

COMUNE DI SANTA MARIA DI SALA

- CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA -

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

| | |
|-----------------|--|
| Oggetto: | PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2020-2022. APPROVAZIONE |
|-----------------|--|

L'anno duemiladiciannove, addì quattro del mese di novembre alle ore 09:00 nella Residenza Municipale si è riunita la Giunta Comunale.

Per la trattazione del presente argomento sono presenti:

Presente

| | | |
|------------------|-----------|---|
| FRAGOMENI NICOLA | SINDACO | P |
| ARPI ALESSANDRO | ASSESSORE | P |
| BACCHIN STEFANO | ASSESSORE | P |
| MOROSIN LUCA | ASSESSORE | P |
| ROCCHI NATASCIA | ASSESSORE | P |
| SCATTO FRANCESCA | ASSESSORE | P |

Presenti: 6 Assenti: 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Longo Silvano.

Il Sig. FRAGOMENI NICOLA in qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 39 della legge n. 449/1997, c.d. legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

VISTO l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, c.d. testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

VISTO l'articolo 48, comma 2, del citato D.Lgs. n. 267/2000, che stabilisce che sono di competenza della giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del sindaco o del consiglio;

CONSIDERATO che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017 la dotazione organica può essere modificata sulla base della programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione;

CONSIDERATO che, sulla base delle previsioni di cui al citato D.Lgs. n. 75/2017, sono state emanate le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" (Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio);

CONSIDERATO che in base alle linee guida la dotazione organica si risolve in un limite finanziario individuando la "dotazione" come spesa potenziale massima che per gli enti locali, sottoposti a tetti di spesa di personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta il limite imposto dai vincoli di finanza pubblica pari alla spesa media del triennio 2011/2013 quantificata in € 1.888.136,02 determinata al netto degli arretrati contrattuali e delle spese per le categorie protette;

CONSIDERATO che si intende come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte. La verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata in modo analitico per ogni singolo Settore dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio;

DATO ATTO che i dirigenti dei diversi settori hanno effettuato la verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente e che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale e che conseguentemente l'ente con il presente provvedimento dà atto che "non risultano condizioni di eccedenza del personale";

VISTO l'art. 1, comma n. 557, della legge 296/2006, per come modificato da ultimo dai D.L. n. 14 e 50/2017 il quale dispone che gli enti già sottoposti al patto di stabilità non possono superare la spesa per il personale media del triennio 2011/2013 e non possono nell'anno 2018 effettuare assunzioni a tempo indeterminato per una spesa superiore al 25% di quella per le cessazioni verificatesi nell'anno precedente, percentuale che sale al 75% per i comuni che hanno un rapporto tra dipendenti e popolazione in linea con quello previsto per gli enti dissestati, percentuale che sale al 90% per i comuni che hanno un rapporto tra dipendenti e popolazione in linea con quello previsto per gli enti dissestati e che lasciano spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% delle entrate corrente, percentuale che è fissata nel 100% della spesa dei dipendenti cessati nei comuni con popolazione compresa tra 1.000 e 5.000 abitanti che hanno un rapporto nel triennio precedente calcolato nell'ultimo anno tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 24%; percentuale che sale al 100% dei risparmi derivanti da cessazioni di vigili che sono destinate a nuove assunzioni di vigili; nonché che si possono utilizzare le quote destinabili a nuove assunzioni delle cessazioni del triennio 2014/2016 (capacità assunzionali degli anni 2015, 2016 e 2017) non utilizzate a tale fine e che tali risorse possono essere destinate ad assunzioni con procedure ordinarie (deliberazione della sezione autonomie della Corte dei conti n. 26/2015) e che in tutte le regioni in cui -è stato attestato il completo riassorbimento del personale in sovrannumero degli enti di area vasta;

