



A V V I S O

di

Selezione partecipanti al progetto
“Comuni Solidali per Lavori di Pubblica Utilità 2019”
Nuove Azioni delle Unità Territoriali per l'inclusione Lavorativa di Utenti Svantaggiati
Iniziative occupazionali previste dalla DGR Veneto 541/2019 -
Reinserimento sociale e lavorativo di persone in situazioni di svantaggio
CODICE PROGETTO: 6221-0001-541-2019.

TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI:
28 OTTOBRE 2019 ore 12.00

Con Decreto n. **739 del 03.10.2019**, la Regione Veneto ha approvato e finanziato il progetto **“Comuni Solidali per Lavori di Pubblica Utilità 2019”** (Cod.6221-0001-541-2019) presentato dal Comune di San Stino di Livenza per l'avvio di n. 13 soggetti in Lavori di Pubblica Utilità, a valere sul “POR FSE 2014/2020 - Asse II Inclusione sociale, obiettivo tematico 9 - Promuovere inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione - Reg. UE 1303/2013 e Reg. UE 1304/2013 - Direttiva per la presentazione di interventi di “Pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l’inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2019”, di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Veneto 541/2019 del 30/04/2019.

L'azione è realizzata dal Comune di San Stino di Livenza, in veste di proponente, in collaborazione con i seguenti Comuni in qualità di partner di rete:

- Torre di Mosto
- Fossalta di Piave
- Pramaggiore
- Fossalta di Portogruaro

e le seguenti cooperative, in qualità di partner operativi:

- Società Coop. Sociale CoGeS don Lorenzo Milani
- Società Coop. Sociale Noncello

ATTIVITA' PREVISTE

Le attività previste dal progetto si compongono di un percorso di orientamento e accompagnamento al lavoro (colloquio di informazione, incontri di orientamento, accompagnamento al lavoro, ricerca attiva di lavoro) per complessive 26 ore e un'esperienza di lavoro di pubblica utilità attraverso un contratto subordinato a tempo determinato della durata di 6 mesi per 20 ore settimanali (520 ore).

Il compenso corrisposto per la partecipazione ai lavori di pubblica utilità può variare a seconda della mansione e gli importi saranno definiti in fase di sottoscrizione dei contratti.

Le attività di lavoro di pubblica utilità interesseranno "servizi di interesse generale e rivolti alla collettività", da svolgersi nell'ambito del territorio comunale, suddivisi come indicato nella tabella riferita al Comune di Torre di Mosto

Fra le varie possibilità, il candidato potrà esprimere la **preferenza per un solo percorso** previsto dal comune di riferimento.

L'iniziativa consentirà di impiegare complessivamente n. 13 persone come di seguito distribuite:

COMUNE SAN STINO DI LIVENZA 5	PERCORSO	TIPOLOGIA	UNITA'
	1	Addetto alle piccole manutenzioni, verde pubblico e interventi di dipintura Custodia e vigilanza nei minialloggi comunali protetti di Via Papa Giovanni XXIII. Sistemazione, custodia e vigilanza del verde e delle strutture del parco "Icbal Mashi" di Via Buozzi. Manutenzione dei giochi del parco di Via Matteotti, dei giardini delle scuole dell'infanzia "J. Piaget", "Sacro Cuore" ed "Albero Azzurro". In generale attività di controllo del territorio con riguardo particolare alla tutela dell'ambiente nei vari parchi, boschi e golene situati in ambito comunale.	1
	2	Servizi bibliotecari e/o museali Attività straordinarie nell'ambito del riordino archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico ed amministrativo. Le attività si svolgeranno presso la Biblioteca Comunale in Piazza A. Moro.	1
	3	Servizi tecnico amministrativi Ri-catalogazione dei fascicoli personali nel passaggio dall'assegno di cura alla ICD. Implementazione delle banche dati sulle prestazioni sociali. Le attività si svolgeranno presso l'Ufficio dei Servizi sociali del Comune.	1
	4	Supporto scolastico Accompagnamento e supporto in attività pomeridiane di recupero scolastico anche in collaborazione con associazioni di volontariato del territorio. Interventi vari, di sorveglianza ed organizzativi, in occasione degli eventi organizzati dagli istituti scolastici col patrocinio ed in collaborazione con l'amministrazione comunale. Vigilanza nelle mense.	1
	5	Eventi Culturali Attività di allestimento, assistenza e pulizia delle aree al termine delle manifestazioni culturali, artistiche e ricreative all'aperto. Assistenza nelle rappresentazioni della rassegna teatrale e cinematografica. Prevalentemente presso Cinema teatro Comunale. Attività di custodia e vigilanza.	1

COMUNE TORRE DI MOSTO	PERCORSO	TIPOLOGIA	UNITA'
2	1	Servizi bibliotecari e/o museali Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo.	1
	2	Addetto alle piccole manutenzioni, verde pubblico e interventi di dipintura Servizi ambientali e di sviluppo del verde, progetti speciali in materia relativi alla tutela e benessere ambientale. Custodia e vigilanza di impianti ed attrezzature sportive, centri sociali, centri socio-assistenziali, educativi e culturali, luoghi pubblici.	1

COMUNE FOSSALTA DI PIAVE	PERCORSO	TIPOLOGIA	UNITA'
1	1	Addetto alle piccole manutenzioni, verde pubblico e interventi di dipintura Il lavoratore, affiancato da personale del Comune, svolgerà mansioni di manutenzione straordinaria del verde presso i siti verdi del Comune; custodia e vigilanza di luoghi pubblici: presidio delle aree del parco comunale Supporto scolastico Vigilanza durante gli attraversamenti dei bambini/ragazzi negli orari di entrata/uscita dai locali scolastici comunali	1

COMUNE PRAMAGGIORE	PERCORSO	TIPOLOGIA	UNITA'
2	1	Servizi bibliotecari e/o museali Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo.	2

COMUNE FOSSALTA DI PORTOGRUARO	PERCORSO	TIPOLOGIA	UNITA'
3	1	Servizi bibliotecari e/o museali Lavoro in ufficio amministrativo a supporto della biblioteca, deposito archivio comunale per supporto ai servizi di iniziative culturali all'interno del territorio comunale.	1
	2	Eventi culturali Attività di allestimento, custodia di mostre culturali nonché attività di archiviazione e riordino di testi e documenti vari.	1
	3	Addetto alle piccole manutenzioni, verde pubblico e interventi di dipintura Manutenzione ambientale e piccole attività di manutenzione di edifici comunali, gestione del territorio e attività di giardinaggio di aree pubbliche non previsti nei programmi ordinari di manutenzione all'interno del territorio comunale	1

BENEFICIARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono destinatari dell'intervento:

- A. **disoccupati di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico,**
oppure
- B. **disoccupati svantaggiati e a rischio di esclusione sociale e povertà.**

In particolare i destinatari devono rientrare in una delle due seguenti categorie:

TIPO A

- Soggetti DISOCCUPATI, privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;

oppure

TIPO B

- Soggetti maggiormente vulnerabili, ovvero persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999, oppure persone svantaggiate, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991, vittime di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, beneficiari di protezione internazionale, sussidiaria ed umanitaria, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali, a prescindere dalla durata della disoccupazione;

per tutti

- 1) compimento del 30° anno di età anagrafica, alla data di presentazione della domanda;
- 2) cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in possesso di permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di un permesso di soggiorno per attesa occupazione o di altro titolo idoneo, **con validità non inferiore a giugno 2020**);
- 3) residenza o domicilio temporaneo nel Comune di riferimento (agli effetti del domicilio temporaneo viene richiesta l'iscrizione allo schedario della popolazione dei temporanei ai sensi dell'art.32 del Dpr 30.5.1989 n.223); il domicilio temporaneo va comprovato con l'iscrizione all'apposito schedario entro la data di pubblicazione del presente avviso);
- 4) sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;
- 5) idoneità fisica all'espletamento della prestazione da svolgere (in relazione al percorso prescelto);
- 6) non essere attualmente inseriti in altri progetti finanziati dal POR FSE del Veneto 2014/2020 e **non essere stati destinatari della DGR 624/2018 del 08/05/2018** (progetto LPU 2018).

CONDIZIONI PARTICOLARI

Relativamente allo stato di vulnerabilità:

- a) la persona con disabilità (art.1 comma 1 legge 68/1999) dovrà dichiarare l'iscrizione all'elenco di cui all'art.8 legge 68/1999;
- b) la persona svantaggiata (art.4 comma 1 legge 381/1991) dovrà comprovare la condizione come segue:
 - se ex degente ospedali psichiatrici o giudiziari, con certificato di invalidità e certificazione legge 104/92 (ove disponibile) o dichiarazione del servizio psichiatrico pubblico che lo ha in carico;
 - se soggetto in trattamento psichiatrico, con certificato di invalidità e certificazione legge 104/92 (ove disponibile) o dichiarazione del servizio psichiatrico pubblico che lo ha in carico;

- se tossicodipendente, con dichiarazione del servizio pubblico di cura/riabilitazione che lo ha in carico;
- se alcolista, con dichiarazione del servizio pubblico di cura/riabilitazione che lo ha in carico;
- se persona detenuta o internata negli istituti penitenziari, con documentazione da parte della competente amministrazione della giustizia;
- se condannato e internato ammesso alle misure alternative alla detenzione per lavoro all'esterno, con documentazione da parte della competente amministrazione della giustizia;
- la vittima di violenza o grave sfruttamento e a rischio di discriminazione, dovrà comprovare la condizione con attestazione rilasciata nel 2019 dal Settore Servizi Sociali del Comune di San Stino e degli altri comuni partner o da centri/case antiviolenza (pubblici o privati purché convenzionati con enti pubblici) che hanno in carico la persona;
- il beneficiario di protezione internazionale, sussidiaria e umanitaria, dovrà comprovare la condizione con idoneo permesso di soggiorno (in corso di validità)

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

- la partecipazione è subordinata alla presentazione di una **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** che -a **pena di esclusione**- deve obbligatoriamente **contenere tutte le informazioni** richieste ed essere **completa** della **documentazione** necessaria;
- nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, qualora il progetto del Comune di residenza presso il quale si svolgeranno i lavori di Pubblica Utilità preveda più percorsi per più di una persona, potrà essere indicata, fra le varie opzioni, solo una tipologia di percorso;
- i candidati riceveranno tutte le comunicazioni esclusivamente attraverso i recapiti telefonici e di posta elettronica (o PEC) dichiarati nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (i candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la propria casella di posta elettronica);
- l'**assenza del candidato** nel **giorno** e nel **luogo** indicati per la **selezione**, salvo giustificato motivo o senza idonea preventiva comunicazione (da indirizzare esclusivamente via e-mail a lavoro-formazione@cogesdonmilani.it e per conoscenza a biblioteca@sanstino.it, verrà considerata **rinuncia al progetto**;
- I destinatari che hanno concluso l'esperienza progettuale della DGR n. 624/2018 del 08/05/2018 non sono ammessi alle selezioni del presente bando.

Per i titoli e gli attestati conseguiti all'estero, ai fini della loro valutazione, dovrà essere acquisita l'equipollenza o l'omologazione o il riconoscimento secondo la normativa di riferimento.

CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei candidati, sulla base delle domande presentate e ritenute regolari, verrà effettuata da un'apposita Commissione nominata che valuterà all'unanimità.

VALUTAZIONE TITOLI, ESPERIENZE E CONDIZIONI PARTICOLARI:

Criterio	Punteggio
Anzianità di disoccupazione	Maggiore è la durata della disoccupazione, maggiore sarà il punteggio attribuito (valutazione da 0 a 2 punti)
Età anagrafica;	Maggiore è l'età anagrafica, maggiore sarà il punteggio attribuito (valutazione da 0 a 2 punti)

Essere o non essere unico genitore presente nel nucleo familiare con uno o più figli a carico, come risulta dallo stato di famiglia	se Si: 2 punti se No: 0 punti
Valore dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) in corso di validità al momento della presentazione della domanda	Più basso è il valore dell'ISEE, maggiore è il punteggio attribuito (valutazione da 0 a 4 punti)
Persone vulnerabili con attestazione di invalidità e/o svantaggio	se Si: 2 punti se No: 0 punti
Persone vulnerabili con attestazione di presa in carico dei Servizi Sociali comunali	se Si: 8 punti se No: 0 punti

I soggetti inseriti in graduatoria saranno chiamati in ordine decrescente a sostenere una prova di idoneità (colloquio motivazionale e prova pratica) rispetto alle mansioni richieste nell'ambito del percorso scelto.

La valutazione di idoneità verrà realizzata sulla base dei seguenti criteri:

COLLOQUIO MOTIVAZIONALE con valutazione delle seguenti macro aree (min 4 punti, max 20 punti):

- Motivazione e aspettative
- Relazione e comunicazione
- Autonomia di spostamento
- Disponibilità oraria
- Cura della persona

PROVA TECNICO/PRATICA con valutazione delle seguenti macro aree (min 4 punti, max 20 punti):

- Legge 68/99
- Esperienze pregresse
- Autonomia nell'esecuzione del lavoro
- Lingua italiana
- Comprensione del compito richiesto

Saranno considerate idonee le persone che avranno raggiunto un punteggio maggiore o uguale a 12 punti in entrambe i criteri di valutazione. Il mancato superamento della prova di idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria.

L'esito delle prove sarà reso noto attraverso la pubblicazione nel sito istituzionale del Comune del verbale di selezione e della graduatoria definitiva.

Nel caso di soggetti idonei appartenenti allo stesso nucleo familiare sarà garantita l'assunzione per un massimo di n.1 componente per nucleo familiare.

Le prove saranno svolte da un'apposita Commissione di valutazione costituita da un responsabile tecnico esperto nel percorso d'inserimento prescelto, da un referente indicato dal partner operativo e dal responsabile del progetto per ogni singolo Comune interessato (Tutor aziendale), sotto la supervisione del Coordinatore del progetto.

ALLEGATI DA PRESENTARE

- 1) dettagliato *curriculum vitae* (CV) aggiornato (firmato e datato, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e

riferimento all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, con cui si dichiara che le informazioni riportate nel CV corrispondono a verità);

- 2) fotocopia documento di identità personale in corso di validità e codice fiscale;
- 3) fotocopia attestazione ISEE in corso di validità (non la DSU/dichiarazione sostitutiva unica presentata per il calcolo dell'ISEE);
- 4) fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro titolo in caso di cittadini extra Unione Europea (con validità non inferiore **a giugno 2020**);
- 5) fotocopia eventuali titoli di studio e attestati di formazione professionale (inerenti il percorso prescelto);
- 6) iscrizione all'elenco di cui all'art. 8 della Legge 68/1999 attestante lo stato di disabilità;
- 7) Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e relativa anzianità di disoccupazione rilasciata dal Centro per l'impiego.

L'omessa presentazione della documentazione indicata ai punti 1-2-4 e 7 costituisce motivo di esclusione dal progetto.

ESCLUSIONI E INCOMPATIBILITÀ

- la mancata accettazione della proposta lavorativa o la rinuncia in corso d'opera comporta la cancellazione dal progetto e l'esclusione da altre forme di sostegno;
- saranno esclusi i candidati non più in possesso, al momento dell'avviamento al lavoro, anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione;
- la partecipazione al progetto non è compatibile né con eventuali contributi e/o sussidi erogati dai servizi sociali (che saranno sospesi per tutta la durata del periodo di occupazione), né con altri percorsi occupazionali offerti dal Comune.

AVVERTENZE

- saranno ritenute valide solo le domande presentate, entro il giorno di scadenza, mediante il modello reimpostato ed allegato all'avviso di selezione, direttamente all'Uff. Protocollo del Comune di Torre di Mosto o mediante PEC all'indirizzo protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it. In quest'ultimo caso la domanda ed i documenti dovranno essere scansionati ed allegati esclusivamente in formato .pdf;
- non saranno ritenute valide le domande inviate con modalità diverse da quelle previste, anche se inoltrate entro i termini;
- non saranno ritenute valide le domande contenenti più di una preferenza di percorso;
- non saranno ritenute valide le domande prive della documentazione attestante lo stato di vulnerabilità (con esclusione della condizione di disabilità);
- non saranno ritenute valide le domande presentate in fotocopia o prive di sottoscrizione;
- non saranno ritenute valide le domande contenenti eventuali riserve;
- non saranno ritenute valide integrazioni documentali se pervenute oltre il termine di scadenza;
- non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche se spedite in data anteriore a mezzo di servizio postale;
- l'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi dipendenti da inesatta/erronea indicazione del recapito telefonico e di posta elettronica (o PEC), oppure di mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Il Comune di San Stino di Livenza e i partner operativi procederanno alla verifica delle dichiarazioni e della documentazione rese nella Domanda di partecipazione. In particolare si procederà:

⇒ **a effettuare controlli circa la regolarità della domiciliazione dichiarata;**

⇒ **alla verifica, in sede di selezione, della sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana.**

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, COMPILATA ESCLUSIVAMENTE SU APPOSITO MODULO PREDISPOSTO DAL COMUNE, unitamente alla documentazione allegata, deve essere inoltrata al COMUNE DI RESIDENZA con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo negli orari indicati dal Comune di residenza;
- raccomandata postale con A.R. indirizzata al Comune di Residenza con la precisazione che il rischio di smarrimento/ritardo resta a carico del mittente. Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il **termine delle ore 12,00 del 28 Ottobre 2019**.
- posta elettronica certificata (Pec), l'interessato potrà inviare dalla propria Pec a quella del Comune di residenza la scheda e la documentazione in formato .pdf e indicando nell'oggetto "Partecipazione al progetto "Comuni Solidali per Lavori di Pubblica Utilità" (Cod. 6221-0001-541-2019) - È onere del candidato verificare la conferma di avvenuta consegna della Pec.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione, ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), saranno trattati mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. I candidati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura, pena l'esclusione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del decreto legislativo 196/03.

UFFICI DI DISTRIBUZIONE DELL'AVVISO E DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

- Comune di Torre di Mosto – Ufficio Protocollo – orario: 09.00-12.00 - da lunedì a venerdì – tel. 0421.324440;

DATA SELEZIONI

Le selezioni si terranno a partire dal giorno **4 novembre 2019, dalle ore 9,00 tutte ed esclusivamente presso la sede municipale del Comune di San Stino di Livenza** (quindi NON presso il proprio Comune di residenza)

In data **30 Ottobre 2019** saranno resi pubblici e consultabili sul sito del Comune di Residenza i giorni e gli orari delle convocazioni per le selezioni con riguardo agli ammessi

PER INFORMAZIONI

Comune di Torre di Mosto:

- Ufficio Segreteria, nei seguenti orari 9,00-12,30, tel.0421-324440 int. 7, mail info@torredimosto.it .

Consultare il seguente indirizzo Internet per estrarre copia del presente avviso e della "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE": www.comune.torredimosto.ve.it .

Torre di Mosto, 07/10/2019

Il Responsabile del Servizio
F.to Mara Clementi