

DOMANDA DI ADESIONE
Mercato contadino di San Pietro in Gu – Anno 2021

Domanda da inviare via mail all'indirizzo: protocollo@comune.sanpietroingu.pd.it
(SCRIVERE IN STAMPATELLO CHIARO E LEGGIBILE)

Spett.le
COMUNE di SAN PIETRO IN GU
Ufficio Commercio
Piazza Prandina n. 37
35010 SAN PIETRO IN GU

Il/la sottoscritto _____
nato/a _____ il _____
Residente a _____ Prov. _____
via _____ n° _____ cap _____
C.F./Partita Iva

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

tel. _____ cell. _____
indirizzo di posta elettronica _____
pec _____
in qualità di
Legale rappresentante Titolare Altro (specificare) _____
dell'Azienda (ragione/denominazione sociale) _____
con sede a _____
via _____ n° _____ cap _____ provincia _____
C.F./Partita Iva

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Iscrizione alla Camera di Commercio di _____
numero _____ dal _____
ai sensi dell'art. 8 della legge 29/12/1993 n. 580.

CHIEDE

di partecipare e di essere inserito nella graduatoria per l'assegnazione di un posteggio del **“Mercato contadino di San Pietro in Gu”** specializzato nella vendita di prodotti della tradizione contadina locale, ubicato in piazza Prandina ogni terzo sabato del mese dalle ore 7,00 alle ore 14,00 per l'esposizione e la vendita del proprio prodotto tipico, locale o regionale, del naturale o del biologico.

Descrizione del prodotto venduto:

Al fine di organizzare adeguatamente gli spazi per la collocazione del gazebo, comunico quanto segue:

- **Le dimensioni occupate:** _____ (max 15 m²)

A tal scopo ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali che si assume in caso di dichiarazioni mendaci e di false attestazioni (art.76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di cui agli articoli 1,2 e 4 del d.lgs. n. 228/2001 e ss.mm.;
2. di rispettare, nella messa in vendita dei prodotti agricoli, la disciplina in materia di igiene degli alimenti;
3. di aver preso visione dell'area destinata al mercato, delle dimensioni e caratteristiche dei posteggi e di accettare integralmente i limiti e le prescrizioni indicate nel Regolamento comunale disciplinante il Mercato contadino di San Pietro in Gu;
4. che i fondi ovvero l'azienda dalla quale provengono i prodotti da porre in vendita sono ubicati nel territorio individuato dal Regolamento comunale disciplinante il Mercato contadino di San Pietro in Gu;
5. di essere in grado di garantire una copertura:

annuale

stagionale (nei mesi _____)

altro (specificare) _____

6. di svolgere attività culturali, didattiche e dimostrative legati ai prodotti alimentari, tradizionali ed artigianali del territorio rurale di riferimento che si intendono realizzare di dover essere autonomo con attrezzatura propria nell'allestimento del posteggio assegnato:

descrizione _____;

7. di essere a conoscenza che una volta completato l'allestimento del banco di vendita, il mezzo di trasporto delle merci deve essere collocato altrove e che qualora lo stesso costituisca attrezzatura indispensabile per le operazioni di vendita, questo dovrà trovare sistemazione all'interno del posteggio assegnato;
8. che prima di lasciare il posto assegnato, dovrò provvedere all'eliminazione dei rifiuti restituendo il suolo concesso nelle condizioni originarie;
9. che il posteggio sarà determinato dall'Ufficio comunale competente in base al numero, la tipologia di richieste pervenute ed eventuali necessità e che dovrà essere allestito con propria attrezzatura;
10. che in caso di maltempo o per motivi di forza maggiore la presente iniziativa potrà subire modifiche o essere annullata;
11. che nel caso in cui non sia possibile la partecipazione, questa dovrà essere tempestivamente comunicata e debitamente motivata;
12. di essere consapevole che la concessione del posteggio è subordinata al pagamento del canone patrimoniale per l'occupazione suolo pubblico;
13. di dover rispettare tutte le misure previste dalla normativa attualmente vigente in materia di contrasto alla diffusione del virus COVID-19 (elenco a titolo meramente esemplificativo ma non esaustivo: prevedere adeguata strumentazione per garantire la disinfezione delle mani, il distanziamento interpersonale, la vigilanza della clientela davanti al proprio posteggio onde evitare l'assembramento di persone...);
14. di dovermi assumere tutte le responsabilità verso terzi derivanti da doveri, ragioni o diritti, connessi con l'esercizio dell'attività o dei miei prodotti, processi o servizi;
15. di essere consapevole che l'Amministrazione comunale declina al sottoscritto ogni responsabilità per eventuali inadeguatezze o danni provocati a persone o a cose dall'attività da me esercitata, nonché per eventuali inadempienze per gli obblighi fiscali e/o igienico sanitari.
16. di essere consapevole che i dati personali contenuti nel presente modulo verranno trattati dal Comune di San Pietro in Gu nel rispetto dei principi del Regolamento Ue n. 2016/679 e del d.lgs. n. 196/2003, come successivamente modificato, nonché secondo le modalità, finalità e limiti indicati nel documento informativo pubblicato in forma estesa sul sito web istituzionale (www.comunesanpietroingu.pd.it) e disponibile o affisso allo sportello in forma semplificata.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali, rese ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue n. 2016/679, e autorizza il trattamento di categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 del Regolamento.

data _____ / _____ / 2021

Timbro e firma del Titolare o
del Legale Rappresentante

ALLEGA ALLA PRESENTE

- copia iscrizione al registro imprese
- copia del documento di riconoscimento
- eventuali certificazioni in possesso (es. uso marchi prodotto DOP/IGP, consorzi di valorizzazione, prodotto biologico, etc.)