



# Comune di Battaglia Terme

Provincia di Padova

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### N. 77

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to MOMOLO MASSIMO

**IL SEGRETARIO COM.LE**  
F.to ALBANO MARCO

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE:**  
N. 1269 Reg. Pub.

Certifico io sottoscritto incaricato alla pubblicazione atti, che copia della presente delibera è stata affissa all'albo comunale per la pubblicazione dal 12-10-2018 e vi rimarrà fino al 27-10-2018.

Addì, 12-10-2018

**L'INCARICATO**  
F.to Moretto Maria Antonietta

**E' copia conforme all'originale.**  
Lì, 12-10-2018

**L'ADDETTO DI SEGRETERIA**  
Moretto Maria Antonietta

**ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 terzo comma del D.lgs. 267/2000.  
Lì,

**L'ADDETTO DI SEGRETERIA**

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **quattro** del mese di **ottobre** alle ore **19:10**, presso una sala della Sede Comunale, previamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

|                      |             |   |
|----------------------|-------------|---|
| MOMOLO MASSIMO       | SINDACO     | P |
| RANGO ANTONIO        | VICESINDACO | P |
| TEMPORIN ANGELA      | ASSESSORE   | A |
| DONA' MASSIMO        | ASSESSORE   | P |
| GURINOV CARMEN DELIA | ASSESSORE   | A |

Partecipa alla seduta il Sig. ALBANO MARCO, Segretario Comunale.

Il Sig. MOMOLO MASSIMO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo regionale del Veneto o in alternativa
- entro 120 gg, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che dispone:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

Dato atto che il Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione ha emanato le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 che, sono state pubblicate nella G.U. n. 173 del 27.07.2018 e che pertanto, occorre adeguare gli strumenti di

programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 605.016,93;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con deliberazione della Giunta comunale n. 62 del 05/07/2018, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Considerato che nell'anno 2018 si verificherà una cessazione di personale dipendente (domanda di anzianità anticipata, con decorrenza dal 31/12/2018, presentata dal dipendente Berto Gianni, agente di polizia locale, acquisita al prot. com.le n. 6380 del 25/07/2018), oltre a n. 1 cessazione che si prevede interverrà nel 2019 relativa ad un dipendente agente di polizia locale che maturerà i requisiti e n. 2 nel 2020 relativa a due dipendenti, di cui uno in servizio presso la 1^ Area – Servizi amministrativi e affari generali, e uno in servizio presso la 2^ area – Servizi finanziari e personale;

Visti i conteggi del Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si desume, e che i margini assunzionali per l'anno 2019 ammontano ad € 22.039.41, al netto degli oneri riflessi ed IRAP, come risulta dal prospetto che segue:

| CAPACITA' ASSUNZIONALE DI COMPETENZA 2019 |                    |                   |                      |                       |                      |                                                  |                                                  |                          |
|-------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------|
| CESSAZIONI                                |                    |                   |                      |                       |                      |                                                  |                                                  |                          |
| ANNO<br>RIFERIMENTO                       | ANNO<br>CESSAZIONE | NUMERO<br>CESSATI | CATEGORIA<br>CESSATI | DIPENDENTE<br>CESSATO | SPESA<br>COMPLESSIVA | 100%<br>SPESA COMPLESSIVA<br>LIMITI ASSUNZIONALI | 100%<br>SPESA COMPLESSIVA<br>LIMITI ASSUNZIONALI | NOTE                     |
| 2019                                      | 2018               | 1                 | C                    | BERTO<br>GIANNI       | 22.039,41            | 22.039,41                                        | 22.039,41                                        | Cessazione il 31/12/2018 |
|                                           |                    |                   |                      |                       |                      |                                                  |                                                  |                          |

e che la spesa del personale in dotazione organica è pari a € 487.319,94, al netto degli oneri riflessi ed IRAP;