VISTO che allo stato attuale della normativa per gli anni 2020/2021/2022 le capacità assunzionali sono fissate per tutti gli enti locali nel 100% dei risparmi derivanti dalle cessazioni dell'anno precedente, cui si aggiungono le quote delle capacità assunzionali del quinquennio precedente non utilizzate, nonché per gli anni 2020 e 2021 quelle derivanti dalle cessazioni che sono intervenute o interverranno nel corso dello stesso anno, fatto salvo che la concreta assunzione non può essere effettuata prima che la cessazione si sia effettivamente concretizzata, e, per gli anni 2019 e 2020, le risorse che l'ente destina alla stabilizzazione dei lavoratori precari di cui all'articolo 20 del D.Lgs. n. 75/2017 e che provengono dal taglio della spesa per le assunzioni flessibili del triennio 2015/2017; nonché nelle capacità assunzionali del quinquennio precedente (quindi per l'anno 2020 delle capacità assunzionali degli anni 2015, 2016, 2017, 2018 e 2019), ovviamente a condizione che non siano già state utilizzate per finanziare nuove assunzioni a tempo indeterminato;

Dato atto che la capacità assunzionale 2019 è pari ad € 120.636,57 e che la capacità assunzionale assorbita, in base alle procedure bandite e concluse, è pari ad € 69.999,59 ed è così riepilogata per le seguenti figure:

| Anno | Cat. | Profilo | Settore Assegnazione | Percentuale orario del Rapporto di lavoro | Spesa |
|---------------|------|-----------------------------|------------------------------|---|--------------------|
| 2019 | D1 | Assistente Sociale | Settore Servizi al Cittadino | Tempo Pieno | € 23.980,09 |
| 2019 | D1 | Ufficiale di Polizia Locale | Comando Polizia Municipale | Tempo Pieno | € 23.980,09 |
| 2019 | C1 | Agente Polizia Municipale | Comando Polizia Municipale | Tempo Pieno | € 22.039,41 |
| Totale | | | | | € 69.999,59 |

Dato atto quindi che la capacità assunzionale residua 2019 da riportare nel 2020 è pari ad € 50.636,98, capacità derivante dalla mancata copertura dei posti programmati nel 2019, cui deve essere sommata il 100% della spesa delle cessazioni che si verificheranno nel 2020 ai sensi dell'art. 14 bis del D.L. n. 4/2019 convertito in Legge 28 marzo 2019, n. 26 con la quale viene modificato l'art. 3 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 che permette agli enti locali di computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima

annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over;

VISTO che nell'anno 2020 cesseranno dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 2 (due) dipendenti con una spesa di **Euro 44.632,54** relativa alle seguenti figure:

| n. Matricola | Categoria | Cat. Partenza | Posti Coperti |
|--------------|-----------|---------------|--------------------|
| | | | Full-Time |
| 213 | D4 | D1 | € 23.980,09 |
| 219 | B6 | B3 | € 20.652,45 |
| | | | € 44.632,54 |

Dato atto quindi che la capacità assunzionale complessiva nel 2020 è pari ad € 95.269,52 (**€ 50.636,98+ € 44.632,54**);

VISTO che nell'anno 2021 potranno cessare dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero due dipendenti con una spesa di **Euro 63.963,51** relativa alle seguenti figure:

| n. Matricola | Categoria | Cat. Partenza | Posti Coperti |
|--------------|-----------|---------------|--------------------|
| | | | Full-Time |
| 409 | B7 | B3 | € 20.652,45 |
| 303 | Dir. | Dir. | € 43.311,06 |
| | | | € 63.963,51 |

VISTO che nell'anno 2022 non sono previste cessazioni per pensionamento;

ASSUNTO che le nuove regole dettate dal D.L. n. 34/2019 non sono ancora operative, in quanto la loro entrata in vigore si concretizzerà solamente con l'emanazione dello specifico Decreto attuativo;

CONSIDERATO che nell'anno 2019 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013 e che tale rispetto è previsto anche per il 2020 e per gli anni successivi;

