

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT



OBIETTIVO n. 1

TITOLO

DIGITALIZZAZIONE PROCEDURA ATTI

DESCRIZIONE

Il progetto consiste nel passaggio definitivo dal documento cartaceo a quello digitale e si suddivide in due fasi: una prima fase di verifica formale di tutte le determinazioni, deliberazioni e decreti e nella successiva loro pubblicazione entro il 20 gennaio 2018 e una successiva fase di assistenza e collaborazione con altri uffici comunali per la creazione dei documenti digitali.

C. RESPONSABILITA'

Chiebao Tiziana

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Verifica formale atti amministrativi e loro pubblicazione	02.01.2018	30.01.2018
F. 2	Assistenza e collaborazione con gli altri uffici comunali per creazione documenti digitali	10.02.2018	
F. 3	Chiusura del progetto		31.12.2018
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	Completamento di tutte le fasi.	100%
I. 2		
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Bardelle Barbara, Garbin Paola, Mantoan Luigi, Bergantin Stefania

altri uffici coinvolti
rif. D.U.P.

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

OBIETTIVO n. 2

TITOLO

ACCOMPAGNAMENTO SCOLASTICO ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE "ASIS" SUL FONDO EUROPEO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE- CAVARZERE COMUNE CAPOFILA

DESCRIZIONE

Il Comune di Cavarzere, già dal 2007 ha aderito al programma di "Integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari" promosso dalla Conferenza dei Sindaci dell'Aulss 14. A partire dalla progettualità relativa all'Anno Scolastico 2010/2011 la Conferenza dei Sindaci ha indicato Cavarzere come comune capofila per la realizzazione e gestione dei progetti. La coordinatrice dell'Ufficio Istruzione è stata indicata come responsabile tecnico della progettualità. Inoltre, il Comune di Cavarzere, partecipa come partner della Regione del Veneto al progetto del Fondo Europeo "FAMI" periodo 2014 - 2020. Per l'anno 2018 si è inoltre aderito al progetto "ASIS" - Accompagnamento Scolastico all'Integrazione Sociale, finanziato dalla Regione del Veneto nell'ambito del progetto Europeo "FAMI". Tale progetto prevede la realizzazione di attività e laboratori sperimentali di sostegno allo studio per bambini e ragazzi immigrati e attività di mediazione linguistico culturale da realizzare nelle scuole del nostro Comune.

C. RESPONSABILI Tiziana Chiebao

FASI

FASI	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1 Predisposizione scheda di avvio progettualità	1.01.2018	15.02.2018
F. 2 Predisposizione atti amministrativi per affidamento attività ASIS 2018	1.1.2018	30.4.2018
F. 3 Organizzazione laboratori sperimentali e corsi di sostegno allo studio nelle scuole del territorio e incontri di programmazione con Scuola		30/06/2018
F. 4 Predisposizione rendicontazione alla regione del Veneto per liquidazione contributo		31/08/2018
F. 5		
F. 6		
F. 7		
F. 8		

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 completamento di tutte le fasi	100%
I. 2	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI Pacchiega Raffaella

altri uffici coinvolti

ref. Relazione
 Previsionale
 Programmatica

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

OBIETTIVO n. 3

TITOLO

ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

DESCRIZIONE

Finalizzato a dare attuazione al regolamento disciplinante la concessione dei contributi e di altri benefici a enti ed associazioni, in corso di approvazione, che prevede l'istituzione dell'Albo delle associazioni

C. RESPONSABILITA'

Tiziana Chiebao

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F.1	Predisposizione stampati per richieste di iscrizione all'Albo associazioni		30.7.2018
F.2	Predisposizione avviso alle associazioni per presentazione domanda di iscrizione all'Albo distinte per attività esercitata		30.8.2018
F.3	Predisposizione del registro		30.10.2018
F.4			
F.5			
F.6			
F.7			
F.8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I.1	completamento di tutte le fasi	100%
I.2		
I.n		

DIPENDENTI COINVOLTI

TOSIN FERRARI TOSETTI PACCHIELE

altri uffici coinvolti
 rif. Relazione Previsionale
 Programmatica

RAGGIUNGIMENTO

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE

SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

OBIETTIVO n. 4

TITOLO

50° ANNIVERSARIO DELLA MORTE DI MONS. GIUSEPPE SCARPA

DESCRIZIONE

Il Comune di Cavarzere/Assessorato all'Istruzione, in collaborazione con la Parrocchia di S. Mauro di Cavarzere e l'Istituto Comprensivo di Cavarzere, intende ricordare il 50° anniversario della morte dell'insigne Arciprete di Cavarzere, Mons. Giuseppe Scarpa che governò la parrocchia di Cavarzere, per più di 40 anni, negli anni della seconda guerra mondiale e successivamente dell'alluvione. Tanto impegno profuse per la "sua" Cavarzere che a lui si deve la ricostruzione del Duomo, la costruzione del Patronato per i giovani del paese. Importante per conoscere la storia e quanto accadde a Cavarzere durante il 2° conflitto mondiale è il diario di guerra da lui scritto: "Il Martirio di Cavarzere" che è ormai alla seconda edizione e terza ristampa. E' intenzione ricordare questa importante figura storica con un momento di "Memoria e Musica" presso il Duomo di S. Mauro e con il coinvolgimento degli studenti con la conoscenza di tale figura e del libro "Il Martirio di Cavarzere".

