



COMUNE DI PERNUMIA

(PROVINCIA DI PADOVA)

Nr. di Prot. _____

COPIA
Deliberazione nr. 79 del 22-09-2022

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024. AGGIORNAMENTO PIANO ASSUNZIONI 2022.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventidue** del mese di **settembre** alle ore **17:52**, nella Residenza Comunale del Comune di Pernumia, formalmente convocata la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

| Nominativo e Qualifica | | |
|--------------------------|--------------------|----------|
| Montin Marco | SINDACO | P |
| Faccio Costantino | Vicesindaco | A |
| Tomiato Michele | Assessore | P |
| Baraldo Filippo | Assessore | P |
| Tognin Silvia | Assessore | P |

Con l'assistenza del Segretario Comunale Callegari Dott. Ennio

Il Sig. Montin Marco nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Reg.Pub. 421

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dalla data odierna 03-10-2022 fino al 18-10-2022.

Contestualmente alla pubblicazione all'Albo la stessa con prot. 9246 viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000.

L'Addetto alla Segreteria
F.to Andreoli Laura
Firmato digitalmente

La seduta si svolge in modalità mista (presenza e videoconferenza), ai sensi di quanto contemplato al punto 3 del Regolamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 09/06/2022 con inizio alle ore 17:52, come riportato nel frontespizio.

E' presente in Municipio il Sindaco Montin Marco.

Sono collegati in videoconferenza gli Assessori: Tomiato Michele, Baraldo Filippo e Tognin Silvia. Risulta assente l'Assessore Faccio Costantino.

Il Segretario Comunale, Dott. Ennio Callegari, partecipa in presenza alla seduta presso la Sede municipale.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione 18/08/2022, n. 66, esecutiva, con la quale è stata aggiornata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e la dotazione organica;

Visto il prospetto delle acquisizioni di personale a tempo indeterminato previsto per il corrente anno e così riassunto:

| CAT. GIUR. | N. UNITA' | PROFILO PROFESSIONALE | ORARIO | MODALITA' DI ASSUNZIONE |
|------------|-----------|-------------------------------------|-------------|---|
| C | 1 | Istruttore tecnico | Tempo pieno | 1. Accesso graduatoria di altri enti |
| C | 1 | Istruttore amm.vo/contabile | Tempo pieno | 1. Accesso graduatoria di altri enti 2. Mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001; |
| C | 1 | Istruttore amm.vo/contabile | Tempo pieno | 1. Accesso graduatoria di altri enti 2. Mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001; |
| C | 1 | Istruttore amm.vo/contabile | Tempo pieno | Applicazione art. 22 del D.L. 75/2017, come modificato dal D.L. 162/2019, convertito in legge con modificazioni dalla legge 8/2020 (30% dei posti di cat. C da coprire) |
| D | 1 | Istruttore direttivo tecnico | Tempo pieno | 1. Mobilità ex art. 30 D,Lgs. 165/2001- procedura in corso 2. Accesso graduatoria di altri enti |
| D | 1 | Istruttore direttivo amministrativo | Tempo pieno | 1. Mobilità ex art. 30 D,Lgs. 165/2001; 2. Accesso graduatoria di altri enti |

Accertato che è facoltà dell'Amministrazione, in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale, attivare le procedure selettive per le progressioni verticali, come di seguito indicate:

a) Procedure di tipo comparativo, ai sensi dell'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 165.2001 che dispone quanto segue: *"...fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno, le progressioni avvengono tramite procedura comparativa del personale di ruolo basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti"*;

b) Concorsi riservati, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D.Lgs. 75/2017 che dispone quanto segue: *"per il triennio 2020-2022 le progressioni avvengono, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, mediante procedure selettive riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa categoria"*;

Accertato altresì che l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni di cui all'articolo 52, comma 1 bis, del D.Lgs. 165/2001;

Valutato di avvalersi della facoltà di cui alla lettera a) e precisamente di avviare una procedura di tipo comparativo, al fine di valorizzare la professionalità acquisita dal personale dipendente per n. 1 posto di cat. C;

Verificato che con la copertura del posto suddetto in rapporto ai posti di pari categoria previsti nel piano per il corrente anno, risulta rispettata il limite di legge;

Attesa la necessità di modificare la programmazione nella sola parte relativa alle modalità di copertura di un posto di istruttore amministrativo/contabile e di avviare la procedura di cui trattasi all'entrata in vigore dello specifico regolamento per l'accesso agli impieghi;