CONSIDERATO che il comune ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016 il comune ha approvato il bilancio preventivo 2019 in data 05/02/2019;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016 il comune ha approvato il conto consuntivo 2018 in data 29/04/2019;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016 il Comune ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) i dati richiesti dalla citata disposizione;

CONSIDERATO che in data 30/09/2019 sono stati approvati i documenti relativi al cd conto consolidato trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP);

CONSIDERATO che il comune ha rispettato il vincolo di cui all'articolo 1, comma 476, della legge n. 232/2016 sul conseguimento del saldo inferiore al 3% delle entrate finali;

VISTA la deliberazione della sezione autonomie della Corte dei conti n. 27/2014 sul calcolo dei risparmi derivanti da cessazioni che non sono stati utilizzati per finanziare nuove assunzioni nel triennio precedente;

VISTA la deliberazione della sezione autonomie della Corte dei conti n. 25/2017 sulle modalità di calcolo dei risparmi derivanti dalle cessazioni del personale negli anni precedenti;

VISTA la possibilità di stabilizzazione di cui all'articolo 35, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che ai sensi di quanto disposto dal Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, il Dirigente del Settore Economico-Amministrativo dovrà provvedere ad adottare tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla programmazione del personale;

RITENUTO di dover definire già in questa sede le modalità di copertura dei posti che si intendono coprire a tempo indeterminato;

DATO ATTO che per la copertura dei posti tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse (c.d. mobilità volontaria) non necessita di dare comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica;

PRESO ATTO altresì che l'Ente non versa né nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni né nelle condizioni di ente ammesso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale di cui all'articolo 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

ASSUNTO che la dotazione organica dell'ente determina un costo teorico di Euro 1.870.343,84 rispettoso del limite pari alla spesa media del triennio 2011/2013 quantificata in € 1.888.136,02;

ASSUNTE le proposte avanzate dai dirigenti, ognuna per ciò che riguarda i profili necessari per la articolazione organizzativa da essi diretta w ritenuto necessario prevedere la

RITENUTO di programmare nell'anno 2020 le seguenti assunzioni di personale:

| Anno | Cat. | Profilo | Settore Assegnazione | Percentuale orario del Rapporto di lavoro | Modalità di Reclutamento | Spesa |
|--------------------------------------|------|------------------------------|------------------------------|---|--|--------------------|
| 2020 | D1 | Istruttore Direttivo Tecnico | Settore Tecnico | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 23.980,09 |
| 2020 | C1 | Istruttore Tecnico | Settore Tecnico | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 22.039,41 |
| 2020 | B3 | Collaboratore Amministrativo | Settore Servizi al Cittadino | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 20.652,45 |
| 2020 | B3 | Esecutore Tecnico Operaio | Settore Tecnico | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 19.829,41 |
| Totale | | | | | | € 86.501,36 |
| capacità assunzionale 2020 | | | | | | 95.269,52 |
| capacità assunzionale residua | | | | | | 8.768,16 |

RITENUTO di programmare nell'anno 2021-2022 le seguenti assunzioni di personale:

| Anno | Cat. | Profilo | Settore Assegnazione | Percentuale orario del Rapporto di lavoro | Modalità di Reclutamento | Spesa |
|--------------------------------------|------|--------------------------|-----------------------------|---|--|--------------------|
| 2021 | DIR. | Dirigente Amministrativo | Settore Servizi Popolazione | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 43.311,06 |
| Totale | | | | | | € 43.311,06 |
| capacità assunzionale | | | | | | € 63.963,51 |
| capacità assunzionale residua | | | | | | € 20.652,45 |

Dato atto che come certificato nella relazione al Rendiconto 2018 la spesa del personale non supera quella media del triennio 2011/2013;

CONSIDERATO che la spesa per assunzioni flessibili, sulla base delle previsioni di cui all'articolo 20 del D.Lgs. n. 75/2017, media del triennio 2015/2017 è pari ad Euro 27.658,36 ed è totalmente utilizzata a seguito dell'assunzione a tempo determinato della dipendente Matricola n. 152 (B.G);

