



Comune di San Zenone degli Ezzelini

Provincia di Treviso

VERBALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER UN POSTO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" CAT. GIURIDICA C1 - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AREA AMMINISTRATIVA - RISERVATO AL PERSONALE INVALIDO DI CUI ALLA LEGGE 68/1999. ASSUNZIONE PRIMO CLASSIFICATO A FAR DATA DAL 01.09.2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- SERVIZIO PERSONALE GIURIDICO -

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 4509 del 31.03.2018 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del Servizio Personale Giuridico;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 30/12/2017 di approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e contestuale aggiornamento del D.U.P. 2018/2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 30/12/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2018/2020;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 28/02/2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "modifica della programmazione del fabbisogno di personale e della dotazione organica per gli anni 2018-2020 e del Piano Occupazionale per l'anno 2018" veniva, tra l'altro, prevista per il 2018 la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, cat. Giuridica C, Area Amministrativa; riservato unicamente alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999; mediante concorso pubblico previo esperimento di procedura di mobilità (obbligatoria e volontaria);
- con propria determinazione n. 82 del 19/03/2018, nelle more dell'espletamento della procedura di cui all'art. 34 bis e ex art. 30 comma 2 D.Lgs 165/2001, secondo le vigenti normative, veniva approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, cat. Giuridica C, Area Amministrativa; riservato unicamente alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999;
- con Determinazione del Responsabile di Servizio n. 163 del 06.06.2018 veniva nominata la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per esami;

Vista la nota prot. 3116 del 06/03/2018 (riscontrata dalla Provincia di Treviso con nota n. 21239 del 07/03/2018), con la quale è stata espletata la procedura ex art. 34 bis e alla scadenza dei 60 giorni non è stato assegnato personale;

Visto l'avviso prot. 3347 del 09/03/2018 (Gazzetta Ufficiale n. 26 del 30/03/2018) relativo alla mobilità volontaria compartimentale e dato atto che nel termine prefissato non è pervenuta alcuna domanda;

Visto il bando di concorso approvato con determinazione n. 82 del Reg. Gen. Del 19/03/2018 e l'avviso di concorso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale "Concorsi ed esami".

Dato atto che il termine di partecipazione al concorso è stato prorogato di un mese in modo tale da consentire la partecipazione a tutti i candidati;

Preso atto che il Presidente della Commissione Esaminatrice, concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso alla Segreteria Comunale, i verbali dei propri lavori (n. 1 del 06/06/2018, n. 2 del 07/06/2018, n. 3 dell' 11/06/2018, n. 4 dell' 11/06/2018, n. 5 del 25/06/2018) e la documentazione tutta relativa al concorso;

Vista la determinazione n. 184 del 25/06/2018 con la quale sono stati approvati i verbali e la graduatoria finale di merito;

Dato atto che tali provvedimenti sono stati pubblicati nel sito dell'Ente (sez. Amministrazione Trasparente), ed in particolare la determinazione n. 184 è stata inviata a mezzo mail ai soggetti idonei nella graduatoria finale del concorso;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 08.06.2000 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 13.02.2008;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147/bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni, nonché il relativo decreto correttivo D.Lgs. 25/05/2017 n. 75;

Dato atto che il Comune di San Zenone degli Ezzelini ha rispettato i vincoli vigenti in tema di contenimento della spesa del personale di cui all'art. 1, comma 557 e s.m.i. della L.296/2006 per l'anno 2016 e anche per l'anno 2017 i dati di preconsuntivo ne prevedono il rispetto;

Riscontrato inoltre il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di pareggio di bilancio per l'anno 2017;

Considerato che sono state rispettate tutte normative in vigore relativamente alle assunzioni di personale nonché evasi tutti gli adempimenti al riguardo compresi gli invii dei bilanci al BDAP;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs. 118/2011;

Visti i CCNL Regioni ed Autonomie Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Ritenuto di procedere all'assunzione del primo classificato nella graduatoria approvata con la citata determinazione n. 184 del 25/06/2018;

DETERMINA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di assumere a tempo pieno ed indeterminato la Sig.ra C. A., nata ad Asolo (TV) il 25/08/1977, a far data dal 01.09.2018, vincitrice del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C1, Area Amministrativa – riservato al personale invalido di cui alla Legge 68/1999, espletato dal Comune San Zenone degli Ezzelini, come risultante dalla graduatoria approvata con propria determinazione reg. gen. n. 184 del 25/06/2018.
3. di dare atto che il rapporto di lavoro verrà disciplinato da apposito contratto individuale secondo la normativa vigente e che il periodo di prova è previsto in mesi 6 (sei).
4. di dare atto che l'assunzione suindicata trova regolare copertura finanziaria nei rispettivi capitoli del bilancio, compresi quelli relativi al salario accessorio.
5. di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San degli Ezzelini nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei contenuti del presente atto nelle sottosezioni di interesse.
6. di inviare tale provvedimento con Raccomandata A.R. e mail ai soggetti idonei nella graduatoria del concorso.

San Zenone degli Ezzelini, 06.07.2018

IL SEGRETARIO RESPONSABILE DEL PERSONALE
DOTT. PAOLO ORSO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(4° comma art. 151 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

La spesa relativa al trattamento economico relativo alla cat. C1 viene assunta nei capitoli di bilancio 2018 e seguenti alla codifica del conto finanziario: U.01.02-1.01.01.01.002 cap. 12 "Retribuzioni personale amministrativo" – U. 01.02-1.01.02.01.001 e cap. 13 "Oneri riflessi c/ente personale amministrativo", che hanno la relativa disponibilità.

Si attesta la copertura finanziaria.

San Zenone degli Ezzelini, li 10/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT. PAOLO ORSO