C. RESPONSABILE Tiziana Chiebao

FASI

FASI	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1 Atti di indirizzo per l'organizzazione dell'iniziativa	1/1/2018	31/01/2018
F. 2 Contatti e corrispondenza con la scuola e con la Parrocchia di S. Mauro e il Coro "T. Serafin" per l'organizzazione delle iniziative previste	1/1/2018	15/02/2017
F. 3 Organizzazione logistica organizzativa (predisposizione momento di memoria e musica e attività con le scuole ecc.)	1/1/2018	28/02/2018
F. 4 Predisposizione atti amministrativi per organizzazione delle varie iniziative	15/1/2018	15/02/2018

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 completamento di tutte le fasi	100%
I. 2	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI Pacchiega Raffaella

altri uffici coinvolti

ref. Relazione
Previsionale
Programmatica



COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

OBIETTIVO n. 5

TITOLO

PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTO PER PUBBLICAZIONE ATTI

DESCRIZIONE

In attuazione dei principi di pubblicità e di trasparenza dell'attività amministrativa, le modalità, le forme ed i limiti con i quali il Comune organizza e gestisce l'"Albo Pretorio Informatico" a norma dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

C. RESPONSABILITA'

Chiebao Tiziana

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F.1	Predisposizione bozza di regolamento		30.6.2018
F.2			
F.3			
F.4			
F.5			
F.6			
F.7			
F.8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I.1	completamento di tutte le fasi	100%
I.2		
I.n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Garbin Paola Mantoan Luigi Bardelle Barbara

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RAGGIUNGIMENTO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

OBIETTIVO N.6

TITOLO

REGOLAMENTO TARIFFE AGEVOLATE ED ESENZIONI PER SERVIZI SCOLASTICI ED ASILO NIDO

DESCRIZIONE

In seguito ad esternalizzazione dell'Asilo Nido Comunale, considerato che nel Capitolato d'Appalto è prevista la competenza dell'Amministrazione Comunale per la determinazione delle tariffe e per l'inserimento di casi sociali a totale carico della stessa Amministrazione, è necessario aggiornare, apportando le necessarie modifiche, il Regolamento dell'Asilo Nido esistente, approvato con Del. C.C. n. 43 del 24 settembre 2007, con riferimento alle recenti normative regionali in materia di prima infanzia e nazionali in materia di prestazioni economiche (Nuovo ISEE) alla luce del DPCM n. 159/2013. Inoltre è necessario raccogliere ed uniformare le altre forme di contributi per quanto attiene i servizi scolastici di mensa ed trasporto scolastico.

C. RESPONSABILITA'

Tiziana Chiebao

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F.1	Predisposizione della bozza di regolamento	7/1/2018	30/05/2018
F.2	Consegna dell'elaborato alla commissione consiliare competente per le valutazioni precedenti l'adozione in Consiglio Comunale	1/6/2018	30/06/2018
F.3	Predisposizione deliberazione per Consiglio Comunale	30.6.2018	30/07/2018
F.4	Approvazione nuovo Regolamento tariffe agevolate ed esenzioni servizi scolastici e Nido	1/8/2018	31/08/2018
F.5			
F.6			
F.7			
F.8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I.1	completamento di tutte le fasi	100%
I.2		
I.n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Pacchiega Raffaella - Pacchiele Luisa

altri uffici coinvolti
 rif. Relazione Previsionale
 Programmatica

RAGGIUNGIMENTO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO SEGRETERIA ISTRUZIONE CULTURA SPORT

OBIETTIVO n. 7

TITOLO

RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO PROTOCOLLO

DESCRIZIONE

Il Progetto trova la sua ragione nel pensionamento del dipendente che all'interno dell'Ufficio Protocollo esercita le mansioni di messo notificatore, spedizione posta e di supporto alla protocollazione. E' previsto l'inserimento di un nuovo dipendente, per mobilità interna, che necessiterà ovviamente di idonea formazione sia per quanto attiene la protocollazione degli atti che per la spedizione della posta. Per quanto attiene la formazione sull'attività di messo notificatore si ritiene indispensabile promuovere, data la delicatezza della materia, un programma di formazione mediante partecipazione a corsi specializzati.

C. RESPONSABILITA'

Tiziana Chiebao

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F.1	Inizio formazione/aggiornamento nuovo dipendente per adempimenti connessi alla protocollazione e spedizione posta	20.2.2018	31.12.2018
F.2	Inizio formazione attraverso corsi esterni per attività di messo notificatore.	15/2/2018	31.12.2018
F.3			
F.4			
F.5			
F.6			
F.7			
F.8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I.1	completamento di tutte le fasi	100%
I.2		
I.n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Bernello Anna, Mancin Vittorio e Ferrari Flavio

altri uffici coinvolti

rif. Relazione Previsionale
 Programmatica

RAGGIUNGIMENTO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE

OBIETTIVO n. 8

TITOLO

ANNO 2018 - CELEBRAZIONI IN MEMORIA DEL M° TULLIO SERAFIN

DESCRIZIONE

Nel 2018 ricorrerà il 140° anniversario della nascita a Rottanova, il 50° anniversario della morte, il 140° anniversario della prima inaugurazione del Teatro Comunale e il 40° anniversario della costituzione del Circolo Amici del M° Tullio Serafin
 La realizzazione del programma completo è fortemente legata all'ottenimento del contributo regionale

