COMUNE DI BOARA PISANI

35040 – PROVINCIA DI PADOVA

PEC: boarapisani.pd@cert.ip-veneto.net

Tel. 0425 484008 – Fax 0425 48221 – Part. IVA 02034560280 – Cod. fisc. 82002770285

AREA TECNICA – 4° SETTORE LL. PP. E SERVIZI MANUTENTIVI

Area tecnica 4 settore/**2019 - verbale modalità svolgimento prova orale concorso operaio**/rd

Prot. n. 308

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di operaio/autista di scuolabus - Cat. B3 - a tempo pieno e indeterminato.
PROVA ORALE.

VERBALE DELLE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno duemiladiciannove, addì 16, del mese di Gennaio (16/01/2019) alle ore 8:00, presso il Municipio del Comune di Boara Pisani, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico in oggetto.
Sono presenti i Signori:

- geom. Rizzato Diego - Responsabile del 4° Settore LL.PP. e Manutenzioni - Presidente
- ing. Corrain Michele - Responsabile del 3° settore Edilizia-Urbanistica-ERP - Componente
- Sig.ra Paganotto Lauretta - collaboratore amministrativo nell'area tecnica – Componente con funzione di Segretario verbalizzante.

Detta Commissione è stata nominata con Determinazione n. 3 - Reg. Generale 5 - del 9 gennaio 2019.

LA COMMISSIONE

preso atto che è stato pubblicato in data 12 novembre 2018 a cura dell'Ufficio personale di questo Comune, il Bando relativo a "*BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "OPERAIO/AUTISTA SCUOLABUS" – CAT. GIURIDICA B3 – POSIZIONE ECONOMICA B3 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI BOARA PISANI (PD).*" scaduto alle ore 12:00 del giorno 14/12/2018, e constatata la regolarità del Verbale della precedente seduta del 14 gennaio 2019, stabilisce:

- che le prove orali devono svolgersi in un locale aperto al pubblico, individuato nella Sala Consiliare; sono però esclusi dall'assistere alle prove i Candidati a tutela della par condicio tra i primi interrogati e i successivi;
- ogni candidato, al termine della propria prova, deve allontanarsi dalla Sede Municipale o comunque non può avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui;
- a ciascun Candidato verranno chiesti gli stessi argomenti sulle materie d'esame;
- la prova orale, riservata ai Candidati che hanno superato la prova pratica, consisterà in un colloquio tendente ad approfondire le tematiche della prova pratica, così come stabilito nel Bando di concorso pubblico:
  - ✓ nozioni generali sulla normativa in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro
  - ✓ nozioni generali sull'ordinamento comunale sui diritti e doveri dei pubblici dipendenti
  - ✓ nozioni del codice della strada.

Come stabilito nel Bando di concorso pubblico, il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 21/30.

La Commissione, informa i Candidati che si sono presentati per la prova orale, identificati e di seguito elencati:

- Lucchiaro Antonio
- Gasparini Andrea
- Bassani Matteo
- Canesella Tomas
- Fracchetta Simone

circa le modalità che sono state determinate per lo svolgimento di tale prova e alle ore 9:30 circa si procede, seguendo sempre l'ordine dell'elenco di cui sopra alla loro valutazione per gli argomenti riguardanti le mansioni stabilite nel Bando di concorso pubblico in argomento, con i quesiti per gli argomenti di seguito riportati per un totale di venti domande:

APPROFONDIMENTO PROVA PRATICA

- Qual è il carburante da utilizzare per un motore a quattro tempi?
- Cosa si intende per manutenzione programmata di una attrezzatura;
- Cosa occorre verificare frequentemente sui pneumatici di un automezzo?
- I lavoratori incaricati possono apportare modifiche alle attrezzature di loro iniziativa?

SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO

- Cosa significa DPI?
- Gli operatori che intervengono su strada interessata da lavori in corso, non occasionali, cosa devono obbligatoriamente indossare?
- Ai sensi del D. Lgs.vo n. 81/2008 quale incombenze ha il lavoratore?
- Chi è il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza?

DIRITTI E DOVERI DIPENDENTI PUBBLICI

- Quali sono i doveri minimi dei pubblici dipendenti?
- Come si devono utilizzare le attrezzatture e i mezzi messi a disposizione dei lavoratori?
- Il Dipendente pubblico può accettare regali o compensi per svolgere una certa attività?
- Cosa deve fare il Dipendente che sia venuto a conoscenza di situazioni di illecito nell'Amministrazione in cui lavora?

