



# COMUNE DI PERNUMIA

PROVINCIA DI PADOVA

*SETTORE AFFARI GENERALI*

COPIA

N. 1 Reg. Settore

## **DETERMINAZIONE Numero 6 Del 27-01-20**

UFFICIO: PERSONALE

**Oggetto: INCARICO ALLA RAG. FEDERICA ROSINA PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE AMMINISTRATIVA PER SERVIZIO RAGIONERIA DELL'ENTE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il D.Lgs. n° 267/2000 e successive modificazioni;  
Visto il Decreto di incarico del Sindaco;

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE: Reg.Publ. N. 32

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio per giorni quindici:  
dal 28-01-2020 al 12-02-2020 .

Pernumia, li 28-01-2020

F.to L'Addetto alla Segreteria

Laura Andreoli

Oggetto: Incarico alla rag. Federica Rosina per attività di collaborazione amministrativa per servizio ragioneria dell'Ente.-

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**CONSIDERATO** che alla data del 31.12.2019 il Responsabile del Servizio Ragioneria è stato collocato in pensione e che per gli atti di competenza del Settore diventa necessario reperire una figura che provvisoriamente possa collaborare per il disimpegno delle incombenze in seno al servizio;

**CONSIDERATO** che con nota ns prot. 722 del 22.01.2020 è stata chiesta la disponibilità al Comune di Arre al fine di autorizzare la propria dipendente rag. Federica Rosina a svolgere servizio di collaborazione presso questo Ente, al di fuori dell'orario di servizio, per un periodo massimo di sei mesi;

**VISTA** la nota acquisita al prot. 807 del 27-01-2020, con la quale il Comune di Arre autorizza la dipendente rag. Federica Rosina a svolgere servizio di collaborazione presso questo Ente;

**VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 07 del 26.03.2019 con la quale è stato approvato il bilancio per il triennio 2019-2021;

**RITENUTO** necessario impegnare la somma massima di € 1.100,00 mensili, al fine di consentire il predetto incarico presso il servizio ragioneria dell'Ente;

**PRECISATO** che si procederà a liquidare le ore effettivamente prestate sulla base del consuntivo mensile che la stessa collaboratrice produrrà;

**TENUTO CONTO** che l'Ente, nelle more dell'approvazione del bilancio preventivo 2020, resta in esercizio provvisorio;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche;

**VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il combinato disposto dall'art. 107, 3° comma, lett. d) e dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", il quale assegna ai dirigenti ovvero ai responsabili degli uffici o dei servizi i compiti di gestione finanziaria;

**PRECISATO** che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato D.Lgs. n. 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 01 del 02.01.2020, di nomina dei Responsabili dei Servizi;

## DETERMINA

- 1) di incaricare la rag. Federica Rosina, dipendente di ruolo (cat. C) del Comune di Arre, a svolgere per circa 12 ore settimanali, salvo revoca, servizio di collaborazione presso il Servizio Finanziario del Comune di Pernumia, per un compenso orario lordo di euro 27,00;

- 2) di assumere impegno di spesa per l'importo massimo di € 3.000,00, imputabili al capitolo 1085 "Spese per incarichi e collaborazioni", precisando che si procederà a liquidare le ore effettivamente prestate sulla base del consuntivo mensile, dando atto che in mancanza del bilancio per il corrente esercizio finanziario, si procede ora ai sensi e per gli effetti dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, il quale consente impegni e liquidazioni per dodicesimi rispetto agli impegni dell'anno precedente, nelle more dell'approvazione del bilancio per il corrente anno;
- 3) di precisare che le prestazioni dovranno essere effettuate al di fuori del normale orario di lavoro;
- 4) di dare atto che i compensi spettanti per le prestazioni effettuate verranno liquidati su richiesta rendicontata da parte del prestatore del servizio e vistata dal responsabile dell'ufficio competente;

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dr. Alfonso Giovanni



### **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO Favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4° e dell'art. 153, comma 5° del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

Li , 27-01-2020

F.to Il Responsabile del Servizio  
Dr. Alfonso Giovanni