C. RESPONSABILITA'

Chiebao Tiziana

FASI

FASI	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1 Richiesta contributo ai sensi L.R. 16.3.2006 n. 4 - Interventi regionali per per celebrazioni speciali in occasione della commemorazione di eventi storici di grande rilevanza e di personalità venete di prestigio nazionale o internazionale	31/3/2017	
F. 2 Ristampa del volume in due tomi "Stile, tradizioni e convenzioni del melodramma italiano del settecento e ottocento" di Tullio Serafin e Alceo Toni - Ed.Ricordi 1958		31.12.2018
F. 3 Pubblicazione biografia illustrata a colori di T.Serafin a cura di N.Sguotti per la parte letteraria e Piero Sandano per le illustrazioni (libro per ragazzi)		31.12.2018
F. 4 Riedizione medaglia commemorativa di Tullio Serafin, realizzata nel 1979 in occasione della sepoltura nel cimitero di Rottanova		31.12.2018
F. 5 Conferenze e iniziative dedicate alle scuole venete per illustrare ai ragazzi la figura di T.Serafin		31.12.2018
F. 6 Concerto dedicato al repertorio polifonico in collaborazione con i Cantori Veneziani		31.12.2018
F. 7 Concerto degli allievi dell'indirizzo musicale della scuola secondaria di primo grado "A.Cappon" di Cavarzere presso il Teatro Tullio Serafin		
F. 8 Chiusura del progetto	31/12/2018	

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 Predisposizione progetto e sua fruibilità	100%
I. 2 Completamento	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI

Tosin Laila, Tosetti Alessio, Ferrari Flavio .

altri uffici coinvolti

rif. D.U.P.

RISULTATO

--

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIALE-CONTABILE
SERVIZI SOCIALI
OBIETTIVO N. 9

TITOLO PARCHEGGI ROSA

DESCRIZIONE

Si rende necessario predisporre dei Parcheggi a strisce rosa con i quali si intende migliorare la fruibilità urbana. Sono definiti "parcheggi di cortesia" e quindi costituiscono un semplice invito a lasciare il posto auto libero alle donne in stato di gravidanza, alle neo-mamme, ad adulti con bambini piccoli, nelle zone della città in cui è più difficile trovare un posto auto libero, in prossimità di servizi pubblici, farmacie, ospedali, ambulatori medici. Non sono previsti dal codice della strada, pertanto, chi li occuperà senza averne diritto non riceverà alcuna sanzione, il non occupare uno spazio delimitato rosa dipenderà quindi dal senso civico di ciascun automobilista. In tali parcheggi vigono le regolamentazioni e le tariffazioni specifiche del parcheggio in cui saranno collocati ossia a pagamento sulle righe blu, gratuito sulle righe bianche, disco orario. Si procederà con una informazione alla cittadinanza sulla realizzazione di tali parcheggi.

C. RESPONSABILITA' DOTT. GIOTTO

FASI	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Individuazione delle aree da adibire a parcheggi rosa	01.01.2018	30.04.2018
F. 2	Campagna di informazione-sensibilizzazione alla cittadinanza	01.05.2018	31.08.2018
F. 3	Predisposizione delle aree da adibire a parcheggi rosa	01.09.2018	31.12.2018
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	COMPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DESCRITTI	100%
I. 2		
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI SERVIZI SOCIALI Sara Biazzi - Giovanni Venturini

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RAGGIUNGIMENTO

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO PERSONALE
OBIETTIVO N.10

TITOLO **REGOLAMENTO ORDINAMENTO SERVIZI E UFFICI**

DESCRIZIONE Presso il Comune di Cavarzere è presente un Regolamento degli uffici e dei servizi - Dotazione- Organica - Norme di accesso, che è datato ed ha subito nel corso degli anni molteplici modifiche ed integrazioni. Urge la necessità di predisporre un documento unitario che raccolga ed aggiorni la materia trattata

C. RESPONSABILITA' DOTT. GIROTTO LUIGI MARIA

FASI	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Studio normativa di riferimento	15/1/2018	
F. 2	Predisposizione bozza di regolamento	30/6/2018	
F. 3	Approvazione Regolamento da parte della Giunta		31/12/2018
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	COMPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DESCRITTI	100%
I. 2		
I. n		

--

DIPENDENTI COINVOLTI Bergantin Stefania - Bardelle Barbara

--

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

--

RAGGIUNGIMENTO

--



COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
OBIETTIVO 11

TITOLO SIOPE PLUS

DESCRIZIONE Nel corso dell'anno 2018 si passerà al nuovo sistema di flusso dei pagamenti che vedrà la nuova codifica dei capitoli di bilancio da parte del personale dell'ufficio ragioneria

C. RESPONSABILITA' Dott. Luigi Maria Girotto

FASI	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Analisi di fattibilità Inizio affiancamento	1/12/2017	
F. 2	Codifica	1/1/2018	
F. 3	Passaggio definitivo	30/062018	
F. 4	Chiusura progetto		31/12/2018
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	Predisposizione progetto e sua fruibilità	
I. 2	Completamento	100%
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI Menotti Lorena - Cassetta Enzo- Rubello Irene

--

altri uffici coinvolti
 rif. D.U.P.