Richiamato l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico

rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018 (cessazioni 2015-2016-2017), pari ad € 31.623,65, al netto degli utilizzi intervenuti, come riportato nel prospetto seguente:

| CAPACITA' ASSUNZIONALE RESIDUA |                 |                |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
|--------------------------------|-----------------|----------------|-------------------|---------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|
| CESSAZIONI                     |                 |                |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
| ANNO RIFERIMENTO               | ANNO CESSAZIONE | NUMERO CESSATI | CATEGORIA CESSATI | DIPENDENTE CESSATO              | SPESA COMPLESSIVA      | 75% SPESA COMPLESSIVA LIMITI ASSUNZIONALI | 60% SPESA COMPLESSIVA LIMITI ASSUNZIONALI | NOTE                     |
| 2017                           | 2016            | 2              | D1<br>C1          | Maran Gabriele<br>Rosso Daniele | 23.234,80<br>18.930,07 | 17.426,10<br>14.197,55                    |                                           | Cessato il<br>Cessato il |
| 2016                           | 2015            | 0              |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
| 2015                           | 2014            | 0              |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
|                                |                 |                |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
| SPAZI UTILIZZATI               |                 |                |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
| ANNO RIFERIMENTO               | ANNO ASSUNZIONE | N. ASSUNTI     | CATEGORIA ASSUNTI | DIPENDENTI ASSUNTI              | SPESA COMPLESSIVA      | SPESA COMPLESSIVA DA PORTARE IN RIDUZIONE | DATA ASSUNZIONE                           | NOTE                     |
| 2017                           | 2017            | 1              | D                 | Zanardo David                   |                        |                                           | Assunto il 17.07.2017                     | Assunto per mobilità     |
| 2017                           | 2018            | 1              | C                 | Bandini Monica                  |                        |                                           | Assunto il 01.01.2018                     | Assunto per mobilità     |
|                                |                 |                |                   |                                 |                        |                                           |                                           |                          |
| TOTALE CAPACITA' RESIDUALE     |                 |                |                   |                                 |                        | 31.623,65                                 |                                           |                          |

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento: n. 1 agente di Polizia locale – cat. C, che comportano una spesa complessiva pari ad € 22.091,49;

DATO atto, pertanto, che nell'anno 2019 il Comune di Battaglia Terme ha capacità assunzionali pari a complessivi € 22.645,21+31.623,65;

RITENUTO, quindi, di approvare il fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 annualità 2019, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, individuando i seguenti posti da ricoprire:

- ANNO 2019:

| Profilo                                         | Modalità di copertura                                                                                                                                                                                                                                             | Area/Settore                                                         | Tempistica di copertura                                                                                      |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISTRUTTORE<br>POLIZIA LOCALE<br><br>CATEGORIA C | 1. MOBILITA' OBBLIGATORIA AI SENSI DELL'ARTICOLO 34 DEL D.LGS. N. 165/2001<br><br>2. MOBILITA' FACOLTATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001<br><br>3. PROCEDURA CONCORSUALE NEL RISPETTO DELLE LIMITAZIONI IN MATERIA DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE | SETTORE AMMINISTRATIVO/AFFARI GENERALI<br><br>SERVIZI POLIZIA LOCALE | Entro 31/01/2019<br><br>Nessuna incidenza sugli spazi assunzionali<br><br>Incidenza sugli spazi assunzionali |

- ANNO 2020: nessuna assunzione;
- ANNO 2021: nessuna assunzione;

Dato atto che:

- non vi sono le condizioni necessarie per dare corso a procedure di mobilità interna, data l'esiguità del personale in servizio il cui spostamento determinerebbe la contestuale copertura del posto lasciato vacante;

- il margine assunzionale maturato con le cessazioni intervenute nel triennio precedente, inteso in senso dinamico, consente l'adozione di questa nuova assunzione attraverso la procedura concorsuale, nel caso andassero deserte le prime due procedure per mobilità (che sono considerate neutre ai fini dell'assunzione del personale);

Ritenuto altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

Vista, a tal proposito, la comunicazione del Responsabile dell'Area Tecnica, inserita in atti, con la quale si richiede la possibilità di assumere a tempo determinato (periodo aprile – settembre) n. 2 persone di supporto al personale esterno per l'espletamento di servizi connessi con l'igiene e la sanità, in particolare per la manutenzione e pulizia di aiuole e strade comunali utili per la limitazione del proliferare di insetti che possono causare pericoli per la salute e sicurezza pubblica (zanzare e ratti);

