



COMUNE DI MASI

35040 - PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Libertà n. 1-3 - Tel. 0425-591130 - Fax 0425-591140 - Partita I.V.A. 01931960288 - Cod Fisc. 82001470283

COPIA

Deliberazione N. 40

In data 21-05-2012

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

AGGIORNAMENTO DELIBERAZIONE N.107 DEL 27.12.2011 RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA E AL PIANO OCCUPAZIONALE 2012-2014.

L'anno duemiladodici addì ventuno del mese di maggio alle ore 18:00, nella residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

			INGIUST.
DE MARCHI LAURA	Sindaco	Presente	
BETTAGNO NICODEMO	Assessore comunale	Presente	
BROGNARA MIRCO	Assessore comunale	Presente	
CASAROTTI MASSIMO	Assessore comunale	Presente	
RIGOLIN MIRKO	Assessore comunale	Presente	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr. ANDREA PATERGNANI.

Il Sindaco D.ssa LAURA DE MARCHI assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione N. 40 del 21-05-2012

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELIBERAZIONE N.107 DEL 27.12.2011 RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA E AL PIANO OCCUPAZIONALE 2012-2014.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 27.12.2011 ad oggetto: "Provvedimenti in merito alla rideterminazione della Dotazione Organica vigente e approvazione del Piano occupazionale 2012-2014", dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la domanda di collocamento a riposo con diritto a pensione del dipendente Galassini Cosimo, Responsabile Ufficio Tecnico, presentata al protocollo comunale n. 573 in data 10.02.2012;

RITENUTO necessario procedere all'aggiornamento della dotazione organica e programma delle assunzioni 2012-2014 prendendo atto del posto vacante a far data dal 01.08.2012;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento del Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere del Revisore dei Conti;

VISTI i pareri di cui all'art. 49 c. 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

VISTA la propria competenza ai sensi dell'art.48 c.3 del D.Lgs. n.267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di dare atto che sarà vacante a far data dal 01.08.2012 il posto di Specialista dei Servizi Tecnici - cat. D1 nell'Area Tecnico Manutentiva;
2. di modificare per il triennio 2012-2014 il seguente piano occupazionale come segue:

anno 2012:

- a) copertura del posto di Istruttore Amministrativo area 1[^] cat. C di nuova istituzione con decorrenza 01.01.2012, con n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C di rientro dall'Unione dei Comuni della Sculdascia che presterà servizio per n. 18 ore presso l'area 1[^] ufficio tributi e per n. 18 ore presso l'area 3[^] ufficio servizi culturali – protocollo – archivistici – scolastici - assistenziali – ricreativi – sportivi;



b) copertura del posto vacante di un Collaboratore Amministrativo cat. B3 a tempo pieno area 1^ (Amministrativo – contabile – tributi) addetto alla segreteria generale e tributi;

anno 2013:

c) copertura del posto vacante dal 01.08.2012 di un Istruttore Direttivo cat. D1 a tempo pieno area 2^ (Tecnico-Manutentiva);

anno 2014: nessuna modifica;

3. di informare dei contenuti della presente le rappresentanze sindacali, ai sensi dell'art. 7 c. 1 del C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali in data 01.04.1999;
4. con separata votazione e con voti favorevoli unanimi palesemente espressi, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.



SPAZIO NON UTILIZZABILE



COMUNE DI MASI
Provincia di Padova

Revisore rag. Tiziano Stocco

MODIFICA DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE (2012-2014) DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

§ § § §

Il sottoscritto Revisore rag. Tiziano Stocco,

- ♦ vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale in ordine alla modificazione del programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2012-2014;
- ♦ tenuto conto della precedente delibera n. 107 del 27/12/2011 con la quale, come atto propedeutico al Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2012, la Giunta Comunale aveva già approvato la programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 dlgs.267/2000, art. 35, comma 4 d.lgs.165/2001 e art. 19, comma 8 legge 448/2001);
- ♦ visto l'art. 91 del D.lgs n. 267/2000, che prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzato alla riduzione programmata delle spese di questo comparto e che gli enti medesimi programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

considerato

- che il Consiglio dell'Unione dei Comuni della Sculdascia con atto deliberativo n. 23 del 30.11.2011, ha disposto lo scioglimento dell'Unione al 31.12.2011;
- che il Consiglio Comunale di Masi con atto deliberativo n. 28 del 27/12/2011 ha preso atto, fra l'altro, dei provvedimenti con i quali sono stati trasferiti i dipendenti dall'Unione dei Comuni della Sculdascia ai Comuni di Casale di Scodosia, Castelbaldo, Masi e Urbana;
- che conformemente al precedente accordo in sede sindacale si è dato seguito al trasferimento di un dipendente (P.T.) dell'Unione nel ruolo del Comune di Masi dal 01.01.2012, senza soluzione di continuità conservando l'anzianità acquisita ed i trattamenti economici e normativi previsti dai contratti collettivi vigenti alla data del trasferimento;