--

RISULTATO

--

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO-SOCIALE-CONTABILE

SERVIZI SOCIALI

OBIETTIVO N. 12

TITOLO INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI

DESCRIZIONE

Obiettivo del progetto è l'installazione e la messa in esercizio di un sistema software Socio-Sanitario integrato a supporto delle attività di assistenza erogate dai Servizi sociali comunali. Il sistema software permetterà la gestione integrata, anche tra una molteplicità di soggetti, di tutte le procedure per l'erogazione dei servizi di assistenza sociale, anche di quelli a domicilio. Tali procedure potrebbero esemplificarsi ad esempio in attività di: 1) Registrazione e validazione delle richieste di servizio; 2) Raccolta e consolidamento delle informazioni relative a richieste e servizi effettivamente erogati; 3) Gestione della cartella sociale, valutazioni e definizione Piani Assistenziali Individualizzati; 4) Consuntivazione e controllo di gestione in relazione ai servizi erogati; 5) Ricostruzione della "storia assistenziale sociosanitaria" dei cittadini; 6) Estrazioni, Statistiche e indicazione di parametri di riferimento; 7) Archiviazione informativa di qualsiasi documento generato direttamente da sistema o prodotto dall'utenza e acquisito tramite scansione. Il sistema informatico adottato deve risultare aderente alla no

C. RESPONSABILITA' DOTT. GIROTTO

FASI	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Acquisto ed installazione di un programma software	1/1/2018	31/01/2018
F. 2	formazione del personale interno ai Servizi sociali	15/1/2018	28/02/2018
F. 3	caricamento base dati dell'utenza Servizi sociali	28/2/2018	30/06/2018
F. 4	allineamento degli archivi allo stato attuale gestionale	1/7/2018	31/08/2018
F. 5	gestione a regime delle normali attività d'ufficio	1/9/2018	
F. 6	scansione dell'archivio cartaceo conservato in ufficio	1/9/2018	31/12/2019
F. 7			
F. 8			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	COMPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DESCRITTI	100%
I. 2		
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI SERVIZI SOCIALI Sara Biazzi - Giovanni Venturini - Daniele Ravaro

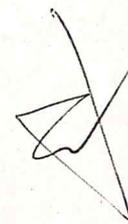
altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RAGGIUNGIMENTO

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE

SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO DEMOGRAFICI

OBIETTIVO n. 13 (dal 2018 - a valenza triennale)

TITOLO Esumazioni da campi comuni ed estumulazioni da loculo nei cimiteri comunali

DESCRIZIONE Predisposizione elenchi salme da esumare per decorrenza termini sepoltura e/o estumulare per scadenza concessione. Indagini anagrafiche per individuazione familiari che non si sono presentati in ufficio a seguito della pubblicazione delle ordinanze e dei rispettivi elenchi allegati. Invio comunicazioni ai familiari con indicazioni precise su data e ora dell'esumazione e/o estumulazione, con informazione sulle procedure successive. Autorizzazioni alla eventuale cremazione dei resti mortali rinvenuti non perfettamente mineralizzati. Concessione manufatti ed autorizzazione apertura chiusura per tumulazione resti ossei rinvenuti o ceneri provenienti da cremazione.

C. RESPONSABILITA' RAVARO Daniele - SANGUANINI Fausto

FASI	FASI	TEMPISTICA 2018	
		inizio	termine
F. 1	indagini anagrafiche per individuazione dei familiari	2/1/2018	15/02/2018
F. 2	comunicazioni scritte ai familiari su data e orario operazioni	16/2/2018	30/11/2018
F. 3	inizio attività esumazione/estumulazione	1/3/2018	30/11/2018
F. 4	predisposizione documentazione concessione nicchie	1/3/2018	30/11/2018
F. 5	autorizzazioni a tumulazione resti, cremazione, ecc.	1/3/2018	30/11/2018
F. 6	aggiornamento posizioni software gestionale polizia mortuaria	1/3/2018	31/12/2018

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	completamento di tutte le fasi sino alla 6 compresa. Si stimano tentativi di esumazione/estumulazione di circa 80 salme al 31.12.2018.	100%
I. 2		

IPENDENTI COINVOLTI Visentini Sabrina, Forza Marina, Moretto Patrizia.

altri uffici coinvolti Settore Governo del Territorio

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO DEMOGRAFICI

OBIETTIVO n. 14 (dal 2018 - a valenza triennale)

TITOLO Nuovo documento di riconoscimento e di viaggio: Carta Identità Elettronica

DESCRIZIONE Attivazione del servizio di emissione della Carta Identità Elettronica (CIE) secondo le istruzioni date dal Ministero. Studio normativa e formazione operatori. Contatti con la Prefettura e con la Soc. Vargroup incaricata dal Ministero alla fornitura dei macchinari. Definizione numero postazioni e organizzazione spazi di installazione. Attivazione Smart Card Operatore (SCO). Valutazione Agenda Elettronica e individuazione adatte modalità di prenotazione per gli utenti. Definizione costi e modalità di prenotazione per gli utenti. Definizione costi e modalità di riscossione. Stesura e pubblicazione informazioni su sito e giornali per facilitare il cittadino nella richiesta della CIE ed ottimizzarne il rilascio. Studio modalità di consegna e/o recapito.

