

**Ufficio Unico Scuola Pieve di Soligo – Refrontolo****Prot. n. 23544****Pieve di Soligo, 24 ottobre 2019****AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL SERVIZIO DI FORNITURA PERSONALE CON CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO A FAVORE DEL COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO.**

Il Comune di Pieve di Soligo intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento diretto del servizio di fornitura personale con contratto di somministrazione di lavoro a tempo parziale e determinato.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI PIEVE DI SOLIGO

Via E. Majorana, 186

31053 PIEVE DI SOLIGO (TV)

C.F. e P.I. 00445940265

PEC: segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO:

Il servizio ha ad oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato - dal 15 novembre 2019, o comunque dalla data di sottoscrizione del contratto se successiva, al 30 settembre 2020 - di una figura professionale a tempo parziale (29 ore settimanali), ascrivibile alla categoria economica C, posizione economica C1, del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del comparto Funzioni Locali, per soddisfare esigenze sostitutive di personale assegnato al Servizio Affari Generali, cui fa capo l'Ufficio Unico Segreteria, Protocollo, Messi e Contratti, secondo le disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 81/2015 e s.m.i..

3. PROCEDURA E CRITERIO:

Trattandosi di importo inferiore ai 40 mila euro, l'affidamento avverrà, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante il Mercato Elettronico del portale acquistinretepa.it denominato "MEPA", nella forma della trattativa diretta rivolta a più operatori economici, con il criterio del minor prezzo (corrispettivo/aggio dell'Agenzia più basso da applicare sulla retribuzione oraria dell'unità lavorativa richiesta).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dar seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto del contratto.

INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Refrontolo - dott.ssa Marta Lucchetta - tel 0438.978103 INT. 2- fax 0438.978126 – segreteria@comunedirefrontolo.it

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.30, giovedì ore 15.00 – 18.00

Pieve di Soligo - Demetrio Garbuio – tel. 0438/985333 – fax 0438/985300 – sport@comunepievedisoligo.it

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30

Sede legale Via E. Majorana, 186
Sede operativa Piazza V. Emanuele II, 9
31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438.9853 - Fax 0438.985300
C.F. e P.I. 00445940265



Piazza Vittorio Emanuele, 1
31020 Refrontolo TV
Tel. 0438.978103 - Fax 0438.978126
C.F. 82001670262 - P.I. 01974540260

Ufficio Unico Scuola Pieve di Soligo – Refrontolo**4. IMPORTO STIMATO CONTRATTUALE:**

Lotto unico. Importo stimato del contratto € 26.500,00 (Iva di legge esclusa). Tale importo è puramente indicativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che procederà al pagamento dei servizi effettivamente resi e documentati, senza alcun minimo garantito e senza che la ditta aggiudicataria abbia null'altro da pretendere.

L'affidamento della procedura avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e scadenza il 30.09.2020.

L'importo sopra riportato è comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni e comunque di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto, ivi comprese le spese generali e l'utile di impresa.

L'assenza di rischi interferenziali, trattandosi di prestazione di natura intellettuale, esclude la necessità di redazione del DUVRI e la previsione di oneri per la sicurezza.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente per territorio per la tipologia di attività corrispondente all'oggetto dell'appalto;
- iscrizione all'albo delle Agenzie per il lavoro ai fini dello svolgimento delle attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale istituito presso il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali come previsto dall'articolo 4, comma 1, del D.Lgs. n.276/2003 e s.m.i., recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla L. 14 febbraio 2003, n. 30", con autorizzazione per lo svolgimento di tutte le attività di cui all'articolo 20 del medesimo decreto ai sensi del citato art. 4, comma 1, lettera a).

Tenuto conto del valore stimato dell'appalto, dei requisiti previsti dal citato D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, per l'iscrizione all'albo delle Agenzie per il lavoro e delle disposizioni del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in merito alla sospensione e revoca dell'autorizzazione ed alla cancellazione dall'albo di cui al D.M. 23 dicembre 2003, alle imprese partecipanti non è richiesto il possesso di ulteriori requisiti di capacità tecnico-professionale o economico-finanziaria.

- abilitazione alla data di pubblicazione della trattativa diretta fissata per il giorno 12/11/2019 al MEPA, nella categoria "Servizi" - "Servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale".