Dato atto che la sezione Autonomie della Corte dei Conti con deliberazioni n. 1/SEZAUT/2017/QMIG e n. 15/SEZAUT/2018/QMIG, pronunciandosi sulla questione di massima posta dalla sezione di controllo per il Veneto con deliberazione n. 357/2016 e 180/2018/QMIG, ha enunciato i seguenti principi di diritto:

Ai fini della determinazione del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010 e s.m.i., l'ente locale di minori dimensioni che non abbia fatto ricorso alle tipologie contrattuali ivi contemplate nel 2009 o nel triennio 2007-2009 o vi abbia fatto ricorso per importi modesti, inidonei a costituire un ragionevole parametro assunzionale, può, con motivato provvedimento, individuare un nuovo parametro di riferimento costituito dalla spesa strettamente necessaria per far fronte, in via del tutto eccezionale, ad un servizio essenziale per l'ente. Resta fermo il rispetto dei presupposti stabiliti dall'art. 36, commi 2 e ss., del d. lgs. n. 165/2001 e della normativa – anche contrattuale – ivi richiamata, nonché dei vincoli generali previsti dall'ordinamento.

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 24 del 15.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Revisione dotazione organica, ricognizione eccedenze e programmazione triennale fabbisogno del personale 2018/2020”;

Ravvisata la necessità di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2019/2021 e del relativo piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

Ricordato che questo ente:

- Ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio per l'anno 2017;
- Ha rispettato il limite di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Ribadito, comunque, il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale (art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296), a decorrere dall'anno 2018 rispetto alla media del triennio 2011-2013, evidenziando che la spesa del personale delle categorie protette non rientra in tale limite;

- ha rispettato il Pareggio di Bilancio dell'anno 2017 come dai dati del Rendiconto 2017, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 17.05.2018 ,

Vista la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 predisposta dal responsabile del servizio finanziario-personale sulla base delle direttive impartite dalla Giunta comunale:

- a) del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dello schema di verifica della coerenza delle spese di personale per l'anno 2019 con il limite della media del triennio 2011 – 2013;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 113 del 29.10.1998 e s.m.i.;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente, *del 21.05.2018*

Ritenuto di approvare la nuova dotazione organica organica dell'ente;

Richiamato l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento l'Amministrazione comunale non è tenuta a darne preventiva informazione alle Organizzazioni sindacali per effetto del combinato disposto dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e degli articoli 4, 5 e 7 del CCNL 2016/2018, sottoscritto lo scorso 21 maggio 2018;

### **SI PROPONE**

- 1) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
  - a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 605.016,93;
  - b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
  - c) l'allegata consistenza dei dipendenti in dotazione organica, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a € 487.319,94; (Allegato A)
  - d) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:
    - l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure: categoria C - agente di polizia locale, dal 01.01.2019, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
      - mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;
      - concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
    - le seguenti (*eventuali*) assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici: categoria B, n. 2 esecutori/operai a tempo parziale (18 ore) e determinato per circa 5 mesi dal 15 aprile al 15 settembre, per una spesa stimata di circa 21.539,00 euro;
- 2) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti

dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima) Allegato B;

- 3) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- 4) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

## **DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE**

**ALLA DATA DEL 15/09/2018**

| Cat.          | Posti coperti<br>alla data del 19/09/2018 |    | Posti da coprire per<br>effetto del presente piano |                           | Costo complessivo dei posti coperti<br>e da coprire |
|---------------|-------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------|
|               | FT                                        | PT | FT                                                 | note                      |                                                     |
| <b>Dir</b>    |                                           |    |                                                    |                           | €                                                   |
| <b>D3</b>     | 1                                         |    |                                                    |                           | € 27.572,85                                         |
| <b>D</b>      | 3                                         |    | 2                                                  | Non prevista<br>copertura | € 119.900,45                                        |
| <b>C</b>      | 8                                         |    | 2                                                  | Prevista una<br>copertura | € 220.394,10                                        |
| <b>B3</b>     | 2                                         |    |                                                    |                           | € 78.147,64                                         |
| <b>B</b>      | 1                                         |    | 3                                                  | Non prevista<br>copertura | €78.147,64                                          |
| <b>A</b>      |                                           |    |                                                    |                           | €                                                   |
| <b>TOTALE</b> | 15                                        |    | 7                                                  |                           | € 487.319,94                                        |

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROPGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000:

PARERE FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente deliberazione.