C. RESPONSABILITA'

FASI	TEMPISTICA 2018		TEMPISTICA 2019		TEMPISTICA 2020	
	inizio	termine	inizio	termine	inizio	termine
F. 1	2/1/2018	28/02/2018	2/1/2019	28/02/2019	2/1/2020	29/02/2020
F. 2	15/1/2018	31/01/2018	2/1/2019	28/02/2019	2/1/2020	29/02/2020
F. 3	2/1/2018	28/02/2018	2/1/2019	28/02/2019	2/1/2020	29/02/2020
F. 4	2/1/2018	28/02/2018	2/1/2019	28/02/2019	2/1/2020	29/02/2020
F. 5	15/1/2018	31/01/2018				
F. 6	2/1/2018	28/02/2018	2/1/2019	28/02/2019	2/1/2020	29/02/2020
F. 7	1/2/2018	31/08/2018				
F. 8	2/1/2018	28/02/2018	2/1/2019	28/02/2019	2/1/2020	29/02/2020
F. 9	1/9/2018	31/12/2018	1/1/2019	31/12/2019	1/1/2020	31/12/2020
1. 1	100%					
1. 2						

DIPENDENTI COINVOLTI

altri uffici coinvolti
 rif. Relaz. Prev. Progr.
 Baccaglioni Roberto, Forza Marina, Pivetta Maria Grazia, Stoppa Ammina (e sostituto), Visentini Sabrina



COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO DEMOGRAFICI

OBIETTIVO n. 15 (anno 2018)

TITOLO Revisione regolamento comunale sull'imposta di pubblicità e diritti per pubbliche affissioni

DESCRIZIONE In campo tributario, l'attuale regolamento comunale per l'imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni risulta ormai l'unico ancora alquanto datato, e quindi obsoleto, e non in linea con le più recenti disposizioni tributarie emanate a livello legislativo. Esso risulta approvato ancora nel lontano 1994 con delibera C.C. n. 86 del 19 dicembre. Andrà innanzitutto coordinato con il nuovo regolamento generale delle entrate da poco approvato, con particolare riguardo all'inserimento di principi importanti che rispondono a garanzie difensive del contribuente, limitazione del contenzioso e facilitazione degli adempimenti.

C. RESPONSABILITA' RAVARO Daniele

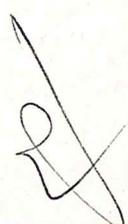
FASI	FASI	TEMPISTICA	
		inizio	termine
F. 1	predisposizione Regolamento	1/4/2018	31/08/2018
F. 2	richiesta parere uffici interni	1/9/2018	30/09/2018
F. 3	stesura proposta deliberazione e richiesta parere organo revisione contabile	1/10/2018	31/10/2018
F. 4	esame proposta da parte commissioni e consiglio comunale	1/11/2018	30/11/2018

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	completamento di tutte le fasi sino alla 4 compresa	100%
I. 2		

DIPENDENTI COINVOLTI RAVARO Daniele

altri uffici coinvolti

RISULTATO



COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO DEMOGRAFICI
OBIETTIVO N.16 2018

TITOLO Recupero evasione TARI

DESCRIZIONE

Nell'ambito del più ampio progetto di recupero dell'evasione sulla TARI (tassa asporto rifiuti) così come dimensionato mediante determina 21 del 27/05/2017 del Responsabile Servizio Tributi, viene attivato uno specifico piano di verifica puntuale, da condurre su tutto il territorio comunale, sulla base del confronto con le liste di carico delle utenze economico/produttive attualmente a ruolo per il pagamento della tassa. In collaborazione con l'ufficio di Polizia locale si procederà ad una comparazione tra le risultanze d'ufficio e tutte le attività economiche effettivamente insediate ed operanti nel territorio. Gli agenti di Polizia locale verificheranno sul posto che tutte le attività figurino censite nelle liste di carico che l'ufficio tributi fornirà loro suddivise per via, identificando puntualmente e segnalando quelle posizioni che non risultino iscritte nel ruolo tributario. L'ufficio tributi agirà di conseguenza contestando ai soggetti coinvolti l'omessa dichiarazione TARI provvedendo all'emissione del previsto avviso di accertamento comprensivo di imposta, sanzione ed interessi da versare. L'avviso di acce

C. RESPONSABILITA' Ravaro Daniele - Salomone Salvatore

FASI	FASI	TEMPISTICA 2018	
		inizio	termine
F. 1	estrazione e fornitura liste di carico	2/1/2018	31/01/2018
F. 2	comparazione delle liste di carico rispetto alle risultanze territoriali	1/2/2018	31/10/2018
F. 3	invio richieste informativa ai contribuenti nei casi di situazioni dubbie	1/3/2018	31/10/2018
F. 4	inserimento a gestionale, formazione e notifica avvisi di accertamento.	1/3/2018	31/12/2018
F. 5			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	completamento di tutte le fasi fino alla 4 compresa	100%
I. 2	Previsione introiti come da stanziamento apposito capitolo di bilancio	
I. n		

IPENDENTI COINVOLTI	Zago Maria, Pavanello Luisa, Ravaro Daniele
altri uffici coinvolti	Polizia Locale Azzolini Desj, Zambon Federica, Ferrari Renzo, Bettinelli Gianluca, Grillo Daniele, Ravaro Gianluca
	Il progetto viene proposto con contributo paritetico (50%) dei due servizi comunali coinvolti (Tributi - Polizia locale).