ORDINAMENTO COMUNALE

- Cos'è il Comune?
- Quali sono gli Organi elettivi del Comune?
- Da chi vengono impartiti gli ordini al personale dipendente?
- Da chi viene eletto il Sindaco?

NOZIONI CODICE DELLA STRADA

- Come deve essere segnalato un cantiere temporaneo su sedime stradale?
- Che differenza c'è tra sosta e parcheggio?
- Quale deve essere la dotazione di estintori a bordo di un autobus fino a trenta posti?
- La patente D ogni quanti anni va rinnovata?

Il Presidente, dopo l'informativa ai Candidati, assieme alla Commissione, si trasferisce nella sala Consiliare posta al piano primo, mentre i concorrenti sono fatti accomodare nell'atrio del Municipio e chiamati uno alla volta per la prova orale che verterà sulle materie stabilite nel bando oggettivato.

Il primo concorrente Sig. Lucchiaro Antonio viene valutato alle ore 9:30 per circa venti minuti e quindi accompagnato all'uscita del Municipio senza che possa avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui, provvedendo conseguentemente a determinare il punteggio.

Il secondo concorrente Sig. Gasparini Andrea viene valutato alle ore 10:00 per circa venti minuti e quindi accompagnato all'uscita del Municipio senza che possa avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui, provvedendo conseguentemente a determinare il punteggio.

Il terzo concorrente Sig. Bassani Matteo viene valutato alle ore 10:30 per circa venti minuti e quindi accompagnato all'uscita del Municipio senza che possa avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui, provvedendo conseguentemente a determinare il punteggio.
Il quarto concorrente Sig. Canesella Tomas viene valutato alle ore 11:00 per circa venti minuti e quindi accompagnato all'uscita del Municipio senza che possa avere contatti con i candidati che debbano svolgere la prova orale dopo di lui, provvedendo conseguentemente a determinare il punteggio.
Il quinto concorrente Sig. Fracchetta Simone viene valutato alle ore 11:30 per circa venti minuti e quindi accompagnato all'uscita del Municipio, provvedendo conseguentemente a determinare il punteggio.
Al termine dell'esame, la Commissione dà atto che tutti concorrenti hanno superato la prova orale riportando una votazione minima superiore ai 21/30.
La Commissione procede quindi a calcolare la somma tra la prova pratica e la prova orale, con determinazione del punteggio rispettivo per ogni singolo concorrente come dalle schede individuali di valutazione, agli atti del fascicolo di concorso.
Si redige comunque la graduatoria finale, classificando i candidati nel seguente ordine con i relativi punteggi ottenuti:

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO PROVA PRATICA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	TOTALE VALUTAZIONE COMPLESSIVA
1	GASPARINI	ANDREA	27	28	**55**
2	FRACCHETTA	SIMONE	26	26,80	**52,80**
3	LUCCHIARO	ANTONIO	23	28,40	**51,40**
4	BASSANI	MATTEO	21,50	28	**49,50**
5	CANESELLA	TOMAS	21,50	25	**46,50**

i quali sono da considerare tutti **idonei** a ricoprire il posto in argomento.
A seguito della redazione della suddetta graduatoria finale, viene quindi dichiarato vincitore del concorso pubblico per esami per la copertura di un posto di operaio/autista di scuolabus - Cat. B3 - a tempo pieno e indeterminato **il Sig. Gasparini Andrea**.
Il presente verbale, verrà pubblicato sul sito del Comune e nella sezione trasparenza sotto la voce concorsi.
Il Presidente alle ore 13:30 con la redazione del presente verbale dichiara terminata la procedura concorsuale e dà incarico al Segretario di trasmettere i verbali e tutta la documentazione relativa al concorso, alla Responsabile dell'Ufficio Personale per i successivi provvedimenti di competenza..
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
geom. Diego Rizzato

COMUNE DI BOARA PISANI (PD) - SETTORE LAVORI PUBBLICI -

I Componenti
Ing. Corrain Michele
Sig.ra Paganotto Lauretta

Il Segretario
Sig.ra Paganotto Lauretta