CONSIDERATO che ai fini delle cd assunzioni obbligatorie questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999;

CONSIDERATO che l'ente ha approvato con deliberazione n. 9 del 14/01/2019 il piano di azioni positive tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e che pertanto tale approvazione è intervenuta nell'arco dell'ultimo triennio;

DATO ATTO che l'informazione preventiva è stata resa in data 29/10/2019 attraverso la trasmissione della proposta di Deliberazione, ancorché essa non sia obbligatoria alla luce delle previsioni dettate dal CCNL 21 maggio 2018;

VISTA l'attestazione resa dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

VISTI gli allegati pareri sulla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio interessato e dalla ragioneria, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il vigente Statuto comunale,

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il programmazione triennale del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il triennio 2020-2022 e per l'anno 2019;
2. Di dare atto che le assunzioni di cui al predetto programma risultano programmate nel rispetto dei vincoli di spesa dettati dal legislatore;
3. Di procedere quindi nel corso dell'esercizio 2020 alla assunzione del seguente personale a tempo indeterminato e di autorizzare il Dirigente del Servizio Personale a dare corso alle relative procedure:

| Anno | Cat. | Profilo | Settore Assegnazione | Percentuale orario del Rapporto di lavoro | Modalità di Reclutamento | Spesa |
|------|------|------------------------------|------------------------------|---|--|-------------|
| 2020 | D1 | Istruttore Direttivo Tecnico | Settore Tecnico | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 23.980,09 |
| 2020 | C1 | Istruttore Tecnico | Settore Tecnico | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 22.039,41 |
| 2020 | B3 | Collaboratore Amministrativo | Settore Servizi al Cittadino | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 20.652,45 |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|----|--------------------------------------|--------------------|-------------|--|------------------------|
| 2020 | B3 | Esecutore Tecnico Operaio | Settore Tecnico | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 19.829,41 |
| Totale | | | | | | € 86.501,36 |
| capacità assunzionale 2020 | | | | | | € 95.269,52 |
| capacità assunzionale residua | | | | | | € 8.768,16 |

4. Di procedere quindi nel corso dell'esercizio 2021 alla assunzione del seguente personale a tempo indeterminato e di autorizzare il Dirigente del Servizio Personale a dare corso alle relative procedure:

| Anno | Cat. | Profilo | Settore Assegnazione | Percentuale orario del Rapporto di lavoro | Modalità di Reclutamento | Spesa |
|--------------------------------------|------|-------------------------------------|--------------------------------|--|---|------------------------|
| 2021 | DIR. | Dirigente Amministrativo | Settore Servizi Popolazione | Tempo Pieno | Mobilità /Procedura Concorsuale/ Utilizzo Graduatoria altro Ente | € 43.311,06 |
| Totale | | | | | | € 43.311,06 |
| capacità assunzionale | | | | | | € 63.963,51 |
| capacità assunzionale residua | | | | | | € 20.652,45 |

5. Di procedere quindi nel corso dell'esercizio 2021 alla assunzione del seguente personale a tempo indeterminato e di autorizzare il Dirigente del Servizio Personale a dare corso alle relative procedure:

6. Di programmare nel corso degli anni 2020 e 2021 la sostituzione di tutti i dipendenti cessati o che cesseranno in corso d'anno attraverso procedura di reclutamento attraverso mobilità esterna;

7. Di autorizzare inoltre le assunzioni per sostituzioni o esigenze straordinarie e temporanee degli uffici nei limiti consentiti in materia di assunzioni e di spesa del personale;

8. Di autorizzare altresì le sostituzioni di personale in servizio, trasferito attraverso l'istituto della mobilità in uscita, attraverso procedure di mobilità in entrata;

