



COMUNE DI CAVARZERE

Città Metropolitana di Venezia

ORIGINALE

SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIALE-CONTABILE SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

DETERMINAZIONE N. 84 DEL 12-06-2023

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE CIG 9859101386
----------	---

Il Responsabile del Servizio CHIEBAO TIZIANA:

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 28.04.2023 “Affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale – atto di indirizzo”;

Vista la propria precedente determinazione n. 58 del 28.04.2023 di proroga del servizio di gestione della Biblioteca Comunale dal 01.05.2023 al 30.06.2023;

Considerata la necessità di indire una nuova gara per all'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale, per un importo complessivo di € 159.492,00 (oltre costi della sicurezza pari a € 3.189,84 e Iva al 5%), per il periodo di anni 3 dal 01.08.2023 al 31.07.2026 riservando la procedura agli operatori economici di cui all'art. 112 D.lgs 50/2016;

Visto l'avviso prot. n. 8612 del 28.04.2023 con cui è stata pubblicata la manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale;

Visto altresì, che alla scadenza del 13.05.2023 sono pervenute al protocollo Comunale n. 6 domande di partecipazione;

Visto l'obbligo di affidare lavori, servizi e forniture, sotto soglia comunitaria, tramite mercato elettronico, ai sensi dell'art. 36, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016;

Considerato di utilizzare quale strumento d'acquisto *il Mepa* per le ragioni sopra citate, e di procedere all'affidamento del servizio in ragione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, riservando la partecipazione agli operatori economici di cui all'art 112 Dlgs 50/2016, previa *indagine di mercato*;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il **contratto** ha ad oggetto il servizio di gestione della Biblioteca Comunale, per il periodo di anni tre dal 01.08.2023 – 31.07.2026, più eventuale proroga di mesi 6 nelle more della gara per il nuovo affidamento;

- le **clausole** negoziali essenziali sono contenute nel Disciplinare di gara/Capitolato d'Appalto e relativi allegati;

Ritenuto quindi di:

- approvare i documenti di gara sopracitati allegati alla presente determinazione;

- prevedere come valore stimato dell'appalto l'importo di cui alla seguente tabella:

Importo complessivo dell'appalto

VOCE	Importo Iva esclusa
Base di gara triennale	€ 159.492,00
Oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 3.189,84
Proroga tecnica 6 mesi (art.106, c.11 D.Lgs. 50/2016)	€ 26.597,00
Oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 531,64
TOTALE	€ 186.620,64

Altre somme previste a carico dell'operatore economico

Contributo ANAC	€ 18,00 per ciascun operatore economico
-----------------	--

Altre somme previste a carico dell'ente appaltante

Contributo ANAC	€ 250,00
-----------------	----------

Riassumendo l'importo a base d'asta è pari ad € 159.492,00 oltre ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed IVA al 5%;

- riservarsi la facoltà di richiedere all'aggiudicatario/i lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente provvedimento e alle medesime condizioni, per il tempo necessario all'individuazione del nuovo affidatario e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza contrattuale; in tal caso l'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni richieste alle stesse condizioni contrattuali, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo;
- riservarsi la facoltà, ai sensi dell'art.106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la possibilità di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- la Legge n. 241/1990;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
Visto l'art. 60 dello Statuto Comunale in materia di competenze dei funzionari e/o dirigenti;
Richiamata la deliberazione G.C. n. 78 in data 30.5.2008 con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
Visto il decreto sindacale n. 4 in data 31.03.2021 con il quale si è provveduto al conferimento dell'incarico di dirigente del Settore Amministrativo/Sociale/Contabile e la determinazione dirigenziale n. 132 in data 11.05.2022 con la quale è stato individuato

Responsabile del Servizio Segreteria, Istruzione, Cultura e Sport al quale sono state delegate le funzioni ex art. 107 TUEL 267/2000;

Visto che con deliberazione C.C. n. 18 in data 28.04.2023 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025.

DETERMINA

- 1) Di approvare, per i motivi indicati in premessa, la procedura negoziata ai sensi dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di gestione della Biblioteca Comunale, per anni tre dal 01.08.2023 al 31.7.2026, da espletare tramite MEPA per un importo a base d'asta pari a **€ 159.492,00 più oneri della sicurezza pari a € 3.189,84 (IVA esclusa)**, con riserva agli operatori economici di cui all'art 112 D.Lgs 50/2016;
- 2 Di riservarsi la facoltà di richiedere all'aggiudicatario/i lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente provvedimento e alle medesime condizioni, per il tempo necessario all'individuazione del nuovo affidatario e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza contrattuale; in tal caso l'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni richieste alle stesse condizioni contrattuali, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo;
- 3 Di riservarsi altresì la facoltà, ai sensi dell'art.106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la possibilità di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto
- 4 Di approvare, conseguentemente, la documentazione progettuale e di gara consistente in: disciplinare di gara/capitolato con allegati;
- 5 di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: garantire la gestione della Biblioteca Comunale per il periodo di anni tre dal 01.08.2023 al 31.07.2026, come meglio specificato in narrativa;
 - l'oggetto del contratto è il servizio di "gestione della Biblioteca Comunale";
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Disciplinare di gara/Capitolato e relativi allegati;
 - il contratto in oggetto sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 6 Di specificare che l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 3, D.Lgs. n. 50/2016, che prevede la valutazione dell'offerta individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in considerazione della peculiarità del servizio ed in considerazione della volontà di offrire all'utenza la migliore prestazione in termini qualitativi;
- 7 Di prevedere, in considerazione delle caratteristiche e specificità del servizio in oggetto, adeguati requisiti esperenziali e di capacità economica, ritenuti indispensabili a garanzia della qualità del servizio erogato e della solidità imprenditoriale del soggetto nello specifico settore di attività;

- 8 Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Segreteria Istruzione Cultura e Sport del Comune di Cavarzere Tiziana Chiebao;
- 9 Di dare atto che per l'appalto di cui in oggetto: il codice **CIG è: 9859101386**;
- 10 Di dare atto che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Cavarzere, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
- 11 Di dare atto che l'operatore economico affidatario del servizio descritto in premessa, con specifica dichiarazione dovrà impegnarsi a rispettare tutte le norme previste dalla legge n°136/10 "Piano straordinario riguardo alla mafie, nonché delega al Governo in materia antimafia" con particolare riguardo alla tracciabilità dei flussi finanziari ed, in particolare, a comunicare all'Ente (stazione appaltante) gli estremi identificativi dei conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. e dedicati, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica relativa al presente affidamento, entro sette giorni dalle loro accensione, nello stesso termine si obbligherà a comunicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti;
- 12 Di dare atto che la spesa preventivata di € 159.492,00 più oneri della sicurezza pari a € 3.189,84 più IVA di legge sarà impegnata con successivo provvedimento al cap. 4270 del bilancio 2023-24-25.
- 13 Di stabilire che il presente provvedimento sarà pubblicato, oltre che all'Albo pretorio online, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sottosezione "*Provvedimenti - provvedimenti dirigenziali*";
- 14 Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, in conformità della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
- 15 Di impegnare la spesa di € 250,00 al Cap. 1001 con riferimento al bilancio 2023 quale contributo a favore di ANAC per la presente procedura di gara CIG **9859101386**, il cui versamento avverrà tramite il pagamento da parte dell'Economo comunale del relativo MAV che varrà emesso dalla sopracitata autorità secondo il seguente prospetto:

Il Responsabile del Servizio
CHIEBAO TIZIANA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa