

ALLEGATO A) alla Determina n. 296 del 30.09.2021

PROGETTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DAL 01.01.2022 AL 31.12.2024.

PREMESSE

Il presente progetto viene elaborato ai sensi del comma 15, dell'art. 23 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che per quanto attiene agli appalti di servizio deve contenere:

- a. relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- b. indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti relativi alla sicurezza;
- c. calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi con indicazione degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- d. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- e. capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il servizio di assistenza domiciliare, di seguito denominato "S.A.D.", è costituito da interventi socio-assistenziali erogati a domicilio e nell'ambiente di vita a persone e famiglie fragili in stato di bisogno per motivi di età, salute, svantaggio psico-sociale o di altra natura.

Le finalità generali del "S.A.D." sono quelle di consentire l'assolvimento dei servizi domiciliari di tipo socio-assistenziali in favore di soggetti anziani e disabili residenti nel territorio comunale di Torre di Mosto con lo scopo di garantire all'utenza autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, prevenendo o rimuovendo condizioni di criticità che possono provocare situazioni di bisogno o svantaggio sociale e riducendo il rischio di istituzionalizzazione o emarginazione sociale della persona.

Tali finalità rientrano tra le più vaste funzioni che sono state attribuite agli enti locali con la Legge quadro 328/2000.

RELAZIONE TECNICO - ILLUSTRATIVA

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio di assistenza domiciliare a favore di persone o nuclei familiari residenti nel Comune in situazione di fragilità per motivi di età, salute, svantaggio psico-sociale o di altra natura. L'assistenza domiciliare viene erogata da personale professionalmente qualificato e si integra con le prestazioni di altri servizi socio-sanitari, in particolare nell'ambito dei programmi di A.D.I. (Assistenza Domiciliare Integrata) prevista dai Piani di Zona, in collaborazione con l'Azienda ULSS.

Servizi e prestazioni richieste

L'appalto prevede l'esecuzione integrata delle prestazioni sotto descritte:

- Aiuto per il governo della casa;
- Aiuti atti a favorire e/o mantenere l'autosufficienza nell'attività giornaliera;
- Prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione quando queste siano complementari alle attività assistenziali;
- Prestazioni di segretariato sociale;
- Interventi volti a favorire la vita di relazione;
- Organizzazione, coordinamento, programmazione;
- Altre e eventuali prestazioni concordate nel piano di lavoro individuale e rientranti nei compiti della categoria professionale.

Personale

La ditta aggiudicataria dovrà avvalersi, nello svolgimento del "S.A.D." di personale in possesso di apposito attestato di qualificazione professionale.

Il personale impiegato dovrà essere in numero adeguato all'articolazione dell'orario di lavoro, nonché possedere i requisiti fisici sanitari che lo rendano idoneo alle prestazioni del servizio.

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 50/2016 "...i bandi di gara, gli avvisi e gli inviti possono inserire, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, ..." L'affidatario, al fine di garantire la prosecuzione del servizio, si impegna prioritariamente ad assumere le maestranze che operavano alle dipendenze dell'appaltatore uscente, compatibilmente con la propria organizzazione di impresa, con il mantenimento delle condizioni di miglior favore acquisite (rispettando gli scatti di anzianità già maturati), sempre che il personale sia in possesso dei requisiti richiesti nel Capitolato d'appalto. Le eventuali restanti prestazioni sono erogate dall'affidatario tramite proprio personale, adeguatamente preparato a svolgere i compiti previsti dal Capitolato d'appalto e in possesso dei titoli richiesti dalla vigente normativa.

Si allega a mero titolo informativo (qualora l'appaltatore applicasse la "clausola sociale" di cui all'art. 14 del C.S.A.) un prospetto relativo al personale assunto dall'attuale affidatario per lo svolgimento dei servizi a bando di gara:

OPERATORE	CATEGORIA	MANSIONE	ORE SETT.	DATA PROSSIMO SCATTO	NOTE
1	D-D2	Coordinatore	36		A tempo Indeterminato
2	C-C1	OSS	38		
3	C-C1	OSS	----		Jolly
4	C-C1	OSS	----		Jolly

E' prevista l'individuazione di un Referente Responsabile e di un Responsabile del Coordinamento Operativo e l'utilizzo di almeno una figura con qualifica professionale "Assistente Domiciliare" che avrà la funzione di eseguire i singoli interventi dal Capitolato d'appalto oltre che partecipare alle riunioni di coordinamento e verifica.

Materiale e mezzi per l'espletamento del servizio

L'affidatario deve assicurare tutti i supporti organizzativi e strumentali necessari a rendere operativo il personale in quantità adeguate e a norma delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza. L'affidatario è tenuto altresì a fornire ad ogni operatore un cellulare di servizio.

L'affidatario dovrà garantire l'espletamento del servizio, per gli spostamenti e gli accompagnamenti a favore degli utenti da effettuarsi durante il servizio, con propri mezzi di trasporto o del proprio personale.

Gestione amministrativa del servizio

Gli utenti che hanno usufruito del S.A.D. nell'anno 2020 sono stati mediamente 15.

Orario del servizio

Il S.A.D si effettua per tutta la durata dell'anno solare nei cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria dalle 8.00 alle ore 18.00, per un totale presumibile di 5.616 ore, per tutta la durata dell'appalto (proroga esclusa), da cadenzare in modo proporzionale o in base alle necessità. In situazioni eccezionali di particolare gravità, il servizio potrà essere esteso anche il sabato, la domenica e le festività infrasettimanali.

Non si terrà conto dei tempi di percorrenza tra l'abitazione dell'operatore/sede ditta e quella del primo utente in carico, né al ritorno di quelli tra l'ultimo utente e l'abitazione dell'operatore/sede ditta.

I tempi di percorrenza necessari agli operatori per spostarsi da utente a utente vengono riconosciuti nella misura massima di 10 minuti e sono compresi nel monte-ore suddetto.

Il monte ore previsto è riferito all'articolazione oraria presunta, ha valore del tutto indicativo ed è suscettibile di modifica a seguito di eventuali variazioni di utenza, ma costituisce necessario punto di riferimento per le ditte concorrenti per la migliore comprensione dell'organizzazione del servizio e quindi per la formulazione dell'offerta.

Il monte ore è riportato solo a titolo puramente indicativo in quanto il Comune riconoscerà il relativo corrispettivo solo per le prestazioni che risulteranno effettivamente rese.

Sede Operativa

L'impresa dovrà avere una sede operativa, da mantenere per tutta la durata dell'appalto, attiva durante la giornata per qualsiasi comunicazione, anche con personale incaricato ad affrontare eventuali emergenze in assenza del Responsabile del Coordinamento operativo; ovvero in caso di dichiarazione di impegno in sede di gara la sede operativa dovrà essere attivata entro il termine perentorio di 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto, pena la decadenza.

La sede operativa dovrà essere sita entro un raggio massimo di 30 Km dalla sede municipale del Comune di Torre di Mosto sita a Torre di Mosto, Piazza Indipendenza,1 (calcolata come da itinerario "il più breve" scaricato da www.viamichelin.it).

INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA

Non essendo l'attività oggetto di appalto caratterizzata da rischi di interferenza, non è stato elaborato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) ex art. 26, comma 3, del D. Lgs n. 81/2008. I costi per la sicurezza di cui all'art. 26, comma 5, non soggetti a ribasso, sono quantificati nella misura del 3% del valore dell'appalto, pari ad € 3.656,00.

CALCOLO DEGLI IMPORTI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO CON INDICAZIONE DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO

Analisi Costi

SOMME A BASE DI GARA	IMPORTI IN EURO
Oneri per il servizio di assistenza domiciliare (personale, formazione, strumenti ed attrezzature, coperture assicurative, gestione amministrativa, ecc.)	121.870,00
Totale a base di gara	121.870,00
Oneri per la sicurezza non sogg. ribasso	3.656,00
SOMME A DISPOSIZIONE	IMPORTI IN EURO
I.V.A. 5%	6.093,50
Contributo ANAC	esente
Totale somme a disposizione	6.093,50

PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto del nuovo servizio di assistenza domiciliare avrà durata dal 01.01.2022 al 31.12.2024. E' altresì prevista la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, di prorogare l'affidamento del servizio per ulteriori 6 mesi nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara.

Il valore presunto complessivo dell'appalto viene fissato in Euro 121.870,00 (€ 21,70/h x 5.616 h), oltre a euro 18.748,00 (per eventuale proroga fino ad un massimo di 6 mesi) per complessivi euro 140.618,00, Iva esclusa, per il periodo considerato (dal 01.01.2022 al 31.12.2024 con eventuale proroga di 6 mesi).

Il contributo che l'Ente verserà all'Autorità di vigilanza è pari ad euro 225,00.

Totale complessivo quadro economico

Per la valutazione dell'appalto di gara sono stati considerati i seguenti parametri:

- Durata 36 mesi;
- Importo a base d'asta 121.870,00 € (dal 01.01.2022 al 31.12.2024);
- Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Base d'asta pari a € 21,70 all'ora x 5.616 h;
- facoltà di eventuale proroga di 6 mesi;

Il calcolo della spesa ed il prospetto economico degli oneri necessari per l'acquisizione del servizio fa riferimento al costo per l'anno 2020.

Il prezzo contrattuale orario determinato in sede di aggiudicazione sarà soggetto a revisione, a partire dal secondo anno, in base all'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI) rilevato dall'ISTAT e riferito al mese di Gennaio.

Allegati:

- Avviso esplorativo per manifestazioni d'interesse e relativo allegato;
- Capitolato Speciale d'Appalto.