Visti:

- la delibera di C.C. n. 4 del 11.05.2022 di "Approvazione DUP 2022/2024 e bilancio di previsione 2022/2024";
- la delibera di G.C. n. 46 del 19.05.2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG e le deliberazioni di aggiornamento successive;
- i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che non necessita il parere del Revisore dei conti atteso che con il presente provvedimento non si interviene sulla spesa di personale;

Con votazione espressa nei modi di legge che dà il seguente risultato:

-partecipanti in presenza: n. 1 (Sindaco Montin)

voti favorevoli: 1

- partecipanti in videoconferenza: n. 3 (Assessori Tomiato, Baraldo, Tognin S.)

assessore Tomiato: voto favorevole

assessore Baraldo: voto favorevole

assessore Tognin S.: voto favorevole

Pertanto, con un totale di n. 4 voti favorevoli su n. 4 partecipanti votanti

DELIBERA

1. di modificare il programma di acquisizione di personale anno 2022, nella parte relativa alle modalità di copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo/contabile mediante procedura di tipo comparativo di cui all'art. 52, comma 1bis, del D.Lgs. 165/2001;

2. di aggiornare il prospetto come segue:

| CAT. GIUR. | N. UNITA' | PROFILO PROFESSIONALE | ORARIO | MODALITA' DI ASSUNZIONE |
|-------------------|------------------|------------------------------|---------------|---|
| C | 1 | Istruttore tecnico | Tempo pieno | 1. Accesso graduatoria di altri enti |
| C | 1 | Istruttore amm.vo/contabile | Tempo pieno | 1. Accesso graduatoria di altri enti 2. Mobilità ex art. 30 D,Lgs. 165/2001; |
| C | 1 | Istruttore amm.vo/contabile | Tempo pieno | 1. Accesso graduatoria di altri enti 2. Mobilità ex art. 30 D,Lgs. 165/2001; |
| C | 1 | Istruttore amm.vo/contabile | Tempo pieno | Applicazione art. 52, comma 1bis. D.Lgs. 165/2001 |

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------|--|
| D | 1 | Istruttore direttivo tecnico | Tempo pieno | 1. Mobilità ex art. 30 D,Lgs. 165/2001- procedura in corso 2. Accesso graduatoria di altri enti |
| D | 1 | Istruttore direttivo amministrativo | Tempo pieno | 1. Mobilità ex art. 30 D,Lgs. 165/2001; 2. Accesso graduatoria di altri enti |

3. di autorizzare la Responsabile del servizio personale a dare esecuzione al presente dispositivo, ad intervenuta entrata in vigore del nuovo regolamento per l'accesso agli impieghi.

Successivamente, con separata votazione espressa nei modi di legge che dà il seguente risultato:

-partecipanti in presenza: n. 1 (Sindaco Montin)

voti favorevoli: 1

- partecipanti in videoconferenza: n. 3 (Assessori Tomiato, Baraldo, Tognin S.)

assessore Tomiato: voto favorevole

assessore Baraldo: voto favorevole

assessore Tognin S.: voto favorevole

con un totale di n. 4 voti favorevoli su n. 4 partecipanti votanti

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante la necessità di avviare quanto prima tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti.

PARERI DI PROPOSTA

**Oggetto : PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2022-2024.
AGGIORNAMENTO PIANO ASSUNZIONI 2022.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013, si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica sull'argomento in oggetto, e si esprime - per quanto di competenza - il seguente parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000 così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett b) della legge 213/2012:

li, 22-09-2022

parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Pigozzo Maria

Firmato digitalmente

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Effettuata l'istruttoria contabile, sulla proposta di deliberazione in oggetto, si esprime, in ordine alla regolarità contabile di questa stessa, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) della legge 213/2012, il seguente parere: Favorevole

li, 22-09-2022

parere Favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

F.to Pigozzo Maria

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Montin Marco
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
F.to Callegari Dott. Ennio
Firmato digitalmente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile in data 22-09-2022 ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Pernumia, li 03-10-2022

Il Responsabile Affari Generali
F.to Dr. Alfonzo Giovanni
Firmato digitalmente

Copia dell'originale documento informatico in atti, in carta libera ad uso amministrativo

Pernumia, li 03-10-2022

L'Addetto alla Segreteria
F.to Andreoli Laura