RISULTATO



COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO TRIBUTI COMMERCIO DEMOGRAFICI
OBIETTIVO N. 17 2018 (ripetitivo a valenza triennale)

TITOLO Recupero evasione IMU

DESCRIZIONE Progetto recupero evasione/elusione IMU a partire dall'anno 2013 da attuare mediante confronto/incrocio tra le risultanze delle dichiarazioni presentate e i versamenti effettuati dai contribuenti e le rendite catastali delle diverse tipologie di immobili risultanti dalle banche dati messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate mediante l'apposito portale dei Comuni.

C. RESPONSABILITA' Ravaro Daniele

FASI	FASI	TEMPISTICA 2018	
		inizio	termine
F. 1	elaborazione banca dati ed estrazione file dei soggetti da controllare	2/1/2018	31/01/2018
F. 2	confronto tra versamenti effettuati dai contribuenti e risultanze banche dati	1/2/2018	28/02/2018
F. 3	invio richieste informativa ai contribuenti nei casi di situazioni dubbie	1/3/2018	31/10/2018
F. 4	formazione e notifica avvisi di accertamento.	1/4/2018	31/12/2018
F. 5			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	completamento di tutte le fasi fino alla 4 compresa	100%
I. 2	Previsione introiti come da stanziamento apposito capitolo di bilancio	
I. n		

IPENDENTI COINVOLTI Zago Maria, Pavanello Luisa, Ravaro Daniele

altri uffici coinvolti

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE AMMINISTRATIVO SOCIALE CONTABILE
SERVIZIO LEVA MILITARE
OBIETTIVO N. 18

TITOLO Pareggio ed aggiornamento Liste Leva e Ruoli Matricolari

DESCRIZIONE Progetto di aggiornamento dei Ruoli Matricolari dalla classe di Leva 1972 alla classe di Leva 1985 (quelle ancora vincolate per Legge al servizio di Leva obbligatorio) e pareggio delle Liste di Leva dalla classe 1986 a seguire (soggette alla Leva volontaria) da attuare mediante confronto /incrocio tra le risultanze dell' anagrafe di Cavarzere e le comunicazioni con i Comuni di emigrazione / immigrazione e del Distretto Militare di Padova.

C. RESPONSABILITA' RAVARO Daniele

FASI	FASI	TEMPISTICA 2018	
		inizio	termine
F. 1	elaborazione banca dati, controllo di tutte le posizioni e comunicazioni da controllare	1/1/2018	31/12/2018
F. 2			
F. 3			
F. 4			
F. 5			

INDICATORI	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	completamento di tutte le fasi	100%
I. 2		
I. n		

IPENDENTI COINVOLTI DANIELATO Leonardo

altri uffici coinvolti

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO N. 19 - 2018

TITOLO

Ricoognizione canoni di concessione

DESCRIZIONE

Il Comune è titolare di numerose concessioni rilasciate da enti terzi
E' necessario riordinare, e quindi rinnovare, rinunciare o volturare ad altri soggetti
per competenza, dette concessioni

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Ricoognizione concessioni Genio Civile di PD e RO	01/01/2018	30/06/2018
F. 2	Ricoognizione concessioni Veneto Strade		30/06/2018
F. 3	Ricoognizione concessioni Consorzi bonifica AdigeEuganeo e AdigePo		30/09/2018
F. 4	Ricoognizione concessioni Citta Metropolitana		31/12/2018
F. 5	Ricoognizione concessioni Sistemi Territoriali		31/12/2018
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
L. 1	Completamento di tutte le fasi	100%
L. 2		
L. n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Mosca Fabio

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RISULTATO

--

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO N. 20 - 2018

TITOLO

Regolamento di Polizia Idraulica

DESCRIZIONE

Il Comune è titolare di numerose concessioni rilasciate da enti terzi
E' necessario riordinare, e quindi rinnovare, rinunciare o volturare ad altri soggetti
per competenza, dette concessioni

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Redazione del Regolamento da portare in approvazione al Consiglio Comunale	01/01/2018	31/12/2018
F. 2			
F. 3			
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	Completamento di tutte le fasi	100%
I. 2		
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Mosca Fabio

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RISULTATO

--

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO N. 21 - 2018

TITOLO

Implementazione SIT

DESCRIZIONE

Nel corso del 2017 è stato riattivato il SIT con il caricamento della pianificazione urbanistica (PAT e PI) e i numeri civici. Si prevede il progressivo implemento del sistema con ulteriori strumenti di gestione

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F.1	Gestione delle occupazioni di suolo pubblico	01/01/2018	30/09/2018
F.2	Caricamento del patrimonio comunale		31/12/2018
F.3			
F.4			
F.5			
F.6			
F.7			
F.8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I.1	Completamento di tutte le fasi	100%
I.2		
I.n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Gibin Giovanni, Carletto Biagio, Mosca Fabio, Pacchega Franco, Bettinelli Maurizio, Novo Giorgio

altri uffici coinvolti
 rif. Relazione Previsionale
 Programmatica

RISULTATO



COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO N.22 - 2018

TITOLO
Adeguamento del Regolamento Edilizio Comunale

DESCRIZIONE
La Regione Veneto, con d.G.R. 1897 del 22.11.2017 ha recepito il regolamento edilizio tipo. Entro il maggio 2018, i Comuni veneti devono adeguare coerentemente il proprio regolamento edilizio comunale

