dell'editoria per l'infanzia (editori, autori, illustratori, librerie) e le comunità tutte, dovrà, in particolare:

- includere un articolato progetto didattico formativo che coinvolga insegnanti ed alunni, e che, attraverso la condivisione di un percorso della durata di ciascun anno scolastico, consenta di costruire un terreno di conoscenze e competenze comuni, offra strumenti di

**INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA**

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del Servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Pieve di Soligo – dott.ssa Annalisa De Stefani – tel 0438/985335 - fax 0438/985300 - [cultura@comunepievedisoligo.it](mailto:cultura@comunepievedisoligo.it) -

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30



---

**Ufficio Unico Cultura Pieve di Soligo – Refrontolo**

---

formazione e valutazione a docenti e alunni nell'approccio con la letteratura infantile, sviluppando il senso critico;

- stimolare, incentivare e valorizzare la lettura dei libri illustrati nella scuola, formare bambini che sappiano scegliere, ampliare le loro capacità espressive e critiche, aiutarli a valutare l'“oggetto” libro, contenitore di messaggi presentati in forme, formati, colori, immagini, materiali, dimensioni e contenuti differenti, per diventare giudici maggiormente consapevoli dei libri che andranno a giudicare;
- prevedere un momento conclusivo di premiazione dei libri selezionati alla presenza delle scuole partecipanti e degli autori, illustratori ed editori vincitori.

**3. PROCEDURA E CRITERIO:**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, secondo comma, lettera a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020, come modificato dalla legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di importo inferiore ai 139 mila euro. La procedura selettiva verrà svolta sul Mercato Elettronico del portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it) denominato “MEPA”, nella forma della trattativa diretta rivolta a più operatori economici. Il prestatore sarà individuato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione procedente, tenendo conto dei seguenti criteri:

- esperienza specifica nella gestione di progetti di lettura per la fascia d'età dai 5 ai 11 anni, condotti nell'ultimo triennio;
- qualità del piano di programmazione/organizzazione del progetto didattico formativo;
- qualità e creatività del momento conclusivo dedicato alla premiazione;
- minor prezzo offerto.

Gli elementi di valutazione saranno dettagliati nella documentazione che sarà trasmessa agli operatori economici invitati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

**4. IMPORTO STIMATO CONTRATTUALE:**

Lotto unico € 19.000,00 (Iva esclusa) per anno scolastico. Tale somma, puramente indicativa e non vincolante per l'Amministrazione, include tutte le attività correlate all'ideazione e realizzazione del progetto secondo le direttive di massima di cui all'art. 2, ivi inclusa l'organizzazione delle giornate conclusive e l'esposizione degli elaborati prodotti durante i laboratori.

L'importo indicato è stato determinato considerando un numero massimo di 3 momenti formativi per gli insegnanti e 60 laboratori per le scuole per anno scolastico. In ogni caso per i laboratori rivolti agli insegnanti e agli alunni verrà chiesto di quantificare, in sede di offerta, il costo unitario da applicare ad eventuali incontri ulteriori rispetto a quelli ipotizzati qualora richiesti dalle Amministrazioni/Istituzioni scolastiche coinvolte.

L'Amministrazione procederà in ogni caso al pagamento dei servizi effettivamente resi e documentati.

**5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

**INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA**

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del Servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Pieve di Soligo – dott.ssa Annalisa De Stefani – tel 0438/985335 - fax 0438/985300 - [cultura@comunepievedisoligo.it](mailto:cultura@comunepievedisoligo.it) -

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30



### Ufficio Unico Cultura Pieve di Soligo – Refrontolo

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- abilitazione al MEPA, Bando “Servizi”, Categoria “Servizi di Organizzazione Eventi”. La Ditta dovrà essere in possesso dell’abilitazione al predetto Bando Mepa alla data di pubblicazione della trattativa diretta fissata per il giorno **14.09.2022**;

I concorrenti dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016; di:

#### REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

- Iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per attività inerenti il presente avviso;

#### REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE:

##### *Capacità economica e finanziaria:*

- fatturato minimo globale di impresa realizzato nel triennio 2019-2020-2021 pari ad almeno il doppio dell’importo a base di gara;

##### *Capacità tecnica.*

- aver svolto con esito positivo negli ultimi tre anni (2019-2020-2021) servizi analoghi in favore di Pubbliche Amministrazioni per un importo complessivo almeno corrispondente al doppio del valore di gara ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 50/2016;

I concorrenti dovranno inoltre:

- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex-dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

#### 6. MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Gli operatori, in possesso dei requisiti sopra indicati, interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire la domanda di partecipazione, **usando preferibilmente il modulo allegato**, firmata digitalmente, esclusivamente tramite Posta Elettronica certificata all’indirizzo **PEC: segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it**, con oggetto **“Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l’affidamento del Progetto Premio SOLiGATTO 2022/2023 – 2023/2024”** entro le ore 12:00 del giorno 09.09.2022

Non si darà corso alle manifestazioni di interesse che non risultino pervenute entro il giorno e l’ora sopra indicati.

Per l’invio farà fede l’orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

#### 7. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la Stazione Appaltante non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici che avranno presentato la rispettiva manifestazione di interesse saranno invitati alla presentazione delle offerte.

Si potrà procedere alla trattativa diretta anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

#### INDICAZIONI UTILI ALL’UTENZA

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del Servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Pieve di Soligo – dott.ssa Annalisa De Stefani – tel 0438/985335 - fax 0438/985300 - [cultura@comunepievedisoligo.it](mailto:cultura@comunepievedisoligo.it) -

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30



---

**Ufficio Unico Cultura Pieve di Soligo – Refrontolo****8. ULTERIORI INFORMAZIONI:**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici potenzialmente interessati alla procedura di gara, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Pieve di Soligo, che potrà annullare, interrompere, sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dall'Ente in occasione della procedura di affidamento.

**9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati forniti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Pieve di Soligo, anche con l'utilizzo di procedure informatiche, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto, in base alle vigenti norme in materia nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Si fa rinvio agli articoli 15 e ss. del predetto Reg UE circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. I dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia.

Il titolare del trattamento è il Comune di Pieve di Soligo. I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati - DPO, sono i seguenti: Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana Codice Fiscale/Partita IVA: 03052880261 - Indirizzo: Via Cal di Breda, 116 - Edificio n. 7, 31100 Treviso (TV) - Telefono: 0422 491855 - E-mail: [info@comunitrevigiani.it](mailto:info@comunitrevigiani.it) - PEC: [comunitrevigiani@pec.it](mailto:comunitrevigiani@pec.it)

**10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Settore Affari Generali dei Comuni di Pieve di Soligo e Refrontolo – dott.ssa Angela Tomasi.

**11. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso viene pubblicato fino al 09.09.2022 all'Albo pretorio dei Comuni di Pieve di Soligo, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

Pieve di Soligo, 27 agosto 2022

Il Responsabile del Servizio Affari Generali  
dott.ssa Angela Tomasi

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*

**INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA**

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del Servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Pieve di Soligo – dott.ssa Annalisa De Stefani – tel 0438/985335 - fax 0438/985300 - [cultura@comunepievedisoligo.it](mailto:cultura@comunepievedisoligo.it) -

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30