



# COMUNE DI BOARA PISANI

35040 – PROVINCIA DI PADOVA

Tel. 0425/484008 – Fax 0425/48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. Fisc. 82002770285

Prot. N° 3065

Lì, 02.05.2018

Oggetto. Servizio di trasporto scolastico 2018/2019

Ai genitori degli alunni delle scuole

- **MATERNA**
  - **PRIMARIA**
  - **SECONDARIA 1°**
- Di Boara Pisani**

Il servizio di trasporto è rivolto ai bambini e ragazzi frequentanti la scuola materna, primaria e secondaria sul territorio comunale.

I bambini residenti fuori dal territorio comunale saranno ammessi a fruire del servizio solo se con residenza limitrofa al territorio stesso.

L'iscrizione al servizio deve avvenire entro il **15 GIUGNO 2018** ed è intesa per l'intero anno scolastico, tranne trasferimenti da altri istituti e cambi di residenza. Oltre tale data verrà tenuta in considerazione seguendo i seguenti criteri:

- Patologie invalidi o handicap
- La lontananza da scuola
- L'età dell'alunno
- L'ordine cronologico di presentazione della richiesta

Qualora la richiesta di ammissione al servizio prevenga con un ritardo entro i 10 giorni verrà applicata una sanzione pari a € 5.00, se il ritardo eccede i 10 giorni, la sanzione applicata sarà pari a € 10.00. – (art. 5. C. 2 Regolamento Trasporto).

**All'atto dell'iscrizione è prevista una quota pari di € 50.00 a titolo di impegno e copertura dei costi di organizzazione.**

**Il pagamento potrà essere dilazionato in 2 rate con scadenza 15 giugno 2018 e 30 settembre 2018 (togliendo la quota già versata).** Il ritardo nel pagamento delle rate porterà all'esclusione dal servizio.

**Modalità di pagamento: Tesoriera Cassa di Risparmio del Veneto – IBAN IT10 Q062 2562 6600 6700 0070 72P; Conto Corrente Postale: 11507357, IBAN postale IT20 J076 0112 1000 0001 1507 357.**

Le domande possono essere presentate anche durante l'anno scolastico e l'accettazione è subordinata alla disponibilità di posti nello scuolabus e alla compatibilità con i tragitti.

Il modello di iscrizione al Servizio di Trasporto Scolastico è scaricabile direttamente dal sito: [www.comune.boarapisani.pd.it](http://www.comune.boarapisani.pd.it) e va presentato all'Ufficio servizi Sociali/protocollo nei seguenti giorni ed orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 13.00, raccomandando il rispetto dei termini di iscrizione.

In caso di contemporanea iscrizione di 2 o più figli al servizio, il contributo del 2° e oltre è ridotto. Non è prevista nessuna riduzione per parziale utilizzazione del servizio per cause che non dipendono dall'Amministrazione Comunale. Solo in caso di rinuncia al servizio, qualora il pagamento fosse già stato versato per l'intero periodo, si avrà diritto al rimborso per le mensilità a far data dal primo mese successivo alla presentazione del modulo di recesso (**obbligatorio**).

Tipologia di servizi	SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA	Quota mensile	Quota annua
A	Andata e ritorno	18.00	162.00
B	Andata e ritorno 2° figlio e altri	13.00	117.00
C	Solo andata (riduzione 33%)	12.00	108.00
D	Solo ritorno (riduzione 33%)	12.00	108.00
E	Servizio per un rientro pom. o un giorno alla settimana	5.00	45.00
F	Scuola materna	10.00	100.00
G	Scuola materna 2° figlio	6.00	60.00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(MIAZZI LINO)





# COMUNE DI BOARA PISANI

35040 – PROVINCIA DI PADOVA

TEL. 0425/484008 FAX 0425/48221 Part. IVA 02034560280 Cod. Fisc. 82002770285

**SCADENZA VENERDI' 15 GIUGNO 2018**

## DOMANDA PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO SCOLASTICO DI TRASPORTO

**Da presentare esclusivamente all'Ufficio servizi Sociali/protocollo del Comune di Boara Pisani**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dr.ssa Roberta MIGLIORINI**

(oltre il limite del 15 giugno le domande verranno ritirate con riserva)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE L'ISCRIZIONE

Del/la proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ scuola e classe che frequenterà nel prossimo anno scolastico 2018/19  
\_\_\_\_\_ classe/sezione \_\_\_\_\_

- **Al servizio di Trasporto Scolastico**, servizio tipo: \_\_\_\_\_ come da tabella seguente:
- A) Andata e ritorno
- B) Andata e ritorno 2° figlio e altri
- C) Solo andata (riduzione 33%)
- D) Solo ritorno (riduzione 33%)
- E) Servizio per un rientro pomeridiano o un giorno alla settimana
- F) Scuola materna 1° figlio
- G) Scuola materna 2° figlio