C. RESPONSABILITA'
Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F.1	Adeguamento del regolamento edilizio comunale	01/01/2018	31/05/2018
F.2			
F.3			
F.4			
F.5			
F.6			
F.7			
F.8			

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I.1	Completamento di tutte le fasi	100%
I.2		
I.n		

DIPENDENTI COINVOLTI
Bedendi Giampaolo, Longhin Giorgio, Pilotto Gabriele, Gibin Giovanni, Cassetta Giuseppe

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale Programmatica

RISULTATO

--

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO N. 23- 2018

TITOLO

Nuove modalità di gestione del servizio manutenzione strade bianche
 La cessazione dal servizio del personale addetto alla manutenzione stradale in
 amministrazione diretta impone l'attivazione di una differente modalità
 di gestione del servizio

DESCRIZIONE

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Individuazione delle aree di intervento	01/01/2018	30/06/2018
F. 2	Affidamento del servizio secondo nuove modalità di gestione		31/12/2018
F. 3			
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	Completamento di tutte le fasi	100%
I. 2		
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Mosca Fabio, Gibin Giovanni, Bettinelli Maurizio, Novo Giorgio

altri uffici coinvolti

rif. Relazione Previsionale
 Programmatica

RISULTATO

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO N. 24- 2018

Regolamento di collaborazione cittadini e Amministrazione sulla gestione dei beni comunali

Il Comune intende proporre e avviare iniziative di collaborazione con la cittadinanza per la gestione di beni comunali

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1 Redazione del Regolamento da portare in approvazione al Consiglio Comunale	01/01/2018	31/12/2018
F. 2		
F. 3		
F. 4		
F. 5		
F. 6		
F. 7		
F. 8		

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 Completamento di tutte le fasi	100%
I. 2	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI
Carletto Biagio

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO N. 25 - 2018

TITOLO

Nuove convenzioni per gestione e manutenzione alloggi ERP

DESCRIZIONE

Le attuali convenzioni di gestione alloggi ERP, tra Comune ed ATER, sono obsolete e scadute da anni; ATER ha comunicato ufficiale disdetta al 31.12.2018
E' necessario individuare ed approvare nuovi strumenti di gestione

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Predisposizione e condivisione dei nuovi strumenti di gestione	01/01/2018	30/09/2018
F. 2	Approvazione delle nuove convenzioni in Consiglio Comunale		31/12/2018
F. 3			
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	Completamento di tutte le fasi	100%
I. 2		
I. n		

DIPENDENTI COINVOLTI

Pilotto Gabriele, Carletto Biagio, Bettinelli Maurizio, Novo Giorgio

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO N. 26

TITOLO

Riordino Patrimonio immobiliare

DESCRIZIONE

L'identificazione del patrimonio dell'Ente necessita di un aggiornamento generale, anche al fine di quantificare correttamente le risorse necessarie all'attività manutentiva.

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Individuazione dei documenti presenti in archivio	01/01/2017	
F. 2	Aggiornamento patrimonio fabbricati		31/12/2017
F. 3	Aggiornamento patrimonio terreni		31/12/2018
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	100%
I. 2	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI

Gibin Giovanni, Pacchiega Franco, Mosca Fabio, Bettinelli Maurizio, Carletto Biagio, Novo Giorgio

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RISULTATO

--

COMUNE DI CAVARZERE
SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO
OBIETTIVO N. 27

TITOLO

Redazione Variante 5 al PI

DESCRIZIONE

L'Amministrazione intende promuovere una nuova variante generale al P.I., di aggiornamento dello strumento urbanistico.

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Redazione e proposta "documento del Sindaco"	01/01/2017	30/06/2018
F. 2	Proposta di adozione Variante al Consiglio		31/12/2018
F. 3	Proposta di approvazione Variante al Consiglio		31/12/2019
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	
I. 2	100%
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI

Bedendi Giampaolo, Longhin Giorgio, Pilotto Gabriele, Gibin Giovanni

altri uffici coinvolti
 rif. Relazione Previsionale
 Programmatica

RISULTATO

SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO N. 28

TITOLO

Riordino Archivio

DESCRIZIONE

Gli archivi dell'ufficio tecnico, a seguito dei traslochi succedutisi nel tempo, necessitano di un riordino progressivo.