Lì, 01.10.2018

Il Responsabile del Servizio  
F.to CERETTA dott. Gianni

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis, del D.lgs. n. 267/2000.

Lì, 01.10.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to CERETTA dott. Gianni

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

VISTI i pareri del Responsabile del servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria, previsti dall'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

DOPO breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

Con voti unanimi favorevolmente espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

Di far propria la proposta di deliberazione suesposta nella sua formulazione integrale, ovvero, senza alcuna modificazione né integrazione.

Di comunicare, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, contestualmente alla pubblicazione, il presente provvedimento ai Capigruppo consiliari.

Successivamente il Sindaco al fine di dare immediata attuazione a quanto disposto passa alla votazione per l'immediata eseguibilità, e con voti unanimi favorevolmente espressi nelle forme di legge

### DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

---

# Comune di Battaglia Terme (Prov. Padova)

SERVIZIO FINANZIARIO-PERSONALE

## VERIFICA DELLA COERENZA DELLE SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO 2019 CON IL LIMITE DELLA MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013

(art. 1, commi 557 - 557-quater, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

| N.D.      | Voce                                                                                                                                                                     | Rif. al bilancio<br>/ Rif. normativo                                             | Spesa ANNO 2019 <sup>1</sup> (in euro) |                            |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|-----------|
|           |                                                                                                                                                                          |                                                                                  | Spese già<br>contratte <sup>2</sup>    | Nuove spese<br>programmate | TOTALE    |
|           |                                                                                                                                                                          |                                                                                  | (1)                                    | (2)                        | (1 + 2)   |
| A SOMMARE |                                                                                                                                                                          |                                                                                  |                                        |                            |           |
| 1         | Retribuzioni lorde personale a <b>tempo indeterminato</b> , compreso il segretario comunale                                                                              | Int. 01                                                                          | € 517.617                              | €                          | € 517.617 |
| 2         | Retribuzioni lorde personale a <b>tempo determinato</b>                                                                                                                  | Int. 01                                                                          | €                                      | € 16.280                   | € 16.280  |
| 3         | <b>Collaborazioni coordinate e continuative</b>                                                                                                                          | Art. 14, comma 2<br>L. n. 89/2014 e Art.<br>1, c. 557- <i>bis</i> ,<br>L. 296/06 | €                                      | €                          | €         |
| 4         | Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro                                                                                                       |                                                                                  | €                                      | €                          | €         |
| 5         | Spese personale utilizzato in convenzione (quota parte di costo effettivamente sostenuto)                                                                                |                                                                                  | € .-----                               | €                          | € .-----  |
| 6         | Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando                                                                                       |                                                                                  | €                                      | €                          | €         |
| 7         | Incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1 e comma 2, TUEL                                                                                                              | Art. 1, c. 557- <i>bis</i> ,<br>L. 296/06                                        | €                                      | €                          | €         |
| 8         | Personale uffici di staff ex art. 90 TUEL                                                                                                                                | Circ. RGS 9/06                                                                   | €                                      | €                          | €         |
| 9         | Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro                                                                                                              |                                                                                  | €                                      | €                          | €         |
| 10        | Oneri contributivi a carico ente                                                                                                                                         |                                                                                  | € 141.656                              | € 3.875                    | € 145.531 |
| 11        | Spese per la previdenza e l'assistenza delle forze di P.M. e per i progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del Codice della strada |                                                                                  | €                                      | €                          | €         |
| 12        | IRAP                                                                                                                                                                     | Int. 07                                                                          | € 40.229                               | € 1.384                    | € 187.144 |
| 13        | Oneri per lavoratori socialmente utili                                                                                                                                   |                                                                                  | €                                      | €                          | €         |
| 14        | Buoni pasto                                                                                                                                                              |                                                                                  | € 1.500                                | €                          | € 1.500   |
| 15        | Assegno nucleo familiare                                                                                                                                                 |                                                                                  | € 255                                  | €                          | € 255     |
| 16        | Spese per equo indennizzo                                                                                                                                                |                                                                                  | €                                      | €                          | €         |