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Gli operatori, in possesso dei requisiti sopra indicati, interessati a partecipare alla procedura devono far pervenire la domanda di partecipazione, **usando preferibilmente il modulo allegato**, firmata

INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Refrontolo - dott.ssa Marta Lucchetta - tel 0438.978103 INT. 2- fax 0438.978126 – segreteria@comunedirefrontolo.it

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.30, giovedì ore 15.00 – 18.00

Pieve di Soligo - Demetrio Garbuio – tel. 0438/985333 – fax 0438/985300 – sport@comunepievedisoligo.it

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30

**Ufficio Unico Scuola Pieve di Soligo – Refrontolo**

digitalmente, esclusivamente tramite Posta Elettronica certificata all'indirizzo segreteria@pec.comune.pievedisoligo.tv.it con oggetto ***“Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del servizio di fornitura personale con contratto di somministrazione di lavoro a tempo parziale e determinato a favore del Comune di Pieve di Soligo”*** entro le ore 12:00 del giorno 08.11.2019.

Non si darà corso alle manifestazioni di interesse che non risultino pervenute entro il giorno e l'ora sopra indicati. Per l'invio farà fede l'orario di ricevimento attribuito elettronicamente al momento della ricezione della PEC.

7. SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE:

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, non si procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse. Pertanto, tutti gli Operatori Economici che avranno presentato la rispettiva manifestazione di interesse saranno inviati alla presentazione delle offerte.

Si potrà procedere alla trattativa diretta anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI:

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici potenzialmente interessati alla procedura di gara, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente avviso non è vincolante per il Comune di Pieve di Soligo, che potrà annullare, interrompere, sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal concorrente e verificati dall'Ente in occasione della procedura di affidamento.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Pieve di Soligo, anche con l'utilizzo di procedure informatiche, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto, in base alle vigenti norme in materia nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Si fa rinvio agli articoli 15 e ss. del predetto Reg UE circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati. I dati saranno conservati per il tempo previsto dalla normativa in materia.

Il titolare del trattamento è il Comune di Pieve di Soligo. I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati - DPO, sono i seguenti: Fabio Balducci Romano, Via Savorgnana 20, 33100 Udine – Tel. 0432229080 – Cell. 3403666567 – Mail: fabio.balducci@gmail.com - PEC: fabio.balducciromano@avvocatiudine.it.

INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Refrontolo - dott.ssa Marta Lucchetta - tel 0438.978103 INT. 2- fax 0438.978126 – segreteria@comunedirefrontolo.it

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.30, giovedì ore 15.00 – 18.00

Pieve di Soligo - Demetrio Garbuio – tel. 0438/985333 – fax 0438/985300 – sport@comunepievedisoligo.it

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30

Comune di Pieve di Soligo

Provincia di Treviso

Sede legale Via E. Majorana, 186
Sede operativa Piazza V. Emanuele II, 9
31053 Pieve di Soligo TV
Tel. 0438.9853 - Fax 0438.985300
C.F. e P.I. 00445940265



Comune di Refrontolo

Provincia di Treviso

Piazza Vittorio Emanuele, 1
31020 Refrontolo TV
Tel. 0438.978103 - Fax 0438.978126
C.F. 82001670262 – P.I. 01974540260

Ufficio Unico Scuola Pieve di Soligo – Refrontolo

10. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Settore Affari Generali, dott.ssa Angela Tomasi.

11. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato fino all'08.11.2019 all'Albo pretorio del Comune di Pieve di Soligo e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

dott.ssa Angela Tomasi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

INDICAZIONI UTILI ALL'UTENZA

Competenza: Servizio Affari Generali del Comune di Pieve di Soligo

Responsabile del servizio: dott.ssa Angela Tomasi

Responsabili di procedimento:

Refrontolo - dott.ssa Marta Lucchetta - tel 0438.978103 INT. 2- fax 0438.978126 – segreteria@comunedirefrontolo.it

Orario di apertura al pubblico: da lunedì al venerdì ore 9.00 – 12.30, giovedì ore 15.00 – 18.00

Pieve di Soligo - Demetrio Garbuio – tel. 0438/985333 – fax 0438/985300 – sport@comunepievedisoligo.it

Orario di apertura al pubblico: lunedì e mercoledì ore 9.00-12.30; giovedì ore 14.30-18.30