9. Di rispettare gli attuali vincoli di finanza nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

10. Di dare atto che in attuazione della presente programmazione il limite della spesa di personale calcolata, ai sensi del nuovo comma 5-bis (introdotto con legge 114/2014 di conversione del D.L. 90/2014) inserito all'art. 1 della L. n. 296/2006 del nuovo comma 557-quater, viene rispettato;

11. Di dare atto che la spesa del personale attualmente in servizio sommata alla spesa di personale derivante dalle procedure di reclutamento previste nel 2020 viene riassunta nella tabella allegata;

12. Di dare atto che la dotazione intesa come spesa potenziale massima, ai sensi delle previsioni di cui al nuovo testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 risulta prevedere una spesa complessiva, depurata dagli aggregati non compresi nella spesa di personale, pari ad 1.870.343,84 e relativa alle seguenti figure:

| PROFILO PROFESSIONALE | Cat. | POSTI OCCUPATI AL 31.12.2019 | Cessazioni anno 2020 | Cessazioni anno 2021 | Cessazioni anno 2022 | POSTI PREVISTI NEL FABBISOGNO | | | POSTI NUOVA DOTAZIONE ORGANICA 2020-2022 |
|-------------------------------------|------|------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|-------------|--|
| | | | | | | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | |
| Dirigente Amministrativo | DIR | 1 | 0 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 1,0 |
| Dirigente Tecnico | DIR | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,0 |
| Dirigente Contabile | DIR | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,0 |
| Funzionario Amministrativo | D3 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,0 |
| Funzionario Tecnico | D3 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,0 |
| Funzionario Economico | D3 | 2 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,0 |
| Istruttore Direttivo Tecnico | D1 | 4 | 1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,0 |
| Istruttore Direttivo Amministrativo | D1 | 3 | 0 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 4,0 |
| Istruttore Direttivo Contabile | D1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,0 |
| Assistente Sociale | D1 | 3 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3,0 |
| Ufficiale di Polizia Locale | D1 | 2 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,0 |
| Istruttore Tecnico | C1 | 3 | 0 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 4,0 |
| Istruttore Amministrativo | C1 | 4 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,0 |
| Istruttore Contabile | C1 | 5 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,0 |
| Agente Polizia Locale | C1 | 4 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,0 |
| Collaboratore Tecnico | B3 | 5 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,0 |
| Collaboratore Amministrativo | B3 | 12 | 0 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 13,0 |
| Esecutore Amministrativo | B1 | 1 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,0 |
| Esecutore Tecnico Operaio | B1 | 2 | 1 | 0,00 | 0,00 | 1,00 | 0,00 | 0,00 | 2,0 |
| | | 56 | 2 | 1,00 | 0,00 | 4,00 | 1,00 | 0,00 | 58,0 |

13. Di dare atto che la variazione del fabbisogno adottata, con il presente atto, non prevede nuovi posti rispetto alla programmazione adottata con Deliberazione
14. Di dare atto che la quantificazione della spesa, valida come limite, viene riepilogata nell'allegato "A" alla presente deliberazione;
15. Visto il parere del Collegio dei revisori acquisito in data 29/10/2019 prot. 22.198 allegato;
16. Di trasmettere copia della presente deliberazione alle organizzazioni sindacali;

17. Di trasmettere la presente deliberazione al dipartimento della Funzione Pubblica in applicazione delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 75/2017 ed alle modalità operative indicate dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare n. 18/2018.

Dopodiché, con ulteriore votazione favorevole ed unanime espressa in forma palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene sottoscritto digitalmente come segue.

IL SINDACO
FRAGOMENI NICOLA

IL Segretario Generale

Longo Silvano

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

(art. 134, D.Lgs 18.08.2000, n° 267)

Si attesta che la presente deliberazione, pubblicata all'Albo pretorio del Comune:

- è eseguibile dal giorno della sua approvazione essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, TUEL)
- diverrà eseguibile dopo il decimo giorno della sua pubblicazione in quanto non immediatamente eseguibile (art. 134, comma 3, TUEL)