<sup>1</sup> Vanno indicate tutte le somme previste sul bilancio di previsione finanziario dell'esercizio 2019.

<sup>2</sup> Vanno indicate tutte le somme già impegnate sul bilancio per effetto di personale assunto e obbligazioni già contratte con decorrenza 1° gennaio 2019.

|    |                                                                                                                                                                                                                       |                               |           |          |           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|----------|-----------|
| 17 | Spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'ente (unioni, istituzioni, consorzi, ecc.) | Art. 1, c. 557-bis, L. 296/06 | €         | €        | €         |
| 18 | Altro (incentivi tecnici, straordinario elettorale) .....                                                                                                                                                             |                               | € 23.900  | €.       |           |
| 19 | <b>A) TOTALE SPESE DI PERSONALE (voci da 1 a 18)</b>                                                                                                                                                                  |                               | € 725.227 | € 21.539 | € 746.766 |

| N.D.       | Voce                                                                                                                                                                                | Rif. al bilancio<br>/ Rif. normativo | Spesa ANNO 2019 <sup>3</sup>        |                            |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|----------|
|            |                                                                                                                                                                                     |                                      | Spese già<br>contratte <sup>4</sup> | Nuove spese<br>programmate | TOTALE   |
|            |                                                                                                                                                                                     |                                      | (1)                                 | (2)                        | (1 + 2)  |
| A DETRARRE |                                                                                                                                                                                     |                                      |                                     |                            |          |
| 1          | Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni                                                                                                                | Circ. RGS 9/06                       | € 15.900                            | €                          | € 15.900 |
| 2          | Spese sostenute per categorie protette ex legge n. 68/1999 (solo quota d'obbligo)                                                                                                   | Circ. RGS 9/06                       | € 31.602                            | €                          | € 31.602 |
| 3          | Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa previsione di legge                                                                                               |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 4          | Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati                                                                                                        |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 5          | Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate                                                                                  |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 6          | Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali                                                                                                                                            | Art. 1, c. 557,<br>L. 296/06         | € 86.632                            | €                          | € 86.632 |
| 7          | Diritti di rogito segretario, incentivi di progettazione, incentivi recupero evasione ICI                                                                                           |                                      | € 9.000                             | €                          | € 9.000  |
| 8          | Spese per la formazione                                                                                                                                                             | Circ. RGS 9/06                       | €                                   | €                          | €        |
| 9          | Spese per missioni                                                                                                                                                                  | Circ. RGS 9/06                       | €                                   | €                          | €        |
| 10         | Spese per il personale comandato o utilizzato in convenzione da altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso a carico dell'ente utilizzatore                           |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 11         | Spese personale stagionale finanziato con quote di proventi per violazioni al C.d.S.                                                                                                |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 12         | Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dei Monopoli di Stato                                                                                                             |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 13         | Maggiori spese autorizzate, entro il 31 maggio 2010, ai sensi dell'art. 3, c. 120, legge n. 244/2007 <sup>5</sup>                                                                   |                                      | €                                   | €                          | €        |
| 14         | Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circ. Ministero Economia e Finanze n. 16/2012) |                                      | €                                   | €                          | €        |

<sup>3</sup> Vanno indicate tutte le somme previste sul bilancio di previsione finanziario dell'esercizio 2019.

<sup>4</sup> Vanno indicate tutte le somme già impegnate sul bilancio per effetto di personale assunto e obbligazioni già contratte alla data del 1° gennaio 2019.

