



# COMUNE DI SAN GIORGIO IN BOSCO

**Provincia di Padova – c.a.p. 35010**

Vicolo Bembo

[www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it](http://www.comune.sangiorgioinbosco.pd.it)

Fax 049-9450438

**Codice Fiscale** 00682280284

**PEC** – Posta Elettronica Certificata: [sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:sangiorgioinbosco.pd@cert.ip-veneto.net)

Servizi generali 049-9453211 Edilizia Privata 049-3453231

Polizia Locale 049-9453241 Lavori Pubblici 049-9453251



*Medaglia d'argento  
al merito civile*

DECRETO N. 4 del 21-05-2019

OGGETTO: Art. 13 del CCNL del 21 maggio 2018; individuazione e nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi; attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000; 1<sup>a</sup> Area Servizi generali ed economico-finanziari.

## IL SINDACO

Visto l'art. 13 del CCNL del comparto "Funzioni Locali" del 21.05.2018, che disciplina l'area delle posizioni organizzative e, segnatamente, il comma 3 di detta disposizione contrattuale, a' termini della quale "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art. 8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.";

Richiamata la deliberazione giunta n. 73 del 07.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati i criteri ed i requisiti per il conferimento e la revoca degli incarichi e per la graduazione delle posizioni organizzative;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione, utilizzando la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative di cui all'appena citata deliberazione giunta n. 73/2019, in data 16.05.2019 ha quantificato l'importo annuo lordo della retribuzione di posizione di ciascuna articolazione organizzativa dell'ente da corrispondersi per tredici mensilità;

Dato atto altresì che in conformità all'art. 17, comma 1 del CCNL del comparto Funzioni locali del 2018, nel Comune di San Giorgio in Bosco, in quanto ente privo di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli art. 13 e seguenti dello stesso CCNL;

Richiamata la deliberazione giunta n. 155 del 23.08.2011, esecutiva, con la quale è stata configurata l'articolazione organizzativa dell'Ente;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ove risulta previsto, tra l'altro, che il Sindaco nomina i responsabili dei servizi ed attribuisce loro gli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 24, lett. i), dello Statuto comunale, ove risulta previsto, in conformità alla norma appena citata, che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 9 – Disposizione transitoria – della regolamentazione approvata con la succitata deliberazione giuntale n. 73/2019, a' termini del quale "In sede di prima applicazione potranno essere riconfermate fino al 30 giugno 2019 le posizioni organizzative nominate, qualora abbiano i requisiti previsti dal presente regolamento ed espletata la dovuta pesatura, al fine di garantire la continuità della programmazione";

Visto il proprio decreto n. 1, prot. n. 432, del 14.01.2015, siccome modificato col decreto n. 3 del 15.04.2019, con il quale è stato provveduto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, alla attribuzione/conferma delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, al sig. Filippin dott. Primelio Augusto;

Dato atto che il provvedimento sindacale appena citato, ai sensi del succitato art. 13, comma 3, del CCNL del 21 maggio 2018, è scaduto il 20.05.2019 eppertanto è necessario provvedere alla nomina/conferma dei Responsabili dei servizi-Aree;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

Visto il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione giuntale n. 176 del 6.12.2005, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto che il sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario, possiede adeguate competenze professionali e capacità gestionali necessarie per reggere la struttura alla quale viene preposto con il presente provvedimento, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotato di adeguata competenza professionale, come accertato dal fascicolo personale e dal *curriculum vitae* dell'interessato ed essendo inquadrato in idoneo profilo professionale;

Ritenuto di attribuire/confermare al sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario Funzionario – Cat. D3 – Posizione economica D6, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, dal 21 maggio 2019 e sino al 30 giugno 2019, incarico che può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo annuale o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

## ■ ■ D E C R E T A

1. di confermare Responsabile della 1<sup>a</sup> Area – Servizi generali ed economico-finanziari – il sig. Filippin dott. Primelio Augusto – Vicesegretario – Funzionario – Cat. D3 – Posizione economica D6 – del CCNL del 21 maggio 2018, dal 21 maggio 2019 e sino al 30 giugno 2019, incarico che può essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo annuale o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;
2. di confermare in capo al suddetto dipendente, per le ragioni esposte in narrativa, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000, per il periodo sub 1), siccome meglio delineate nel vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
3. di incaricare la sig.ra Pavan dott.ssa Paola – Capo settore servizi generali – Cat. D, il sig. Stevanato dott. Leonardo – Capo settore servizi economico-finanziari – Cat. D e il sig. Martinello Franco – Istruttore direttivo – Cat. D – Ufficio tributi – della sostituzione, nelle materie

di rispettiva competenza, del Responsabile del servizio-Area sub 1) in caso di assenza del medesimo per ferie, malattia, aspettativa o altro di durata non superiore a 30 giorni;

4. di attribuire, per il periodo sub 1), al sig. Filippin dott. Primelio Augusto, in conseguenza di quanto sopra stabilito e della graduazione/pesatura delle posizioni organizzative effettuata il 16.05.2019 dal Nucleo di Valutazione, la retribuzione di posizione di € 13.989,11.=, da liquidarsi in tredici mensilità;
5. di dare atto che al suddetto dipendente spetta altresì la retribuzione di risultato, che verrà corrisposta a seguito di positiva valutazione annuale;
6. di dare atto che il responsabile del servizio competente – 1^ Area – Servizi generali ed economico-finanziari, provvederà a tutti gli adempimenti conseguenti;
7. di subordinare l'efficacia del presente provvedimento alla presentazione da parte del dipendente della dichiarazione relativa all'inconferibilità dell'incarico (art. 20 del D.Lgs. 39/2013);
8. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo comunale per 15 giorni consecutivi;
9. di trasmettere copia del presente provvedimento all'interessato e all'Ufficio del personale.

IL SINDACO

Miatello Renato

*Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 21 del  
D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.*

PER ACCETTAZIONE  
DATA E FIRMA DELL'INCARICATO

---