A tal fine, sotto la propria responsabilità:

### dichiara

- Che il recapito per il quale si chiede servizio (solo se diverso dalla residenza) è il seguente:  
\_\_\_\_\_
- Che il minore \_\_\_\_\_ sarà accolto alla fermata da \_\_\_\_\_

Il quale sarà presentato all'accompagnatrice incaricata del servizio di trasporto a cura del genitore (solo per la scuola materna)

### Si impegna

- **Ad effettuare il pagamento anticipato, per il Servizio Trasporto Scolastico, del corrispettivo annuo dovuto e corrispondente alla tipologia del servizio prescelto, con le seguenti modalità: Tesoriera Cassa di Risparmio del Veneto – IBAN IT10 Q062 2562 6600 6700 0070 72P; Conto Corrente Postale: 11507357, IBAN postale IT20 J076 0112 1000 0001 1507 357**
- **Unica rata (con versamento in unica soluzione entro il 30 settembre 2018)**
- **Con le seguenti scadenze: 15 giugno 2018 e 30 settembre 2018.**
  1. **Si impegna** ad effettuare eventualmente rinuncia al servizio attraverso compilazione di un apposito modulo (obbligatorio)
  2. **Prende atto** che, in riferimento all'ex art.13 D. Lgs. N. 196/2003 i "dati personali" ivi compresi dati sensibili, inseriti nel presente modulo e nei documenti allegati, sono oggetto di trattamenti da parte della Sezione Istruzione del Comune di Boara Pisani. Un eventuale rifiuto o omissione dell'indicazione dei dati richiesti comporterà il non accoglimento della presente domanda. Titolare del trattamento è il Comune di Boara Pisani.
  3. **Dichiara** di aver preso visione del regolamento e accettarne tutte le condizioni, senza riserva alcuna.

Se il modulo non viene firmato in presenza dell'impiegato è necessario allegare la fotocopia del documento di identità della persona che firma.

**Allegare ricevuta pagamento quota iscrizione (€50.00)**

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



# COMUNE DI BOARA PISANI

35040 – PROVINCIA DI PADOVA

Tel. 0425/484008 – Fax 0425/48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. Fisc. 82002770285

**Gentile famiglia,**

queste righe per comunicazioni riguardo il trasporto scolastico:

- a) Si precisa che le attività didattiche inizieranno (indicativamente) il 13-09-2018. Da tale data viene garantito il servizio di trasporto scolastico, compresa la **SCUOLA MATERNA**. Il termine delle lezioni sarà il 09-06-2019 per la scuola primaria e secondaria di 1°, il 29-06-19 per la scuola materna. L'orario di partenza dei pulmini dal piazzale del municipio sarà alle ore **7.10 sin dal primo giorno**.
- b) Siete invitati a prendere visione del vigente regolamento disponibile (per presa visione) presso:
- I collaboratori scolastici della scuola
  - L'ufficio segreteria del comune di Boara Pisani
  - Nel sito [www.comune.boarapisani.pd.it](http://www.comune.boarapisani.pd.it)
- c) I pulmini effettueranno il prelievo degli alunni sono all'interno del cortile dell'istituto scolastico frequentando la carraia di Via Fermi. Perché sia agevole il passaggio in via Fermi è opportuno che i genitori raggiungano l'istituto in auto solo da via Barchessa utilizzando il parcheggio.
- d) È già disponibile il numero di servizio **335 7524199** cui siete pregati di comunicare via SMS l'assenza di vostro figlio/a dal trasporto scolastico entro le ore 7:15 del mattino. Il messaggio dovrà essere semplice ed inequivocabile : **data – cognome e nome – no.** Gli autisti non sono autorizzati a ricevere alcun tipo di messaggio tanto meno a soddisfare altre richieste. **Questo per non sprecare tempo e carburante.**
- e) I pulmini utilizzeranno, nel periodo invernale, gomme termiche.
- f) Genitori che, per qualsiasi ragione, prelevassero o facessero prelevare il proprio figlio/a iscritto al servizio scolastico sia durante l'orario di lezione che a termine dello stesso **devono** comunicarlo ai collaboratori scolastici: Borella Luca, Poretti Cristina, perché sia informato con certezza chi gestisce il servizio.
- g) Invito tutti i genitori a sostenere gli sforzi che assieme facciamo alla ricerca di maggior sicurezza per i ragazzi raccomandando, fino alla noia, ai propri figli il rispetto tra loro e per gli operatori, il buon comportamento, il rispetto delle regole durante tutto il servizio (salita, percorso, discesa).

Nel ringraziare per l'attenzione e, soprattutto, per la collaborazione auguro a tutti una serena fruizione del servizio.

Boara Pisani, 02 maggio 2018

f.to L'Assessore alla Pubblica Istruzione  
*Mazzetto Dott. Stefano*