<sup>5</sup> **120.** All'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, è aggiunto, in fine, il seguente periodo: «Eventuali deroghe ai sensi dell'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, fermi restando i vincoli fissati dal patto di stabilità per l'esercizio in corso, devono comunque assicurare il rispetto delle seguenti ulteriori condizioni:

a) che l'ente abbia rispettato il patto di stabilità nell'ultimo triennio;

b) che il volume complessivo della spesa per il personale in servizio non sia superiore al parametro obiettivo valido ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;

c) che il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente non superi quello determinato per gli enti in condizioni di dissesto».

|    |                                                                                                                                                                  |  |            |   |            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|---|------------|
| 15 | Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del D.L. n. 95/2012 <sup>6</sup> |  | €          | € | €          |
| 16 | <b>B) TOTALE SPESE ESCLUSE (voci da 1 a 15)</b>                                                                                                                  |  | €. 143.134 | € | €. 143.134 |
| 17 | <b>C) SPESA DI PERSONALE ANNO 2019 (A - B)</b>                                                                                                                   |  |            |   | €. 603.632 |
| 18 | <b>D) LIMITE MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013</b>                                                                                                                    |  |            |   | € 605.017  |
| 19 | <b>E) SALDO POSITIVO / NEGATIVO</b>                                                                                                                              |  |            |   | € 1.385    |

Data 01.10.2018

Il Responsabile del servizio finanziario  
Dott. Gianni Ceretta

.....

<sup>6</sup> **8.** Per le strette finalità connesse alla situazione emergenziale prodottasi a seguito del sisma del 20 e 29 maggio 2012, per le annualità 2012 e 2013 è autorizzata l'assunzione con contratti di lavoro flessibile fino a 170 unità di personale per i comuni colpiti dal sisma individuati dall'articolo 1, comma 1, del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, e fino a 50 unità di personale da parte della struttura commissariale istituita presso la regione Emilia-Romagna, ai sensi del comma 5 dell'articolo 1 del citato decreto-legge. Nei limiti delle risorse impiegate per le assunzioni destinate ai comuni, non operano i vincoli assunzionali di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e di cui al comma 28 dell'articolo 9 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122. Le assunzioni di cui al precedente periodo sono effettuate dalle unioni di comuni, con facoltà di attingere dalle graduatorie, anche per le assunzioni a tempo indeterminato, approvate dai comuni costituenti le unioni medesime e vigenti alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, garantendo in ogni caso il rispetto dell'ordine di collocazione dei candidati nelle medesime graduatorie. L'assegnazione delle risorse finanziarie per le assunzioni tra le diverse regioni è effettuata in base al riparto di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 luglio 2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 156 del 6 luglio 2012. Il riparto fra i comuni interessati avviene previa intesa tra le unioni ed i commissari delegati. I comuni non ricompresi in unioni possono stipulare apposite convenzioni con le unioni per poter attivare la presente disposizione.

**8-bis.** I comuni individuati nell'allegato 1 al decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2012, n. 122, e le unioni di comuni cui gli stessi aderiscono, per le annualità 2012 e 2013, sono autorizzati ad incrementare le risorse decentrate fino a un massimo del 5 per cento della spesa di personale, calcolata secondo i criteri applicati per l'attuazione dei commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Le amministrazioni comunali nel determinare lo stanziamento integrativo devono in ogni caso assicurare il rispetto del patto di stabilità nonché delle disposizioni di cui al comma 7 dell'articolo 76 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e successive modificazioni. Gli stanziamenti integrativi sono destinati a finanziare la remunerazione delle attività e delle prestazioni rese dal personale in relazione alla gestione dello stato di emergenza conseguente agli eventi sismici ed alla riorganizzazione della gestione ordinaria.

**9.** Agli oneri derivanti dal comma 8 si provvede mediante utilizzo delle risorse di cui all'articolo 2 del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2012, n. 122, nell'ambito della quota assegnata a ciascun Presidente di regione e con i seguenti limiti: euro 3.750.000 per l'anno 2012, euro 20 milioni per l'anno 2013, euro 20 milioni per l'anno 2014, euro 25 milioni per l'anno 2015 ed euro 25 milioni per l'anno 2016.