C. RESPONSABILITA'

Ing. Fausto Sanguanini - Settore Governo del Territorio

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	Individuazione delle tipologie di pratiche (edilizia, ll.pp.) nei diversi archivi	01/01/2017	31/12/2017
F. 2	Riordino pratiche archivio storico		31/12/2018
F. 3	Riordino pratiche archivio recente		
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	100%
I. 2	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI

Cassetta Giuseppe

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

RISULTATO

COMUNE DI CAVARZERE
SERVIZIO VIGILANZA

OBIETTIVO N. 29

TITOLO

accertamenti anagrafici ad opera di 2 Agenti

DESCRIZIONE

incarico a 2 Agenti dei controlli relativi alle dimore abituali relativamente alle medesime pratiche trasmesse dall'ufficio anagrafe

C. RESPONSABILITA'

dott. Salvatore Salomone

FASI

	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1 controllo anagrafici	1/1/2018	31-dic-18
F. 2		
F. 3		
F. 4		
F. 5		
F. 6		
F. 7		
F. 8		

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 relazione e verifica delle varie fasi	prevenzione e neutralizzazione rischi
I. 2	corruttivi
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI

AAPL Bettinelli Gianluca e Zambon Federica

COMUNE DI CAVARZERE
SERVIZIO VIGILANZA

OBIETTIVO N. 30

verifiche DURC ad opera di due Agenti

incarico a Due Agenti relativamente alle verifiche del DURC dei venditori su area pubblica sia da parte dell'Agente su area pubblica sia in Ufficio da parte di diverso istruttore

dott. Salvatore Salomone

	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1 controlli DURC	1/1/2018	31-dic-18
F. 2		
F. 3		
F. 4		
F. 5		
F. 6		
F. 7		
F. 8		

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 relazione e verifica delle varie fasi	prevenzione e neutralizzazione
I. 2	rischi corruttivi
I. n	

UPL dott.ssa Annalisa Cisotto - APL Daniele Grillo

altri uffici coinvolti

COMUNE DI CAVARZERE
SERVIZIO VIGILANZA

OBIETTIVO N. 31

TITOLO

servizi festivi e serali

DESCRIZIONE

effettuare servizi festivi e/o serali ai fini del controllo pubbliche manifestazioni

C. RESPONSABILITA'

dott. Salvatore Salomone

FASI

	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1	1/1/2018	31-dic-18
F. 2		
F. 3		
F. 4		
F. 5		
F. 6		
F. 7		
F. 8		

effettuare servizi festivi e/o serali ai fini del controllo di pubbliche manifestazioni

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1 relazione e verifica delle fasi	attesi circa 20 festivi e 8 serali
I. 2	
I. n	

DIPENDENTI COINVOLTI

tutti gli Agenti in servizio

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

COMUNE DI CAVARZERE
SERVIZIO VIGILANZA

OBIETTIVO N. 32

TITOLO

gestione contravvenzione ad opera di 2 Agenti

DESCRIZIONE

incarico a 2 Agenti del procedimento sanzionatorio, fino a conciliazione e/o archiviazione e/o emissione di ruolo, dei verbali relativi ad illeciti amministrativi.

C. RESPONSABILITA'

dott. Salvatore Salomone

FASI

	TEMPISTICA	
	data inizio	data termine
F. 1	1/1/2018	31-dic-18
F. 2		
F. 3		
F. 4		
F. 5		
F. 6		
F. 7		
F. 8		

istruzione procedimento sanzionatorio

INDICATORI

INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	prevenzione e neutralizzazione rischi
I. 2	corruttivi
I. n	

relazione e verifica delle varie fasi

DIPENDENTI COINVOLTI

AAPL Ferrarri Renzo e Zambon Federica

altri uffici coinvolti

rif. Relazione Previsionale
Programmatica

COMUNE DI CAVARZERE
SEGRETARIO COMUNALE

OBIETTIVO n. 1

TITOLO

AGGIORNAMENTO PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE - PIANO DELLA TRASPARENZA E CONTROLLI INTERNI

DESCRIZIONE

L'OBIETTIVO CONSISTE NELL'AGGIORNAMENTO DELLE MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, NELLA VERIFICA DEGLI ADEMPIMENTI A CARICO DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA, NELL'EFFETTUAZIONE DELL'ACCERTAMENTO DI EVENTUALI INADEMPIENZE - CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE NUOVE MISURE DI PREVENZIONE - IN SEDE DI CONTROLLI A CAMPIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI COME PREVISTO DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI, MONITORAGGIO ACCESSO CIVICO.

C. RESPONSABILITA'

SEGRETARIO COMUNALE

in collaborazione con Barbara Bardelle

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1	CONTROLLI A CAMPIONE, DIRETTIVE E VERIFICA SUCCESSIVA REGOLARIZZAZIONI		OGNI SEI MESI
F. 2			
F. 3			
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	rispetto tempi programmati	100%
I. 2		
I. n		

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica

COMUNE DI CAVARZERE
SEGRETARIO COMUNALE

OBIETTIVO n. 2

TITOLO

ATTIVITA' DI ASSISTENZA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA

L'OBIETTIVO CONSISTE NELL'ESPLETAMENTO DELLA FUNZIONE DI ROGITO DEI CONTRATTI DELL'ENTE, NELL'ASSISTENZA GIURIDICO AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE, NELLA PARTECIPAZIONE, CON FUNZIONI CONSULTIVE, E DI ASSISTENZA ALLE RIUNIONI DI CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE,

C. RESPONSABILITA'

SEGRETARIO COMUNALE

FASI

	FASI	TEMPISTICA	
		data inizio	data termine
F. 1			
F. 2			
F. 3			
F. 4			
F. 5			
F. 6			
F. 7			
F. 8			

INDICATORI

	INDICATORI	VALORE ATTESO
I. 1	rispetto tempi programmati	100%
I. 2		
I. n		

altri uffici coinvolti
rif. Relazione Previsionale
Programmatica