- che pertanto si è configurata la necessità di ridefinire la dotazione organica prevedendo la nuova figura professionale non presente (**cat. C - Istruttore Amministrativo** che verrà preposto per 18/36 ore ai servizi culturali - protocollo - archivistici - scolastici - assistenziali - ricreativi - sportivi e per 18/36 ore all'ufficio tributi ed opererà alle dipendenze del Responsabile dell'Area 3[^] e dell'Area 1[^]) a seguito del trasferimento della funzione all'Unione dei Comuni della Sculdascia avvenuto nel 2002;
- che, inoltre, si è reso necessario procedere nel 2012 alla copertura del posto vacante di un collaboratore amministrativo (**cat. B giuridico 3 - area 1[^] Amministrativo-contabile - tributi - a tempo pieno**);

considerato infine

- che ora è intervenuta la domanda di collocamento a riposo con diritto alla pensione del dipendente Galassini Cosimo, Responsabile Ufficio Tecnico, presentata al protocollo comunale n. 573 in data 10.02.2012;
- che quindi si rende nuovamente necessario procedere all'aggiornamento della dotazione organica e programma delle assunzioni 2012-2014, prendendo atto del posto vacante a far data dal 01.08.2012;

osservato

- che la presente modifica della dotazione organica tiene conto delle economie di spesa da effettuare al fine del contenimento della spesa del personale nel bilancio comunale;
- che il Comune di Masi non versa in situazione strutturalmente deficitaria;
- che la spesa del personale non è superiore al 40% della spesa corrente;
- che dagli atti preparatori al Bilancio di Previsione la spesa di personale 2012 non supera quella dell'anno 2004;
- che quindi si ritiene di procedere alla seguente programmazione triennale delle assunzioni per gli anni 2012, 2013 e 2014 stabilendo:

anno 2012:

- a) copertura del posto di Istruttore Amministrativo area 1[^] cat. C di nuova istituzione con decorrenza 01.01.2012, con n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C di rientro dall'Unione dei Comuni della Sculdascia che presterà servizio per n. 18 ore presso l'area 1[^] ufficio tributi e per n. 18 ore presso l'area 3[^] ufficio servizi culturali - protocollo - archivistici - scolastici - assistenziali - ricreativi - sportivi;
- b) copertura del posto vacante di un Collaboratore Amministrativo cat. B3 a tempo pieno area 1[^] (Amministrativo - contabile - tributi) addetto alla segreteria generale e tributi;



anno 2013:

c) copertura del posto vacante dal 01.08.2012 di un Istruttore Direttivo cat. D1 a tempo pieno area 2[^] (Tecnico-Manutentiva);

anno 2014:

nessuna modifica;

tutto ciò premesso ed osservato, lo scrivente Revisore

ESPRIME

il proprio parere favorevole alla sopradescritta Programmazione Triennale (2012-2014) del Fabbisogno del Personale.

Masi ; 21 maggio 2012

Il Revisore

(Rag. Tiziano Stocco)

SPAZIO

NON

UTILIZZABILE





**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DELIBERAZIONE N.107 DEL 27.12.2011
RELATIVA ALLA DOTAZIONE ORGANICA E AL PIANO
OCCUPAZIONALE 2012-2014.**

<p>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 21-05-2012</p>	<p>Si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica, sull'argomento in oggetto e si esprime pertanto il seguente parere:</p> <p>Favorevole</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Dr. ANDREA PATERGNANI</p>
<p>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 21-05-2012</p>	<p>In relazione alla regolarità contabile, si esprime il seguente parere:</p> <p>Favorevole</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to ELIA BOLDRIN</p>

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA PATERGNANI

IL PRESIDENTE
F.to D.ssa LAURA DE MARCHI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale attesto che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 30 MAG. 2012 all'albo pretorio reg. n. 137 ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Masi, li 30 MAG. 2012

MESSO COMUNALE
F.to ALESSIA LISSANDRIN

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Masi, li 30 MAG. 2012



IL FUNZIONARIO INCARICATO
ELIA BOLDRIN

Elia Boldrin

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

SI CERTIFICA che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Masi, li 15 GIU. 2012



IL FUNZIONARIO INCARICATO
ELIA BOLDRIN

Elia Boldrin