# COMUNE DI BATTAGLIA TERME

Provincia di Padova

## L'ORGANO DI REVISIONE

### PARERE N. 14/2018

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO PERSONALE 2019/2021 E PIANO ANNUALE 2019.**

Il sottoscritto Rag. Romeo Da Col revisore dei conti del Comune di Battaglie Terme,

#### **Visti:**

- l'[art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001](#) che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'[articolo 39 della L. n. 449/1997](#) e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'[art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006](#), che recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
  - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*
- l'[art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006](#) che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'[art. 76, comma 4 del D.L.112/2008](#), convertito con modificazioni nella [L. 133/2008](#), ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- l'[art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006](#), che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

#### **preso atto che:**

- il [D.L. 113/2016](#) ha abrogato la lett. a) del su riportato [comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006](#) *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*

- l'[articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001](#), come modificato con la [Legge 183/2011](#), ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato [articolo 33](#) ne rispondono in via disciplinare;

**rilevato** che la proposta di deliberazione dà atto che dalla ricognizione delle eccedenze di personale effettuata non emergono situazioni di personale in esubero;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 10/09/2018, avente ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 – Revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.";

**preso atto che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica per l'anno 2017;
- rispetta il limite di cui all'[art. 1, comma 557 della L. 296/2006](#), così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;

**rilevato che:**

- il nuovo vincolo per le assunzioni a tempo indeterminato nel 2019 è previsto nel 100% della spesa relativa al personale cessato nel 2018;
- il limite assunzionale per l'anno 2019 è pari a € 22.039,41;

**preso atto** che il limite di cui all'[art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006](#), come modificato dall'[art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014](#), risulta come segue:

- **Media triennio 2011-2012-2013 € 605.016,93**
- Previsione 2019 € 603.632

**preso atto** che per il rispetto del limite di cui all'[art. 9, comma 28 del D.L.78/2010](#), così come aggiornato dal [D.L. 113/2016](#) convertito nella [Legge n. 160/2016](#), non è possibile fare riferimento alla spesa complessiva per il personale a tempo determinato nell'anno 2009 poiché pari a € Zero, ma come confermato dalle deliberazioni n. 1/SEZAUT/2017/QMIG e n. 15/SEZAUT/2018/QMIG l'Ente ha la possibilità di individuare un nuovo parametro di riferimento costituito dalla spesa necessaria a far fronte ad un servizio essenziale per l'ente. Tale nuovo parametro sarà il riferimento per gli anni successivi;

**rilevato** che con il presente atto:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;
- sono previste assunzioni a tempo determinato per una spesa complessiva pari a € 21.539, nuovo limite determinato dall'Ente in assenza di tale tipologia di spesa nell'anno 2009 e entro il limite di quanto previsto dall'art. 3 comma 5 quarto periodo del D.L. 90/2014;

**visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli [articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000](#);

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'[art. 19, comma 8 della L. 448/2001](#), a seguito dell'istruttoria svolta;

**r a m m e n t a**

che non è possibile procedere all'assunzione di nuovo personale senza aver preventivamente approvato il piano delle azioni positive in materia di pari opportunità previsto dall'[art.48, comma 1 del d.lgs. 198/2006](#) e il piano delle performance di cui all'[art.10 della legge 150/2009](#);

**a c c e r t a**

che la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 è improntata al principio di riduzione complessiva della spesa del personale, in quanto:

- a) sussiste il rispetto del limite di cui all'[art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006](#);
- b) l'Ente ha provveduto a determinare il limite di cui all'[art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010](#) secondo i criteri fissati dalle deliberazioni della Corte dei conti in assenza di spesa relativa a personale con contratto a termine nel 2009;

**e s p r i m e**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 75/2018, avente ad oggetto *"Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 – Revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale."*

Data 01.10.2018

L'Organo di Revisione

Rag. Romeo Da Col

DA COL  
ROMEO

Firmato digitalmente da  
DA COL ROMEO  
Data: 2018.10.01 15:59:25  
+02'00'